

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL VÂLCEA

RAPORT DE EVALUARE

A ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE ÎN ANUL 2017 DE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA



CUPRINS

I. INTRODUCERE	3
II. OBIECTIVE STRATEGICE	5
III. MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE	6
IV. REALIZĂRI ÎN DOMENIUL PROPRIU DE COMPETENȚĂ.....	17
V.SUPPORT DECIZIONAL	78
VI. COOPERAREA INTERINSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE.....	82
VII. DIFICULTĂȚI IDENTIFICATE ÎN ACTIVITATEA/PROPUNERI DE EFICIENTIZARE A ACTIVITĂȚII	85
VIII. OBIECTIVE 2018.....	86
IX.CONCLUZII	88

RAPORT DE EVALUARE A REZULTATELOR ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE DE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA

I. INTRODUCERE

1. Legislație de bază

Actele de bază conform cărora funcționează Instituția Prefectului Județul Vâlcea sunt:

- Constituția României, articolul 123
- Legea nr. 340/2004 privind Prefectul și Instituția Prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea de Guvern nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind Prefectul și Instituția Prefectului, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare

2. Structura organizatorică

Instituția Prefectului județului Vâlcea este organizată și funcționează sub conducerea prefectului, în temeiul Legii 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată și a Hotărârii Guvernului nr.460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004.

Instituția Prefectului este o instituție publică cu personalitate juridică, cu patrimoniu și buget propriu.

Structura organizatorică a Instituției Prefectului Județului Vâlcea este aprobată prin ordin de prefect și are următoarea configurație:

- PREFECT
- Cancelaria Prefectului
- Corpul de control al Prefectului
- Audit intern
- Compartiment IT
- Serviciul verificarea legalității actelor, a aplicării actelor normative și contenciosul administrativ, cu două compartimente;

- Compartiment verificarea legalității actelor și urmărirea aplicării actelor normative cu caracter reparatoriu;
- Compartiment Informare, Relații cu Publicul și Secretariat;
- Serviciul financiar contabilitate, resurse umane și administrativ, cu patru compartimente distincte;
- Compartiment financiar contabilitate;
- Compartiment achiziții publice;
- Compartiment resurse umane;
- Compartiment administrativ;
- SUBPREFECT
- Serviciul monitorizare servicii publice deconcentrate, cu trei compartimente distincte;
- Compartiment monitorizare servicii publice deconcentrate;
- Compartiment gestionarea situațiilor de urgență și monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice;
- Compartiment dezvoltare economică;
- Serviciul public comunitar pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple;
- Serviciul public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor;

II. OBIECTIVE STRATEGICE

Obiectivele strategice (generale) stabilite pentru anul 2017 la nivelul Instituției Prefectului – Județul Vâlcea sunt:

- Garantarea respectării legislației și verificarea legalității actelor emise sau adoptate de către autoritățile administrației publice locale;
- Garantarea dreptului de proprietate;
- Asigurarea serviciului de relaționare cu publicul;
- Dezvoltare socială, administrativă, economică și culturală a județului;
- Monitorizarea servicii publice deconcentrate;
- Gestionarea situațiilor de urgență;
- Desfășurarea unor acțiuni de verificare și control cu privire la respectarea legilor și a Constituției României;
- Eficientizarea activității Serviciului public comunitar de eliberare și evidență a pașapoartelor simple, precum și a Serviciului regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor;
- Asigurarea unei gestiuni eficiente a propriilor resurse umane și financiare.

III. MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE

1. Eficientizare structurală

Modul în care obiectivele generale au fost operaționalizate în obiective și ținte specifice reprezintă subiectul unei analize complexe de tip SWOT, prin care sunt identificate punctele tari și punctele slabe ale Instituției Prefectului Județului Vâlcea, precum și oportunitățile și amenințările mediului extern.

Misiunea managementului resurselor umane este aceea de a participa la realizarea obiectivelor instituției/organizației prin crearea, menținerea și dezvoltarea unui corp de funcționari publici/salariați competenți și devotați, în măsură să asigure servicii de înaltă calitate tuturor cetățenilor din comunitatea locală.

Responsabilitatea managerului nu e doar aceea de a furniza slujbe oamenilor, de a-i îndruma cum să lucreze, ci și de a le înregistra performanțele. Pe lângă toate acestea, e o investiție: a da oamenilor puterea pentru ca ei să acționeze eficient și eficace. Investiția în oameni s-a dovedit a fi calea cea mai sigură de a garanta supraviețuirea unei instituții, sau de a asigura competitivitatea și viitorul acesteia.

Consultanții și managerii susțin că oamenii constituie "bunul cel mai de pret" al unei instituții/organizații. Astfel, în funcție de scopul urmărit, managementul general s-a divizat într-o multitudine de domenii specializate, în rândul cărora se înscrie și managementul resurselor umane.

Succesul unei instituții/organizații e determinat și de calitatea resurselor umane, de procedurile prin care se face atragerea și menținerea celor mai strălucite talente, care să realizeze cele mai dificile sarcini cu același entuziasm cu care le realizează pe cele ușoare.

Importanța ființei umane în conducerea cu succes a unei instituții publice este aceea care face din managementul resurselor umane, principala activitate.

Obiectivul principal al managementului resurselor umane este prezentarea și dezvoltarea calificărilor și competențelor personalului, în scopul realizării obiectivelor general-strategice ale asigurării standardelor de calitate pentru produsele și serviciile pe care acestea le oferă societății.

Competența profesională și competența în domeniul managementului public sunt absolut necesare pentru atingerea obiectivelor propuse la nivelul sistemului administrativ prin buna organizare a activității, gestionarea eficientă a resurselor umane și materiale și motivarea salariaților.

Rezultatele activității unei instituții publice, atât cantitative cât mai ales calitative, sunt direct influențate de personalul care o deservește.

RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA 2017

Una din cele mai importante resurse din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea o constituie resursele umane.

În conformitate cu Hotărârea de Guvern nr.460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului cu modificările și completările ulterioare, a fost aprobată structura organizatorică a aparatului propriu al Instituției Prefectului - Județului Vâlcea și în baza acestora au fost realizate Organigrama și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Instituției.

De asemenea reducerea birocrăției prin îmbunătățirea comunicării în interiorul instituției, cu alte instituții și cu cetățenii, a contribuit foarte mult la creșterea transparenței și la îmbunătățirea activității de relații cu publicul.

In analiza de tip SWOT, sunt identificate punctele tari, punctele slabe ale Instituției Prefectului Județului Vâlcea în anul 2017, precum și oportunitățile și amenințările mediului extern.

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">• <u>Îmbunătățirea dotărilor</u> logistice ale instituției: menținerea a 1 calculator/funcționar• Procent ridicat al funcționarilor cu <u>studii superioare – 95%</u>• Disponibilitatea funcționarilor de a participa la acțiuni în afara programului de lucru• Spiritul de inițiativă și implicarea angajaților în acțiuni complexe împreună cu reprezentanți ai altor instituții pe plan județean	<ul style="list-style-type: none">• Comunicare deficitară pe orizontală (între membrii aceleiași serviciu)<ul style="list-style-type: none">• Personal insuficient pentru acoperirea tuturor problematichilor• Resurse (financiare, umane, de timp) importante alocate organizării proceselor electorale, ceea ce a determinat întârzierea unor activități curente
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none">• Posibilitatea de a iniția proiecte de acte normative, propuneri de modificări sau chiar de a promova bune practici în administrație<ul style="list-style-type: none">• Posibilitatea de a încheia parteneriate cu autorități ale administrației publice locale în vederea accesării fondurilor nerambursabile• Posibilitatea diseminării informațiilor din mai multe domenii instituțiilor și cetățenilor din județ	<ul style="list-style-type: none">• Lipsa de profesionalism în rândul funcționarilor din administrația publică locală – colaborare deficitară cu aceștia• Confuzia cetățenilor privind competențele/atribuțiile instituției prefectului<ul style="list-style-type: none">• Modificări ale structurii organizatorice în funcție de schimbările politice la nivel național

2. Gestionarea resurselor umane

Întreaga activitate a Compartimentului Resurse Umane în perioada ianuarie-decembrie 2017 s-a desfășurat în baza prevederilor legale și a normelor specifice, în concordanță cu obiectivele stabilite și aprobate în documentele de planificare și coordonare a instituției (fișe post, norme stabilite de ANFP).

Obiectivele individuale propuse în această perioadă au fost realizate în proporție de 100%, în strânsă corelație cu sarcinile specifice fișei postului, normele specifice stabilite de ANFP și legislația în vigoare. În realizarea acestora s-a urmărit permanent respectarea strategiilor și programelor în domeniu, răspunzându-se prompt și în termen, rezoluțiilor ierarhice superioare.

Pentru gestionarea curentă eficientă a resurselor umane au fost întreprinse în 2017 următoarele acțiuni:

- Statul de funcții al Instituției Prefectului Județului Vâlcea a fost aprobat de către ordonatorul principal de credite prin adresa nr. 256206/S6/DGMRU/24.03.2017
- Au fost elaborate și aprobate de prefect următoarele documente:
 - Programul intern de perfecționare profesională a salariaților din Instituția Prefectului Județului Vâlcea în anul 2017;
 - Planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici în anul 2017, precum și Planul de măsuri privind pregătirea profesională a funcționarilor publici din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea;
 - Planul de ocupare a funcțiilor publice din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea;
- Au fost acordate drepturile salariale, sporurile (majorări salariale, tranșe de vechime în munca, spor antena), întocmite foile de pontaj, state de funcții, comunicări concediu, eliberări adevăruri, atât pentru aparatul propriu cât și pentru serviciile comunitare;
- Au fost întocmite ordine de numire/ eliberare din funcție, ordine de încetare a raporturilor de serviciu, de suspendare a raporturilor de serviciu și a contractelor de muncă, ordine de acordare drepturi salariale pentru personalul Instituției Prefectului Județului Vâlcea;
- Au fost modificate raporturile de serviciu, respectiv au fost numiți prin transfer în interesul serviciului 2 funcționari publici care îndeplineau condițiile cerute de legislația în vigoare (consilier și inspector) de la

Primăriile Rm. Vâlcea și Băile Govora la Instituția Prefectului județului Vâlcea și a plecat prin transfer în interesul serviciului 1 funcționar public (inspector) de la Instituția Prefectului la Ministerul Turismului;

- Au fost întocmite contracte individuale de muncă, acte adiționale la contractele de muncă și a fost întocmită evidența personalului contractual în regim electronic (REVISAL) pe toată perioada anului 2017, conform HG nr.500/2011;

- Au fost acordate gradații corespunzătoare tranșei de vechime în muncă, prin încadrarea în clasele de salarizare corespunzătoare vechimii în muncă dobândite, pentru 7 salariați ai instituției prefectului;

- A fost acordat concediul de odihnă/concediul de odihnă suplimentar în anul 2017 pentru salariații Instituției Prefectului conform OMAI nr. 297/1993 privind stabilirea concediului de odihnă suplimentar, plătit, pentru personalul militar și civil din Ministerul Afacerilor Interne;

- În perioada 23-27 martie 2017 a fost organizat concurs de recrutare pentru ocuparea următoarelor funcții publice din cadrul structurii organizatorice a instituției, respectiv;

- consilier, grad profesional superior, cls. I în cadrul Compartimentului verificarea legalității actelor și urmărirea aplicării actelor normative cu caracter reparatoriu;

- consilier, grad profesional principal, cls. I în cadrul Compartimentului Informare, relații cu publicul și secretariat;

- consilier, grad profesional principal, cls.I în cadrul Compartimentului gestionarea situațiilor de urgență și monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice;

- auditor, grad profesional superior, cls.I în cadrul Compartimentului audit intern;

- Conform H.G nr.611/2008 privind aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, a fost asigurată reprezentarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în comisiile de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante/temporar vacante sau de promovare în gradul imediat superior, din cadrul instituțiilor publice și primăriilor, aprobată prin ordinele prefectului nr. 573 și 574/2017. Prin aceste ordine au fost desemnați 18 funcționari publici de conducere și de execuție care au asigurat reprezentarea ANFP-ului în comisii de concurs. Tot acești funcționari publici din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea au reprezentat ANFP-ul și în comisiile de soluționare contestații într-un procent de aproximativ 30%.

- Pe tot parcursul anului 2017 s-a realizat schimb de informații cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici și s-a contribuit la întocmirea și actualizarea bazei de date privind funcțiile publice și funcționarii publici, de pe Portalul de Management al ANFP-ului;
- Responsabilul de resurse umane, prin ordin al prefectului, a fost numit secretarul comisiei de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru toate concursurile organizate în Instituția Prefectului în anul 2017, întocmind documentația necesară organizării acestor concursuri;
- Au fost primite, înregistrate și transmise Agenției Naționale de Integritate declarațiile de avere și declarațiile de interese pentru personalul din structurile de specialitate ale instituției și cele două servicii publice comunitare, conform prevederilor legale;
- Responsabilul de resurse umane a întocmit și gestionat dosarele profesionale ale personalului din structurile de specialitate ale instituției prefectului;
- A fost organizat la nivelul Instituției Prefectului Județului Vâlcea, serviciul de permanență în cadrul instituției prefectului în zilele de 1-2 ianuarie 2017, 24 ianuarie 2017, 16-17 aprilie 2017; 1 mai 2017, respectiv 1 iunie și 4-5 iunie 2017, 15 august 2017; 30 noiembrie-1 decembrie 2017; 25 - 26 decembrie 2017, respectiv 31 decembrie 2017;
- Media de vârstă a personalului Instituției Prefectului Județului Vâlcea în 2017 este de 35-55 ani și avem un procent ridicat al funcționarilor cu studii superioare 95%;

Creșterea competenței personalului prin instruire, implicare, responsabilizare

Pentru realizarea acestui obiectiv, au fost întreprinse în 2017 următoarele acțiuni:

- Programul intern de perfecționare profesională a salariaților din Instituția Prefectului județului Vâlcea în anul 2017;
- Planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici în anul 2017, precum și Planul de măsuri privind pregătirea profesională a funcționarilor publici din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea, asigurând în acest sens instruirea și educația personalului Instituției Prefectului Județului Vâlcea.

În procesul intern de instruire au fost cuprinse toate categoriile de personal, în baza unui program intern de perfecționare profesională, program stabilit în conformitate cu bibliografia și anumite teme de studiu (situații de urgență, transparență profesională, discriminare, descentralizare, legea

antifumat) asigurat de anumiți funcționari desemnați din cadrul Instituției Prefectului. Pe linie de securitate și sănătate în muncă, personalul a fost instruit intern, atât la angajare, cât și pe parcursul desfășurării activității.

Dezvoltarea în carieră a funcționarilor publici

Pentru realizarea obiectivului specific pe direcția dezvoltării în carieră, au fost întreprinse în 2017 următoarele acțiuni:

- Au fost întocmite ordine de numire/angajare, ordine privind avansarea în gradația de vechime a salariaților din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea;
- A fost asigurată participarea funcționarilor publici și a personalului contractual la programele de instruire internă, conform Programului intern de perfecționare profesională a salariaților din Instituția Prefectului Județului Vâlcea în anul 2017;
- Au fost întocmite dosarele profesionale ale funcționarilor publici conform legii, evidențiindu-se toată activitatea profesională;
- A fost asigurată documentația privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici de conducere, funcționarilor publici de execuție și a personalului contractual conform ordinelor prefectului nr. 569 și 570/2017;
- A fost asigurată reprezentarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în comisiile de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante din cadrul instituțiilor publice și primăriilor;
- A fost întocmit Planul Anual de Ocupare a Funcțiilor Publice înaintat spre avizare ANFP și MAI;

3. Utilizarea resurselor financiare

Situațiile financiare sunt cele care furnizează informații cu privire la sursele, alocarea și utilizarea resurselor financiare, modul în care fiecare entitate publică și-a finanțat propria activitate, capacitatea de a-și onora datoriile și angajamentele asumate, prin programe, proiecte, activități, informații utile pentru evaluarea performanței entității, în termeni de costuri ale serviciilor, eficiență și rezultat.

Pentru analiza modului de încadrare a cheltuielilor în creditele bugetare repartizate se utilizează execuția bugetară la 31.12.2017, astfel:

RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA 2017

-mii lei-

CATEGORIA DE CHELTUIALĂ	Buget aprobat la nivelul anului 2017	Credite deschise la 31.12.2017	Plăți efectuate la 31.12.2017	Procent de realizare %
AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	2.899	2.881	2.857	99,1
CHELTUIELI CURENTE	2.878	2.861	2.837	99,1
CHELTUIELI DE PERSONAL	2.587	2.570	2.559	99,5
BUNURI ȘI SERVICII	291	291	278	95,5
ALTE CHELTUIELI DESPĂGUBIRI CIVILE	12	11	11	100
CHELTUIELI DE CAPITAL	9	9	9	100

-mii lei -

CATEGORIA DE CHELTUIALĂ	Buget aprobat la nivelul anului 2017	Credite deschise la 31.12.2017	Plăți efectuate la 31.12.2017	Procent de realizare %
ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ	1.570	1.564	1.547	98
CHELTUIELI CURENTE	1.570	1.560	1.543	98
CHELTUIELI DE PERSONAL	1.485	1.480	1.470	99
BUNURI ȘI SERVICII	80	80	73	91
ALTE CHELTUIELI DESPĂGUBIRI CIVILE	5	4	4	100
CHELTUIELI DE CAPITAL	0	0	0	0

Eficiența utilizării fondurilor publice a fost asigurată printr-o mai bună gestionare și utilizare a fondurilor alocate prin buget, instituția încheind anul financiar fără datorii, atât la furnizori, cât și la bugetul de stat.

4. Activitatea de achiziții publice

Achizițiile publice s-au efectuat în scopul asigurării necesarului de produse/servicii/lucrări conform solicitărilor și aprobărilor aferente.

Astfel, au fost elaborate Strategia și Programul anual/2018 al achizițiilor publice pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte compartimente, au fost întocmite documentațiile pentru atribuirea contractelor de achiziții publice din anul 2017.

Pentru atribuirea contractelor de achiziții publice au fost organizate procedurile prevăzute de Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, în speță achiziții publice directe, prin intermediul SEAP, fiind desfășurate următoarele activități:

- primirea referatelor de necesitate de la compartimentele de specialitate și identificarea solicitărilor în Planul anual/2017 al achizițiilor publice sau completarea acestuia, după caz;
- obținerea vizei de CFPP și supunerea spre aprobare;
- inițierea în catalogul electronic a fiecărui produs/serviciu solicitat;
- deliberarea în SEAP pentru fiecare produs /serviciu oferat;
- primirea facturilor pentru produsele/serviciile inițiate în SEAP;
- verificarea prețurilor oferate, atașarea la facturi a documentelor justificative și transmiterea acestora la compartimentul de specialitate în vederea efectuării recepției.
- De asemenea, pentru asigurarea funcționalității Instituției Prefectului – Județul Valcea, au fost încheiate contracte de prestări servicii prin achiziție directă, printre care amintim:

Nr.crt.	Obiectul contractului	Furnizor
1	Energie electrica	CEZ Vânzare
2	Energie termica	CET Govora
3	Apă, canal	Apavil
4	Servicii salubritate	Romprest Energy
5	Servicii curățenie	SC Atlas Tour SRL
6	Servicii paza	Poliția Locala a Mun. Rm.Vâlcea
7	Servicii imprimare buletine vot	SC Almarom SRL
8	Servicii reparații instalatii incalzire	SC Prelcet SA
9	Servicii televiziune prin cablu	RDS&RCS

Nr.crt.	Obiectul contractului	Furnizor
10	Servicii colectare selective deseuri	SC NIC METNEF SRL
11	Servicii expediere corespondență	Compania Nationala Poșta Română
12	Evaluarea riscurilor	PFA Barbu Emanuel
13	Achiziționare bidoane apa plata	SC La Fântâna
14	Actualizare produs informatic	Compania de Informatică Neamț SA

La nivelul Instituției Prefectului - Județul Vâlcea au fost încheiate, în conformitate cu Acordurile cadru încheiate de către Ministerul Afacerilor Interne, contractele subsecvente pentru:

- telefonia fixă cu TELEKOM România
- telefonia mobilă cu ORANGE România
- certificatele de semnătură digital cu DIGISIGN

5. Asigurarea resurselor logistice

Logistica Instituției Prefectului - Județul Vâlcea constituie un complex de măsuri și activități planificate și executate în orice situație, într-o concepție unitară, pentru asigurarea desfășurării activității, cu resurse financiare, echipamente de comunicații, mijloace de transport, cu rezultate optime.

