

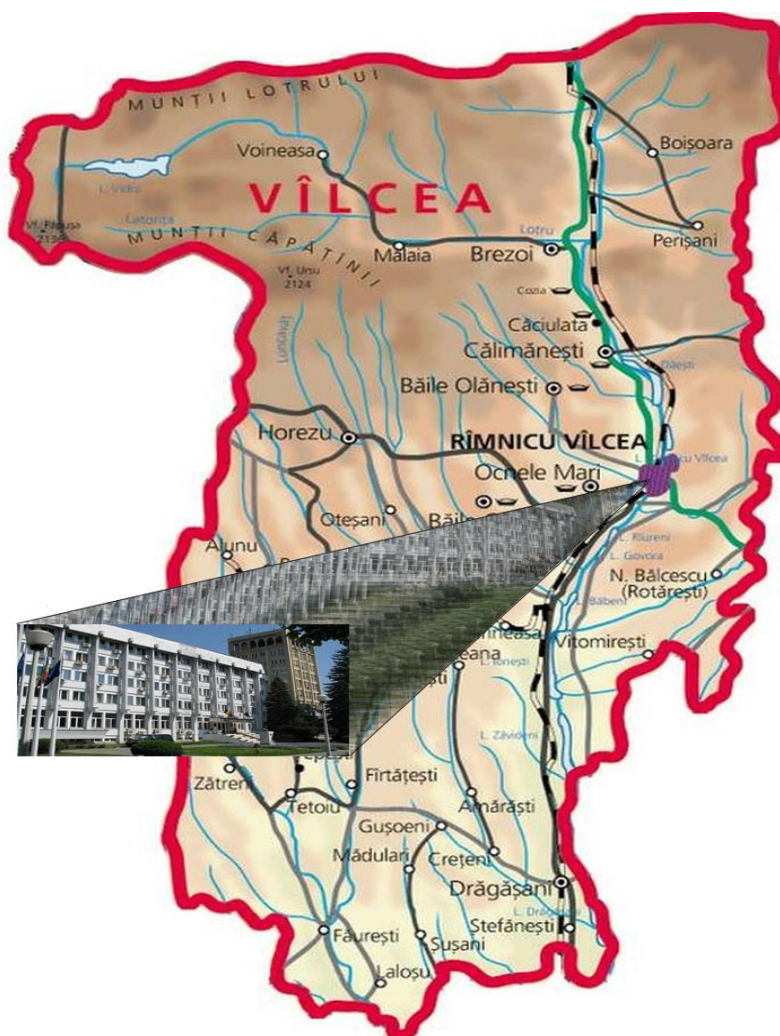
ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL VÂLCEA

# RAPORT DE EVALUARE

A ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE ÎN ANUL 2018 DE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA



## **CUPRINS**

I. INTRODUCERE .....	3
II. OBIECTIVE STRATEGICE .....	5
III. MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE .....	6
IV. REALIZĂRI ÎN DOMENIUL PROPRIU DE COMPETENȚĂ.....	26
V.SUPORT DECIZIONAL .....	86
VI. SERVICII PUBLICE COMUNITARE .....	89
VII. COOPERAREA INTERINSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE.....	91
VIII. ACCESAREA FONDURILOR EUROPENE .....	94
IX. MANAGEMENTUL COMUNICĂRII.....	95
X. DIFICULTĂȚI IDENTIFICATE ÎN ACTIVITATE/ PROPUNERI DE EFICIENTIZARE A ACTIVITĂȚII .....	97
XI. OBIECTIVE 2019 .....	98
XII.CONCLUZII .....	100

## **RAPORT DE EVALUARE A REZULTATELOR ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE DE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA**

### **I. INTRODUCERE**

#### **1. Legislație de bază**

Actele de bază conform cărora funcționează Instituția Prefectului Județul Vâlcea sunt:

- Constituția României, articolul 123;
- Legea nr. 340/2004 privind Prefectul și Instituția Prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind Prefectul și Instituția Prefectului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### **2. Structura organizatorică**

Instituția Prefectului județului Vâlcea este organizată și funcționează sub conducerea prefectului, în temeiul Legii 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată și a Hotărârii Guvernului nr.460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004.

Instituția Prefectului este o instituție publică cu personalitate juridică, cu patrimoniu și buget propriu.

Structura organizatorică a Instituției Prefectului Județului Vâlcea este aprobată prin ordin de prefect și are următoarea configurație:

- PREFECT;
- Cancelaria Prefectului;
- Corpul de control al Prefectului;
- Audit intern;
- Compartiment IT;
- Serviciul verificarea legalității actelor, a aplicării actelor normative și contenciosul administrativ, cu două compartimente;

- Compartiment verificarea legalității actelor și urmărirea aplicării actelor normative cu caracter reparatoriu;
- Compartiment Informare, Relații cu Publicul și Secretariat;
- Serviciul financiar contabilitate, resurse umane și administrativ, cu patru compartimente distincte;
- Compartiment financiar contabilitate;
- Compartiment achiziții publice;
- Compartiment resurse umane;
- Compartiment administrativ;
- SUBPREFECT
- Serviciul monitorizare servicii publice deconcentrate, cu trei compartimente distincte;
- Compartiment monitorizare servicii publice deconcentrate;
- Compartiment gestionarea situațiilor de urgență și monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice;
- Compartiment dezvoltare economică;
- Serviciul public comunitar pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple;
- Serviciul public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor.

## **II. OBIECTIVE STRATEGICE**

Obiectivele strategice (generale) stabilite pentru anul 2018 la nivelul Instituției Prefectului – Județul Vâlcea sunt:

- Garantarea respectării legislației și verificarea legalității actelor emise sau adoptate de către autoritățile administrației publice locale;
- Garantarea dreptului de proprietate;
- Asigurarea serviciului de relaționare cu publicul;
- Dezvoltare socială, administrativă, economică și culturală a județului;
- Monitorizarea serviciilor publice deconcentrate;
- Gestionarea situațiilor de urgență;
- Desfășurarea unor acțiuni de verificare și control cu privire la respectarea legilor și a Constituției României;
- Eficientizarea activității Serviciului public comunitar de eliberare și evidență a pașapoartelor simple, precum și a Serviciului regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor;
- Asigurarea unei gestiuni eficiente a propriilor resurse umane și financiare.

### **III. MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE**

#### **1. Eficientizare structurală**

Analiza mediului organizațional este necesară pentru a fi identificate problemele reale cu care se confruntă Instituția Prefectului și pentru a oferi soluții în vederea dezvoltării capacității administrative care să permită implementarea politicilor publice și o organizare internă eficientă și eficace.

Modul în care obiectivele generale au fost operaționalizate în obiective și ținte specifice reprezintă subiectul unei analize complexe de tip SWOT, prin care sunt identificate punctele tari și punctele slabe ale Instituției Prefectului Județului Vâlcea, precum și oportunitățile și amenințările mediului extern.

Misiunea managementului resurselor umane este aceea de a participa la realizarea obiectivelor instituției/organizației prin crearea, menținerea și dezvoltarea unui corp de funcționari publici/salariați competenți și devotați, în măsură să asigure servicii de înaltă calitate tuturor cetățenilor din comunitatea locală.

Obiectivul principal al managementului resurselor umane este prezentarea și dezvoltarea calificărilor și competențelor personalului, în scopul realizării obiectivelor general-strategice ale asigurării standardelor de calitate pentru produsele și serviciile pe care acestea le oferă societății.

Competența profesională și competența în domeniul managementului public sunt absolut necesare pentru atingerea obiectivelor propuse la nivelul sistemului administrativ prin buna organizare a activității, gestionarea eficientă a resurselor umane și materiale și motivarea salariaților.

Rezultatele activității unei instituții publice, atât cantitative cât mai ales calitative, sunt direct influențate de personalul care o deservește.

Una din cele mai importante resurse din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea o constituie resursele umane.

În conformitate cu Hotărârea de Guvern nr.460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului cu modificările și completările ulterioare, a fost aprobată structura organizatorică a aparatului propriu al Instituției Prefectului - Județului Vâlcea și în baza acestora au fost realizate Organigrama și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Instituției.

De asemenea reducerea birocrăției prin îmbunătățirea comunicării în interiorul instituției, cu alte instituții și cu cetățenii, a contribuit foarte mult la creșterea transparenței și la îmbunătățirea activității de relații cu publicul.

În analiza de tip SWOT, sunt identificate punctele tari, punctele slabe ale Instituției Prefectului Județului Vâlcea în anul 2018, precum și oportunitățile și amenințările mediului extern.

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"><li>• Echipamente IT și acces la internet</li><li>• Spirit de echipă</li><li>• Procent ridicat al funcționarilor cu studii superioare – 95%</li><li>• Disponibilitatea funcționarilor de a participa la acțiuni în afara programului de lucru</li><li>• Relații interinstituționale bune; Încredere, respect, loialitate față de instituție;</li><li>• Transparență în relația cu cetățenii și autoritățile publice.</li><li>• Spiritul de inițiativă și implicarea angajaților în acțiuni complexe împreună cu reprezentanți ai altor instituții pe plan județean</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Personal insuficient pentru acoperirea tuturor problematicilor</li><li>• Fonduri insuficiente pentru pregătire și formare profesională;</li></ul>
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"><li>• Posibilitatea de a iniția proiecte de acte normative, propuneri de modificări sau chiar de a promova bune practici în administrație</li><li>• Posibilitatea de a încheia parteneriate cu autorități ale administrației publice locale în vederea accesării fondurilor nerambursabile</li><li>• Posibilitatea diseminării informațiilor din mai multe domenii instituțiilor și cetățenilor din județ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lipsa de profesionalism în rândul funcționarilor din administrația publică locală – colaborare deficitară cu aceștia</li><li>• Confuzia cetățenilor privind competențele/atribuțiile instituției prefectului</li><li>• Modificări ale structurii organizatorice în funcție de schimbările politice la nivel național</li><li>• Mecanisme de coordonare și control ale serviciilor publice deconcentrate imprecis definite și deficitare reglementate</li><li>• Sisteme de dezvoltare a carierei și de salarizare nemotivante.</li></ul>

## **2. Gestionarea resurselor umane**

Întreaga activitate a Compartimentului Resurse Umane în perioada ianuarie-decembrie 2018 s-a desfășurat în baza prevederilor legale și a normelor specifice, în concordanță cu obiectivele stabilite și aprobate în documentele de planificare și coordonare a instituției (fișe post, norme stabilite de ANFP).

Obiectivele individuale propuse în această perioadă au fost realizate în proporție de 100%, în strânsă corelație cu sarcinile specifice fișei postului, normele specifice stabilite de ANFP și legislația în vigoare. În realizarea acestora s-a urmărit permanent respectarea strategiilor și programelor în domeniu, răspunzându-se prompt și în termen, rezoluțiilor ierarhice superioare.

Pentru gestionarea curentă eficientă a resurselor umane au fost întreprinse în 2018 următoarele acțiuni:

- Statul de funcții al Instituției Prefectului Județului Valcea a fost aprobat de către ordonatorul principal de credite prin adresa nr. 268035/S6/DGMRU/08.03.2018;
- Întocmirea și aprobarea de prefect a următoarelor documente:
  - Programul intern de perfecționare profesională a salariaților din Instituția Prefectului Județului Vâlcea în anul 2018;
  - Planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici în anul 2018, precum și Planul de măsuri privind pregătirea profesională a funcționarilor publici din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea;
  - Planul de ocupare a funcțiilor publice din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea;
- Acordarea drepturilor salariale, sporurilor (majorări salariale, tranșe de vechime în muncă, spor antena), întocmirea foilor de pontaj, statelor de funcții, comunicări concediu, eliberarea adeverințelor, atât pentru aparatul propriu cât și pentru serviciile comunitare;
- Întocmirea ordinelor de numire/ eliberare din funcție, ordinelor de încetare a raporturilor de serviciu, suspendarea raporturilor de serviciu și a contractelor de muncă, ordine acordare drepturi salariale pentru personalul Instituției Prefectului Județului Vâlcea;
- Modificarea raporturilor de serviciu, respectiv au plecat prin transfer în interesul serviciului 2 funcționari publici (inspector și consilier juridic) de la Instituția Prefectului la Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor și ANRS - Unitatea Teritorială 135;



- Întocmirea de contracte individuale de muncă, acte adiționale la contractele de muncă și a fost întocmită evidența personalului contractual în regim electronic (REVISAL) pe toată perioada anului 2018, conform H.G. nr.500/2011;
- Acordarea de gradații corespunzătoare tranșei de vechime în muncă prin încadrarea în clasele de salarizare corespunzătoare vechimii în muncă dobândite, pentru 3 salariați ai instituției prefectului;
- Acordarea concediului de odihnă/concediului de odihnă suplimentar în anul 2018 pentru salariații Instituției Prefectului conform OMAI nr. 297/1993 privind stabilirea concediului de odihnă suplimentar, plătit, pentru personalul militar și civil din Ministerul Afacerilor Interne;
- În perioada 2-4 mai 2018 a fost organizat concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice vacante din cadrul structurii organizatorice a instituției, respectiv: consilier, grad profesional superior, cls.I în cadrul Compartimentului Achiziții Publice;
- Conform H.G nr. 611/2008 privind aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, a fost asigurată reprezentarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în comisiile de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante/temporar vacante/ sau de promovare în gradul imediat superior, din cadrul instituțiilor publice și primăriilor, aprobată prin Ordinele Prefectului nr. 573 și 574/2017. Prin aceste ordine, au fost desemnați 18 funcționari publici de conducere și de execuție care au asigurat reprezentarea ANFP-ului în comisii de concurs. Tot acești funcționari publici din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea au reprezentat ANFP-ul și în comisiile de soluționare contestații într-un procent de aproximativ 30%.
- Pe tot parcursul anului 2018 au fost realizate schimburi de informații cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici, contribuind la întocmirea și actualizarea bazei de date privind funcțiile publice și funcționarii publici, de pe Portalul de Management al ANFP-ului;
- Responsabilul de resurse umane a fost numit, prin ordin al prefectului, secretarul comisiei de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru toate concursurile organizate în Instituția Prefectului în anul 2018, întocmind documentația necesară organizării acestor concursuri;
- Au fost primite, înregistrate și transmise Agenției Naționale de Integritate declarațiile de avere și declarațiile de interese pentru personalul din structurile de specialitate ale instituției și cele două servicii publice comunitare, conform prevederilor legale;

- Întocmirea și gestionarea dosarelor profesionale ale personalului din structurile de specialitate ale instituției prefectului;
- Organizarea serviciului de permanență în cadrul Instituției Prefectului în zilele de 1-2 ianuarie 2018, 24 ianuarie 2018, 6-9 aprilie 2018; 28 aprilie-1 mai 2018, respectiv 26-28 mai 2018, 1-3 iunie 2018, 15-19 august 2018; 30 noiembrie-2 decembrie 2018; 25 - 26 decembrie 2018;
- Media de vârstă a personalului Instituției Prefectului Județului Vâlcea în 2018 este de 40-50 ani, existând un procent ridicat al funcționarilor cu studii superioare 95%;

II. Creșterea competenței personalului prin instruire, implicare, responsabilizare

Pentru realizarea acestui obiectiv, au fost întreprinse în 2018 următoarele acțiuni:

-Programul intern de perfecționare profesională a salariaților din Instituția Prefectului Județului Vâlcea în anul 2018;

-Planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici în anul 2018, precum și Planul de măsuri privind pregătirea profesională a funcționarilor publici din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea, asigurând în acest sens instruirea și educația personalului Instituției Prefectului Județului Vâlcea.

În procesul intern de instruire au fost cuprinse toate categoriile de personal, în baza unui program intern de perfecționare profesională, program stabilit în conformitate cu bibliografia și anumite teme de studiu (situații de urgență, transparență profesională, discriminare, descentralizare, legea antitobac) asigurat de anumiți funcționari desemnați din cadrul Instituției Prefectului. Pe linie de securitate și sănătate în muncă, personalul a fost instruit intern, atât la angajare, cât și pe parcursul desfășurării activității.

III. Dezvoltarea în carieră a funcționarilor publici

Pentru realizarea obiectivului specific pe direcția dezvoltării în carieră, au fost întreprinse în 2018 următoarele acțiuni:

- Au fost întocmite ordine de numire/angajare, ordine privind avansarea în gradația de vechime a salariaților din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea;
- A fost asigurată participarea funcționarilor publici și a personalului contractual la programele de instruire internă, conform Programului intern de perfecționare profesională a salariaților din Instituția Prefectului Județului Vâlcea în anul 2018;

- Au fost întocmite dosarele profesionale ale funcționarilor publici conform legii, evidențiindu-se toată activitatea profesională;
- A fost asigurată documentația privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici de conducere, funcționarilor publici de execuție și a personalului contractual conform ordinelor prefectului nr. 416, respectiv 417/2018;
- A fost asigurată reprezentarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în comisiile de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante din cadrul instituțiilor publice și primăriilor;
- A fost întocmit Planul Anual de Ocupare a Funcțiilor Publice înaintat spre avizare ANFP și MAI.