Activitatea în acest domeniu s-a axat pe următoarele activități:

- s-a întocmit la zi evidența inventarului bunurilor mobile și imobile, a mijloacelor fixe și obiecte de inventar aflate în proprietatea publică și privată a Instituției;
- s-a acționat pe linia îmbunătățirii condițiilor de muncă a personalului prin reorganizarea spațiilor de lucru și prin dotarea cu aparatură corespunzătoare;
- realizarea mentenanței specifice fiecărei categorii de mijloace și echipamente;
- s-au efectuat operațiuni de casare bunuri în baza propunerilor de la inventarul anual cu respectarea instrucțiunilor ordonatorului principal de credite;
- exploatarea și evidența tehnică operativă a autovehiculelor din dotarea unității, întocmirea reviziile tehnice și capitale (dacă situația o impune) ale mijloacelor din parcul auto, urmărirea bunei desfășurări a activității de

executare a lucrărilor de întreținere și reparații a mijloacelor auto din dotare, respectarea actelor normative privind normarea parcului auto, consumul de carburanți și lubrifianți, folosirea rațională a acestora și menținerea permanentă în stare de funcționare;

- încheierea asigurării obligatorii de răspundere civilă a mijloacelor de transport auto din dotare și efectuarea la termen a inspecției tehnice periodice a acestora, conform prevederilor legale. Aceasta operațiune s-a efectuat în cursul lunii decembrie cu respectarea procedurilor impuse de legea achizițiilor;
- s-a calculat consumul de carburant rezultat din foile de parcurs și s-a raportat trimestrial consumul de carburant la Ministerul Afacerilor Interne;
- s-a ținut evidența mijloacelor fixe în magazie și pe locuri de folosință, precum și a obiectelor de inventar și a materialelor;
- s-au întocmit actele administrative la începutul anului în conformitate cu prevederile art. 37 din Ordin M.A.I nr. 599/2008;
- s-a transmis trimestrial situația normei de hrană către DGL – M.A.I.
- achiziționarea de materiale și servicii se face cu respectarea legislației în domeniu, asigurând pe lângă produse și servicii, transparența și echidistanța față de diverși furnizori;
- asigurarea și gestionarea materialelor consumabile procurate, fiind respectate prevederile legale în materie (fiind întocmite recepții, fișe de magazie, bonuri de consum, inventar lunar);
- asigurarea încheierii contractelor cu instituțiile publice care își desfășoară activitatea în Palatul Administrativ privind cheltuielile care reprezintă cota parte din consumurile de utilități.

În procesul de asigurare a materialelor, produselor și a prestărilor de servicii necesare, activitatea logistică este guvernată de principii de bază, dintre care, cele mai semnificative sunt: eficiența, specializarea, flexibilitatea, transparența, economicitatea, continuitatea, sincronizarea, calitatea, omogenitatea.

Misiunile ce revin logisticii vizează, în principal:

- stabilirea concepției unitare de realizare a suportului logistic al acțiunilor;
- asigurarea și utilizarea eficientă a resurselor financiare;
- asigurarea, îmbospătarea și completarea rezervelor materiale;
- realizarea mentenanței specifice fiecărei categorii de mijloace și echipamente, inclusiv alimentarea cu carburanți-lubrifianți;

- asigurarea logistică a structurilor Ministerului Afacerilor Interne ce nu dispun de structuri logistice proprii.

În ceea ce privește consumul de carburanți, Instituția Prefectului s-a conformat prevederilor OMAI nr. 599/2008.

IV. REALIZĂRI ÎN DOMENIUL PROPRIU DE COMPETENȚĂ

A. Cancelaria prefectului

Cancelaria Prefectului, compartiment organizatoric distinct, funcționează în baza Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Guvernului nr. 460/2006 privind normele de aplicare ale Legii nr. 340/2004.

În anul 2017, Cancelaria Prefectului, prin activitatea desfășurată, a urmărit promovarea imaginii Instituției Prefectului – Județul Vâlcea, îmbunătățirea comunicării externe și a relațiilor inter-instituționale, organizarea de acțiuni cu caracter public pentru marcarea unor evenimente.

Intern, a menținut permanent informarea reciprocă între prefect, subprefect și șefii structurilor de specialitate, colaborând cu întreg personalul în scopul realizării atribuțiilor ce revin instituției.

În perioada supusă analizei, **Cancelaria prefectului** a desfășurat sau a contribuit la realizarea următoarelor activități:

Agenda prefectului

- A întocmit **agenda prefectului** lunar, actualizând-o săptămânal sau de câte ori a fost nevoie, astfel că pe pagina instituției există agenda prefectului pentru toată perioada raportată;
- A întocmit documentația necesară pentru desfășurarea, în bune condiții, a ședințelor pe diverse teme de interes, la acestea participând, în funcție de nevoia soluționării problemei sau emiterea și organizarea de proiecte și programe, instituții publice locale, centrale, ONG – uri, sindicate, agenți economici și servicii publice deconcentrate de la nivelul județului Vâlcea.

Comunicate de presă

- În cadrul Cancelariei prefectului au fost elaborate 148 de **informări și comunicate de presă** și a organizat 12 conferințe de presă și 18 interviuri și declarații de presă, urmărindu-se reflectarea corectă și obiectivă în toate instituțiile mass-media a întregii activități din cadrul Instituției Prefectului, aplicând consecvent principiile transparenței, obiectivității și corectei informări publice. Toate informările și comunicatele de presă au fost afișate pe pagina de facebook și pe site-ul instituției, la secțiunea Comunicate de presă;
- A fost păstrată o strânsă legătură, atât cu autoritățile administrației publice locale, cât și cu instituțiile publice județene;

- De asemenea, a răspuns cu promptitudine solicitărilor venite din partea mijloacelor de comunicare în masă care vizau informații de interes public, prevăzute în Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public;

- Actualizarea informațiilor publicate atât pe site-ul instituției (www.prefecturavalcea.ro), cât și pe noul site (www.vl.prefectura.mai.gov.ro), a fost realizată punând la dispoziția mijloacelor de informare în masă informațiile destinate opiniei publice, în vederea cunoașterii exacte a activității prefectului, prin informări de presă, anunțuri, invitații de presă, comunicate, imagini, postări etc.;

- Participarea la audiențele acordate de prefect și înregistrarea problemelor semnalate de cetățeni, precum și soluționarea acestora, a fost realizată în baza legii, petițiile repartizate cancelariei au fost urmărite spre soluționarea lor de către structurile de specialitate din instituție.

Alocuțiuni

În cadrul cancelariei prefectului au fost elaborate, redactate și editate luările de cuvânt, alocuțiunile, notele și intervențiile orale publice ale prefectului, conform scopului, intenției și direcției dictate de specificitatea evenimentului;

Corespondență

A fost întocmită o bază de date cu asociațiile și fundațiile active de pe teritoriul județului Vâlcea, rezultând un număr de aproximativ 100 de organizații active;

Jurnaliștii au fost invitați la acțiuni sau evenimente de interes public, la întâlnirile comisiilor și comitetelor pe care le gestionează Instituția Prefectului-Județul Vâlcea;

De asemenea, au fost încheiate acorduri de parteneriat: cu Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vâlcea în vederea implementării activităților și proiectelor de prevenire a consumului de droguri legale (alcool și tutun) și ilegale și a noilor substanțe cu proprietăți psihoactive; cu Școala Populară de Arte, Râmnicu Vâlcea, în vederea desfășurării unor activități de cultură ce au implicat expoziții de pictură, momente ale artiștilor muzicieni ș.a., în cadrul proiectului „O seară de cultură la Prefectură”, cu Parcurile Naționale Cozia și Buila-Vânturarița, în vederea cunoașterii acestora prin intermediul unor simpozioane;

A elaborat proiecte de ordine ale prefectului privind comisiile de specialitate de la nivelul Cancelariei prefectului;

A redactat minutele ședințelor operative cu șefii serviciilor din instituție;

A îndeplinit atribuțiile pe linie de secretariat: distribuirea corespondenței vizate de conducătorul instituției și a altor documente aflate în evidența cabinetului prefectului, realizarea contactelor telefonice între prefect și instituții, entități din toate mediile și persoane fizice, preluarea sesizărilor făcute la cabinet, informarea și urmărirea realizării soluției date de conducătorul instituției, gestionarea programului de lucru al șefului, gestionarea bazei de date pe categorii de instituții centrale și locale, asigurarea comunicării cetățenilor cu instituția prin preluarea sesizărilor telefonice, îndrumarea acestora către compartimentele de specialitate;

Au fost asigurate condițiile de desfășurare a evenimentelor cu caracter festiv, omagial sau comemorativ, fiind realizate acțiuni precum:

- Ziua Unirii – 24 ianuarie;
- Ziua Veteranilor de Război – 28 aprilie;
- Ziua Independenței de Stat a României și Ziua Eroilor – 9 mai;
- Ziua Drapelului Național - 26 iunie;
- Ziua Armatei Române - 25 octombrie;
- Ziua Națională a României – 1 Decembrie;
- Ziua Victoriei și Revoluției Române din Decembrie 1989 -22 decembrie;

Totodată, în cadrul cancelariei prefectului a fost întocmit raportul privind evaluarea performanțelor profesionale individuale pentru activitatea desfășurată în anul 2016 a înalților funcționari publici: prefect și subprefect;

Cancelaria prefectului a sprijinit activitatea de inventariere a activităților procedurale pentru îndeplinirea obiectivelor specifice, în vederea realizării raportului "Sistem Control Intern Managerial";

A reactualizat regulamentele comisiilor care își desfășoară activitatea în cadrul Cancelariei Prefectului;

Cancelaria prefectului, a sprijinit și a asigurat buna organizare a activităților de instruire a primarilor și secretarilor unităților administrativ teritoriale din județ, având ca temă principalele atribuții și activități ce revin autorităților locale cu privire la organizarea alegerilor locale parțiale din cele două localități, Bujoreni și Vlădești, precum și a implementării nomenclatorului stradal prin sprijinirea la întocmirea Hotărârilor de Consilii Locale și introducerea datelor în sistemul național RENNS;

Implicarea pentru implementarea Strategiei guvernamentale de îmbunătățire a situației romilor

În ce privește activitatea de monitorizare a *Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor* pentru perioada 2015-2020, aprobată prin HG nr. 18/2015, acesta se desfășoară prin Biroul Județean pentru Romi (BJR) și prin Grupul de Lucru Mixt (GLM), structuri reorganizate prin Ordinului Prefectului nr. 567 din 10.10.2016.

A fost elaborat Planul județean de măsuri sectoriale privind incluziunea persoanelor de etnie romă, precum și rapoartele semestriale de progres care s-au transmis atât Ministerului Afacerilor Interne, cât și Agenției Naționale pentru Romi.

Principalele activități ale BJR și GLM în anul 2017 au vizat :

- Analiza și soluționarea petițiilor din sfera de competență;
- Realizarea de informări cu privire la facilitățile din domeniul educațional al romilor (locuri speciale la licee și universități);
- Diseminarea informațiilor experților locali, liderilor romi, mediatorilor școlari, mediatorilor sanitari, profesorilor de limba romani din județul Vâlcea;
- Consilierea tinerilor romi cu privire la importanța educației și îndrumarea acestora spre locurile special alocate romilor din cadrul universităților din țară;
- Colaborarea cu ONG - urile care derulează proiecte care au grup țintă persoane de etnie romă.

B. Corpul de control al prefectului

În conformitate cu prevederile Legii nr.340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, completată și modificată de O.U.G. nr.179/2005 și H.G. nr.460/2006, corpul de control al prefectului este organizat la nivel de compartiment în subordinea directă a prefectului și realizează funcția de control, sprijin și îndrumare în ceea ce privește sfera de competență a prefectului.

Actul de control se exercită în scopul pentru care a fost dispus și în limitele competențelor stabilite prin lege.

Controlul se desfășoară în baza tematicii aprobate de către prefect, iar consemnarea rezultatelor se concretizează în acte de control care vor purta denumirea de "*proces-verbal*", "*notă de constatare*", "*referat*" sau "*informare*".

Prin activitățile desfășurate de corpul de control al prefectului în anul 2017 au fost îndeplinite obiective stabilite, iar rezultatele au fost pe măsură, fiind prezentate în cele ce urmează.

Tematica abordată de către Corpul de control al Prefectului în anul 2017, a fost stabilită prin **Planul de control pe anul 2017**, aprobat de prin Ordinul Prefectului nr. 10 din 03.01.2017 și cuprinde 3 capitole, respectiv:

- A.** activități de control tematic, dispuse prin Ordin al Prefectului și realizate împreună cu organele de control din cadrul serviciilor publice deconcentrate;
- B.** acțiuni de control complex (probleme punctuale), dispuse prin Ordin al Prefectului și realizate împreună cu organele de control din cadrul serviciilor publice deconcentrate;
- C.** soluționarea sesizărilor cu grad ridicat de dificultate primite de Instituția Prefectului.

Activități de control tematic, dispuse de prefect prin Ordin al Prefectului și realizate împreună cu organele de control din cadrul serviciilor publice deconcentrate;

1. Activități de control a magazinelor care comercializează produse etnobotanice și a celor despre care ar putea exista suspiciunea că au introdus produse de tip etnobotanic, în gama de produse oferite, pe raza județului Vâlcea, conform Ordinului Prefectului nr. 115/2011.

Aceste activități au fost desfășurate în comisii mixte, împreună cu reprezentanți ai Direcției de Sănătate Publică Vâlcea și Comisariatului Județean pentru Protecția Consumatorilor și au fost efectuate un număr de 12 acțiuni de control, fără a constata deficiențe semnificative, iar măsurile dispuse s-au referit la respectarea legislației din domeniu în vigoare.

2. Activități de control a unităților de alimentație și folosință publică pe raza județului Vâlcea, conform Ordinului Prefectului nr. 48/30.01.2017 și nr.161/26.04.2017.

Aceste activități au fost desfășurate în comisii mixte, împreună cu reprezentanți ai Direcției de Sănătate Publică Vâlcea, Direcției Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Vâlcea și Comisariatului Județean pentru Protecția Consumatorilor și au fost efectuate un număr de 50 acțiuni de control, fiind verificate 196 de locații.

Principalele deficiențe constatate au fost privind respectarea condițiilor igienico sanitare și protecției consumatorilor, ambalarea și etichetarea

necorespunzătoare a produselor alimentare și de panificație și lipsa informațiilor privind caracteristicile esențiale ale produselor și serviciilor oferite de către operatorii economici. Ca urmare a acestor deficiențe au fost aplicate un număr de 91 de sancțiuni contravenționale sub formă de amendă în cuantum de 128300 lei și dispuse măsuri pentru respectarea legislației din domeniu în vigoare.

3. Activități de control a unităților care produc și comercializează produse de panificație și patiserie, cofetărie, pe raza județului Vâlcea conform Ordinului Prefectului nr.49/30.01.2017 și nr.162/26.04.2017.

Aceste activități au fost desfășurate în comisii mixte, împreună cu reprezentanți ai Direcției de Sănătate Publică Vâlcea, Direcției Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Vâlcea și Comisariatului Județean pentru Protecția Consumatorilor și au fost efectuate un număr de 37 acțiuni de control, fiind verificate 66 de locații.

Principalele deficiențe constatate au fost privind respectarea condițiilor igienico sanitare și protecției consumatorilor, ambalarea și etichetarea necorespunzătoare a produselor alimentare și de panificație și lipsa informațiilor privind caracteristicile esențiale ale produselor și serviciilor oferite de către operatorii economici. Ca urmare a acestor deficiențe au fost aplicate un număr de 28 de sancțiuni contravenționale sub formă de amendă în cuantum de 31300 lei și dispuse măsuri pentru respectarea în continuare a legislației din domeniu în vigoare.

4. Activități de verificare a măsurilor de salubritate întreprinse de administrațiile publice locale, precum și colectarea deșeurilor din zona drumurilor naționale și județene.

Aceste activități au fost desfășurate în comisii mixte, împreună cu reprezentanți ai Gărzii Județene de Mediu, fiind efectuate un număr de 5 acțiuni.

Principala deficiență a fost nesalubritatea localităților, iar ca măsură dispusă, a fost respectarea legislației din domeniu în vigoare.

Acțiuni de control complex (probleme punctuale) dispuse de prefect prin Ordin al Prefectului și realizate împreună cu organele de control din cadrul serviciilor publice deconcentrate;

1. Acțiuni de control privind transportul ilegal de persoane, pe raza județului Vâlcea, din punct de vedere al respectării de către persoanele implicate a legislației din domeniu în vigoare, conform Ordinului Prefectului nr. 167/05.05.2017.

Aceste activități au fost desfășurate în comisii mixte, împreună cu reprezentanți ai Inspectoratului de Poliție Județean Vâlcea (Serviciul Rutier și

Serviciul de Investigare a Criminalității Economice) și Registrului Auto Român și au fost efectuate un număr de 10 acțiuni de control.

Principalele deficiențe constatate au fost privind transportul neautorizat de persoane în autoturisme și starea tehnică precară a autoturismelor, fiind verificate un număr de peste 200 de autoturisme.

Măsurile dispuse au fost pentru respectarea legislației din domeniu în vigoare și aplicate sancțiuni contravenționale sub formă de amendă și avertisment, inclusiv suspendarea dreptului de circulație pentru o perioadă de 6 luni.

Soluționarea sesizărilor cu grad ridicat de dificultate primite de Instituția Prefectului;

Corpului de control i-au fost repartizate de către Prefectul județului, în anul 2017 un număr de 198 de petiții și 7 sarcini repartizate ca urmare a participării la audiențele susținute de Prefect și Subprefect.

Toate aceste sesizări și reclamații au fost soluționate (favorabil sau nefavorabil), în unele cazuri cu deplasări în teren și în prezența petenților, iar răspunsurile au fost transmise ulterior, în termenul legal.

C. Afaceri europene, relații internaționale, dezvoltare economică, programe și strategii guvernamentale

Pentru realizarea acestui obiectiv au fost desfășurate următoarele activități:

- Întocmirea **Programului anual/2017 de acțiuni** pentru realizarea în județ a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare 2017-2020, cu consultarea conducătorilor serviciilor publice și a autorităților administrației publice locale, lucrări ce au fost aprobate prin Hotărâri ale Colegiului Prefectural Vâlcea și postate pe site-ul instituției www.prefecturavalcea.ro;

- Monitorizarea îndeplinirii măsurilor din Programul anual/2017 de acțiuni pentru realizarea în județ a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare, prin întocmirea a 2 rapoarte de monitorizare;

- Întocmirea **Raportului privind starea economică, socială, culturală și administrativă a județului Vâlcea**, lucrare ce cuprinde o scurtă prezentare generală a județului Vâlcea și a Instituției Prefectului, reprezentarea politică a județului, principalele date statistice privind evoluția indicatorilor tehnico-economici și sociali realizați la nivel de județ etc;

- Întocmirea **Programului privind prioritățile de dezvoltare a județului în anul 2017**, lucrare elaborată în urma consultării autorităților administrației publice locale și a conducătorilor serviciilor publice deconcentrate;

- Monitorizarea stadiului de implementare a **Strategiei de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice în localitățile județului** prin întocmirea documentelor de sinteză solicitate de Unitatea Centrală de Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice și transmiterea acestora la termenul și în formatul solicitat;

- Monitorizarea **Strategiei de îmbunătățire a calității vieții romilor 2012-2020** ce a fost aprobată prin HG nr. 1221/14.12.2011, fiind emis în acest sens ordinul prefectului prin care s-a reorganizat Biroul Județean pentru Romi (BJR) ce funcționează în subordinea Prefectului și în coordonarea tehnică a Agenției Naționale pentru Romi, precum și Grupul de Lucru Mixt (GLM);

- Elaborarea Planului județean de măsuri sectoriale privind incluziunea persoanelor de etnie romă, precum și întocmirea rapoartelor semestriale de progres transmise atât Ministerului Afacerilor Interne, cât și Agenției Naționale pentru Romi;

Accesarea Fondurilor Europene

În acest domeniu au fost diseminate informațiile privind finanțările din fonduri europene, provenite de la ministere și agenții guvernamentale, către toate primăriile și instituțiile interesate din județ. Astfel, autoritățile publice locale au fost informate cu privire la actele normative nou apărute, condiții de accesare a fondurilor europene pentru diverse proiecte, publicarea unor măsuri dispuse de instituții centrale pe probleme specifice, prin elaborarea și transmiterea circularilor, notelor telefonice sau prin participarea la întâlniri directe;

De asemenea, semestrial, a fost monitorizat stadiul implementării de către autoritățile administrației publice locale a proiectelor finanțate din fonduri europene, prin întocmirea situației centralizatoare la nivelul județului.

D. Controlul legalității, al aplicării actelor normative și contencios administrativ

Prefectul este abilitat de lege să efectueze controlul actelor adoptate și emise de autoritățile administrației publice locale, controlul acestuia fiind un control de tutelă administrativă.

Autoritățile administrației publice locale sunt obligate să comunice prefectului actele adoptate și emise în termenele prevăzute de art.48 alin.2 și art.115 alin.2,3,4 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în termen de 10 zile lucrătoare de la adoptare în cazul hotărârilor și în termen de 5 zile lucrătoare

de la semnare în cazul dispozițiilor. În exercitarea controlului de tutelă administrativă, prefectul nu poate lua măsura anulării actului administrativ pe care îl apreciază ca nelegal ci trebuie să sesizeze instanța de contencios administrativ.

Un rol important al prefectului, în calitate sa de reprezentant al Guvernului în teritoriu, este și acela de a monitoriza aplicarea actelor normative de către autoritățile administrației publice locale.

1. Activitatea de verificare a legalității actelor administrative și a modului de aplicare a actelor normative în acțiuni planificate

În vederea verificării legalității actelor administrative în anul 2017, prefectul județului Vâlcea a stabilit prin Ordinul Prefectului nr.12 din 4.01.2017 repartizarea unităților administrativ-teritoriale în vederea exercitării controlului legalității asupra actelor administrative emise și adoptate de către autoritățile administrației publice locale. Pentru realizarea controlului la sediul autorităților administrației publice locale, prin Ordinul Prefectului nr.13 din 4.01.2017 s-au planificat un număr de 14 primării pentru verificare, potrivit unei tematici de control stabilită prin ordin de prefect.