### **3. Utilizarea resurselor financiare**

Situațiile financiare sunt cele care furnizează informații cu privire la sursele, alocarea și utilizarea resurselor financiare, modul în care fiecare entitate publică și-a finanțat propria activitate, capacitatea de a-și onora datoriile și angajamentele asumate, prin programe, proiecte, activități, informații utile pentru evaluarea performanței entității, în termeni de costuri ale serviciilor, eficiență și rezultat.

#### **Legislație de bază**

Activitatea serviciului are ca obiectiv principal realizarea eficientă a atribuțiilor referitoare la calitatea de ordonator terțiar de credite a Instituției Prefectului Județului Vâlcea, pentru atingerea obiectivelor stabilite prin acte normative ce ne guvernează întreaga activitate precum și Regulamentele de organizare și funcționare, în conformitate cu principalele reglementări legale specifice serviciului:

- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, actualizată;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea instituțiilor (actualizat);
- Ordinul M.F. nr. 2861/2009 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

- Ordinul M.A.I. nr. 231/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile Ministerului Administrației și Internelor;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizat;
- Legea nr. 2/2018 a bugetului de stat pe anul 2018;
- Ordonanța nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, actualizată;
- Legea nr. 233 din 23 aprilie 2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001, republicată, privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Hotărârea nr. 478 din 6 iulie 2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002;
- Legea nr. 571 din 22 decembrie 2003 (\*actualizată\*) privind Codul fiscal;
- Lege-cadru nr. 153/2017 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, actualizată;
- Ordinul M.A.I. nr. 599 din 1 septembrie 2008 (\*actualizat\*) pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de autovehicule a structurilor Ministerului Administrației și Internelor;
- Ordinul M.A.I. nr. 126/2016 pentru aprobarea Regulilor și politicilor contabile în cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv;
- Ordinul nr. 2332/2017 din 30 august 2017, privind modificarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;

- Ordinul M.F. nr. 1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- Ordinul nr. 2634/2015 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile;
- Legea nr. 22 din 18 noiembrie 1969, privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor;
- Instrucțiunea M.A.I. nr. 167/2009 privind scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile Ministerului Administrației și Internelor;
- Hotărârea nr. 846/2017 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată începând cu 01.01.2018;
- Legea nr. 133/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 248/2005 privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate;
- Legea 53/2003, codul muncii;
- O.M.F.P. nr. 3809/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2018;
- O.G. nr. 81/ 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
- Ordinul nr. 1487/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice și al persoanelor juridice fără scop patrimonial;
- Codul de Procedură Fiscală – OG 92/2003 actualizată;
- Hotărârea nr. 917/2017 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă, precum și a condițiilor de acordare a acestuia pentru familia ocupațională de funcții bugetare "Administrație" din administrația publică centrală;
- Ordonanța de urgență nr. 90/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
- Ordonanța de urgență nr. 8/2009 privind acordarea tichetelor de vacanță;

- Ordinul nr. 90/2018 privind stabilirea procedurii de efectuare a plății sumelor prevăzute prin hotărâri judecătorești având ca obiect acordarea unor drepturi de natură salarială stabilite în favoarea personalului din instituțiile și autoritățile publice, devenite executorii în perioada 1 ianuarie -31 decembrie 2018;
- Ordinul nr. 4/2015 privind condițiile de acordare a majorării salariale pentru personalul Ministerului Afacerilor Interne care desfășoară activități în zilele de repaus săptămânal, de sărbători legale și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează;
- Ordinul nr. 40/2018 privind condițiile de stabilire a majorării salariale pentru munca suplimentară prestată de personalul cu statut special, precum și activitățile deosebite cu caracter operativ sau neprevăzut;
- Ordinul M.A.I nr. 5/2017 - paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și a transporturilor speciale aparținând M.A.I.;
- H.G. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului;
- Ordonanța de urgență nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
- Alte acte, norme, precizări transmise de ordonatorul principal de credite;

**Acțiunile întreprinse pentru realizarea obiectivelor planificate:**

Compartimentul Financiar Contabilitate și-a exercitat atribuțiile de contabilitate financiară cât și contabilitate de gestiune în conformitate cu prevederile legale, respectându-se principiile unei bune gestiuni financiare, în special ale economiei și eficienței cheltuielilor.

Ordonatorii de credite bugetare și conducătorii compartimentelor financiar-contabile ale instituțiilor publice răspund de asigurarea înregistrării tuturor operațiunilor de încasări și plăți aferente exercițiilor bugetare, în condițiile impuse de reglementările legale în vigoare.

Eficiența utilizării fondurilor publice alocate de Ministerul Afacerilor Interne, Instituției Prefectului – Județul Vâlcea – ordonator terțiar de credite-a fost asigurată prin:

- utilizarea creditelor aprobate, în limita prevederilor și destinațiilor din bugetele de venituri și cheltuieli, numai pentru cheltuieli angajate, lichidate și ordonanțate la plată, în condițiile legii;
- repartizarea și retragerea creditelor neutilizate la termenele legale;
- acordarea de plăți în avans, numai în condițiile legii, precum și recuperarea și justificarea acestora;
- lichidarea până la finele exercițiului bugetar a sumelor reprezentând imobilizări de fonduri în debitori, clienți și alte creanțe;
- verificarea sumelor reprezentând încasări sau plăți prin conturile deschise la trezoreriile statului, pentru concordanța cu extrasele de cont și cu datele din contabilitatea proprie.

Bilanțul, ca și componentă principală a situațiilor financiare, document de sinteză, prezintă tabloul elementelor patrimoniale sub cele două aspecte: componența materială și proveniența.

Rezultatul exercițiului este cuprins atât în bilanțul contabil, cât și în contul de execuție. În timp ce în bilanț se constată și se prezintă static rezultatul, în contul de execuție rezultatul exercițiului financiar/bugetar, se explică.

Bugetul public este un act previzional, prin care se estimează și autorizează, anual, veniturile publice ale statului, ca surse bănești și destinațiile acestora, sub forma cheltuielilor.

Instituția Prefectului - Județul Vâlcea folosește în desfășurarea activității financiar contabile și de acordare drepturi bănești programele puse la dispoziție de către ordonatorul principal de credite, respectiv MISAL, CONTBUG, SITFIN DESC. EXE.

S-a implementat noul sistem de raportare a situațiilor financiare FOREXEBUG. S-a dorit astfel, realizarea unui nou formular de raportare a execuției bugetare și a situațiilor financiare (inclusiv informații aferente angajamentelor legale) depuse lunar, de către fiecare instituție publică, în format electronic, standardizat, securizat, cu creșterea gradului de încredere a datelor colectate prin acesta prin validări încrucișate cu date din trezorerie și furnizarea de informații de încredere pentru uzul intern al MFP, al instituțiilor publice, prin crearea unui sistem informatic dedicat și integrat cu sistemul informatic al Ministerului Finanțelor Publice.

Pentru analiza modului de încadrare a cheltuielilor în creditele bugetare repartizate se utilizează execuția bugetară la 31.12.2018, astfel:

-mii lei-



**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA 2018**

Categoria de cheltuială	Buget aprobat La nivelul anului 2018	Credite deschise la 31.12.2018	Plăți efectuate la 31.12.2018	Procent de realizare %
Autorități publice și acțiuni externe	3.311	3.290	3.260	99,09
Cheltuieli curente	3.311	3.290	3.260	99,09
Cheltuieli de personal	3.003	2.982	2.969	99,56
Bunuri și servicii	294	294	278	94,56
Alte cheltuieli despăgubiri civile	14	14	13	92,86
Cheltuieli de capital	0	0	0	0

-mii lei -

Categoria de cheltuială	Buget aprobat la nivelul anului 2018	Credite deschise la 31.12.2018	Plăți efectuate la 31.12.2018	Procent de realizare %
Ordine publică și siguranță națională	2.609	2.598	2.581	99,35
Cheltuieli curente	2.609	2.598	2.581	99,35
Cheltuieli de personal	1.986	1.976	1.969	99,65
Bunuri și servicii	75	75	65	86,67
Alte cheltuieli despăgubiri civile	548	547	547	100
Cheltuieli de capital	0	0	0	0

Angajarea și utilizarea creditelor bugetare s-a făcut cu respectarea principiilor unei bune gestiuni financiare, ale unui management financiar riguros cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

Respectându-se aceste principii, activitatea curentă s-a desfășurat astfel:

- Au fost întocmite 3.147 ordine de plată din care 1.860 ordine de plată reprezentând plata drepturilor salariale, 497 foi de vărsământ, 20 dispoziții de plată, 495 dispoziții de încasare, 246 registre de casă, 18 file CEC, 42 note intrare recepție, 128 bonuri consum, 106 bonuri de consum



carburanți, 10 bonuri de transfer, numai după ce aceste documente au fost supuse vizei de control financiar preventiv propriu;

- A fost acordată viza de control financiar preventiv propriu pe un număr de 7.430 documente și nu s-a înregistrat niciun document la plată cu refuz de viză de control financiar preventiv propriu;
- Ordinele de plată și dispozițiile de plată au fost întocmite pentru achitarea facturilor reprezentând aprovizionări de materiale și prestări de servicii, iar dispozițiile de încasare în special pentru încasarea taxelor reprezentând contravaloarea plăcuțelor de înmatriculare;
- Instituția Prefectului – Județul Vâlcea a încasat și a depus la Trezoreria municipiului Râmnicu Vâlcea pe baza foilor de vărsământ, sumele încasate în cursul anului, reprezentând contravaloarea sumelor conform OUG nr.41/2016, respectiv de lei;
- cont 50.26.01 (permise și înmatriculări auto) = 4.580.826 lei;
- cont 50.26.02 (pasapoarte) = 4.378.943 lei;
- Toate facturile pentru care s-au întocmit documente de plată au purtat semnătura și sigiliul persoanelor responsabile, respectiv "Confirm pe propria răspundere că bunurile au fost livrate și serviciile prestate" și „Certificat în privința realității, regularității și legalității”, „Bun de plată”. De menționat este faptul că toate documentele transmise la plată au îndeplinit condițiile legale și nu s-a înregistrat nicio plată cu refuz de viză de control financiar preventiv propriu;
- Au fost întocmite și achitate corect și la timp toate drepturile bănești și obligațiile aferente, în baza actelor normative în vigoare și a statelor de funcții aprobate de conducătorul instituției;
- La sfârșitul fiecărei luni au fost întocmite notele contabile pentru „Casă”, „Bancă”, „Materiale”, „Garanții”, „Salarii” și în baza lor a fost întocmită balanța de verificare;
- Lunar au fost transmise la Ministerul Afacerilor Interne informații privind monitorizarea cheltuielilor de personal și execuția bugetară;
- Bunurile bănești, valorice și materiale de natura obiectelor de inventar, mijloace fixe sau materiale consumabile au fost bine gestionate, fapt evidențiat și în urma inventarierii patrimoniului, nefiind cazuri de imputație sau recuperări, soldurile faptice fiind egale cu soldurile evidențiate în contabilitate;
- Inventarierea anuală a bunurilor aparținând patrimoniului Instituției Prefectului s-a efectuat conform Ordinului Prefectului nr.370/31.10.2018, în perioada 01.11.2018-30.11.2018. Mijloacele fixe și toate bunurile de

natura obiectelor de inventar au fost identificate pe locuri de folosință. Nu au fost constatate diferențe între soldul faptic și cel scriptic din evidențele contabile;

- În vederea gestionării fondurilor publice și respectării prevederilor O.G. 80/2001 a fost stabilit prin ordin al prefectului plafonul maxim la telefoanele mobile din rețeaua ORANGE. Sumele ce au depășit plafonul aprobat au fost recuperate conform facturii de la fiecare utilizator;
- În sarcina Instituției Prefectului – Județul Vâlcea a fost stabilită, prin hotărâri judecătorești definitive, plata unor sume de bani pentru litigii având ca obiect reconstituirea dreptului de proprietate în valoare de lei 13.313,75 lei, precum și o sumă reprezentând diurnă de la alegerile parlamentare din 2016, conform sentinței de nr.1148/2017 în sumă de 15.899,01 lei;
- Instituția Prefectului - Județul Vâlcea, a achitat sume cu titlul de despăgubiri, de 542.926 lei, pentru Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Vâlcea, conform sentinței penale nr.14/2014;
- În anul 2018 instituția noastră a achitat salariaților procentul prevăzut de OUG nr. 90/2017, respectiv 5% din Sentinta Civilă nr.2257/CA/28.09.2017 în sumă de 5.886,00 lei;
- În anul 2018 a avut loc Referendumul național pentru revizuirea Constituției din 6 și 7 octombrie 2018. În cadrul acestei acțiuni au fost respectate prevederile privind programul calendaristic precum și celelalte acte normative și precizări ale B.E.C.;
- Cu privire la sumele alocate cu această destinație s-a urmărit respectarea prevederilor Hotărârii nr. 744 din 18 septembrie 2018, privind stabilirea măsurilor tehnico-organizatorice, a bugetului și a cheltuielilor necesare pentru buna organizare și desfășurare a referendumului național pentru revizuirea Constituției din 6 și 7 octombrie 2018;

SITUAȚIE privind fondurile aprobate și utilizate pentru pregătirea, organizarea și referendumului național pentru revizuirea Constituției din 6 și 7 octombrie 2018

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA 2018**

Denumire Capitol/Titlu/art./aliniat	Buget aprobat	Credite deschise	Plati efectuate
1	2	3	4
Total CHELTUIELI	1289000	1289000	1286288,64
TITLUL I Cheltuieli de personal, din care:	1167000	1167000	1166600
10.01.	1167000	1167000	1166600
10.01.12	1167000	1167000	1166600
10.01.13.01			0
TITLUL I Bunuri și servicii, din care:	Buget aprobat	Credite deschise	Plati efectuate
20	122000	122000	119688,64
20.01	42000	42000	41543,61
20.01.01	16000	16000	15810,58
20.01.05	0	0	0
20.01.07	10000	10000	9920
20.01.08	0	0	0
20.01.09	16000	16000	15813,03
20.05	4000	4000	3075,03
20.05.30	4000	4000	3075,03
20.06	0	0	0
20.06.01	0	0	0
20.30	76000	76000	75070
20.30.02	76000	76000	75070
20.30.30	0	0	0

- Eficiența utilizării fondurilor publice a fost asigurată printr-o mai bună gestionare și utilizare a fondurilor alocate prin buget, instituția încheind anul financiar 2018 fără datorii la furnizori.

#### **4. Activitatea de achiziții publice**

Achizițiile publice s-au efectuat în scopul asigurării necesarului de produse/servicii/lucrări conform solicitărilor și aprobărilor aferente.

Astfel, a fost elaborat Planul anual/2019 al achizițiilor publice pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte compartimente, au fost întocmite documentațiile pentru atribuirea contractelor de achiziții publice din anul 2018.

Pentru atribuirea contractelor de achiziții publice au fost organizate procedurile prevăzute de Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, în speță

achiziții publice directe, prin intermediul SEAP, fiind desfășurate următoarele activități:

- primirea referatelor de necesitate de la compartimentele de specialitate și identificarea solicitărilor în Planul anual/2018 al achizițiilor publice sau completarea acestuia, după caz;
- obținerea vizei de CFPP și supunerea spre aprobare;
- inițierea în catalogul electronic a fiecărui produs/serviciu solicitat;
- deliberarea în SEAP pentru fiecare produs /serviciu ofertat;
- primirea facturilor pentru produsele/serviciile inițiate în SEAP;
- verificarea cu prețurile oferite, atașarea la facturi a documentelor justificative și transmiterea acestora la compartimentul de specialitate în vederea efectuării recepției.
- De asemenea, pentru asigurarea funcționalității Instituției Prefectului – Județul Valcea, au fost încheiate contracte de prestări servicii prin achiziție directă, printre care amintim:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire contract</b>	<b>Valoare fara tva - lei-</b>	<b>Obiectul contractului</b>	<b>Durata</b>	<b>Furnizor</b>
1	Contract servicii de curatenie Nr.97/04.01.2018	8.400	servicii de curatenie	01.01.2018 31.03.2018	SC Atlas Tour SRL
2	Contract servicii de curatenie Nr.4159/26.03.2018	23.400	servicii de curatenie	01.04.2018 31.12.2018	SC Cosval Trans SRL
3	Contract servicii actualizare LEX EXPERT Nr.89/03.01.2018	300	servicii actualizare LEX EXPERT	01.01.2018 31.03.2018	Compania de Informatica Neamt
4	Contract servicii actualizare LEX EXPERT Nr.3894/20.03.2018	900	servicii actualizare LEX EXPERT	01.04.2018 31.12.2018	Compania de Informatica Neamt
5	Contract de prestari servicii abonament "apa îmbuteliata marca La Fantana" Nr.352/09.01.2018	1.116	Furnizare apa plata	01.01.2018 31.12.2018	SC La Fantana SRL
6	Contract subsecvent de prestari servicii nr.16801/18.12.2017 la Acordul-cadru 4456931/14.06.2017	2.770,74	Servicii telefonie publică și servicii de închiriere de	01.01.2018 31.03.2018	Asoc. SC Telekom România Communications SA si SC Telekom