Atât examinarea legalității actelor administrative cât și controlul la sediul autorităților administrației publice locale s-au realizat în baza unor proceduri de lucru aprobate de prefect conform dispozițiilor legale ce presupun derularea mai multor activități.

Realizarea controlului legalității actelor administrative comunicate institutiei prefectului prin înfăptuirea următoarelor activități:

- Examinarea actelor administrative comunicate de către autoritățile administrației publice locale – dispoziții ale primarilor și hotărâri ale consiliilor locale și hotărâri ale consiliului județean – și întocmirea referatelor de legalitate;

- S-au întocmit proceduri prealabile pentru actele considerate nelegale în urma verificărilor; în cele mai multe cazuri, nu a fost nevoie de întocmirea procedurii prealabile facultative scrise, întrucât autoritățile administrației publice locale au revocat sau modificat actele fără această modalitate.

- S-au formulat acțiuni în contencios administrativ în cazul autorităților locale care au refuzat revocarea sau modificarea actelor administrative considerate nelegale;

- Au fost întocmite evidențe speciale ale actelor administrative verificate, ale procedurilor prealabile și ale cauzelor judecate în instanța de contencios administrativ;

RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA 2017

- S-au întocmit rapoarte și informări către prefect și Ministerul Afacerilor Interne privind controlul de legalitate și aplicarea unitară a unor acte normative;
- S-au solicitat autorităților administrației publice locale informări privind modalitățile concrete de aplicare a unor acte normative (aplicarea unor dispoziții ale Legii nr.161/2013 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, aplicarea prevederilor HG nr.1723/2004 cu modificările și completările ulterioare privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, aplicarea Legii 393/2004 privind statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, aplicarea legislației funciare, a legislației privind inventarierea domeniului public, stabilirea numărului maxim de posturi etc.).

În procesul de realizare a controlului legalității actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale s-au obținut următoarele rezultate:

REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
45435 acte administrative verificate sub aspectul legalității din care: 37876 dispoziții emise de primari și 7559 hotărâri adoptate de consiile locale.	<u>Toate</u> actele administrative comunicate verificate	100%
4955 referate de legalitate întocmite	<u>Toate</u> actele examinate au întocmite referate	100%
316 acte administrative identificate ca nelegale	<u>Toate</u> actele nelegale identificate	100%
248 proceduri prealabile efectuate.		
307 acte revocate de autoritățile locale ca urmare a recomandărilor instituției prefectului	<u>Toate</u> recomandările de revocare respectate ;	97%
1 acțiune formulată în contencios administrativ, pentru anularea a 7 acte administrative din care:4 hotărâri și 3 dispoziții.	Această acțiune în contencios administrativ a fost formulată după procedura prealabilă facultativă exercitată de prefect. <u>Cauza se află în</u>	

REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
	<u>curs de solutionare.</u>	

Controlul de legalitate exercitat de prefect asupra actelor administrative ale autorităților administrației publice locale din Județul Vâlcea a vizat respectarea a două mari condiții de legalitate, prevăzute de actele normative în vigoare, dar și unanim acceptate de literatura de specialitate:

1. condiții de fond, care presupun adoptarea sau emiterea actelor administrative cu respectarea competenței materiale și competenței teritoriale;

2. condiții de formă care prevăd pentru actele administrative forma scrisă, așa cum rezultă din dispozițiile Legii 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative: preambul și dispozitiv cu toate informațiile necesare pentru a identifica autoritatea emitentă, destinatarul actului, măsura adoptată, termenul și condițiile.

Cu toate acestea, s-au înregistrat dificultăți în efectuarea controlului de legalitate, dintre care merită menționate:

- Comunicarea cu întârziere a actelor administrative de către secretarii unităților administrativ teritoriale;
- Redactare defectuoasă a actelor, ceea ce a îngreunat aprecierea legalității și solicitarea de date suplimentare privind obiectul actului administrativ.
- Necomunicarea actelor prealabile ce au stat la baza adoptării hotărârilor autorităților deliberative.

Câteva aspecte care au determinat considerarea nelegală a unor acte administrative verificate:

1. Adoptarea unor hotărâri ale consiliilor locale prin care s-a schimbat destinația unor imobile din învățământ cu încălcarea prevederilor art.112 alin. 6 din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, fără avizul conform al Ministerului Educației Naționale;

2. Adoptarea sau emiterea de acte administrative cu încălcarea competenței materiale prevăzute de lege;

3. Redactarea unor acte administrative cu încălcarea normelor de tehnică legislativă prevăzute de Legea nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în sensul neprecizării temeiului juridic sau a invocării unui temei juridic incomplet.

4. Primarii unor unități administrativ teritoriale au emis dispoziții de stabilirea salariului pentru angajații din aparatul de specialitate cu încălcarea prevederilor OG nr.57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare.

5. Organizarea rețelei școlare cu încălcarea prevederilor art.61 alin.2 din Legea nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, fără avizul conform al Inspectoratului Școlar Județean Vâlcea .

6. Adoptarea unor hotărâri privind constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, ca urmare a pierderii calității de membru al partidului, cu încălcarea competenței materiale prevăzute de art.12 alin.3 din Legea nr.393/2004 privind statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, care în astfel de situații îi revine prefectului;

7.Stabilirea prin hotărâri ale consiliilor locale a unor contravenții cu încălcarea prevederilor art.2 alin.2 din OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, adică în domenii în care contravențiile sunt stabilite prin legi, ordonanțe sau hotărâri de Guvern.

8. Adoptarea unor hotărâri de organizarea pazei comunale cu încălcarea prevederilor art.18 alin.4 din Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, fără a exista consultarea prealabilă a locuitorilor asupra modalităților de efectuare a pazei

9. Acordarea unor sporuri salariale personalului din aparatul de specialitate al primarului fără temei juridic în Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice (cum ar fi sporul de operare în registrul electoral, spor de urbanism etc.);

10. Emiterea unor dispoziții prin care s-au stabilit drepturi salariale primarului sau viceprimarului cu încălcarea prevederilor art. 57 alin. 5 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, potrivit căroră indemnizația lunară a primarului sau viceprimarului este unica formă de remunerare a activității;

11.Emiterea unor dispoziții de stabilire a salariilor pentru personalul din aparatul de specialitate al primarului cu încălcarea prevederilor art.3¹ alin.1 si alin.1³ din OUG nr.57/2015, cu modificările și completările ulterioare, fără a se raporta la funcții similare din cadrul aceleiași instituții;

12.Adoptarea unor hotărâri privind închirierea unor spații din domeniul public sau privat fără licitație publică, cu încălcarea art. 123 alin. 2 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru actele administrative adoptate sau emise cu încălcarea prevederilor legale s-au întocmit proceduri prealabile facultative în care , cu motivația legală, s-a cerut revocarea sau modificarea acestora.

În anul 2017 s-au realizat 248 proceduri prealabile în urma cărora autoritățile administrației publice locale au revocat sau modificat, după caz, 307 acte administrative din care 277 dispoziții emise de primari și 30 de hotărâri adoptate de consiliile locale.

La instanța de contencios administrativ s-a introdus o acțiune pentru anularea unui număr de 7 acte administrative: 4 hotărâri și 3 dispoziții.

2. Controale dispuse în urma sesizărilor și audiențelor înregistrate la Instituția Prefectului care au necesitat verificarea aspectelor sesizate la fața locului

Pentru atingerea acestui obiectiv, juriștii Compartimentului Controlul Legalității Actelor și Contencios Administrativ au efectuat următoarele activități:

- Au urmărit planul tematic de control;
- Au efectuat verificări la sediul autorităților administrației publice locale conform planificării stabilite de prefect;
- Au întocmit note de constatare;
- Au stabilit măsuri de remediere a deficiențelor constatate;
- Au monitorizat respectarea măsurilor de îmbunătățire a activității;
- Au informat conducerea institutiei asupra deficiențelor și măsurilor stabilite.

Controlul la sediul autorităților administrației publice locale s-a realizat pe baza unei tematici de control aprobată prin ordin de prefect, prin care s-a urmărit modul de îndeplinire de către primari a atribuțiilor pe care aceștia le realizează în calitate de reprezentanți ai statului, activitatea secretarilor unităților administrativ-teritoriale, relațiile dintre primari și consiliile locale și aplicarea unor acte normative referitoare la:

- Modul de păstrare și arhivare a tuturor documentelor administrative emise și gestionate de autoritate potrivit Legii nr.16/1996 privind Arhivele Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Modul de completare și ținere la zi a registrelor agricole, conform OG nr.28/2008;
- Informarea cetățenilor și relaționarea cu publicul, sub aspectul aplicării Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională ;
- Regulamentele de organizare și funcționare a consiliilor locale;

- Aplicarea Legii nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, sub aspectul modului de emitere, al evidenței autorizațiilor de construire și a certificatelor de urbanism, dar și al asigurării publicității acestor acte;
- Aplicarea prevederilor Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică;
- Aplicarea Legii nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională;

În anul 2017 au fost efectuate controale la sediile autorităților administrației publice locale din următoarele unități administrativ teritoriale: Tomșani, Bujoreni, Stănești, Câineni, Fîrtățești, Măldărești, Livezi, Făurești, Lungești, Gușoeni, Voicești, Ocnele Mari, Olanu, Pesceana și Ștefănești.

În urma derulării acțiunilor de control, au fost atinse următoarele rezultate în procesul de realizare a controlului la sediul autorităților administrației publice locale:

Anul 2017

REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
15 controale realizate la sediul autorităților administrației publice locale	14 autorități ale administrației publice locale planificate pentru control.	100%
15 note de constatare întocmite	Toate verificările finalizate cu note de constatare	100%
15 planuri de măsuri întocmite pentru autorități	Toate verificările finalizate cu măsuri	100%

Principalele concluzii rezultate din controlul de legalitate efectuat la sediul autorităților administrației publice locale:

- Nu se respectă prevederile art. 49 din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările, privind aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ;
- Registrele de evidență a actelor administrative nu se completează la zi ceea ce face ca numerotarea actelor administrative să fie greșită sau cu multe numere bis;
- Nu a fost instituit registrul de evidență al proiectelor de hotărâri ale consiliului local;

- S-au constatat situații în care nu au fost reactualizate statutele unor unități administrativ-teritoriale potrivit OG nr.53/2002 privind Statutul-cadru al unității administrativ-teritoriale;
- În unele primării, dosarele profesionale ale funcționarilor publici nu au fost completate în conformitate cu prevederile legale sau nu sunt constituite ;
- Nu se urmărește completarea și ținerea la zi a registrelor agricole și nu s-au stabilit prin acte administrative modul de întocmire a registrului agricol, adică pe suport hârtie cât și format electronic;
- Există primării comunale la care nu s-a actualizat planul de pază al unității administrativ-teritoriale, potrivit Legii nr.333/2003 republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Nu se asigură publicitatea autorizațiilor de construire și a certificatelor de urbanism potrivit dispozițiilor legale în conformitate cu prevederile Ordinului nr.839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Nu se întocmesc rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici;
- Nu se aduc la cunoștință publică obligațiile cu privire la registrul agricol potrivit art.15 din OG nr.28/2008 cu modificările și completările ulterioare, prin publicare pe pagina de internet a unității administrativ teritoriale sau prin înștiințări individuale atunci când această modalitate se stabilește prin hotărâre a consiliului local;
- Nu se sigilează, numerotează și semnează, potrivit legii, dosarele de ședințe ale consiliului local potrivit art.42 alin.6 din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată;
- Au fost constatate situații în care primarii nu au emis dispoziții privind constituirea comisiei pentru selecționarea arhivei;
- Nu se respectă prevederile Legii nr.52/2003, republicată privind transparența decizională în administrația publică la inițierea unor proiecte de hotărâri;
- În unele primării nu există registru de evidență a audiențelor și petițiilor;
- Nu s-au reactualizat regulamentele de organizare și funcționare ale consiliilor locale la toate autoritățile deliberative și regulamentele de ordine interioara;
- Nu toți secretarii unităților administrativ teritoriale verifică modul de completare și ținere la zi a registrului agricol;

- Secretarii unor unități administrativ teritoriale nu respectă prevederile legale privind termenele de comunicare către prefect a actelor administrative supuse controlului de legalitate.

În urma controalelor efectuate la sediile autorităților administrației publice locale, instituția prefectului a stabilit sarcini și responsabilități cu termene, pentru eliminarea deficiențelor constatate, solicitând totodată secretarilor unităților administrativ teritoriale informări punctuale cu privire la modul de aducere la îndeplinire a măsurilor întreprinse și acte justificative în acest sens.

3. Instruirea secretarilor unităților administrativ-teritoriale cu privire la aplicarea actelor normative nou apărute

Activitatea de îndrumare metodologică a secretarilor unităților administrativ s-a realizat în cadrul unor întruniri comune cu primarii și alți funcționari publici din aparatele de specialitate ale primarilor, cu ocazia controalelor la sediul autorităților administrației publice locale dar și în urma procesului de verificare a actelor administrative.

În cursul anului 2017, în cadrul activităților de îndrumare metodologică a secretarilor unităților administrativ teritoriale s-au abordat următoarele teme:

- Aplicarea Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice la nivelul administrației publice locale;

- Aspecte privind aplicarea unor acte normative: Ordinul MEN nr.5819/2016 privind procedura de schimbare a destinației unor imobile în care se desfășoară activități de învățământ, Legea nr.140/2017 pentru modificarea art.128 din Legea administrației publice locale nr.215/2001 și pentru modificarea art.55 din Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, respectarea prevederilor legii nr.24/2000, republicată privind normele de tehnică legislativă;

- Respectarea normelor de tehnică legislativă la elaborarea actelor administrative;

- Domeniul public și domeniul privat, aplicarea unor dispoziții din legislația cadastrală;

- Precizări privind modul de întocmire a documentației ce se înaintează Comisiei Județene de Fond Funciar pentru validarea suplimentară a unor suprafețe de terenuri;

- aplicarea prevederilor H.G. nr.1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, cu modificările și completările ulterioare;

4. Reprezentarea Instituției Prefectului la instanțele judecătorești

Instituția Prefectului gestionează activitatea de reprezentare în instanța a Comisiei Județene de Fond Funciar și de aplicare a legilor reparatorii

TOTAL CAUZE ÎN ANUL 2017-287.

După instanțele de fond, situația litigiilor funciare se prezintă astfel:

JUDECATORIA HOREZU - TOTAL CAUZE 69.

- plângeri împotriva hotărârilor Comisiei Județene pentru stabilirea dreptului de proprietate-8;

- acțiuni având ca obiect constatarea nulității unor titluri de proprietate -24;

- acțiuni având ca obiect „ obligația de a face„-23;

-revendicare-7

-alte cauze-7.

JUDECĂTORIA BREZOI-TOTAL CAUZE-96

-plângeri împotriva hotărârilor Comisiei Județene pentru stabilirea dreptului de proprietate-15;

-acțiuni având ca obiect constatarea nulității unor titluri de proprietate-52;

-acțiuni având ca obiect „ obligația de a face” -11;

-acțiuni având ca obiect anularea unor ordine de prefect emise în baza legilor fondului funciar-6;

-revendicari, partaje-3

-alte cauze-9.

JUDECĂTORIA BĂLCEȘTI-TOTAL CAUZE-27

-acțiuni având ca obiect constatarea nulității unor titluri de proprietate -14;

-plângeri împotriva hotărârilor Comisiei Județene pentru stabilirea dreptului de proprietate -1;

-acțiuni având ca obiect „ obligația de a face„-3;

-acțiuni având ca obiect anulare acte-4;

-alte cauze - 5.

JUDECĂTORIA DRĂGĂȘANI-TOTAL CAUZE-31

-plângeri împotriva hotărârilor Comisiei Județene pentru stabilirea dreptului de proprietate - 5;

-acțiuni având ca obiect constatarea nulității unor titluri de proprietate-12;

-acțiuni având ca obiect „ obligația de a face” -5;

-revendicare - 2;

-anulare act-3;

-alte cauze-4.

JUDECĂTORIA RM.VÂLCEA-TOTAL CAUZE-64

- plângeri împotriva hotărârilor Comisiei Județene pentru stabilirea dreptului de proprietate-5;
- acțiuni având ca obiect constatarea nulității unor titluri de proprietate-21;
- acțiuni având ca obiect „ obligația de a face”-26;
- acțiuni având ca obiect anularea unor acte emise în baza legilor fondului funciar-3;
- acțiuni în constatare-3;
- alte cauze-6.

REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
78 hotărâri pronunțate - 61 cu soluții favorabile; - 17 cu soluții nefavorabile;	Peste 60% din cauze cu soluții favorabile comisiei județene	78%

5. Activitatea de emitere a ordinelor cu caracter normativ si individual

În scopul realizării principalelor atribuții ce revin prefectului, potrivit Legii nr. 340/2004, republicată, privind prefectul și instituția prefectului, cu modificările și completările ulterioare, dar și a altor acte normative, compartimentele de specialitate fundamentează sub aspectul legalității și oportunității *referatele* ce stau la baza emiterii ordinelor prefectului.

Emiterea ordinelor de prefect se realizează potrivit procedurii de sistem nr.11/2014 revizuită în 6.06.2017.

În anul 2017 au fost emise 586 ordine de prefect, din care 181 ordine emise în aplicarea legilor fondului funciar.

Prin ordinele de prefect emise în cursul anului 2017 s-au stabilit următoarele măsuri:

- s-au aprobat planuri de activități și de control;
- s-au organizat sau reorganizat componența unor comisii și comitete în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- s-au convocat în ședințe de lucru Colegiul prefectural, Comisia de Dialog Social, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență etc.;
- s-a aprobat nomenclatorul arhivistic, s-au stabilit drepturi salariale pentru personalul instituției potrivit dispozițiilor legale, s-au stabilit măsuri pentru organizarea alegerilor locale parțiale în localitățile Bujoreni și Vlădești etc.

Evidența ordinelor emise de prefect se ține într-un registrul special atât în format scris cât și în format electronic.

6. Întocmirea proiectelor de hotărâri de guvern și înaintarea acestora către Ministerul Afacerilor Interne

Pe parcursul anului 2017 au fost elaborate 4 proiecte de Hotărâre de Guvern, respectiv :

- 2 proiecte de Hotărâre de Guvern privind acordarea de sprijin financiar din Fondul de de intervenție aflat la dispoziția Guvernului, transmise ulterior Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, respectiv:
 - un proiect H.G. pentru suma de 1.586 mii lei;
 - un proiect H.G. pentru suma de 83.332 mii lei.
- un proiect de hotărâre de Guvern, în vederea alocării sumei de 3.272,740 mii lei, din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului prevăzut în bugetul de stat pe anul 2017, pentru plata despăgubirilor familiilor afectate de alunecarea haldei de steril din comuna Alunu, sat Alunu, pct. Gropile, județul Vâlcea, proiect care până în prezent nu a fost aprobat;
- un proiect de hotărâre pentru alocarea sumei de 1210 mii lei bugetului propriu al comunei Măldărești, județul Vâlcea, din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, în vederea continuării activităților de stingere a incendiului pe amplasamentul Depozitului de deșeuri Măldărești, administrat de SC Sacomet SA Horezu.

7. Activitatea desfășurată de Comisia de disciplină

În anul 2017 nu s-au înregistrat sesizări la Comisia de disciplină pentru analizarea abaterilor disciplinare ale secretarilor unităților administrativ teritoriale.

8. Activitatea desfășurată de Comisia Județeană pentru atribuire de denumiri

Comisia Județeană pentru atribuire de denumiri s-a întrunit în 2 ședințe în anul 2017:

- în data de 2.02.2017 au fost avizate favorabil: proiectul de hotărâre al Consiliului Local Voineasa având ca obiect atribuirea denumirii „ Mircea Cavadia” străzii Intrarea Bradului și proiectul de hotărâre al Consiliului Local Lădești având ca obiect atribuirea denumirii „ Virgil Ierunca” Liceului teoretic Lădești;
- în data de 28.11.2017 a fost avizat favorabil proiectul de hotărâre al Consiliului Local Nicolae Bălcescu având ca obiect atribuirea denumirii „Nicolae Bălcescu” Școlii gimnaziale Rotărești și s-a acordat aviz nefavorabil proiectului de

hotărâre al Consiliului local al orașului Băile Olănești privind atribuirea denumirii „ Mihaela Stan” parcului „ Poștă” din localitate.

Comisia Județeană de heraldică s-a întrunit într-o ședință în care a fost aprobat proiectul de stemă pentru comuna Ghioroiu și s-a respins proiectul de stemă pentru comuna Laloșu.

Documentele și preavizele de specialitate ale comisiei au fost înaintate Biroului Zonal București din cadrul Comisiei Naționale de Heraldică, Genealogie și Sigilografie București, în vederea avizării.

9.Activitatea de Contencios Administrativ

Activitatea de reprezentare a Serviciului Public Comunitar de Permise și Înmatriculări Vehicule în anul 2017, a Serviciul Public Comunitar pentru Evidența și Eliberarea Pașapoartelor Simple, precum și a altor cauze la instanța de contencios administrativ.

REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
72 cauze ce au ca obiect obligația de a face, din care: - 48 cauze prin care s-a solicitat obligarea SPCRPIV la înmatricularea vehiculelor și transcrierea dreptului de proprietate pentru cele vândute; - 24 cauze prin care s-a solicitat obligarea SPCRPIV la radierea unor vehicule; - 2 acțiuni având ca obiect obligarea la plata diurnei de 2% pentru judecătoria care au făcut parte din BEJ la alegerile parlamentare din 2016.O actiune admisă una respinsă.Ambele sunt în recurs la Curtea de Apel Ploiesti. - 6 acțiuni în care prefectul a avut calitatea de pârât în litigii având ca obiect anularea unor ordine de prefect privind constatarea încetării unor mandate de consilieri locali sau primari. - 4 acțiuni având ca obiect acordarea	Formularea de întâmpinări, note de ședință, transmiterea unor răspunsuri la interogatorii, transmiterea de înscrisuri la solicitarea instanțelor.	100%

REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
unor drepturi salariale funcționarilor publici, din care 2 admise în parte și 2 respinse.		

E. Urmărirea aplicării actelor normative cu caracter reparatoriu

1. Aplicarea legilor fondului funciar

Analizarea și soluționarea dosarelor comunicate Comisiei Județene pentru stabilirea dreptului de proprietate

Pentru atingerea acestui obiectiv, au fost realizate următoarele activități:

- S-au verificat documentatiile transmise spre aprobare de către comisiile locale de fond funciar;
- S-au întocmit referatele cu propunerile de soluționare;
- S-au pregătit ședințele Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate;
- S-au redactat Hotărârile Comisiei Județene și s-a asigurat comunicarea lor celor interesați;
- Au fost întocmite situații statistice privind stadiul aplicării legilor fondului funciar, atunci când a fost cazul;
- Au fost efectuate controale în teren la sesizarea cetățenilor nemulțumiți de aplicarea legilor fondului funciar.

REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
215 documentații înaintate de locale de fond funciar Comisiei Județene spre analiză	Toate documentațiile sunt analizate de Comisia Județeană	100%
9 referate cu propuneri de soluționare a dosarelor înaintate	Toate propunerile de soluționare sunt însoțite de referate	100%
9 ședințe ale Comisiei Județene de Fond Funciar organizate	12 ședințe planificate pe anul 2017	75%
215 hotărâri adoptate și comunicate în termen	Toate hotărârile comisiei comunicate în termen de 30 zile de la adoptare	100%

RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA 2017

REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
14 contestații soluționate.	Toate contestațiile soluționate conform dispozițiilor legale.	100%
746 titluri de proprietate emise in anul 2017		
568 sesizari (petiții) din domeniul fondului funciar soluționate	Toate petițiile soluționate in maxim 30 zile	100%
181 ordine de prefect emise in aplicarea legilor fondului funciar	Toate propunerile pentru emiterea ordinului de prefect soluționate	100%
Controale efectuate la Comisiile locale de fond Funciar 12	S-au planificat 10 controale la comisiile locale de fond funciar si s-au realizat 12	100%

2. Aplicarea Legii nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989

Institutiua Prefectului verifica legalitatea dosarelor de despagubiri propuse in baza Legii nr.10/2001

Acest obiectiv a fost atins în urma derulării activităților de:

- Preluarea de la primării a dosarelor de despagubiri propuse in baza Legii nr. 10/2001;
- Verificarea legalitatii dispozitiilor emise de primari si a modului de constituire a dosarelor pentru acordarea de despagubiri;
- Emiterea referatului conținând avizul de legalitate;
- Predarea dosarelor de despăgubiri la ANRP, potrivit planificarii stabilite de acesta institutie;
- Realizarea unor activități de îndrumare metodologică a autorităților locale cu privire la modul de soluționare a notificarilor;
- Transmiterea tuturor circularelor și îndrumărilor metodologice ale Comisiei Centrale către primării;
- Formularea apărărilor în cauzele având ca obiect Legea nr.10/2001.

REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
Legea 10/2001		
Numar dosare verificate 10	Toate dosarele transmise de primării au fost verificate	100%
Numar avize favorabile emise 8 Dosare predate la ANRP 8	Predarea la comisia centrală a tuturor dosarelor avizate	100%

De precizat că primarii unităților administrativ teritoriale au finalizat procedurile administrative de soluționare a notificărilor depuse potrivit Legii nr. 10/2001, în prezent, dosarele ce se înaintează instituției prefectului pentru avizare sunt cele reanalizate ca urmare a unor hotărâri judecătorești.

3. Aplicarea Legii nr.9/1998 privind acordarea de compensații cetățenilor români pentru bunurile trecute în proprietatea statului bulgar în urma aplicării Tratatului dintre România și Bulgaria, semnat la Craiova la 7 septembrie 1940

4. Aplicarea Legii nr.290/2003– privind acordarea de despăgubiri sau compensații cetățenilor români pentru bunurile proprietatea acestora, sechestrate sau rămase în Basarabia acordate

Comisia județeană pentru aplicarea Legii nr.9/1998 și a Legii nr.290/2003 a finalizat toate cererile înregistrate în baza prevederilor Legii nr.9/1998, republicată, privind acordarea de compensații cetățenilor români pentru bunurile trecute în proprietatea statului bulgar în urma aplicării Tratatului dintre România și Bulgaria, semnat la Craiova la 7 septembrie 1940 cu modificările și completările ulterioare, precum și toate cererile depuse în baza Legii nr. 290/2003, privind acordarea de despăgubiri sau compensații cetățenilor români pentru bunurile proprietate a acestora, sechestrate, reținute sau rămase în Basarabia, Bucovina de Nord și Ținutul Herța, ca urmare a stării de război și a aplicării Tratatului de Pace între România și Puterile Aliate și Asociate, semnat la Paris la 10 februarie 1947, cu modificările și completările ulterioare.

Prin secretariatul acestei comisii s-a asigurat formularea unor răspunsuri la petițiile formulate de persoanele interesate de aplicarea acestor acte normative dar și a unor întâmpinări în cauzele aflate pe rolul instanțelor de judecată având ca obiect aplicarea Legii nr. 290/2003, ca urmare a atacării unor decizii ale Comisiei Centrale.

F. Informare, relații cu publicul și apostilare documente

1. Activitatea de soluționare a petițiilor și a audiențelor

2. Apostilarea documentelor

Pentru atingerea acestor obiective, funcționarii Compartimentului Informare, Relații cu Publicul și Secretariat au realizat următoarele activități:

- Au înregistrat petițiile cetățenilor și le-au transmis conducerii instituției spre rezoluționare;
- Au înregistrat și transmis conducerii instituției și apoi funcționarilor desemnați toate documentele înaintate de instituții centrale și locale;
- Au asigurat expedierea răspunsurilor către petenți și au arhivat sesizările în original și răspunsurile formulate de către funcționarii instituției prefectului;
- Au consiliat cetățenii care se adresează instituției prefectului în probleme generale și specifice relației cu publicul;
- Au înregistrat cetățenii primiți în audiențe în registrul special;
- Au înregistrat și comunicat ordinele de prefect celor interesați;
- Au înregistrat și procesat cererile de aplicare a Apostilei ;
- Au asigurat eliberarea de copii de pe actele aflate în arhiva instituției, la cererea motivată a persoanelor interesate;
- Au realizat îndosărierea și inventarierea documentelor din arhiva instituției;
- Au asigurat implementarea legilor transparenței în instituție.

REZULTATE	OBIECTIVE	
	PROPUSE	REALIZATE
<p>1217 petiții înregistrate , din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 785 petiții au ca obiect aplicarea legilor fondului funciar. ➤ 377 petiții cu alt obiect. ➤ 55 petiții au avut ca obiect revenirea la probleme cu același conținut. <p>Din totalul de petiții primite:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 au fost direcționate de la Parlamentul României; - 57 au fost direcționate de la Guvern; - 11 petiții au fost transmise de către Administrația prezidențială pentru soluționare la instituția noastră; - 1147 petiții au fost formulate direct de persoane fizice; <p>Din totalul de petiții primite, instituția noastră a direcționat 33, pentru soluționare de către alte instituții abilitate.</p>		
<p>691 petiții soluționate favorabil, 424 petiții nefavorabil, 73 petiții declinate, 29 în curs de soluționare</p>	<p>Toate petițiile să fie soluționate în termen de 30 de zile.</p>	<p>95%</p>

RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA 2017

REZULTATE	OBIECTIVE	
	PROPUSE	REALIZATE
<p>22 cereri primite în baza Legii nr. 544/2001 (liberul acces la informații publice); au fost soluționate favorabil 15 cereri și nefavorabil 3 (din lipsa de informații) și redicționate 4 cereri;</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 cereri au fost formulate de persoane fizice; - 14 cereri formulate de persoane juridice. 	<p>Toate cererile primite in baza Legii 544/2001 soluționate in termen.</p>	100%
<p>1383 cereri depuse pentru aplicarea Apostilei de la Haga pe un număr total de 1857 acte administrative;</p> <p>3366 lei este valoarea totala a taxelor consulare pentru aplicarea apostilei</p>	<p>Toate cererile de apostilare sunt soluționate în max. 2 ore</p>	100%
<p>Gestionarea corectă a înregistrării și distribuirii ordinelor Prefectului</p> <p>586 ordine înregistrate</p>	<p>Durata medie de comunicare a ordinelor - 24 ore</p>	100%
<p>17202 documente înregistrate</p>	<p>Toate documentele înregistrate.</p>	100%
<p>75 cereri de eliberare copii după acte din arhiva instituției</p>	<p>Soluționare în 2 zile</p>	100%
<p>52 circulare expediate</p>		
<p>7687 plicuri au fost expediate (în medie 29 plicuri/zi) cu o valoare poștală totală de 17976,80 lei.</p>		
<p>779 persoane s-au înscris la audiențe în anul 2017. S-au prezentat efectiv la audiențe 606 persoane, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 423 la prefect; - 183 la subprefect. <p>265 petiții depuse de persoane înscrise la audiențe. Problemele ridicate au fost soluționate astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 195 au fost soluționate favorabil pentru petenți; - 57 nefavorabil pentru petenți; - în 13 cazuri s-a declinat competența. 		

G. Monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate

1. Activitatea Colegiului Prefectural al Județului

- Numărul ședințelor de lucru: 12
- Numărul hotărârilor adoptate: 2
- Numărul serviciilor publice deconcentrate membre în Colegiul Prefectural: 37
- Numărul serviciilor publice deconcentrate care au prezentat rapoarte de activitate în cadrul ședințelor de lucru ale Colegiului Prefectural: 18

2. Activitatea de examinarea a proiectelor bugetelor și situațiilor financiare privind execuția bugetară întocmite de serviciile publice deconcentrate

Prin Ordinul Prefectului nr. 62/08.02.2017, a fost reorganizată comisia de analiză a proiectelor de buget și a situațiilor financiare privind execuția bugetară, transmise de către serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului.

Comisia își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 340/2004, privind prefectului și instituția prefectului republicată.

În baza procedurii interne privind emiterea avizului, se solicită anual, de la serviciile publice deconcentrate, prin adresă scrisă, transmiterea proiectelor de buget și a situațiilor financiare privind execuția bugetară, pentru avizare.

În cursul anului 2017, în baza documentelor transmise de serviciile publice deconcentrate au fost emise un număr de 12 avize, care au fost comunicate cu adresă atât serviciilor publice deconcentrate cât și instituției ierarhic superioare serviciului public deconcentrat.

3. Activitatea Comisiei de dialog social a județului

- Numărul ședințelor de lucru: 14
- Numărul partenerilor sociali membri ai Comisiei de Dialog Social: 20

4. Acțiuni de protest

a) În data de 10.05.2017, prefectul județului Vâlcea, a avut o întâlnire cu conducerea Gărzii de Mediu, Comisariatul Județean Vâlcea și cu Sindicatul acestei instituții, întrucât personalul acestei structuri a declanșat greva, solicitând: uniforme, echipamente de protecție, asigurări casco și eliminarea discriminărilor cu privire la condițiile de muncă și la nivelul de salarizare față de alte categorii de funcționari publici.

b) în data de 02.10.2017, un grup de aproximativ 25 de persoane din cadrul Uniunii Sindicatelor Învățăământ Vâlcea a protestat în fața sediului Instituției Prefectului - Județul Vâlcea, principalele revendicări fiind de natură salarială;

c) în data de 02.11.2017, un grup de aproximativ 20 de medici de familie din județ a protestat în fața sediului Instituției Prefectului - Județul Vâlcea, solicitând printre altele modificări ale contractelor cadru dintre medicii de familie și CNAS.

5. Activitatea Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice al județului

Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice, înființat prin ordinul prefectului, funcționează în baza prevederilor HG nr. 499/2004, privind înființarea, organizarea și funcționarea comitetelor consultative de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice.

Activitatea Comitetului Consultativ de Dialog Civic (CCDC) în anul 2017 a avut în vedere următoarele obiective:

- informări referitoare la actele normative care reglementează drepturile persoanelor vârstnice în domeniul de interes pentru acestea: social, sănătate, pensii, agricultură, servicii de utilități;
- creșterea accesului persoanelor vârstnice din județul Vâlcea la servicii medicale, sociale, bilete de tratament;
- identificarea unor soluții pentru rezolvarea punctuală a problemelor unor persoane vârstnice ridicate în cadrul sedințelor lunare;
- prevenirea marginalizării sociale.

Tematici dezbătute în cadrul ședințelor Comitetului Consultativ de Dialog Civic în anul 2016 :

Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice a fost convocat, prin ordin de prefect, în cursul anului 2017, **în 12 sedințe lunare** .

Tematica întâlnirilor a fost propusă de către reprezentanții organizațiilor de pensionari iar în cadrul sedințelor lunare au fost abordate următoarele teme:

- Măsuri întreprinse de autoritățile locale și județene privind efectele negative, urmare temperaturilor scăzute și precipitațiilor abundente, asupra persoanelor vârstnice, în sezonul rece 2016-2017;
- Influența cheltuielilor lunare cu utilitățile (apă rece, apă caldă, agent termic, salubritate) asupra vieții persoanelor vârstnice din municipiul Rm Vâlcea;

- Starea de sănătate a populației din județul Vâlcea și măsurile ce se impun pentru reducerea incidenței bolilor cardiovasculare, diabet, TBC și cancer;
- Acordarea medicamentelor în regim compensat și gratuit în cadrul sistemului asigurărilor de sănătate;
- Asigurarea continuității asistenței medicale primare, prin centrele de permanență, la nivelul județului Vâlcea;
- Măsuri în vederea creșterii calității serviciilor de utilități (apă caldă, apă rece și agent termic) furnizate populației de pe raza municipiului Rm Vâlcea;
- Agricultură vâlceană în prezent, importanța ei în creșterea economică a județului;
- Funcționarea parcarilor de reședință de pe raza municipiului Rm Vâlcea;
- Sistemul de îmbunătățiri funciare în județul Vâlcea, prezent și perspective;
- Pregătirile autorităților locale și județene, respectiv Primăria municipiului Rm Vâlcea și Consiliul Județean Vâlcea, pentru perioada sezonului rece 2017-2018;
- Înființarea Centrelor de permanență de pe raza județului Vâlcea, probleme cu care se confruntă medicina de familie.

Modalități de creștere a capacității Comitetului Consultativ de Dialog Civic în soluționarea problemele persoanelor vârstnice:

Tematica întâlnirilor lunare a fost stabilită de către reprezentanții organizațiilor de pensionari, membri ai Comitetului Consultativ de Dialog Civic.

Informările au fost prezentate, în funcție de tematica abordată, fie de reprezentanții serviciilor publice deconcentrate, fie de către reprezentanții serviciilor de utilități publice sau autorităților administrației publice locale.

Întrucât persoanele vârstnice reprezintă o categorie vulnerabilă, în perioada sezonului rece 2016-2017, cât și a sezonului 2017-2018, la nivelul Instituției Prefectului, prin Comandamentul de iarnă s-au avut în vedere următoarele măsuri pentru protejarea populației:

- menținerea într-o stare de viabilizare a rețelei de drumuri naționale, județene și de interes local;
- asigurarea continuității în furnizarea serviciilor de utilități publice;
- protecția persoanelor aflate în dificultate și a celor fără adăpost;
- aprovizionarea populației cu produse de strictă necesitate;
- relațiile de colaborare și cooperare între toate instituțiile cu atribuții în domeniu în vederea desfășurării unor acțiuni specifice în mod unitar.

S-a avut în vedere asigurarea stocurilor de materiale antiderapante de către Secția Drumuri Naționale și RAJDP Vâlcea și menținerea în stare de funcționalitate a rețelei de drumuri din județ.

Pentru protecția persoanelor fără adăpost de pe raza municipiului Rm Vâlcea, Centrul Social de Urgență Ioana, cu o capacitate de 21 de locuri, care funcționează ca structură a Direcției de Protecție Socială în cadrul Primăriei municipiului Rm. Vâlcea, asigură găzduirea persoanelor fără adăpost, iar prin Cantina de ajutor social se asigură hrană caldă pentru persoanele aflate în dificultate.

Autoritățile locale, prin compartimentele de asistență socială au monitorizat situația persoanelor vulnerabile de pe raza unității administrative, în special a persoanele vârstnice sau singure, pentru a le acorda, sprijin în caz de necesitate.

Cheltuielile lunare cu utilitățile (apă caldă, apă rece, agent termic) au constituit o altă temă de interes pentru organizațiile de pensionari.

În cadrul ședinței din luna februarie 2017, pentru clarificarea problemelor ridicate de asociațiile de pensionari, au fost invitați reprezentanții societății SC CET Govora SA.

Au fost prezentate investițiile efectuate de către CET Govora în sistemul de termoficare pentru eficientizarea acestuia și reducerea pierderilor dar s-a subliniat și necesitatea efectuării unor investiții la subsolul blocurilor de către asociațiile de proprietari pentru reducerea costurilor cu utilitățile .

Starea de sănătate a populației din județul Vâlcea și măsurile ce se impun pentru reducerea incidenței bolilor cardiovasculare, diabet TBC și cancer au fost aduse la cunoștința participanților la ședința din luna martie 2017.

Au fost prezentate elemente generale care caracterizează județul nostru, factorii de mediu, baza materială și resursa umană existentă în sectorul public sanitar dar și privat din județul nostru.

S-a făcut o analiză complexă la nivel de județ, pe localități, privitor la natalitatea și mortalitatea populației, cu precizarea evoluției acestor indicatori și a factorilor care conduc la decese infantile sau a celor din rândul populației adulte.

Având în vedere patologia persoanelor vârstnice, a fost prezentată incidența și cauzele îmbolnăvirilor, pe primele locuri fiind aparatul respirator, osteo-articular și digestiv.

Au fost prezentate măsurile ce se impun în vederea reducerii incidenței bolilor cardio-vasculare, cancer, diabet și TBC și s-au evidențiat principalii factori de risc în apariția și evoluția acestor boli.

Asigurarea continuității asistenței medicale primare, prin centrele de permanență, la nivelul județului Vâlcea a fost o altă tematică, care a fost dezbătută în ședințele din lunile mai, noiembrie și decembrie.

La nivelul județului Vâlcea funcționează 4 centre de permanență fixe în localitățile Călimănești, Băile Govora, Galicea și Milcoiu.

Înființarea de noi centre de permanență, în special pe raza municipiului Rm. Vâlcea, ar constitui o alternativă pentru sistemul de urgență, astfel încât problemele minore să nu mai aglomereze Unitățile de Primiri Urgențe, ci să fie soluționate în aceste centre.

Pentru înființarea unui astfel de centru pe raza municipiului Rm. Vâlcea, Primăria și-a manifestat disponibilitatea de a pune la dispoziție un spațiu în zona Ostroveni care, după realizarea demersurilor legale de înființare, să fie amenajat corespunzător.

O problemă care a fost ridicată privind realizarea acestui obiectiv a constat-o lipsa cadrelor medicale care să deservească aceste centre, cadrul legislativ existent nestipulând obligativitatea pentru acestea de a deservi centrele înființate, opțiunea acestora fiind benevolă.

În încercarea de a soluționa această problemă, membrii Comitetului Consultativ de Dialog Civic au fost invitați să participe la întâlnirea medicilor de familie/generaliști de pe raza județului Vâlcea, întâlnire care a avut loc în luna decembrie 2017.

În cadrul acestei întâlniri, la care au participat medicii de familie din județ, au fost făcute precizări privind modalitățile de finanțare în medicina de familie și s-au exprimat nemulțumiri referitoare la:

- deficiența de personal în sistemul sanitar;
- birocrația care ocupă o mare parte din activitatea de consultație care este acordată pacienților;
- finanțarea necorespunzătoare a sistemului sanitar;
- blocarea în repetate rânduri ale sistemului informatic care conduce la aglomerări la cabinetele medicale și mărirea timpilor de așteptare pentru pacienți;
- redefinirea calității de asigurat.

În ceea ce privește asocierea medicilor de familie în vederea deservirii unui centru de permanență pe raza municipiului Rm. Vâlcea, s-a menționat că există deficit de personal, tarifele orare sunt mici, mulți medici de familie au vârste aproape de pensionare și există multă birocrație care diminuează timpul de consultații.