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA 2018**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire contract</b>	<b>Valoare fara tva - lei-</b>	<b>Obiectul contractului</b>	<b>Durata</b>	<b>Furnizor</b>
			linii terestre de comunicații		România Mobile Communications SA
7	Contract subsecvent de prestari servicii nr.3501/12.03.2018 la Acordul-cadru 4456931/14.06.2017	6.900,98	Servicii telefonie publică și servicii de închiriere de linii terestre de comunicații	01.04.2018 31.12.2018	Asoc. SC Telekom România Communications SA și SC Telekom România Mobile Communications SA
8	Contract subsecvent de prestari servicii nr. 16797/18.12.2017 la Acordul Cadru nr.4455615 din 26.04.2017	1.135,09	Servicii telefonie mobila și internet mobil	01.01.2018 31.03.2018	SC Orange Romania SA
9	Contract subsecvent de prestari servicii nr.3479/12.03.2018 la Acordul Cadru nr.4455615 din 26.04.2017	3.428,06	Servicii telefonie mobila și internet mobil	01.04.2018 31.12.2018	SC Orange Romania SA
10	Contract servicii paza Nr.88/03.01.2018	6.750	Servicii paza	01.01.2018 31.03.2018	Politia Locala - Primaria Mun.Rm.Valcea
11	Contract servicii paza Nr.4025/22.03.2018	20.250	Servicii paza	01.04.2018 31.12.2018	Politia Locala - Primaria Mun.Rm.Valcea
12	Contract de servicii legatorie dosare nr. 15860/11.12.2018	8.000	Servicii de legatorie	12.12.2018 1.12.2018	SC Stanisor M&L SRL
13	Contract de prestari servicii colectare selectiva deseuri Nr.874/18.01.2018	In functie de cantitatea deseurilor livrata de institutia noastra	Vanzare-cumparare materiale colectate selectiv cf legii 132/2010	18.01.2018- 31.12.2018	SC Nic-Metnef SRL
14	Contr.prestari servicii de salubritate nr.39/03.01.2018	In functie de	Colectarea,transportul si	01.01.2018- 31.03.2018	SC Romprest Energy SRL

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA 2018**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire contract</b>	<b>Valoare fara tva - lei-</b>	<b>Obiectul contractului</b>	<b>Durata</b>	<b>Furnizor</b>
		cantitatea deseurilor	depozitarea deseurilor		
15	Contr.prestari servicii de salubritate nr.3922/21.03.2018	In functie de cantitatea deseurilor	Colectarea,tran sportul si depozitarea deseurilor	01.04.2018- 31.12.2018	SC Romprest Energy SRL
16	Contract comercial Nr.140.VL/2/09.01.2018 resp.496/11.01.2018	6.000 lei	Primire, prelucrare si livrare corespondenta , francata in sistem TP	01.01.2018 31.03.2018	Compania Nationala Posta Romana
17	Contract comercial nr.140.VL/19/22.03.2018 respectiv 4160/26.03.2018	12.605,04	Primire, prelucrare si livrare corespondent, francata in sistem TP	02.04.2018 31.12.2018	Compania Nationala Posta Romana
18	Act aditional nr.1/03.01.2018 la contr.pt furnizarea serviciilor de comunicatii electronice nr.9509000676/01.01.2012	242,04	Servicii de televiziune prin cablu	01.01.2018 31.12.2018	RCS & RDS
19	Contr.subsecv nr.3 la Acordul cadru nr.4215055/06.07.2016	42	Servicii de certificare semnatura electronica	11.01.2018 10.01.2019	SC Digisign SA
20	Contr.subsecv nr.4 la Acordul cadru nr.4215055/06.07.2016	42	Servicii de certificare semnatura electronica	01.03.2018 28.02.2019	SC Digisign SA
21	Contract furnizare energie electrica nr.90089691/14.12.2017	30 MWh	Furnizare energie electrica	01.01.2018 31.03.2018	SC Cez VANzare SA
22	Contract furnizare energie electrica nr.90089691_20180320 din 20.03.2018	30 MWh	Furnizare energie electrica	01.04.2018 31.07.2018	SC Cez VANzare SA

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA 2018**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire contract</b>	<b>Valoare fara tva - lei-</b>	<b>Obiectul contractului</b>	<b>Durata</b>	<b>Furnizor</b>
23	Contract subsecvent nr.1 la acordul cadru nr.619235/11.04.2018	27.886,95	Furnizare energie electrica	01.06.2018 31.12.2018	SC Tinmar Energy SA
24	Contract de furnizare+aditional « Ștampile de control pentru organizarea și desfășurarea Referendumului National pentru revizuirea Constitutiei din 06 si 07 octombrie 2018» nr. 12347/24.09.2018	3.612 lei	Confectionare stampile pentru procesul electoral	24.09.2018 08.10.2018	SC Deck Computer SRL
25	Contract de servicii transport cu autoutilitară Nr.12486/27.09.2018 pentru organizarea și desfășurarea Referendumului National pentru revizuirea Constitutiei din 06 si 07 octombrie 2018	773,11 lei	Servicii transport cu autoutilitară	30.09. 2018	SC Auto Narci SRL
26	Contract de servicii Servicii transport public cu autobuzul nr. 12694/02.10.2018 pentru organizarea și desfășurarea Referendumului National pentru revizuirea Constitutiei din 06 si 07 octombrie 2018	7.563,03	Servicii transport public cu autobuzul	05.10.2018 08.10.2018	SC Vilextour SRL

La nivelul Instituției Prefectului - Județul Vâlcea au fost încheiate, în conformitate cu Acordurile cadru încheiate de către Ministerul Afacerilor Interne, contractele subsecvente pentru:

- telefonia fixă cu TELEKOM România;
- telefonia mobilă cu ORANGE România;
- certificatele de semnătură digital cu DIGISIGN.

## **5. Asigurarea resurselor logistice, IT și comunicații**

Logistica Instituției Prefectului - Județul Vâlcea constituie un complex de măsuri și activități planificate și executate în orice situație, într-o concepție unitară, pentru asigurarea desfășurării activității, cu resurse financiare, echipamente de comunicații, mijloace de transport, cu rezultate optime.

Activitatea în acest domeniu s-a axat pe următoarele activități:

- s-a întocmit la zi evidența inventarului bunurilor mobile și imobile, a mijloacelor fixe și obiecte de inventar aflate în proprietatea publică și privată a Instituției;
- s-a acționat pe linia îmbunătățirii condițiilor de muncă a personalului prin reorganizarea spațiilor de lucru și prin dotarea cu aparatură corespunzătoare;
- realizarea mentenanței specifice fiecărei categorii de mijloace și echipamente;
- s-au efectuat operațiuni de casare bunuri în baza propunerilor de la inventarul anual cu respectarea instrucțiunilor ordonatorului principal de credite;
- exploatarea și evidența tehnică operativă a autovehiculelor din dotarea unității, întocmirea reviziilor tehnice și capitale (dacă situația o impune) ale mijloacelor din parcul auto, urmărirea bunei desfășurări a activității de executare a lucrărilor de întreținere și reparații a mijloacelor auto din dotare, respectarea actelor normative privind normarea parcului auto, consumul de carburanți și lubrifianți, folosirea rațională a acestora și menținerea permanentă în stare de funcționare;
- încheierea asigurării obligatorii de răspundere civilă a mijloacelor de transport auto din dotare și efectuarea la termen a inspecției tehnice periodice a acestora, conform prevederilor legale. Această operațiune s-a efectuat în cursul lunii decembrie cu respectarea procedurilor impuse de legea achizițiilor;
- s-a calculat consumul de carburant rezultat din foile de parcurs și s-a raportat trimestrial consumul de carburant la Ministerul Afacerilor Interne.
  - s-a ținut evidența mijloacelor fixe în magazie și pe locuri de folosință, precum și a obiectelor de inventar și a materialelor;
  - s-au întocmit actele administrative la începutul anului în conformitate cu prevederile art. 37 din Ordin M.A.I nr. 599/2008;
  - s-a transmis trimestrial situația normei de hrană către DGL – M.A.I.



- achiziționarea de materiale și servicii se face cu respectarea legislației în domeniu, asigurând pe lângă produse și servicii, transparența și echidistanța față de diverși furnizori;
- asigurarea și gestionarea materialelor consumabile procurate, fiind respectate prevederile legale în materie (fiind întocmite recepții, fișe de magazie, bonuri de consum, inventar lunar);
- asigurarea încheierii contractelor cu instituțiile publice care își desfășoară activitatea în Palatul Administrativ privind cheltuielile care reprezintă cotă parte din consumurile de utilități.

În procesul de asigurare a materialelor, produselor și a prestărilor de servicii necesare, activitatea logistică este guvernată de principii de bază, dintre care, cele mai semnificative sunt: eficiența, specializarea, flexibilitatea, transparența, economicitatea, continuitatea, sincronizarea, calitatea, omogenitatea.

Misiunile ce revin logisticii vizează, în principal:

- stabilirea concepției unitare de realizare a suportului logistic al acțiunilor;
- asigurarea și utilizarea eficientă a resurselor financiare;
- asigurarea, înprospătarea și completarea rezervelor materiale;
- realizarea mentenanței specifice fiecărei categorii de mijloace și echipamente, inclusiv alimentarea cu carburanți-lubrifianți;
- asigurarea logistică a structurilor Ministerului Afacerilor Interne ce nu dispun de structuri logistice proprii;

În ceea ce privește consumul de carburanți, Instituția Prefectului s-a conformat prevederilor OMAI nr.599/2008.

În luna decembrie 2018 au fost încheiate asigurările obligatorii de răspundere civilă și CASCO a mijloacelor de transport auto din dotare și efectuarea la termen a inspecției tehnice periodice a acestora, conform prevederilor legale.

## **IV. REALIZĂRI ÎN DOMENIUL PROPRIU DE COMPETENȚĂ**

### **A. Cancelaria prefectului**

Cancelaria Prefectului, compartiment organizatoric distinct, funcționează în baza Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Guvernului nr. 460/2006 privind normele de aplicare ale Legii nr. 340/2004.

În anul 2018, Cancelaria Prefectului, prin activitatea desfășurată, a urmărit promovarea imaginii Instituției Prefectului – Județul Vâlcea, îmbunătățirea comunicării externe și a relațiilor inter-instituționale, organizarea de acțiuni cu caracter public pentru marcarea unor evenimente, îndeosebi a acelor aflate sub egida Centenarului Marii Uniri, dar și implicarea prin parteneriate în alte activități culturale.

Intern, a menținut permanent informarea reciprocă între prefect, subprefect și șefii structurilor de specialitate, colaborând cu întreg personalul în scopul realizării atribuțiilor ce revin instituției.

### **1. Agenda prefectului**

În perioada supusă analizei, Cancelaria prefectului a desfășurat sau a contribuit la realizarea următoarelor activități:

În cadrul Cancelariei, a fost întocmită Agenda prefectului, dar și a subprefectului lunar, actualizând-o săptămânal sau de câte ori a fost nevoie, astfel că pe pagina instituției există agenda prefectului pentru toată perioada raportată;

Tot în cadrul Cancelariei, au fost întocmite diferite documentații necesare pentru desfășurarea, în bune condiții, a ședințelor pe diverse teme de interes, la acestea participând, în funcție de nevoia soluționării problemei sau emiterea și organizarea de proiecte și programe, instituții publice locale, centrale, ONG – uri, sindicate, agenți economici și servicii publice deconcentrate de la nivelul județului Vâlcea.

## **2. Comunicate de presă, alocuțiuni**

În cadrul Cancelariei prefectului au fost elaborate 149 de informări și comunicate de presă, au fost organizate 12 conferințe de presă și au fost acordate un număr de 14 interviuri și declarații de presă, urmărindu-se reflectarea corectă și obiectivă în toate instituțiile mass-media a întregii activități din cadrul Instituției Prefectului, aplicând consecvent principiile transparenței, obiectivității și corectei informări publice. Toate informările și comunicatele de presă au fost afișate pe pagina de facebook și pe site-ul instituției, la secțiunea Comunicate de presă.

A fost păstrată o strânsă legătură, atât cu autoritățile administrației publice locale, cât și cu instituțiile publice județene.

De asemenea, s-a răspuns cu promptitudine la solicitările venite din partea mijloacelor de comunicare în masă care vizau informații de interes public, prevăzute în Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public.

Actualizarea informațiilor publicate atât pe site-ul instituției ([www.vl.prefectura.mai.gov.ro](http://www.vl.prefectura.mai.gov.ro)), au fost realizate punându-se la dispoziția mijloacelor de informare în masă informațiile destinate opiniei publice, în vederea cunoașterii exacte a activității prefectului, prin informări de presă, anunțuri, invitații de presă, comunicate, imagini, postări etc.

Participarea la audiențele acordate de prefect și înregistrarea problemelor semnalate de cetățeni, precum și soluționarea acestora, a fost realizată în baza legii, petițiile repartizate cancelariei au fost urmărite spre soluționarea lor de către structurile de specialitate din instituție.

În cadrul cancelariei prefectului au fost elaborate, redactate și editate luările de cuvânt, declarațiile, mesajele, alocuțiunile, notele și intervențiile orale publice ale prefectului, conform scopului, intenției și direcției dictate de specificitatea evenimentului.

Jurnaliștii au fost invitați la acțiuni sau evenimente de interes public, la întâlnirile comisiilor și comitetelor pe care le gestionează Instituția Prefectului-Județul Vâlcea.

A elaborat proiecte de ordine ale prefectului privind comisiile de specialitate de la nivelul Cancelariei prefectului.

A întocmit minute sau note ale diferitelor ședințe lunare, precum cele ale Colegiului Prefectural, Comisiei de Dialog Social, ș.a., ale ședințelor extraordinare ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență și a redactat minutele ședințelor operative cu șefii serviciilor din instituție.

A îndeplinit atribuțiile pe linie de secretariat: distribuirea corespondenței vizate de conducătorul instituției și a altor documente aflate în evidența cabinetului prefectului, realizarea contactelor telefonice între prefect și instituții, entități din toate mediile și persoane fizice, preluarea sesizărilor făcute la cabinet, informarea și urmărirea realizării soluției date de conducătorul instituției, gestionarea programului de lucru al șefului, gestionarea bazei de date pe categorii de instituții centrale și locale, asigurarea comunicării cetățenilor cu instituția prin preluarea sesizărilor telefonice, îndrumarea acestora către compartimentele de specialitate.

Au fost asigurate condițiile de desfășurare a evenimentelor cu caracter festiv, omagial sau comemorativ, direct sau în parteneriat cu alte instituții, fiind realizate acțiuni precum:

- Ziua Unirii – 24 ianuarie;
- Sărbătorirea a 159 de ani de la primul decret domnesc de numire a primului prefect din România - 14 februarie;
- Simpozion dedicat Unirii Basarabiei cu România – 27 martie;
- Ziua Veteranilor de Război – 27 aprilie;
- Ziua Europei, a Independenței de Stat a României și Ziua Victoriei împotriva Fascismului – 9 mai;
- Ziua Eroilor – 17 mai;
- Vernisajul expoziției de pictură dedicată Centenarului Marii Uniri – 6 iunie;
- Ziua Drapelului Național - 26 iunie;
- Ziua Armatei Române - 25 octombrie;
- Vernisajul expoziției „Îndemn, să promovăm valorile culturale, istoria și tradiția poporului român”, dedicată Centenarului Marii Uniri – 7 noiembrie;
- Simpozion dedicat Centenarului Marii Uniri a românilor (1918-2018), implicații politice, socio-economice și culturale – 29 noiembrie;
- Ziua Națională a României – 1 Decembrie;
- Ziua Victoriei și Revoluției Române din Decembrie 1989 - 22 decembrie.

Totodată, în cadrul cancelariei prefectului a fost întocmit raportul privind evaluarea performanțelor profesionale individuale pentru activitatea desfășurată în anul 2017 a înalților funcționari publici: prefect și subprefect;

Cancelaria prefectului a sprijinit activitatea de inventariere a activităților procedurale pentru îndeplinirea obiectivelor specifice, în vederea realizării raportului "Sistem Control Intern Managerial".

Cancelaria prefectului, a sprijinit și a asigurat buna organizare a activităților de instruire a primarilor și secretarilor unităților administrativ teritoriale din județ, precum și a implementării nomenclatorului stradal prin

sprijinirea la întocmirea Hotărârilor de Consilii Locale și introducerea datelor în sistemul național RENNS și RAN.

Personalul Cămarilor județene a asigurat suportul pentru raportările lunare, semestriale și anuale către organismele autorităților publice centrale cu privire la graficul, tematica și discuțiile purtate în cadrul ședințelor următoarelor structuri: Comisia de dialog social; Grupul de monitorizare a măsurilor privind asigurarea protecției unităților de învățământ; Grupul de lucru mixt pentru romi; Consiliul Județean Consultativ pentru Protecția Consumatorilor; Comitetul Consultativ de Dialog Civic; Colegiul Prefectural.