Totodată, au fost făcute referiri punctuale la relația cu unele autorități ale administrației publice locale, care nu le asigură sprijinul de care au nevoie în ceea ce privește unele probleme administrative sau dotarea centrelor de permanență existente cu necesarul minim de aparatură.

Casa de Asigurări de Sănătate Vâlcea și-a manifestat deschiderea în cooperarea cu reprezentanții medicilor de familie pe problemele cu care se confruntă, organizând întâlniri periodice cu aceștia în vederea identificării unor modalități de soluționare, însă finanțarea și funcționalitatea sistemului electronic aparțin de CNAS sau Ministerului Sănătății.

Alte probleme care au fost puse în discuție, cu care se confruntă medicina de familie sunt: deficitul de personal, imposibilitatea efectuării concediilor de odihnă din cauza lipsei unui înlocuitor, aglomerările de la cabinete datorate nefuncționării sistemului electronic.

O altă temă care a fost pusă în discuție a constituit-o agricultura vâlceană. În legătură cu acest sector, au fost aduse la cunoștința participanților programele de dezvoltare ale activităților agricole, precum și sprijinul financiar acordat pentru anumite sectoare în vederea depășirii dificultăților cu care se confruntă producătorii agricoli.

Totodată au fost prezentate și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească producătorii agricoli pentru a beneficia de sprijinul financiar.

Lucrările de îmbunătățiri funciare au fost abordate în ședința din luna septembrie. Acestea sunt structurate pe următoarele direcții: irigații, desecare-drenaje, combaterea eroziunii solului. Sistemul de irigații este format din stații de pompare în următoarele localități: Budești, Nicolae Bălcescu, Galicea, Olanu, Drăgoești, Mihăești, Băbeni, Ionești, Prundeni, Drăgășani, Voicești, Ștefănești.

Au fost menționate lucrările de întreținere și reparații pentru anul 2017 ce se execută pe raza județului Vâlcea și totodată au fost aduse la cunoștință participanților lucrările planificate pe perioada 2018-2020.

Un interes deosebit din partea organizațiilor de pensionari l-a constituit funcționarea parcarilor de pe raza municipiului Rm. Vâlcea, prilej cu care, reprezentanții Primăriei municipiului Rm. Vâlcea au adus precizări cu privire la implementarea și dezvoltarea unui nou concept de organizare a parcarilor publice în municipiul Râmnicu Vâlcea care să corespundă infrastructurii rutiere și numărului tot mai mare de autovehicule aflate în circulație.

Un prim pas a fost realizat prin aprobarea, prin hotărâre de consiliul local, a unui Regulament de organizare și funcționare a parcarilor de pe raza

municipiului Rm. Vâlcea, regulament , care în urma situațiilor concrete din teren a fost actualizat periodic.

Au fost prezentate parcările înființate pe raza județului, precum și modalitatea de obținere a ecusoanelor pentru parcările de reședință.

În săptămâna dinaintea Crăciunului, prefectul județului Vâlcea s-a deplasat în localitățile Băile Govora și Nicolae Bălcescu, la Centrele de recuperare, reabilitare și pentru bătrâni, unde au oferit cadouri pentru bătrânii aflați în centre, sprijin realizat cu sprijinul SC Boromir SA Rm. Vâlcea.

La nivelul autorităților locale și județene au fost organizate o serie de manifestări dedicate Zilei Naționale a României, Zilei Persoanelor Vârstnice, Ziua Eroilor.

Ca în fiecare an, autoritățile locale și județene au organizat Ziua recoltei în centru municipiului Rm. Vâlcea, unde au fost invitați o serie de producători agricoli astfel încât populația să beneficieze de produse la prețul de producător.

Probleme ridicate în cadrul ședințelor, cu care se confruntă persoanele vârstnice:

- înființarea centrelor de permanență în județul Vâlcea și în special în municipiul Rm Vâlcea, pentru asigurarea continuității asistenței medicale primare și degrevarea activității UPU de la SJU Vâlcea;

- realizarea de controale la primării privind modul de acordare a certificatelor de producător având în vedere numărul mare de intermediari din piețe;

- sporirea numărului de parcări cu și fără plată de pe raza municipiului Rm Vâlcea;

- realizarea parcărilor de reședință fără solicitarea asociațiilor de proprietari;

- deteriorarea sistemului de irigații la nivelul județului Vâlcea și suprafața irigată foarte mică;

- lipsa conductelor de recirculare a apei calde în imobilele de tip coproprietate, ceea ce conduce la creșterea costurilor lunare de întreținere fapt ce impune realizarea unor investiții în acest sens.

În cadrul întâlnirilor lunare s-a avut în vedere atât prezentarea noutăților legislative pe domenii de activitate cât și soluționarea unor probleme punctuale privind parcările, serviciile de utilități publice sau îmbunătățirea calității serviciilor medicale acordate populației prin inițierea demersurilor în vederea înființării unor centre de permanență.

H. Servicii comunitare de utilități publice

Monitorizarea Strategiei Serviciilor Comunitare de Utilități publice

Referitor la activitatea de **monitorizare a serviciilor comunitare de utilități publice**, compartimentul de la nivelul Instituției Prefectului a desfășurat următoarele activități:

- colectarea rapoartelor primite de la unitățile municipale (ULM), precum și cea județeană (UJM) de monitorizare a acestor servicii - 4 rapoarte trimestriale;
- centralizarea informațiilor de la nivel județean și transmiterea acestora Unității centrale de monitorizare - 4 rapoarte trimestriale;
- organizarea de ședințe de lucru cu instituțiile/societății responsabile în soluționarea problemelor serviciilor comunitare de utilități publice (salubritatea localităților, transportul public de persoane, urgentarea eliberării avizelor pentru implementarea proiectelor de apă și canalizare) – 4 ședințe.

I. Managementul situațiilor de urgență

Pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență : nr. ședințelor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea: 18 (2 ordinare și 16 extraordinare)

Nr. de hotărâri adoptate: 37

Nr. de ordine emise de prefect, pe linia prevenirii și gestionării situațiilor de urgență: 28

Planuri aprobate: 5

Prefectul județului, în calitate de președinte al Comitetului județean pentru Situații de Urgență Vâlcea, a aprobat următoarele planuri:

- planul pentru asigurarea cu resurse financiare, umane și materiale necesare gestionării situațiilor de urgență în anul 2017 la nivelul județului Valcea;
- planul de măsuri pentru perioada sezonului estival 2017 și a Planului de măsuri pentru atenuarea efectelor temperaturilor ridicate asupra populației;
- planul de măsuri al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea pentru perioada sezonului rece 2017 – 2018;
- planul de activități al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea pentru anul 2018;
- planurile de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale, întocmite la nivelul comitetelor locale din cele 89 unități administrativ - teritoriale.

Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea, al cărui președinte este prefectul județului, și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile art. 11 și 22 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență și prevederile art.10, alin.1 din Regulamentul-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 1491/2004, respectiv în baza Planului anual de activități.

În anul 2017, activitatea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea a vizat, cu prioritate, eficientizarea acțiunilor de prevenire și de creștere a capacității de reacție în situații de urgență a tuturor structurilor cu atribuții din cadrul sistemului județean de management al situațiilor de urgență.

Măsurile, acțiunile și activități preventive

1. În plan legislativ

Au fost emise un număr de 28 de ordine ale președintelui Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea care au vizat:

- reorganizarea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea, a membrilor consultanți și a grupurilor de suport tehnic;
- planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2017;
- constituirea unor comisii mixte de verificare, pe teritoriul județului Vâlcea, a modului de organizare a serviciului de permanență ca urmare a primirii atenționărilor/avertizărilor hidro – meteorologice;
- verificarea modului în care au fost salubrizate cursurile de apă și au fost realizate/întreținute șanțurile și rigolele în localitățile județului Vâlcea, în vederea asigurării secțiunilor de scurgere a apelor mari în anul 2017;
- constituirea comisiei de specialitate pentru evaluarea pagubelor cauzate de fenomenele hidro-meteorologice pe anul 2017;
- constituirea comisiilor de specialiști pentru constatarea pagubelor și evaluarea pierderilor înregistrate în urma unor fenomene meteorologice nefavorabile ce pot fi asimilate dezastrelor naturale ca îngheț, grindină, polei, ploaie abundentă, secetă și inundații, precum și a epizootiilor ce afectează peste 30% din suprafețele destinate producției agricole vegetale/ animale, la nivelul localităților din județul Vâlcea;
- constituirea comisiei de specialitate pentru evaluarea pagubelor produse de alunecarea haldei de steril din comuna Alunu, sat Alunu, punct Gropile, județul Vâlcea;
- constituirea unor comisii mixte de verificare la nivelul unităților administrativ-teritoriale și a administratorilor infrastructurii rutiere a utilajelor

de intervenție în activitatea de dezăpezire și a existenței stocurilor de materiale antiderapante și de combustibil;

- constituirea comisiei de specialitate pentru inventarierea și inspectarea depozitelor de steril în județul Vâlcea;
- convocarea membrilor Comitetului, în ședințele ordinare și extraordinare.

În anul 2017, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea s-a întrunit în 18 ședințe, dintre care:

- 2 ședințe ordinare;
- 16 ședințe extraordinare;

precum și:

- 2 ședințe pe grup de suport tehnic nr. 2 – Inundații;
- 1 ședință pe grup de suport tehnic nr. 3 – Căderi masive de zăpadă– Comandamentul de iarnă;
- 2 ședințe pe grup de suport tehnic nr. 6.4 - Caniculă
- 3 ședințe pe grup de suport tehnic nr. 9 – Alunecări de teren;
- 2 ședințe de lucru cu privire la situația Câmpurilor de Sonde din localitatea Ocnele Mari;
- 5 ședințe de lucru cu privire la situația haldei de steril din comuna Alunu;
- 2 ședințe de lucru cu privire la situația depozitului de deșuri din comuna Măldărești.

Au fost adoptate 37 de hotărâri ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea, Compartimentul de specialitate din cadrul Instituției Prefectului urmărind modul de îndeplinire ale acestora.

Tipuri de situații de urgență

I. Alunecări de teren

Au fost constatate și evaluate perimetre cu alunecări de teren pe raza a 23 de U.A.T.-uri, respectiv: Mateești, Roșiile, Horezu, Rm. valcea, Cernișoara, Lăpușata, Milcoiu, Alunu, Stoilești, Vaideeni, Stoenesti, Popești, Fârtățești, Berbesti, Mădulari, Bălcești, Golești, Berislăvești, Budești, Bunesti, Oteșani, Perișani, Băile Olanesti.

II. Inundații (fenomene meteorologice periculoase)

Fenomenele meteorologice periculoase (căderea unor cantități importante de precipitații în intervale scurte de timp, scurgeri de pe versanți și revărsări ale unor cursuri de apă) au afectat un număr 59 de U.A.T.-uri, respectiv: Băbeni, Bălcești, Bărbătești, Berislăvești, Boișoara, Budești, Bunești, Căineni, Cernișoara, Copăceni, Costești, Crețeni, Dănicei, Diculești, Drăgoești, Frâncești,

Făurești, Galicea, Glăvile, Golești, Gușoeni, Horezu, Lăpușata, Lădești, Lunghești, Mateești, Mădulari, Măciuca, Mihăești, Milcoiu, Mitrofani, Muereasca, Nicolae Bălcescu, Ocnele Mari, Olanu, Oteșani, Păușești, Păușești Măglași, Pesceana, Perişani, Pietrari, Popești, Prundeni, Racovița, Râmnicu Vâlcea, Roești, Scundu, Sinești, Slătioara, Stoenesti, Stoilești, Stroești, Sutești, Titești, Vaideeni, Vlădești, Zătreni.

Perimetrele de alunecări de teren și zonele afectate de inundații au fost inventariate în ședințele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea în baza notelor de constatare întocmite de comisiile de specialiști desemnate prin ordin al prefectului, respectiv în baza rapoartelor de sinteză întocmite la nivelul comitetelor locale pentru situații de urgență.

Pentru reconstrucția infrastructurii tehnico - edilitare afectate la nivelul acestor unități administrativ-teritoriale în cursul anului 2017, Instituția Prefectului județului Vâlcea, în colaborare cu Consiliul Județean Vâlcea, a inițiat și promovat un număr de 2 proiecte de Hotărâre de Guvern privind acordarea de sprijin financiar din Fondul de de intervenție aflat la dispoziția Guvernului, transmise ulterior Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, respectiv:

- proiectul H.G. transmis cu adresa nr. 4377/06.04.2017, pentru suma de 1.586 mii lei;
- proiectul H.G. transmis cu adresa nr.8923/06.07.2017, pentru suma de 83.332 mii lei.

Situații de urgență deosebite înregistrate pe raza județului Vâlcea

1. Alunecarea haldei de steril din comuna Alunu, sat Alunu, pct.

Gropile

În luna mai 2017, în comuna Alunu, sat Alunu, județul Vâlcea, s-a produs o alunecare de teren desfășurată în zona haldei de steril din punctul Gropile, ce a afectat terenuri agricole și forestiere, gospodării ale populației, rețele de utilități și energie electrică, infrastructura tehnico-edilitară a localității (drumuri de interes local) și a blocat drumul județean DJ 605 C, Berbești – Alunu – limită județ Gorj.

Ca măsură de protecție civilă a populației, cu aprobarea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea, au fost emise 3 ordine de evacuare pentru un număr de 10 familii, cu un total de 30 de persoane (fiind evacuate 8 familii și 27 de persoane, celelalte nefiind în pericol).

Acțiunile de evacuare s-au desfășurat sub comanda Inspectorului Șef al ISU Vâlcea, fără incidente, bunurile și animalele persoanelor fiind evacuate pe amplasamente puse la dispoziție de autoritățile locale sau la la rude, după caz.

În ceea ce privește regimul juridic al terenurilor afectate, potrivit măsurătorilor efectuate de specialiști topometriști din cadrul CET Govora S.A.– Direcția Exploatare Minieră Berbești, alunecarea de teren declanșată în zona haldei de steril a afectat o suprafață totală de 62,59 ha, din care:

- 13,94 ha teren în administrarea Consiliului Local Alunu, dintr-o suprafață totală de 18,10 ha ce a făcut obiectul Dispoziției Directorului General al SNLO S.A. Târgu Jiu nr. 539/24.07.2008;

- 29,63 ha terenuri expropriate prin Decretul de expropriere nr.184/1980, aflate în prezent în administrarea Complexul Energetic Oltenia S.A. și care nu au făcut obiectul Contractului de transfer de afacere nr.163/02.03.2016 încheiat între CEO Oltenia și CET Govora S.A; pentru trecerea acestor terenuri, proprietate publică a statului, din administrarea CEO Oltenia în administrarea CET Govora S.A. trebuia inițiat un proiect de hotărâre de Guvern, lucru care nu s-a întâmplat până la data producerii alunecării de teren;

- 5,52 ha terenuri aflate în proprietatea Complexului Energetic Oltenia SA, intabulate cu nr. de carte funciară 35502, 35607, 35029, 35474 și care au făcut obiectul Contractului de transfer de afacere nr. 163/02.03.2016 încheiat între CEO Oltenia și CET Govora SA, în prezent regăsindu-se în folosința CET Govora SA;

- 0,60 ha terenuri aflate în proprietatea SC CET Govora SA, intabulate cu nr. carte funciară 35910;

- 12,90 ha terenuri proprietate particulară persoane fizice, neintabulate.

Influențele alunecării haldei de steril asupra gospodăriilor populației, infrastructurii tehnico-edilitare și albiei râului Olteț au fost analizate în ședința Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență (CNSSU), fiind adoptată hotărârea nr. 1/12.06.2017 a CNSSU, referitoare la aprobarea măsurilor și acțiunilor necesare a fi implementate în regim de urgență pentru limitarea și înlăturarea efectelor alunecării maselor de pământ din zona respectivă.

La solicitarea Instituției Prefectului Județului Vâlcea, Primăria comunei Alunu, prin interemediul unei societăți autorizate, a întocmit rapoartele de evaluare a gospodăriilor afectate și dezmembrate.

Conform datelor transmise de către autoritatea locală, valoarea de înlocuire totală stabilită de către S.C. Evalconsult Group S.R.L. Târgu Jiu pentru gospodăriile evacuate și dezmembrate (locuințe și anexe gospodărești), este de 3.272.740 lei.

La nivelul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea nu au fost identificate soluții financiare, locale sau județene, de rezolvare a situației locative pentru aceste familii, întrucât societățile implicate nu au convenit

asupra responsabilităților ce le revin în gestionarea fenomenului de alunecare a haldei de steril și implicit asupra plății despăgubirilor către persoanele îndreptățite.

Ca urmare a faptului că la nivel local și județean nu au fost identificate resurse financiare disponibile cu această destinație, Instituția Prefectului județului Vâlcea și Consiliul Județean Vâlcea au inițiat un proiect de hotărâre de Guvern, în vederea alocării sumei de 3.272,740 mii lei, din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului prevăzut în bugetul de stat pe anul 2017, pentru plata despăgubirilor familiilor afectate de alunecarea haldei de steril din comuna Alunu, sat Alunu, pct. Gropile, județul Vâlcea, proiect care până în prezent nu a fost aprobat.

În susținerea proiectului de hotărâre de Guvern mai sus menționat, Instituția Prefectului a transmis note de informare tuturor instituțiilor ai căror reprezentanți au fost prezenți în ședința C.N.S.S.U. din data de 12.06.2017, respectiv: Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, Ministerului Economiei, Ministerului Energiei, Ministerului Mediului, Agenției Naționale de Resurse Minerale.

De asemenea, având în vedere faptul că după evaluarea fenomenului de alunecare a acestei halde de steril, Instituția Prefectului a conchis că s-au produs și fapte de natură penală, fiind vorba de infracțiunea de distrugere calificată prevăzută de art. 254 din Noul Cod Penal, dar și de încălcarea unor dispoziții din Legea nr. 85/2003 Legea minelor, cu modificările și completările ulterioare, a fost formulată o plângere penală in rem la Parchetul de pe lângă Tribunalul Vâlcea.

2. Incendiul declanșat în luna august 2017 pe amplasamentul Depozitului neconform de deșeuri din comuna Măldărești, administrat de Societatea Comercială Sacomet - S.A. Horezu

În data de 20.08.2017, ora 19:21, la depozitul de deșeuri Măldărești s-a produs un incendiu, localizat de pompierii militari din cadrul ISU Vâlcea-punctul de lucru Horezu, pentru a se evita propagarea la bunurile din apropiere.

Prin producerea acestor focare de incendiu, s-a produs fum persistent ce s-a împrăștiat pe o distanță de cca. 20 km, afectând și populația din 8 localitățile învecinate, fiind emanați în atmosferă produși de ardere de natura monoxidului de carbon, dioxid de sulf și oxizilor de azot etc.

În aceste condiții, Instituția Prefectului a organizat mai multe întâlniri de lucru cu instituțiile implicate în vederea identificării, în regim de urgență, a unor

soluții de protecție a factorilor de mediu și de limitare a efectelor asupra sănătății populației prin apariția unor focare de incendiu pe amplasamentul depozitului de deșeuri din comuna Măldărești.

Totodată, în datele de 28.08.2017 și 08.09.2017, a fost convocat în ședință extraordinară Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea, pe a cărei ordine de zi s-au regăsit tema Situația actuală a depozitului de deșeuri din comuna Măldărești, județul Vâlcea, administrat de SC Sacomet SA Horezu și influența acestuia asupra factorilor de mediu și zonelor locuite din vecinătate, fiind dispuse, prin hotărârea C.J.S.U. Vâlcea nr. 22/28.08.2017, respectiv 24/08.09.2017 măsuri referitoare la:

- aprobarea stării de alertă declarată la nivelul Comitetului Local pentru Situații de Urgență;

- prelevarea/determinarea de probe de către instituțiile cu atribuții în domeniul sănătății populației și protecției factorilor de mediu (aer, apă, sol) și prezentarea concluziilor/analizelor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență;

- continuarea activităților de stingere a incendiului și inițierea procedurilor pentru schimbarea metodei de intervenție, respectiv prin acoperire cu pământ a zonei incendiate;

- stabilirea responsabilităților ce revin autorităților locale, instituțiilor/societăților cu competențe în domeniu în gestionarea incendiului.

Costurile pentru continuarea activităților de stingere a incendiului s-au ridicat la o valoare estimată de 1210 mii lei.

Având în vedere faptul că suma respectivă nu a fost disponibilă la nivelul bugetului local, în temeiul prevederilor art. 108 din Constituția României, republicată și ale art. 30 alin. (4) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, Instituția Prefectului – Județul Vâlcea și C.J.S.U. Vâlcea au trimis către Guvern proiectul de hotărâre prin care se propunea alocarea sumei de 1210 mii lei bugetului propriu al comunei Măldărești, județul Vâlcea, din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, în vederea continuării activităților de stingere a incendiului pe amplasamentul Depozitului de deșeuri Măldărești, administrat de SC Sacomet SA Horezu.

Prin Hotărârea de Guvern nr. 638/07.09.2017 a fost alocată suma de 1.210 mii lei din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, bugetului local al comunei Măldărești, pentru continuarea activităților de stingere a incendiului pe amplasamentul Depozitului de deșeuri Măldărești, administrat de Societatea Comercială Sacomet - S.A. Horezu.

Lucrările de stingere a incendiului declanșat pe amplasamentul depozitului de deșeuri din comuna Măldărești în luna august 2017, au fost finalizate la data de 21.12.2017.