### **3. Implicarea pentru implementarea Strategiei guvernamentale de îmbunătățire a situației romilor**

În conformitate cu prevederile **H.G. nr. 18/2015**, privind aprobarea ***Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2015-2020***, în anul 2018 au fost desfășurate următoarele activități:

- Au fost emise două ordine de reorganizare a Grupului de lucru mixt pentru romi (GLM) și a Biroului Județean pentru Romi (BJR);
- De asemenea, GLM a fost convocat în luna august având ca teme, pe ordinea de zi, prezentarea raportului pe semestrul I privind măsurile întreprinse de Inspectoratul Școlar Județean Vâlcea și Direcția de Sănătate Publică Vâlcea, conform Planului Județean de Măsuri privind incluziunea minorității rome. În luna decembrie 2018, în cadrul GLM a fost prezentat raportul pe semestrul al II-lea al anului în curs, referitor la măsurile întreprinse de Inspectoratul Școlar Județean Vâlcea și Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă, conform Planului Județean pentru incluziunea minorității rome;
- BJR soluționează permanent adrese, circulare, radiograme și petiții privind problematica persoanelor de etnie romă, asigură secretariatul GLM și întocmește raportul semestrial de progres referitor la implementarea Planului Județean de Măsuri privind incluziunea minorității rome;
- Au avut loc audiențe cu persoanele de etnie romă, care au fost consiliate și îndrumate să se adreseze instituțiilor abilitate pentru a-și putea rezolva problemele cu care se confruntă;
- Au fost oferite informații reprezentanților primăriilor din județul nostru în vederea unei bune desfășurări a activității pentru persoanele de etnie romă, întocmirea GIL, GLL, PLA;

- S-au efectuat informări cu privire la facilitățile din domeniul educațional al romilor (locuri speciale la licee și universități). Au fost diseminate informațiile experților locali, liderilor romi, mediatorilor școlari, mediatorilor sanitari, profesorului de limba romani din județul Vâlcea, inspectorului școlar pentru minorități din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Vâlcea;
- Au fost consiliați tinerii romi despre importanța educației și îndrumați spre locurile special alocate romilor din cadrul universităților din țară;
- ONG-urile rome au fost sprijinite în vederea eliberării recomandărilor de apartenență etnică, pentru elevii care au absolvit ciclul gimnazial și absolvenții de liceu, în vederea înscrierii acestora pe locurile special alocate în liceele din județul Vâlcea și în universitățile din țară;
- Participarea la ședința publică de repartitie a elevilor romi pe locurile special alocate în liceele din județul Vâlcea, organizată de Inspectoratul Școlar Județean Vâlcea la sediul instituției;
- Au fost întocmite și transmise rapoartele semestriale de progres Agenției Naționale pentru Romi;
- Expertul pentru minoritatea romă din cadrul instituției a participat la ședințele de lucru ale Comisiei Județene pentru Incluziune Socială Vâlcea și ale Comisiei Județene pentru Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați, organizate de Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială Vâlcea;
- Colaborarea cu ONG-urile rome și nerome, care derulează proiecte ce au ca grup țintă persoane de etnie romă;
- Participarea la ședințele și evenimentele culturale și educaționale organizate de Asociația Partida Romilor Pro-Europa Vâlcea și Asociația Partida Romilor Pro-Europa;
- Consilierea studenților romi vâlceni, din cadrul universităților din țară, cu privire la întocmirea dosarelor de bursă socială sau de merit;
- Colaborarea cu liderii romi, mediatorii școlari, mediatorii sanitari, experții locali din județul nostru;
- A fost reactualizată baza de date cu resursa umană romă angajată în instituțiile din județul Vâlcea;
- Au fost oferite informații suplimentare reprezentanților structurilor deconcentrate din județul nostru, în vederea întocmirii Planului Județean de Măsuri privind incluziunea romilor;
- Expertul pentru minoritatea romă, împreună cu o echipă formată din reprezentanți ai Direcției de Sănătate Publică Vâlcea, Inspectoratului Școlar Județean Vâlcea și Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de

Muncă Vâlcea, a participat la o întâlnire organizată pe regiunea Sud-Vest Oltenia, la Instituția Prefectului Județului Gorj;

- Participarea la seminarul intitulat "Planificarea, Monitorizarea și Evaluarea Politicilor Publice pentru Romi", organizat de Agenția Națională pentru Romi, la București;
- Participarea la Gala de Excelență a Romilor, organizată de Asociația Partida Romilor Pro-Europa Olt și Agenția Națională pentru Romi prin Centrul de Cultură a Romilor-Romano Kher, la Slatina, județul Olt, unde a fost obținută diploma de excelență pentru contribuția remarcabilă adusă dezvoltării și promovării culturii și identității romilor.

## **B. Corpul de control al prefectului**

În conformitate cu prevederile Legii nr.340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, completată și modificată de OUG nr.179/2005 și H.G. nr.460/2006, ***corpul de control al prefectului este organizat la nivel de compartiment în subordinea directă a prefectului*** și realizează funcția de control, sprijin și îndrumare în ceea ce privește sfera de competență a prefectului.

Actul de control se exercită în scopul pentru care a fost dispus și în limitele competențelor stabilite prin lege.

Controlul se desfășoară în baza tematicii aprobate de către prefect, iar consemnarea rezultatelor se concretizează în acte de control cu denumirea de "*proces-verbal*", "*notă de constatare*", "*referat*" sau "*informare*".

Prin activitățile desfășurate de corpul de control al prefectului în anul 2018 au fost îndeplinite obiective stabilite, iar rezultatele au fost pe măsură, fiind prezentate în cele ce urmează.

**Tematica abordată de către Corpul de control al Prefectului în anul 2018**, a fost stabilită prin Planul de control pe anul 2018, aprobat de Prefectul județului prin Ordinul Prefectului nr. 11 din 09.01.2018 și cuprinde 3 capitole, respectiv:

- I. activități de control tematic, dispuse prin Ordin al Prefectului și realizate împreună cu organele de control din cadrul serviciilor publice deconcentrate;
- II. acțiuni de control complex (probleme punctuale), dispuse prin Ordin al Prefectului și realizate împreună cu organele de control din cadrul serviciilor publice deconcentrate;
- III. soluționarea sesizărilor cu grad ridicat de dificultate primite de Instituția Prefectului.



Tematica de control se poate modifica din inițiativa Prefectului, prin Ordin al Prefectului, în funcție de legislația existentă și a unor situații concrete, de fapt.

**I. Activități de control tematic, dispuse de prefect prin Ordin al Prefectului și realizate împreună cu organele de control din cadrul serviciilor publice deconcentrate;**

1. Activități de control a magazinelor care comercializează produse etnobotanice și a celor despre care ar putea exista suspiciunea că au introdus produse de tip etnobotanic, în gama de produse oferite, pe raza județului Vâlcea, conform **Ordinelor Prefectului nr. 115/2011 și nr. 292/2018.**

Aceste activități au fost desfășurate în comisii mixte, împreună cu reprezentanți ai Direcției de Sănătate Publică Vâlcea și au fost efectuate un număr de **12 acțiuni de control**, fără a constata deficiențe semnificative, iar măsurile dispuse s-au referit la respectarea legislației din domeniu în vigoare.

2. Activități de control în piețele agroalimentare și târgurile săptămânale, de pe raza județului Vâlcea, privind respectarea de către comercianți a legislației din domeniu în vigoare, conform **Ordinului Prefectului nr. 14/09.01.2018.**

Aceste activități au fost desfășurate în comisii mixte, împreună cu reprezentanți ai Direcției Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Vâlcea, DAJ – Comp. Județean de Inspecții, Verificare și Control Vâlcea, Comisariatului Județean pentru Protecția Consumatorilor Vâlcea, Inspectoratului de Poliție Județean Vâlcea și au fost efectuate un număr de **6 acțiuni de control, fiind verificați 123 de comercianți.**

Principalele deficiențe constatate au privit nerespectarea condițiilor de protecție a consumatorilor, etichetarea necorespunzătoare a produselor agricole expuse la vânzare și lipsa informațiilor privind caracteristicile esențiale ale produselor oferite de către producătorii agricoli și operatorii economici, evaziunea fiscală etc. Ca urmare a acestor deficiențe, au fost aplicate un număr de **19 de sancțiuni contravenționale sub formă de amendă în cuantum de 41400 lei** și dispuse măsuri pentru respectarea în continuare a legislației din domeniu în vigoare.