Apreciind că pe amplasamentul acestui depozit s-au săvârșit fapte prin care s-a poluat atât mediul înconjurător, dar și acțiuni sau inacțiuni care, deși nu au avut ca efect direct poluarea mediului, în timp au generat daune semnificative calității solului, apei și aerului, Instituția Prefectului a formulat plângere penală ce a fost înaintată Parchetului de pe lângă Tribunalul Vâlcea.

3. Monitorizarea evoluției fenomenelor din câmpurile de sonde din orașul Ocnele Mari

Pentru monitorizarea și evaluarea fenomenelor specifice câmpurilor de sonde I-IV din orașul Ocnele Mari, în data de 04.05.2017 și 19.07.2017, Instituția Prefectului Județului Vâlcea a organizat două întâlniri de lucru, cu instituțiile și societățile implicate, inclusiv Ministerul Economiei și SC Conversmin SA, în care au fost dezbătute problematici referitoare la:

A. Stadiul acțiunilor derulate în câmpul I și II de sonde din orașul Ocnele Mari privind :

- urgentarea operațiunilor de transfer drept de proprietate asupra terenurilor și imobilelor către persoanele strămutate în cartierele Copăcelu și Căzănești din Râmnicu Vâlcea;

- situația juridică a sistemelor de utilități publice din zona amplasamentului Căzănești;

- soluționarea situațiilor litigioase pentru proprietățile din zona barajului de retenție (fam. Fetele, Comănceanu, Uță, Țârfulea etc);

 - plățile cuvenite pentru lipsa de folosință a terenurilor afectate;

 - finalizarea lucrărilor de ecologizare;

- continuarea lucrărilor de regularizare a albiei pârâului Sărat, pe sectorul Pod Cosota – str. 22 Decembrie;

- finalizarea lucrărilor la obiectivele de infrastructură tehnico-edilitară, de pe raza orașului Ocnele Mari aprobate prin Programul de măsuri pentru lichidarea situației din Câmpul II de sonde Ocnele Mari nr. 172822/2004 (străzile Nicolae Bălcescu, Buridava, 1 Mai etc);

- situația terenurilor/proprietăților aflate în zona de influență a cuvetei barajului de retenție de pe pârâul Sărat, neachiziționate până la această dată de către Ministerul Economiei, în condițiile în care acestea pot fi afectate la viiturile formate în amonte de baraj;

- starea terenurilor achiziționate de Ministerul Economiei în orașul Ocnele Mari;

- executarea variantei ocolitoare a drumului județean DJ 650 Ocnele Mari – Bunești;

- decolmatarea albiei pârâielor Valea Sărată și Valea Adâncă (pe sectorul Exploatarea de Tuf – pârâul Sărat) etc.

B. Decolmatarea albiei pârâului Sărat, pe sectorul cuprins între Decantor și drumul național DN 67 (stabilire responsabilități execuție lucrări; punere în aplicare a Hotărârii nr. 22/02.11.2016 a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea).

C. Situația actuală a câmpurilor III și IV de sonde pentru exploatarea sării în soluție din orașul Ocnele Mari, respectiv :

- stadiul monitorizării locuințelor aflate în zona de incidență a acestora;

- etapele de strămutare a locuințelor aflate în pericol;

- operațiuni de negociere și despăgubire a proprietarilor;

- lucrările de intervenție pe str. Pinilor și Cocenești, reabilitare drumuri de acces etc;

- stabilirea unor locuri de parcare pentru mijloacele auto de transport și măsurile necesare pentru evitarea unor blocaje auto pe drumul județean DJ 650 în perioadele cu vârf de cerere de sare;

- impactul activităților de încărcare și transport calcar asupra zonelor locuite din orașul Ocnele Mari și comuna Costești.

Sistemul de monitorizare actual, din Câmpurile III și IV, care se bazează pe măsurători cavernometrice, permite prevenirea unor probleme similare celor din Câmpurile I și II. Potrivit acestor măsurători, în prezent nu există semnale de pericol, la sondele active sau cele închise.

Disfuncționalități și greutăți întâmpinate

În urma activităților desfășurate de factorii cu responsabilități în managementul situațiilor de urgență precum și a controalelor executate, au rezultat următoarele disfuncționalități:

- Sunt situații în care unele comitete locale pentru situații de urgență nu întocmesc rapoartele operative și de sinteză cu datele și în formatul prevăzut de legislația în vigoare (Ordinul Ministerului Mediului și Padurilor nr. 1422/192 din 16 mai 2012 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră);

➤ Neprevăderea în bugetele locale a resurselor financiare sau prevederea unor fonduri insuficiente pentru funcționarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență. Această obligație este stabilită conform legii în sarcina consiliului local;

➤ Nu sunt respectate criteriile privind încadrarea cu personal angajat deoarece din totalul de 89 de localități numai în 22 este încadrată funcția de șef serviciu voluntar pentru situații de urgență. La celelalte localități, atribuțiile de șef serviciu sunt îndeplinite prin cumul de către alți angajați ai primăriei.

Direcții de acțiune și propuneri pentru eficientizarea activității privind gestionarea situațiilor de urgență

- monitorizarea permanentă a situațiilor de urgență din zonele afectate și a potențialelor zone de risc;

- menținerea și îmbunătățirea fluxului informațional-decizional pentru gestionarea situațiilor de urgențe;

- organizarea, executarea și evaluarea concepției de răspuns prin exerciții cu caracter specific intervențiilor în caz de dezastre/situații de urgență, cu participarea membrilor C.J.S.U. și a instituțiilor care au atribuții în domeniu;

- continuarea monitorizării și completării bazei de date referitoare la situațiile de urgență, eficientizarea acesteia, instruirea personalului de specialitate pentru gestionarea operativă a datelor;

- instruirea periodică a membrilor comitetelor locale pentru situații de urgență în vederea responsabilizării și eficientizării activității acestora în gestionarea situațiilor de urgență la nivel local;

- evaluarea situațiilor de urgență produse în zona de competență și ale consecințelor probabile ale surselor de risc, prin deplasarea în teren a unor comisii mixte, formate din specialiști – membrii ai C.J.S.U. – care au atribuții în gestionarea situațiilor de urgență;

- îmbunătățirea nivelului de siguranță a cetățenilor, protejarea valorilor materiale și a mediului înconjurător, prin asigurarea:

- unei permanente capacități de răspuns eficiente și adecvate la riscurile existente și probabile;

- unor evaluări și prognoze realiste asupra riscurilor existente pe raza unităților administrativ – teritoriale;

- dotării progresive cu tehnică și aparatură modernă.

Concluzii

Analizând modul în care s-a realizat conlucrarea între comitetul județean și comitetele locale pentru situații de urgență se poate afirma că această relație este bună și perfectibilă, în special în eficientizarea pregătirii, cooperării și realizării fluxului informațional decizional.

Măsurile întreprinse la nivel județean și local, precum și coordonarea eficientă a intervențiilor au dus la reducerea consecințelor situațiilor de urgență înregistrate, iar acolo unde situația a permis, reluarea parțială sau totală a activităților sociale în zonele afectate.

Multitudinea și complexitatea situațiilor de urgență manifestate în anii ultimii ani, au fost gestionate eficient de către toți factorii cu responsabilități în domeniul situațiilor de urgență, fapt ce confirmă capacitatea compartimentului de specialitate din cadrul Instituției Prefectului și a celorlate instituții/societăți din cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea de a duce la îndeplinire sarcinile stabilite în condiții din cele mai diverse.

J. Monitorizarea activităților desfășurate în județ pentru asigurarea ordinii publice

I. Activitatea **Inspectoratului de Poliție Județean Vâlcea** în anul 2017 s-a caracterizat prin continuarea procesului de eficientizare a activității, atât sub aspect conceptual, cât și organizațional, urmărindu-se atingerea standardelor impuse, având ca rezultat menținerea sub control a fenomenului infracțional, creșterea nivelului de încredere a cetățenilor în poliție și a gradului de satisfacție față de prestația acestei instituții.

Dorim să remarcăm că, pe fondul deficitului de personal (-14,4%), eforturile polițiștilor pentru atingerea obiectivelor au fost mult mai mari și cu toate acestea principalii indicatorii de performanță au fost atinși.

Activitatea IPJ Vâlcea a fost focalizată pe îndeplinirea obiectivelor stabilite și a priorităților Poliției Române, urmărindu-se:

- **Creșterea gradului de siguranță și protecție pentru cetățeni** prin protejarea persoanei, protejarea patrimoniului, siguranța stradală și rutieră;
- **Prevenirea și combaterea infracționalității** transfrontaliere, destructurarea grupărilor infracționale;
- **Asigurarea climatului de legalitate mediului de afaceri** prin combaterea evaziunii fiscale, contrabandei, corupției, contrafacerii de mărfuri, a infracțiunilor din domeniul achizițiilor publice, precum și prin protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene;

- **Asigurarea resurselor** umane, a mijloacelor materiale, financiare și informaționale necesare dezvoltării și menținerii capacității operaționale

Prevenirea criminalității

Activitățile desfășurate în anul 2017 au fost structurate pe 2 programe cadru de prevenire, respectiv *Prevenirea infracțiunilor contra patrimoniului și Prevenirea delincvenței juvenile și victimizării minorilor*, în baza priorităților Poliției Române, fiind desfășurate și Campania de prevenire a violentei domestice „Aripi Frânte”, precum și Campania de prevenire a infracțiunilor de furt din locuințe „Hoții sunt creativi, fii preventivi!”.

Activitatea de prevenire a criminalității a avut un rol proactiv, astfel că în perioada analizată au fost organizate de către efectivele structurilor operative, inclusiv cele de proximitate următoarele:

- 37 razii;
- 1205 acțiuni cu efective lărgite;
- 24083 controale directe;
- 58956 contravenții, în valoare de 17107,03 mii lei;
- 2884 activități cu unitățile de învățământ;
- 3854 stări conflictuale aplanate;
- 8790 număr persoane primite în puncte de consiliere;
- 198 minori nesupravegheați depistați.

În actualul context internațional, apreciem că a existat pe tot parcursul anului 2017 o foarte bună colaborare cu toate structurile de ordine și siguranță națională, astfel încât prin măsurile cu caracter preventiv adoptate, nu au fost înregistrate evenimente deosebite care să afecteze siguranța publică.

Numărul de infracțiuni sesizate a scăzut pentru al șaptelea an consecutiv, ajungând de la 15.833 în 2011 la 10.222 în anul 2017.

Se remarcă o scădere a numărului de infracțiuni de natură economico– financiară. Ponderea este reprezentată de infracțiunile de natură judiciară (64,95% din totalul infracțiunilor sesizate).

Din totalul infracțiunilor sesizate, un număr de 5.775 fapte penale (56,98%) au fost comise în mediul urban și 4.398 fapte penale (43,02%) în mediul rural.

În anul 2017, la nivelul județului Vâlcea, din totalul celor 10.222 fapte penale sesizate, cea mai mare pondere au avut-o următoarele genuri de fapte: furtul (2.736 fapte; 26,77%), lovirea sau alte violențe (1.927 fapte; 18,85%) și distrugerea (845 fapte; 8,27%).

În perioada analizată s-a înregistrat o singură infracțiune de omor

(-5), nefiind sesizate infracțiuni de: lovire cauzatoare de moarte (-3), tâlhărie urmată de moartea victimei sau ucidere a noului născut.

În ceea ce privește numărul **tâlhăriilor sesizate, inspectoratul înregistrează scăderi față de aceeași perioadă a anului trecut cu 10%.**

Regimul armelor, explozivilor și substanțelor periculoase

În anul 2017, au fost sesizate 179 (+124) infracțiuni privind regimul armelor și munițiilor, 15(0) infracțiuni la **Legea fondului cinegetic și a protecției vânatului** și 15 (+5) infracțiuni la regimul materialelor explozive. În cadrul dosarelor penale întocmite au fost ridicate în vederea confiscării 135 (+42) arme de foc și 6976(+5787) cartușe.

În anul 2017 au fost anulate 232 (+121) permise de armă.

Investigarea criminalității economice

Combaterea fenomenului infracțional ce se manifestă în sfera economico-financiară reprezintă principala misiune a poliției de investigare a criminalității economice.

La nivel județean în anul 2017 s-au înregistrat **932** infracțiuni de natură economică cu **199** infracțiuni mai puține decât în perioada similară a anului 2016 când au fost sesizate **1131**.

Referitor la situația pe linia combaterii faptelor de **corupție**, precizăm că au fost soluționate **15** dosare penale, fiind declinate **31** fapte, iar în cadrul acestora au fost deferite parchetelor **28** persoane.

Efectivele Serviciului de Investigarea a Criminalității Economice au aplicat cu 26,35 % mai multe amenzi contravenționale față de perioada similară a anului 2016, totodată valoarea acestora crescând cu 11,70 %.

Siguranța traficului rutier

Activitățile desfășurate pe linie rutieră pe întreg parcursul anului 2017 au presupus:

- 1804 acțiuni
- 426 infracțiuni depistate la regimul rutier
- 3405 permise de conducere reținute
- 47840 amenzi contravenționale la O.U.G. 195/2002

Din analizele efectuate, concluzionăm faptul că principalele trei cauze de producere a accidentelor rutiere au fost:

- *Viteza neadaptată la condițiile de drum;
- *Abateri bicicliști;
- *Neacordare prioritate vehicule.

Prin intermediul Centrului Operațional Județean, în anul 2017 au fost gestionate un număr de 20642 apeluri primite de la cetățeni prin Sistemul Unic pentru Apeluri de Urgență care au presupus intervenții la fața locului. Totodată au fost elaborate planuri de măsuri în sistem integrat, dintre care amintim : Plan măsuri alegeri locale parțiale pentru primar în comuna Vlădești, precum și în comuna Bujoreni, Plan Sezon Estival, Plan sărbători Pascale, Plan măsuri Sfânta Maria, Plan măsuri exerciții naționale SABER GUARDIAN și NOBLE JUMP, Plan Măsuri 1 Decembrie, Plan măsuri sezon rece etc.

Cooperarea între subunitățile inspectoratului și cu celelalte structuri ale Poliției Române (Serviciul de Combatere a Criminalității Economice, Serviciul pentru Operațiuni Speciale, Biroul Analiza Informației, Biroul Poliției Transporturi) a fost una permanentă, munca în echipă fiind specifică activității polițienești. Remarcăm în același timp o colaborare foarte bună și constructivă cu birourile teritoriale ale sindicatelor, Corpului Național al Polițiștilor, Asociația Internațională a Polițiștilor – Regiunea Vâlcea, Asociația Națională a Cadrelor Militare în Rezervă și Retragere – Filiala Vâlcea.

În contextul cooperării interinstituționale, scoatem în evidență buna colaborare a IPJ Vâlcea cu Instituția Prefectului, Consiliul Județean, Autoritatea Teritorială de Ordine Publică și primăriile din județ, în mod special în ceea ce privește proiectele și programele pentru menținerea ordinii și siguranței cetățenilor din județ.

II. Inspectoratul de Jandarmi Județean „*General de brigadă Ștefan Buterez*” Vâlcea este constituit și funcționează potrivit prevederilor Legii nr. 550/2004 privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române, având ca zonă de responsabilitate teritorială județul Vâlcea, cu o suprafață totală de 5764.77 km², ceea ce reprezintă 2,43 % din teritoriul țării, o populație de 371.714 locuitori și organizat în 89 unități administrativ-teritoriale, din care două municipii, 9 orașe și 78 comune cu 560 sate.

Activitatea unității a avut la bază, în anul 2017, obiectivele fundamentale și direcțiile de acțiune stabilite prin *Programul de Guvernare, Planul privind implementarea Strategiei Naționale de Apărare a Țării pentru perioada 2015-2019, Strategia Națională de Ordine Publică a Ministerului Afacerilor Interne pentru perioada 2015-2020 și Planul de management/acțiuni al Inspectoratului de Jandarmi Județean Vâlcea pentru anul 2017.*

Pentru punerea în aplicare a prevederilor acestor documente programatice, s-a acționat cu precădere pentru aplicarea programelor prioritare și îndeplinirea obiectivelor stabilite în domeniul modernizării

instituționale și al ordinii publice, securității obiectivelor, bunurilor și valorilor, prevenirea și descoperirea infracțiunilor, protecția instituțiilor fundamentale ale statului, creșterea gradului de siguranță a cetățeanului, adoptarea și implementarea unor metode moderne și eficiente de management la nivelul tuturor structurilor.

Ordinea și siguranța publică

Structurile de ordine publică din cadrul inspectoratului de jandarmi și-au concentrat activitatea pe gestionarea eficientă a misiunilor de asigurare și restabilire a ordinii publice, în organizarea și desfășurarea a unor acțiuni preventiv reactive în sistem integrat împreună cu efective ale I.P.J. Vâlcea, avându-se în vedere și executarea unor misiuni temporare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Planificarea misiunilor de ordine publică a avut la bază cunoașterea permanentă a situației operative din zona de responsabilitate, relaționarea cu celelalte instituții cu atribuții în domeniu și realizarea raportului costuri eficiență.

Au fost executate 7212 misiuni, din care: 741 misiuni de asigurare a ordinii și siguranței publice, 3 misiuni de aplanare a unor conflicte, 28 misiuni constând în intervenții de salvare-evacuare, 7 intervenții la alte solicitări, 5852 misiuni de menținere a ordinii publice, 409 misiuni executate în cooperare cu alte instituții, 11 acțiuni în cooperare pentru efectuarea unor acte procedurale, 161 misiuni pentru punerea în aplicare a mandatelor de aducere, 43 acțiuni executate premergător și pe timpul desfășurării alegerilor

Efectivele de jandarmi au intervenit la 28 solicitări de salvare-evacuare în zona montană Călimănești – Voineasa – Brezoi, la 8 solicitări telefonice pe numărul de telefon al inspectoratului și la 3 acțiuni de aplanare a unor conflicte.

Pentru protecția cetățenilor, asigurarea respectării legii și creșterii autorității instituțiilor statului s-au executat un număr de **5852** misiuni de menținere a ordinii și siguranței publice atât de către jandarmi cât și în cooperare cu efective din cadrul **I.P.J. Vâlcea** în sistem integrat, în stațiuni montane și balneare, în mediul urban cât și în cel rural, în zona instituțiilor de învățământ preuniversitar, în locurile și mediile cu potențial criminogen ridicat, pentru descoperirea persoanelor sau grupurilor de persoane care pregătesc sau săvârșesc fapte ilegale pe teritoriul județului Vâlcea.

Efectivele celor două instituții au acționat prioritar pentru asigurarea unui climat de ordine și siguranță civică, prevenirea și descoperirea infracțiunilor care afectează viața, siguranța persoanei precum și proprietatea publică și privată, în 11 localități în mediul urban și 34 localități în mediul rural,

executând un număr de 4262 misiuni, în locurile și mediile cu potențial criminogen ridicat, prin echipe mixte. Au fost constituite 707 patrulare pe traseele de deplasare ale turiștilor în zona montană, 193 patrulare în stațiunea balneoclimaterică, 1252 patrulare de jandarmi în mediul urban, 658 patrulare de jandarmi în mediul rural, 2238 patrulare mixte executate în mediul urban, 114 patrulare mixte în mediul rural și 3 acțiuni în alte zone de interes operativ, 11 acțiuni punctuale. Au fost desfășurate 676 acțiuni în zona instituțiilor de învățământ.

La nivelul inspectoratului există un număr de **26 planuri de cooperare**, colaborare și parteneriat materializate în executarea unui număr de **409 misiuni** astfel: **253 misiuni** executate în cooperare cu Poliția Transporturi Feroviare Vâlcea, **11 misiuni** cu D.N.A., D.G.A. și B.C.C.O., **2 misiuni** cu I.G.I., **3 misiuni** cu Garda de Mediu, **20 misiuni** cu A.N.P.A. – Filiala Oltenia, **37 misiuni** cu executorii judecătorești, **28 misiuni** cu organele silvice, **6 misiuni** cu I.T.M., **48 misiuni** cu alte structuri M.A.I., **5 misiuni** cu I.S.C.T.R., **2 misiuni** cu DGASPC.

Pe timpul executării misiunilor prin *patrulare de jandarmi*, au fost constatate un număr de **159 infracțiuni**, din care **124 în mediul urban** și **35 în mediul rural**, cu **163 autori**. Numărul acestora a scăzut comparativ cu anul 2016, când au fost constatate **190 infracțiuni**, din care **141 în mediul urban** și **49 în mediul rural**, cu **178 autori**.

În cooperare cu structurile poliției, jandarmii au participat la constatarea și probarea unui număr de **93 infracțiuni**, din care **89 în mediul urban** și **4 în mediul rural**, cu **121 autori**, numărul acestora scăzând comparativ cu anul 2016 când au fost constatate și probate **161 infracțiuni**, din care **121 în mediul urban** și **20 în mediul rural**, cu **175 autori**.

Agenții constatatori, au aplicat un număr de **3203** sancțiuni, din care **1742** amenzi și **1461** avertismente scrise.

Au fost primite și executate 144 mandate de aducere în 42 localități de pe raza județului Vâlcea, fiind folosiți la această misiune 319 de militari. Din numărul mandatelor executate în acest an, au fost prezentate în fața instanței 67 de persoane față de 52 în anul 2016.

În baza planurilor de colaborare cu instituțiile de învățământ din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Vâlcea au fost desfășurate **99 activități de prevenire** a faptelor antisociale, acționându-se în acest sens într-un număr de **97 locații**.

Paza obiectivelor și a transporturilor

Structurile de pază, au asigurat paza unui număr de **25 obiective**.

Au fost organizate și executate **106** transporturi de produse cu caracter special cu **314** jandarmi, **68** transporturi de bunuri și valori cu **136** jandarmi și **240** transporturi de corespondență clasificată împreună cu cadre ale Direcției Județene Vâlcea a S.R.I. cu **820** jandarmi.

Misiunea de pază, supraveghere și intervenție la conductele magistrale de transport produse petroliere a fost executată, conform contractului de prestări servicii, pe o lungime totală de **282 km** din care 121 km de conductă transport țiței, 56 km de conductă transport gazolină, 53 km de conductă transport etan și 52 km fibră optică, cu un efectiv de 34 jandarmi conform statului de organizare.

Pe timpul campaniilor electorale și alegerilor pentru administrația publică locală din localitățile Vlădești și Bujoreni s-au mai executat 44 misiuni de protecție la tipografii sau locuri de depozitare cu 118 jandarmi, precum și 18 misiuni de protecție buletine de vot pe timpul transportului, premergător și ulterior desfășurării alegerilor, cu 73 jandarmi.

Management Operațional

Unitatea este pregătită pentru a trece de la starea de pace la starea de război, dispozitivul de mobilizare și documentele întocmite fiind viabile și cu aplicabilitate imediată.

În conformitate cu „**Planul unic de exerciții de alertare pentru verificarea capacității operaționale a structurilor din subordine în anul 2017**”, au fost planificate și executate **14** exerciții de alertare, din care: 2 exerciții de alertare cu unitatea, grupa operativă și antrenament cu grupa de recunoaștere; 12 exerciții de alertare și exerciții tactice cu detașamentele din subordine.

S-a participat la **5 aplicații tactice de protecție civilă**, în baza planurilor de cooperare, având ca obiectiv creșterea operativității, a capacității de acțiune și intervenție a unității și subunităților subordonate, în scopul îndeplinirii în orice moment a sarcinilor și misiunilor ce revin unității.

Prin sistemul național unic pentru apeluri de urgență 112 au fost recepționate un număr de **668** apeluri în ascultare, din care s-a intervenit la **69** apeluri. În urma solicitărilor primite pe alte sisteme s-a mai intervenit la un număr de 111 apeluri.

Cooperarea pe timpul executării misiunilor desfășurate împreună cu structuri ale MAI din județ s-a desfășurat în condiții foarte bune pe baza **Planurilor de cooperare** încheiate cu **IPJ Vâlcea** și **ISU Vâlcea** .

K. Activități pentru urmărirea modului de aplicare a unor acte normative

Aplicarea prevederilor Legii nr.35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările ulterioare

În conformitate cu prevederile Legii nr. 29/2010 pentru modificarea și completarea **Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ**, prin **Ordinul Prefectului nr. 204** din 24.05.2017, a fost reorganizat **Grupul de monitorizare a măsurilor privind asigurarea protecției unităților școlare din județul Vâlcea**.

Grupul de monitorizare s-a întrunit în ședințe trimestriale, în cursul anului 2017, la sediul Instituției Prefectului Județului Vâlcea, după cum urmează:

- În data 10.02.2017, când s-a făcut analiza activităților desfășurate și a rezultatelor obținute pentru asigurarea climatului de siguranță publică în incinta și în zona adiacentă unităților de învățământ în perioada trimestrului I din anul 2017;

- În data de 29.06.2017, când s-au analizat activitățile desfășurate și rezultatele obținute pentru asigurarea climatului de siguranță publică în incinta și în zona adiacentă unităților de învățământ în întregul an școlar 2016 – 2017;

- În data de 22.09.2017, când s-au analizat măsurile ce revin fiecărei instituții conform **Planului Teritorial Comun de Acțiune** pentru creșterea gradului de siguranță al elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile, în incinta și în zona adiacentă unităților de în anul școlar **2017 – 2018**;

- În data de 07.12.2017, când s-a făcut analiza activităților desfășurate și a rezultatelor obținute pentru asigurarea climatului de siguranță publică în incinta și în zona adiacentă unităților de învățământ preuniversitar din județul Vâlcea, în perioada trimestrului IV din anul 2017.

Se poate sublinia și faptul că prin **Ordinul Prefectului nr. 516** din 23.10.2017, s-a constituit **Grupul operativ** pentru prevenirea violenței în unitățile școlare din județul Vâlcea. Acest **Grup operativ** s-a întrunit lunar și a urmărit o serie de aspecte (distinct precizate în ordin) între care *"identificarea potențialului de agresiune și violență, precum și a cauzelor generatoare ale comportamentului agresiv în rândul elevilor"*.

Pentru îndeplinirea obiectivelor propuse s-a acționat în sistem integrat, colaborându-se permanent cu Inspectoratul de Poliție Județean Vâlcea, cu Inspectoratul de Jandarmi Județean Vâlcea și cu Poliția Locală .

Unitățile de învățământ preuniversitar au fost incluse în itinerariile de patrulare ale polițiștilor din dispozitivele de ordine și siguranță publică.

Au fost suplimentate dispozitivele de ordine și siguranță publică din zona unităților de învățământ, în special la intrarea și ieșirea de la orele de curs și au fost dispuse măsuri privind fluidizarea traficului rutier în scopul prevenirii ambuteiajelor.

Au fost luate măsuri pentru combaterea cerșetoriei, vagabondajului și a comerțului ambulant neautorizat în zona unităților de învățământ.

Au fost desfășurate mai multe acțiuni punctuale specifice, pentru prevenirea și combaterea absenteismului și abandonului școlar.

Analiza detaliată a situației operative înregistrată la nivelul Județului Vâlcea, nu a relevat incidența unor riscuri potențiale majore la adresa menținerii unui climat de ordine și siguranță publică în incinta și zona adiacentă unităților școlare.

Nu s-au înregistrat evenimente negative de amploare, iar din punct de vedere numeric criminalitatea juvenilă nu s-a ridicat la cote alarmante, manifestându-se în mod cu totul sporadic și întâmplător prin unele conflicte de mică anvergură apărute între elevi.

Comisia de monitorizare a aplicării prevederilor O.U.G. nr.96/2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, cu modificările și completările ulterioare

H.G. nr. 640 din 7 septembrie 2017 stabilește cadrul legal pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018.

Prin Ordinul Prefectului nr.484/3.10.2017, a fost constituită Comisia pentru aplicarea prevederilor HG nr. 640/2017, în județul Vâlcea. În cadrul întâlnirilor membrilor comisiei s-au stabilit următoarele:

- din lista de produse stipulate în actul normativ, a fost ales ca fruct pentru a fi distribuit în școli mărul, în completarea produselor lactate și de panificație și după finalizarea procedurilor de atribuire prevăzute de lege;

- ca măsură educativă care însoțește distribuția fructelor, laptelui și a produselor lactate în cursul anului școlar 2017-2018, s-a propus: organizarea de zile tematice dedicate consumului de fructe, legume, lapte și produse lactate sau de activități educative practice, organizarea de alte activități educative practice, organizarea de activități extracurriculare și extrașcolare sau abordarea de teme specifice în cadrul curriculumului național, inclusiv curriculumului la decizia școlii, respectiv în cadrul disciplinei opționale Educație pentru sănătate.

Aceste decizii formulate urmare celor două întruniri ale comisiei au fost comunicate Consiliului Județean Vâlcea.

În data de 28.09.2017, în urma finalizării procedurii de achiziție, prin grija Consiliului Județean Vâlcea, a fost încheiat contractul de furnizare” Achiziționarea și distribuția produselor lactate și de panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore.”, iar din data de 2 octombrie 2017 a început distribuția produselor de panificație și lactate către elevi.

În baza competențelor stabilite prin HG nr.640/2017, Direcția de Sănătate Publică Vâlcea, prin compartimentul de resort, și periodic dispune verificarea condițiilor de depozitare a produselor lactate și de panificație distribuite în cadrul programului, respectiv spațiile frigorifice, monitorizarea temperaturii în spațiile frigorifice, asigurarea apei potabile în unitățile școlare.

Nu au fost constatate deficiențe în urma controalelor și au fost făcute recomandări sanitare în conformitate cu legislația în vigoare.

Lunar, comisia constituită prin ordin de prefect informează populația asupra modului de desfășurare a programului în școli.

În anul 2017, nu au fost semnalate probleme deosebite în desfășurarea acestui program.

Aplicarea dispozițiilor H.G. nr.799/2014 privind implementarea Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate, modificările și completările ulterioare

Prin Ordinul Prefectului nr. 352/2015, a fost constituit Grupul de lucru care asigură monitorizarea derulării Programului operațional ajutorarea persoanelor defavorizate(POAD) la nivelul județului Vâlcea.

În vederea comunicării propunerilor la Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, de îmbunătățire a

programului și pentru eficientizarea acestuia, precum și a numărului de beneficiari solicitat de Minister, Grupul de lucru s-a întrunit în data de 4 04.2017.

Tema de discuție a constituit-o formularea de propuneri privind implementarea Programului operațional ajutorarea persoanelor defavorizate în scopul îmbunătățirii programului și atingerii obiectivelor finale ale acestuia.

În decursul anului 2017 nu au fost distribuite produse alimentare către persoanele defavorizate.

La solicitarea Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, în vederea pregătirii programului operațional, pentru fundamentarea acestuia, a fost comunicat de către Instituția Prefectului, în baza datelor primite de la serviciile publice deconcentrate cu competențe în domeniu, numărul de beneficiari din județul Vâlcea, pe categorii eligibile.

De asemenea, tot la solicitarea Ministerului, a fost comunicat Raportul derulării POAD 2016, nereguli și dificultăți în derularea acestuia și propuneri pentru îmbunătățirea derulării.

Totodată, a fost comunicat și rezultatul celor 12 controale efectuate în anul 2016, de către comisia mixtă de control constituită prin ordin de prefect, pe tematicile stabilite.

Au fost făcute și propuneri pentru eficientizarea programului, respectiv:

- reevaluarea pachetului de alimente distribuit, astfel încât conservele de carne și pateul să aibă o pondere mai mare;

- contractul cadru care se va încheia cu furnizorii de alimente să cuprindă clauze mai riguroase astfel încât să nu permită furnizorilor modificări frecvente ale graficelor de distribuții, problemă cu care ne-am confruntat de foarte multe ori în anii anteriori.

Pe tot parcursul anului 2017, Instituția Prefectului, prin secretariatul Grupului de lucru, a asigurat o legătură permanentă, între Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene și autoritățile locale, fie în vederea comunicării situațiilor centralizatoare pe localități pentru desfășurarea programului operațional în vederea rambursării sumelor aferente furnizării programului 2015-2016 și comunicarea datelor solicitate pentru fundamentarea noului program.

Au fost transmise Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene adresele de livrare a ajutoarelor alimentare și persoanele împuternicite din partea primăriilor să semneze procesele verbale de recepție și datele de contact ale acestora, pe fiecare localitate.

Tot în anul 2017, la sediul Instituției Prefectului, au fost verificate, cu privire la implementarea Programului Operațional din anul 2014 5 primării de către reprezentanții Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene (Lăpușata, Valea Mare, Cernișoara, Ghioroiu, Stoenеști).

În urma controlului nu au fost semnalate deficiențe în implementarea POAD 2014.

L. ALTE ACTIVITĂȚI

1. Participarea la efectuarea acțiunilor de control în domeniului situațiilor de urgență

Reprezentanți din cadrul compartimentului de specialitate de la nivelul Instituției Prefectului județului Vâlcea au participat la un număr de 4 acțiuni de control, dispuse prin ordin al prefectului, referitoare la:

- organizarea serviciului de permanență la sediul primăriilor potrivit Ordinului Ministerului Administrației și Internelor nr.736/2005 din localitățile județului și asigurarea fluxului informațional (9 localități verificate: Căineni, Racovița, Titești, Fântărești, Popești, Măciuca, Roești, Lădești, Lăpușata) ;

- verificarea modului în care au fost salubrizate cursurile de apă și au fost realizate șanțuri și rigole pentru asigurarea secțiunii de scurgere a apelor în localitățile județului Vâlcea: (22 localități verificate: Băile Olănești, Păușești Măglași, Sălătrucel, Berislăvești, Dăești, Golești, Băbeni, Frâncești, Pietrari, Muereasca, Călimănești, Păușești, Mihăești, Galicea, Drăgoești, Băile Govora, Milcoiu, Nicolae Bălcescu, Șirineasa, Popești, Costești și Stoenеști);

- verificarea la nivelul unităților administrativ-teritoriale și a administratorilor infrastructurii rutiere a utilajelor de intervenție în activitatea de dezapezire și a existenței stocurilor de materiale antiderapante și de combustibil - 2017 (13 localități verificate: Măldărești, Slătioara, Mateești, Berbești, Păușești-Măglași, Vlădești, Băile Olănești, Mihăești, Budești, Galicea, Olanu, Drăgoești, Drăgășani);

- verificarea anuală a stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor din județul Vâlcea (au fost verificate digurile pe pârâul Luncavăț de pe raza comunei Ionești, precum și cursurile de apă Topolog (Nicolae Bălcescu) și Olănești (Vlădești).

2. Rezolvarea solicitărilor adresate instituției de către alte entități publice.

Pe parcursul anului 2017, personalul de specialitate din cadrul Instituției Prefectului – Județul Vâlcea a dat curs tuturor solicitărilor transmise de entitățile publice, realizând următoarele activități: rapoarte, analize, monitorizări privind activitatea proprie, Planul de acțiuni pentru realizarea Programului de guvernare, Raportul privind starea economică și socială la nivelul județului, stadiul unor măsuri dispuse de ministere, propuneri de armonizare legislativă, Raportul de monitorizare a implementării Sistemului de Control Intern Managerial, Raportul de evaluare a Stadiului de realizare a planului de măsuri pentru realizarea obiectivelor din Programul de guvernare, Stadiul realizării inventarului măsurilor de prevenire a corupției și a indicatorilor aferenți, informații necesare fundamentării unor decizii ori unor acte normative; s-au centralizat și transmis date, ca urmare a solicitărilor venite de la MAI prin sistemul de radiograme.

3. Activități desfășurate pentru buna organizare a alegerilor

Pe parcursul anului 2017 au avut loc două procese electorale, respectiv:

1. Alegerile parțiale pentru alegerea primarului în data de 11 iunie pentru comuna Bujoreni

SITUATIE

privind fondurile aprobate și utilizate pentru pregătirea, organizarea și desfășurarea alegerilor locale parțiale din 11 iunie 2017

- lei -

Clasificatie economica / natura de cheltuieli	Buget		
	Aprobat	Utilizat	Neutilizat
A	1	2	3=1-2
TOTAL Cap.51.01, din care:	60000	38397,22	21602,78
Titlul I "Cheltuieli de personal", din care:	37000	36985	15
art.10.01.12 "Indemnizații plătite unor persoane din afara unității":	37000	36985	15
art.10.01.13 "Indemnizatii de delegare"	0	0	0
Titlul II "Bunuri si servicii", din care:	23000	1412,22	21587,78
20.01.01 "Furnituri de birou"	1000	0	1.000
20.01.05 "Carburanți și lubrifianți"	2000	0	2.000
20.01.07 "Transport"	1000	0	1.000
20.01.08 "Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet"	1000	0	1.000

RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA 2017

20.01.09 "Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional":	12000	522,22	11.477,78
20.05.30 "Alte obiecte de inventar"	5000	0	5.000
20.06.01 "Deplasări interne, detașări, transferări"	0	0	0
20.30.02 "Reprezentare si protocol":	1000	890	110
Titlul XIII "Active nefinanciare", din care:	0	0	0
71.01.02 "Mașini, echipamente și mijloace de transport"	0	0	0
71.01.03 "Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale"	0	0	0

2. Alegeri parțiale pentru alegerea primarului din data de 5 noiembrie pentru comuna Vlădești

SITUATIE

privind fondurile aprobate si utilizate pentru pregatirea, organizarea si desfasurarea alegerilor locale parțiale din 5 noiembrie 2017

- lei -

Clasificatie economica / natura de cheltuieli	Buget		
	Aprobat	Utilizat	Neutilizat
A	1	2	3=1-2
TOTAL Cap.51.01, din care:	40000	30624,55	9375,45
Titlul I "Cheltuieli de personal", din care:	31000	29795	1205
art.10.01.12 "Indemnizații plătite unor persoane din afara unității":	31000	29795	1205
art.10.01.13 "Indemnizatii de delegare"	0	0	0
Titlul II "Bunuri si servicii", din care:	9000	829,55	8170,45
20.01.01 "Furnituri de birou"	1000	0	1.000
20.01.05 "Carburanți și lubrifianti"	1000	0	1.000
20.01.07 "Transport"	0	0	0
20.01.08 "Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet"	1000	0	1.000
20.01.09 "Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional":	5000	329,55	4.670,45
20.05.30 "Alte obiecte de inventar"	0	0	0
20.06.01 "Deplasări interne, detașări, transferări"	0	0	0
20.30.02 "Reprezentare si protocol":	1000	500	500
Titlul XIII "Active nefinanciare", din care:	0	0	0
71.01.02 "Mașini, echipamente și mijloace de transport"	0	0	0
71.01.03 "Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale"	0	0	0

M. Activitatea financiar contabilă, resurse umane, achiziții publice și administrative

Compartimentul Financiar Contabilitate și-a exercitat atribuțiile de contabilitate financiară cât și contabilitate de gestiune în conformitate cu prevederile legale, respectându-se principiile unei bune gestiuni financiare, în special ale economiei și eficienței cheltuielilor.

Ordonatorii de credite bugetare și conducătorii compartimentelor financiar-contabile ale instituțiilor publice răspund de asigurarea înregistrării tuturor operațiunilor de încasări și plăți aferente exercițiilor bugetare, în condițiile impuse de reglementările legale în vigoare privind:

- utilizarea creditelor aprobate, în limita prevederilor și destinațiilor din bugetele de venituri și cheltuieli, numai pentru cheltuieli angajate, lichidate și ordonanțate la plată, în condițiile legii;
- repartizarea și retragerea creditelor neutilizate la termenele legale;
- acordarea de plăți în avans, numai în condițiile legii, precum și recuperarea și justificarea acestora;
- lichidarea până la finele exercițiului bugetar a sumelor reprezentând imobilizări de fonduri în debitori, clienți și alte creanțe;
- verificarea sumelor reprezentând încasări sau plăți prin conturile deschise la trezoreriile statului, pentru concordanța cu extrasele de cont și cu datele din contabilitatea proprie.

Bilanțul, ca și componentă principală a situațiilor financiare, document de sinteză, prezintă tabloul elementelor patrimoniale sub cele două aspecte: componența materială și proveniența.

Rezultatul exercițiului este cuprins atât în bilanțul contabil cât și în contul de execuție. În timp ce în bilanț se constată și se prezintă static rezultatul, în contul de execuție rezultatul exercițiului financiar/bugetar, se explică.

Bugetul public este un act previzional, prin care se estimează și autorizează, anual, veniturile publice ale statului, ca surse bănești și destinațiile acestora, sub forma cheltuielilor.

Instituția Prefectului - Județul Vâlcea folosește în desfășurarea activității financiar contabile și de acordare drepturi bănești programele puse la dispoziție de către ordonatorul principal de credite, respectiv MISAL, CONTBUG, SITFIN DESC. EXE.

S-a implementat noul sistem de raportare a situațiilor financiare FOREXEBUG. S-a dorit astfel realizarea unui nou formular de raportare a execuției bugetare și a situațiilor financiare (inclusiv informații aferente angajamentelor legale) depuse lunar, de către fiecare instituție publică, în format electronic, standardizat, securizat, cu creșterea gradului de încredere a datelor colectate prin acesta prin validări încrucișate cu date din trezorerie și furnizarea de informații de încredere pentru uzul intern al MFP, al instituțiilor publice, prin crearea unui sistem informatic dedicat și integrat cu sistemul informatic al Ministerului Finanțelor Publice.

Angajarea și utilizarea creditelor bugetare s-a făcut cu respectarea principiilor unei bune gestiuni financiare, ale unui management financiar riguros cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

Respectându-se aceste principii, activitatea curentă s-a desfășurat astfel:

- Au fost întocmite 3.131 ordine de plată din care 2004 ordine de plată reprezentând plata drepturilor salariale, 495 foi de vărsământ, 20 dispoziție de plată, 495 dispoziții de încasare, 242 registre de casă, 11 file CEC, 111 note intrare recepție, 147 bonuri consum, 140 bonuri de consum carburanți, 26 bonuri de transfer, numai după ce aceste documente au fost supuse vizei de control financiar preventiv propriu;
- A fost acordată viza de control financiar preventiv propriu pe un număr de 7.160 documente și nu s-a înregistrat niciun document la plată cu refuz de viză de control financiar preventiv propriu;
- Ordinele de plată și dispozițiile de plată au fost întocmite pentru achitarea facturilor reprezentând aprovizionări de materiale și prestări de servicii, iar dispozițiile de încasare în special pentru încasarea taxelor reprezentând contravaloarea plăcuțelor de înmatriculare;
- Instituția Prefectului – Județul Vâlcea a încasat și a depus la Trezoreria municipiului Râmnicu Vâlcea pe baza foilor de vărsământ, sumele încasate în cursul anului, reprezentând contravaloarea sumelor conform OUG nr.41/2016 respectiv:
 - cont 50.26.01 (permise și înmatriculări auto) = 4.497.934 lei;
 - cont 50.26.02 (pasapoarte) = 3.480.273 lei
- Toate facturile pentru care s-au întocmit documente de plată au purtat semnătura și sigiliul persoanelor responsabile, respectiv "Confirm pe

propria răspundere că bunurile au fost livrate și serviciile prestate” și „Certificat în privința realității, regularității și legalității”, „Bun de plată”. De menționat este faptul că toate documentele transmise la plată au îndeplinit condițiile legale și nu s-a înregistrat nicio plată cu refuz de viză de control financiar preventiv propriu;

- Au fost întocmite și achitate corect și la timp toate drepturile bănești și obligațiile aferente, în baza actelor normative în vigoare și a statelor de funcții aprobate de conducătorul instituției;
- La sfârșitul fiecărei luni au fost întocmite notele contabile pentru „Casă”, „Bancă”, „Materiale”, „Garanții”, „Salarii” și în baza lor a fost întocmită balanța de verificare;
- Lunar au fost transmise la Ministerul Afacerilor Interne informații privind monitorizarea cheltuielilor de personal și execuția bugetară;
- Bunurile bănești, valorice și materiale de natura obiectelor de inventar, mijloace fixe sau materiale consumabile au fost bine gestionate, fapt evidențiat și în urma inventarierii patrimoniului, nefiind cazuri de imputație sau recuperări, soldurile faptice fiind egale cu soldurile evidențiate în contabilitate;
- Inventarierea anuală a bunurilor aparținând patrimoniului Instituției Prefectului s-a efectuat conform Ordinului prefectului nr.522/2017, în perioada 01.11.2017-30.11.2017. Mijloacele fixe și toate bunurile de natura obiectelor de inventar au fost identificate pe locuri de folosință. Nu au fost constatate diferențe între soldul factic și cel scriptic din evidențele contabile;
- În vederea gestionării fondurilor publice și respectării prevederilor OG 80/2001 a fost stabilit prin ordin al prefectului plafonul maxim la telefoanele mobile din rețeaua ORANGE. Sumele ce au depășit plafonul aprobat au fost recuperate conform facturii de la fiecare utilizator;
- În sarcina Instituției Prefectului – Județul Vâlcea a fost stabilită, prin hotărâri judecătorești definitive, plata unor sume de bani pentru litigii având ca obiect reconstituirea dreptului de proprietate în valoare de lei 11.257 lei;
- Instituția Prefectului - Județul Vâlcea, sume cu titlul de despăgubiri, de 4.310 lei, pentru SPCRPCIV Valcea;

N. Serviciul public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple Vâlcea

Principalul instrument utilizat în realizarea comparării rezultatelor cu obiectivele îl reprezintă valorile cuantificabile ale indicatorilor activității.

Acești indicatori sunt evaluați periodic, în analizele trimestriale pe linii de muncă și în unități structurale, în baza lor fiind enunțate concluzii, ipoteze de lucru și propuneri de îmbunătățire a activității viitoare.

În anul 2017 au fost înregistrate **18.311** cereri (10.423 pentru pașapoarte simple electronice și 7.888 pașapoarte simple temporare).

La ghișeul serviciului au fost eliberate în anul 2017 – **18.111** de pașapoarte: 10.272 pașapoarte simple electronice și 7.839 de pașapoarte simple temporare.

Au fost solicitate și distribuite prin curier la domiciliu **174** pașapoarte simple electronice.

Au fost declarate pierdute, deteriorate, furate un nr. de **1.181** pașapoarte.

Au fost rebutate 35 de pașapoarte: 20 cauzate de laminator, 11 cauzate de imprimantă și 4 rebut de emitere.

Au fost introduse în sistem **5229** de note (Observații) referitoare la deținătorii/nedeținătorii de pașapoarte.

În această perioadă **194** cetățeni și-au stabilit domiciliul în străinătate, iar **58** și-au restabilit domiciliul în România.

Au fost eliberate **227** de adeverințe privind dreptul la liberă circulație în străinătate a cetățenilor.

Au fost sancționate cu amendă contravențională pentru încălcarea prevederilor Legii 248/2005 privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate 294 de persoane, valoarea amenzilor acordate fiind de 14.190 de lei. Au fost înregistrate 13 petiții referitoare la actele necesare eliberării pașapoartelor.

O. Serviciul public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor

Serviciul Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Vâlcea, pe parcursul anului 2017 a desfășurat activități specifice menite să asigure executarea întocmai a legislației existente în materie, respectiv OUG nr. 195/2002, privind circulația pe drumurile publice, aprobată prin Legea nr. 49/2006 republicată și actualizată prin OUG nr.63/2006, HG nr.1391/26.10.2006.

Principalul obiectiv a fost acela de creștere a standardului de calitate în ce privește soluționarea operativă a cererilor cetățenilor, astfel încât să se elimine orice nemulțumire a acestora, legată de primirea documentelor în vederea

RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA 2017

înmatriculării, radierii, obținerii și eliberării certificatelor de înmatriculare, precum și a permiselor de conducere.

Activitatea Serviciului Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Vâlcea în anul 2017, este prezentată în tabelul de mai jos:

Nr. Crt.	Denumire activitate	
1.	Certificate de inmatriculare emise	24 156
2.	Radieri operate	12 885
3.	Autorizatii provizorii emise	11 597
4.	Parc auto local	130 584
5.	Permise de conducere emise	22 256
6.	Total permise in evidenta informatizata	140 026
7.	Candidati programati la examen	15 751
8.	Candidati examinati proba teoretica	15 051
	admisi proba teoretica	7564
	respinsi proba teoretica	7 487
9.	Candidati examinati proba practica	9 471
	admisi proba practica	7 290
	respinsi proba practica	2 181
10.	Petitii	1 241
11.	Lucrari secretariat	2 486

V.SUPPORT DECIZIONAL

Controlul intern managerial

Sistemul de control intern managerial implementat și dezvoltat la nivelul Instituției Prefectului-județul Vâlcea este în conformitate cu cerințele cuprinse în Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea monitorizării, coordonării și îndrumării metodologice, a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, a fost constituită prin Ordinul Prefectului nr. 325/2017, o structură cu atribuții în acest sens, denumită Comisia de implementare, dezvoltare și monitorizare a sistemului de control intern managerial.

Comisia de monitorizare a elaborat și urmărit implementarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial pentru anul 2017, structurat pe obiective, activități, responsabilități, termene și indicatori de rezultat. De asemenea, în Programul de dezvoltare au fost evidențiate, în mod distinct, acțiunile de perfecționare profesională.

Stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial a fost raportat semestrial către ordonatorul principal de credite respectiv Ministerul Afacerilor Interne.

De asemenea, a fost evaluat la finalul anului 2017 prin întocmirea de către toate serviciile/compartimentele a chestionarului de autoevaluare pe baza căruia a fost întocmită *Situația centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la 31.12.2017* urmată de Raportul asupra sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2017 documente transmise la Ministerul Afacerilor Interne.

Registrul riscurilor

În vederea gestionării riscurilor la nivelul Instituției Prefectului-județul Vâlcea este constituită, prin Ordinul Prefectului nr. 568/2017, o structură cu atribuții în acest sens, respectiva Echipa de gestionare a riscurilor.

Pentru o bună administrare a riscurilor de la toate nivelurile manageriale, Echipa de gestionare a riscurilor a elaborat, pe baza fiselor de risc de la nivelul fiecărui serviciu/compartiment, Registrul de riscuri pentru anul 2017 la nivelul Instituției Prefectului-județul Vâlcea care conține un număr de 61 riscuri.

Registrul procedurilor

În vederea îndeplinirii în condiții de regularitate, eficacitate, economicitate și eficiență a obiectivelor Instituției Prefectului-județul Vâlcea sunt elaborate proceduri formalizate, respectiv a proceduri de sistem și a proceduri operaționale, pentru detalierea proceselor și activităților derulate și aducerea la cunoștință personalului.

Procedurile formalizate sunt structurate pe procese sau activități și descriu totalitatea pașilor de urmat în succesiune logică, modalitățile de lucru și regulile de aplicat pentru realizarea activităților și acțiunilor, respectiv activitățile de control implementate, responsabilitățile și atribuțiile personalului de conducere și de execuție.

La nivelul Instituției Prefectului-județul Vâlcea este elaborat registrul procedurilor la data de 31.12.2017 care conține un număr de 147 proceduri aplicabile, implementate.

Etică și conduită

Consilierul etic a întocmit și transmis trimestrial informațiile privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul instituției, respectiv informațiile privind implementarea procedurilor disciplinare în cadrul instituției noastre;

La nivelul Instituției Prefectului Județului Vâlcea există și au fost popularizate, prin intermediul programelor interne de instruire:

- Codul de conduită a funcționarilor publici din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea;
- Codul de conduită a personalului contractual din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea;
- Codul deontologic al funcționarilor publici cu statut special (polițiști) din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea.

Protecția informațiilor clasificate

În anul 2017 au fost îndeplinite atribuțiile specifice activității de protecție a informațiilor clasificate, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Obiectivele principale ale protecției informațiilor clasificate și măsurile ce decurg din aplicarea legislației în vigoare ce reglementează acest domeniu sunt:

- apărarea informațiilor clasificate împotriva acțiunilor de compromitere, sabotaj, sustragere, distrugere neautorizată sau alterare;

- prevenirea accesului neautorizat la astfel de informații, a cunoașterii și diseminării lor ilegale;
- înlăturarea riscurilor și vulnerabilităților ce pot pune în pericol protecția informațiilor clasificate;
- asigurarea cadrului procedural necesar protecției informațiilor clasificate.

Rezultate obținute:

Personalul instituției este autorizat pentru a avea acces la informații clasificate.

La începutul anului 2017 au fost întocmite graficele de controale tematice, iar acestea au fost organizate și s-au desfășurat fără constatarea unor aspecte negative deosebite.

Programul de prevenire și scurgere a informațiilor clasificate a fost actualizat cu modificările survenite pe parcursul anului 2017.

Pregătirea personalului pe linia protecției informațiilor clasificate s-a efectuat prin intermediul șefilor direcții și prin studiu individual.

Permanent a fost asigurată relaționarea cu instituțiile abilitate să coordoneze activitatea privind informațiile clasificate, potrivit legii.

La nivelul Instituției Prefectului și serviciilor comunitare subordonate, datorită buneii organizări a acestei activități nu au existat incidente de securitate ori situații de nerespectare a regulilor de protecție a informațiilor clasificate.

Prevenirea și combaterea corupției

Ordinul MAI nr. 86/2013 privind organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a corupției în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, la nivelul Instituției Prefectului Județului Vâlcea s-a reactualizat componența grupului de lucru responsabil cu identificarea, evaluarea, controlul, monitorizarea și reevaluarea riscurilor de corupție, responsabilitățile grupului și ale consilierului pentru integritate, au fost efectuate activități de instruire a membrilor grupului și informarea personalului.

Au fost întocmite:

- Registrul riscurilor de corupție la nivelul Instituției Prefectului Județului Vâlcea;

- Planul de prevenire a corupției în cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea în perioada 2017;

- Raportul privind implementarea inventarului măsurilor de transparență și de prevenire a corupției pentru anul 2017 la nivelul Instituției Prefectului Județului Vâlcea;

-Referat privind progresele realizate la nivelul Instituției Prefectului în baza Planului de Integritate al MAI;

Au fost implementate în aplicația Marc documentele privind Registrul Riscurilor de Corupție, întocmite la nivelul Instituției Prefectului Județului Vâlcea.

VI. COOPERAREA INTERINSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE

Această activitate s-a concretizat prin:

- relații cu autoritățile administrației publice centrale, ministere și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale;
- relații cu autoritățile administrației publice locale și județene;
- relații cu cetățenii și organizațiile non-guvernamentale.

În cadrul raporturilor de lucru cu autoritățile administrației publice centrale (îndeosebi cu Ministerul Afacerilor Interne) Instituția Prefectului județul Vâlcea a realizat următoarele activități: rapoarte, analize, monitorizări privind activitatea proprie, Planul de acțiuni pentru realizarea Programului de guvernare, Raportul privind starea economică și socială la nivelul județului, stadiul unor măsuri dispuse de ministere, Raportul de monitorizare a implementării Sistemului de Control Intern Managerial, Raportul de evaluare a Stadiului de realizare a planului de măsuri pentru realizarea obiectivelor din Programul de guvernare, informații necesare fundamentării unor decizii ori unor acte normative; s-au centralizat și transmis date, ca urmare solicitărilor venite de la MAI prin sistemul de radiograme.

Cu privire la cooperarea cu autoritățile administrației publice locale și județene au fost realizate o serie de activități: analize, instruiți, primirea și transmiterea de date, promovarea unor proiecte de hotărâre de Guvern. În sprijinul autorităților locale, s-au redactat și transmis circulare cu privire la aplicarea unor prevederi din legi, ordonanțe și norme. La rândul ei, Instituția Prefectului a solicitat sprijinul autorităților administrației publice locale pentru obținerea unor informații necesare unor analize dispuse de autoritățile administrației publice centrale, pentru rezolvarea unor petiții sau cereri primite de la cetățeni.

Cooperarea interinstituțională este asigurată în cadrul tuturor structurilor funcționale organizate, în condițiile legii, la nivelul instituției după cum urmează:

RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA 2017

Nr. crt.	Structura	Rezultate relevante ale activității structurii	Frecvența organizării/nr. ședințe organizate
1	Colegiul prefectural	-realizarea atribuțiilor de conducere ale serviciilor publice deconcentrate	lunar 12 ședințe
2	Comisia de dialog social	- informare reciprocă asupra problemelor de interes ale administrației sau ale partenerilor sociali, în vederea asigurării unui climat de pace și stabilitate socială	lunar 12 ședințe
3	Comitetul consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice	- informare reciprocă asupra problemelor de interes specifice pentru persoanele vârstnice	lunar 12 ședințe
4	Comitetul județean pentru situații de urgență	- managementul situațiilor de urgență	semestrial 2 ședințe ordinare 16 ședințe extraordinare
5	Comisia județeană privind incluziunea socială	-informare asupra stadiului de realizare a priorităților asumate prin planul județean anual, transmisă la Comisia Națională	semestrial 1 ședință
6	Comisia de protecție a mediului și ecologie	-sprijinul permanent al activității conducătorului instituției în domeniul protecției mediului	semestrial 2 ședințe
7	Comisia județeană de acțiune împotriva violenței în sport	-eliminarea violenței în sport	trimestrial 3 ședințe
8	Consiliul județean consultativ pentru protecția consumatorilor	-acțiuni menite să contribuie la protecția permanentă a consumatorilor	trimestrial 3 ședințe
9	Grupul de monitorizare a măsurilor privind asigurarea protecției unităților de învățământ	-modul în care este asigurată protecția unităților de învățământ	trimestrial 4 ședințe
10	Comisia județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor	-validări/invalidări documentații transmise de comisiile locale	lunar 9 ședințe
11	Biroul Județean pentru romi / Grupul de lucru mixt pentru romi	-implementarea strategiei de incluziune a minorității rome	semestrial 2 ședințe

În ceea ce privește cooperarea cu organizațiile neguvernamentale în anul 2017, au fost organizate 3 întâlniri cu organizațiile non-guvernamentale din județul Vâlcea, tema întâlnirilor fiind reprezentată de cunoașterea preocupărilor, a proiectelor precum și a dificultăților cu care sectorul non-guvernamental din județ și identificarea unor soluții de realizare a unor parteneriate între Instituția Prefectului Județul Vâlcea și ONG-uri.

VII. DIFICULTĂȚI IDENTIFICATE ÎN ACTIVITATEA/ PROPUNERI DE EFICIENTIZARE A ACTIVITĂȚII

Printre **dificultățile identificate** în activitatea desfășurată în cadrul Instituției Prefectului – Județul Vâlcea pot fi enumerate:

- Modificarea continuă a legislației;
- Birocrație excesivă;
- Mecanisme de coordonare și control ale serviciilor publice deconcentrate imprecis definite și deficitar reglementate;
- Comunicarea cu întârziere a actelor administrative de către secretarii unităților administrativ teritoriale;
- Nerespectarea normelor de tehnică legislativă prevăzute de Legea nr.24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare la elaborarea actelor administrative;
- Necomunicarea actelor prealabile ce au stat la baza adoptării hotărârilor autorităților deliberative.

Propuneri de eficientizare a activității:

- Posibilitatea includerii instituțiilor prefectului la categoria de solicitanți eligibili pentru obținerea de finanțări nerambursabile în cadrul Fondurilor Structurale 2014-2020;
- Sisteme de dezvoltare a carierei profesionale motivante pentru salariații instituției prin programe de formare și perfecționare;
- Îmbunătățirea colaborării intrainstituționale.

VIII. OBIECTIVE 2018

Obiectivele și prioritățile Instituției Prefectului – Județul Vâlcea pentru anul 2018 derivă, în general, din Programul de Guvernare 2018-2020, ceea ce impune în primul rând respectarea și implementarea tuturor măsurilor ce vor fi stabilite prin Planul anual/2018 de acțiuni elaborat la nivelul județului Vâlcea, asigurând concordanța cu prioritățile strategice ale Ministerului Afacerilor Interne, care vizează:

- creșterea nivelului de securitate pentru cetățeni;
- consolidarea securității frontierei de stat;
- dezvoltarea capacității de reziliență în situații de criză și dezastru;
- întărirea capacității administrative a Ministerului Afacerilor Interne;
- dezvoltarea capacității operaționale a Ministerului Afacerilor Interne.

Se va urmări în mod special asigurarea transparenței și deschiderii totale spre partenerii sociali și societatea civilă, precum și furnizarea unor servicii publice de calitate pentru cetățeni.

Astfel, în concordanță cu prioritățile strategice ale Ministerului pentru Consultări Publice și Dialogul Social, pentru anul 2018, instituția noastră își propune creșterea transparenței în managementul public și a procesului decizional, prin îmbunătățirea site-ului existent și publicarea informațiilor de interes public prevăzute de lege, dar și a altor seturi de informații și documente ce vizează activitatea instituției și care prezintă interes pentru publicul larg.

Gestionarea eficientă a resurselor financiare, a resurselor umane, creșterea competenței personalului prin instruire, implicare, responsabilizare, dezvoltarea carierei funcționarului public constituie un alt obiectiv major propus pentru anul 2018 și nu în ultimul rând dezvoltarea sistemului de control intern/managerial la nivelul Instituției Prefectului-Județul Vâlcea.

Pentru anul 2018, la nivelul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea, se va asigura cu prioritate:

- îmbunătățirea nivelului de siguranță a cetățenilor, protejarea valorilor materiale și a mediului prin adoptarea unor capacități de răspuns eficiente și adecvate la riscurile existente și probabile, prin evaluări și prognoze realiste asupra riscurilor existente pe raza unităților administrativ teritoriale, prin dotarea progresivă cu tehnică și aparatură modernă;
- monitorizarea permanentă a situațiilor de urgență din zonele afectate și a potențialelor zone de risc;
- menținerea și îmbunătățirea fluxului informațional-decizional pentru gestionarea situațiilor de urgențe;

- organizarea, executarea și evaluarea concepției de răspuns prin exerciții cu caracter specific intervențiilor în caz de dezastre/situații de urgență, cu participarea membrilor CJSU și a instituțiilor care au atribuții în domeniu;
- instruirea periodică a membrilor comitetelor locale pentru situații de urgență în vederea responsabilizării și eficientizării activității acestora în gestionarea situațiilor de urgență la nivel local;
- evaluarea situațiilor de urgență produse în zona de competență și ale consecințelor probabile ale surselor de risc, prin deplasarea în teren a unor comisii mixte, formate din specialiști – membrii ai CJSU cu atribuții în gestionarea situațiilor de urgență.

În ceea ce privește verificarea legalității actelor administrative, se va urmări îndeplinirea următoarelor obiective majore:

- garantarea respectării legalității actelor emise sau adoptate de autoritățile administrației publice locale;
- garantarea dreptului la proprietate.

IX.CONCLUZII

Instituția Prefectului – Județul Vâlcea și-a îndeplinit obiectivele pe care și le-a propus pentru anul 2017 în condițiile unei problematice diversificate și a lipsei de personal înregistrate în unele compartimente de specialitate.

Instituția Prefectului – Județul Vâlcea, pledează în continuare pentru excelență în administrația județului Vâlcea, dorind să devină o instituție modernă, compatibilă cu instituțiile similare din Uniunea Europeană.

Va fi susținut procesul de reformă a administrației publice, prin asumarea de sarcini și identificarea unor soluții pentru consolidarea autonomiei locale și pentru o reală descentralizare, oferind alternative și expertize în domenii necesare specifice administrației publice.

Se dorește implementarea în continuare a unor valori - transparență, profesionalism, eficiență, orientare către cetățean, responsabilitate, imparțialitate, solidaritate – în scopul creșterii calității actului administrativ în județul Vâlcea.

Aceste valori trebuie aplicate asigurând legalitatea și respectarea Constituției României.

**PREFECT,
FLORIAN MARIN**