3. Activități de control a unităților de alimentație și folosință publică pe raza județului Vâlcea, conform **Ordinelor Prefectului nr.12/09.01.2018 și nr.205/04.06.2018.**



Aceste activități au fost desfășurate în comisii mixte, împreună cu reprezentanți ai Direcției de Sănătate Publică Vâlcea și Direcției Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Vâlcea și au fost efectuate un număr de **24 acțiuni de control, fiind verificate 93 de locații.**

Principalele deficiențe constatate au privit nerespectarea condițiilor igienico sanitare și siguranța alimentelor, ambalarea și etichetarea necorespunzătoare a produselor alimentare și de panificație și lipsa informațiilor privind caracteristicile esențiale ale produselor și serviciilor oferite de către operatorii economici. Ca urmare a acestor deficiențe au fost aplicate un număr **de 45 de sancțiuni contravenționale sub formă de amendă în cuantum de 39000 lei** și dispuse măsuri pentru respectarea în continuare a legislației din domeniu în vigoare.

4. Activități de control a unităților care produc și comercializează produse de panificație și patiserie, cofetărie, pe raza județului Vâlcea conform **Ordinelor Prefectului nr.13/09.01.2018 și nr.204/04.06.2018.**

Aceste activități au fost desfășurate în comisii mixte, împreună cu reprezentanți ai Direcției de Sănătate Publică Vâlcea și Direcției Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Vâlcea și au fost efectuate un număr de **15 acțiuni de control, fiind verificate 28 de locații.**

Principalele deficiențe constatate au privit nerespectarea condițiilor igienico-sanitare și siguranța alimentelor, ambalarea și etichetarea necorespunzătoare a produselor alimentare și de panificație și lipsa informațiilor privind caracteristicile esențiale ale produselor și serviciilor oferite de către operatorii economici. Ca urmare a acestor deficiențe au fost aplicate un număr de **9 de sancțiuni contravenționale sub formă de amendă în cuantum de 8400 lei** și dispuse măsuri pentru respectarea în continuare a legislației din domeniu în vigoare.

**II. Acțiuni de control complex (probleme punctuale) dispuse de prefect prin Ordin al Prefectului și realizate împreună cu organele de control din cadrul serviciilor publice deconcentrate;**

1. Activități de control privind activitatea SC Sacomet SA Horezu, autorizată la pct. de lucru din strada 1 Decembrie, nr.26, Horezu, județul Vâlcea, conform **Ordinului Prefectului nr.16/12.01.2018.**

Aceste activități au fost desfășurate în comisii mixte, împreună cu reprezentanți ai Gărzii Naționale de Mediu - Comisariatului Județean Vâlcea, ABA Olt, Direcției de Sănătate Publică Vâlcea, Direcției Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Vâlcea, Inspectoratului de Poliție Județean,

Inspectoratului de Jandarmi Județean și au fost efectuate **3 acțiuni de control.**

Ca urmare a deficiențelor constatate a fost aplicată **1 sancțiune contravențională sub formă de amendă în cuantum de 60000 lei** și dispuse măsuri pentru respectarea în continuare a legislației din domeniu în vigoare.

- 2.** Activități de control privind activitatea SC Urban SA Vâlcea, autorizată la pct. de lucru din cartierul Stolniceni, Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea, conform **Ordinului Prefectului nr.30/17.01.2018**

Aceste activități au fost desfășurate în comisii mixte, împreună cu reprezentanți ai Gărzii Naționale de Mediu - Comisariatului Județean Vâlcea, ABA Olt, Direcției de Sănătate Publică Vâlcea, Direcției Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Vâlcea, Inspectoratului de Poliție Județean, Inspectoratului de Jandarmi Județean și au fost efectuate **3 acțiuni de control.**

Ca urmare a deficiențelor constatate au fost aplicate un număr **de 2 sancțiuni contravenționale sub formă de amendă în cuantum de 80000 lei** și dispuse măsuri pentru respectarea în continuare a legislației din domeniu în vigoare.

- 3.** Acțiuni de control privind transportul ilegal de persoane, pe raza județului Vâlcea, din punct de vedere al respectării de către conducătorii auto și pasagerii acestora, a legislației din domeniu în vigoare, conform **Ordinului Prefectului nr. 105/19.02.2017.**

Aceste activități au fost desfășurate în comisii mixte, împreună cu reprezentanți ai Inspectoratului de Poliție Județean Vâlcea (Serviciul Rutier și Serviciul de Investigare a Criminalității Economice) și Registrului Auto Român și au fost efectuate un număr de **11 acțiuni de control.**

Principalele deficiențe constatate au avut în vedere transportul neautorizat de persoane în autoturisme și starea tehnică precară a autoturismelor, fiind verificate un număr de peste **1010 de autoturisme.**

Măsurile dispuse au fost pentru respectarea legislației din domeniu în vigoare și aplicate sancțiuni contravenționale, sub formă de **amendă la 450 de conducători auto, în valoare de 139655 lei** sau **avertisment**, inclusiv **suspendarea dreptului de circulație pentru o perioadă de 6 luni, la 13 autoturisme.**

- 4.** Activități de control a unităților de alimentație și folosință publică din zona Vidra - Obârșia Lotrului, județul Vâlcea, conform **Ordinului Prefectului nr.97/12.02.2018.**

Aceste activități au fost desfășurate în comisii mixte, împreună cu reprezentanți ai Direcției de Sănătate Publică Vâlcea, Direcției Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Vâlcea, Comisariatului Județean pentru Protecția Consumatorilor Vâlcea și Inspectoratului de Poliție Județean Vâlcea și a fost efectuată **1 acțiune de control, fiind verificate 9 locații.**

Printre principalele deficiențe constatate se regăsesc nerespectarea condițiilor igienico sanitare și protecției consumatorilor, ambalarea și etichetarea necorespunzătoare a produselor alimentare și de panificație și lipsa informațiilor privind caracteristicile esențiale ale produselor și serviciilor oferite de către operatorii economici. Ca urmare a acestor deficiențe, au fost aplicate un număr **de 4 sancțiuni contravenționale sub formă de amendă în cuantum de 10400 lei** și dispuse măsuri pentru respectarea în continuare a legislației din domeniu în vigoare.

5. Activități de control privind modul de valorificare și comercializare a agregatelor minerale rezultate din procesul de funcționare a exploatărilor de balast, din județul Vâlcea, respectarea condițiilor de autorizare a balastierelor, a perimetrelor, permiselor și autorizațiilor de exploatare, conform **Ordinului Prefectului nr.237/25.06.2018.**

Aceste activități au fost desfășurate în comisii mixte, împreună cu reprezentanți ai Inspectoratului de Poliție Județean Vâlcea – Serviciul de Investigații Criminale Economice și au fost efectuate **10 acțiuni de control, fiind verificate 10 balastiere.**

Ca urmare a deficiențelor constatate au fost aplicate un număr **de 2 sancțiuni contravenționale sub formă de amendă în cuantum de 20000 lei** și dispuse măsuri pentru respectarea în continuare a legislației din domeniu în vigoare.

### **III. Soluționarea sesizărilor cu grad ridicat de dificultate primite de Instituția Prefectului;**

Corpului de control i-au fost repartizate de către Prefectul județului, în **anul 2018 un număr de 176 de petiții și 11 sarcini repartizate** ca urmare a participării la audiențele susținute de Prefect și Subprefect.

Toate aceste sesizări și reclamații au fost soluționate (favorabil sau nefavorabil), în unele cazuri cu deplasări în teren și în prezența petenților, iar răspunsurile au fost transmise ulterior, în termenul legal.

## **C. Controlul legalității, al aplicării actelor normative și contencios administrativ**

### **1. Activitatea de verificare a legalității actelor administrative și a modului de aplicare a actelor normative în acțiuni planificate**

Prefectul este abilitat de lege să efectueze controlul actelor adoptate și emise de autoritățile administrației publice locale, controlul acestuia fiind un control de tutelă administrativă.

Autoritățile administrației publice locale sunt obligate să comunice prefectului actele adoptate și emise în termenele prevăzute de art. 48 alin.2 și art. 115 alin. 2,3,4 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în termen de 10 zile lucrătoare de la adoptare în cazul hotărârilor și în termen de 5 zile lucrătoare de la semnare în cazul dispozițiilor. În exercitarea controlului de tutelă administrativă, prefectul nu poate lua măsura anulării actului administrativ pe care îl apreciază ca nelegal ci trebuie să sesizeze instanța de contencios administrativ.

Un rol important al prefectului, în calitate de reprezentant al Guvernului în teritoriu, este și acela de a monitoriza aplicarea actelor normative de către autoritățile administrației publice locale.

În vederea verificării legalității actelor administrative în anul 2018, prefectul județului Vâlcea a stabilit prin Ordinele de prefect nr.536 din 14.11.2017 și nr. 271 din 16.07.2018 repartizarea unităților administrativ-teritoriale în vederea exercitării controlului legalității asupra actelor administrative emise și adoptate de către autoritățile administrației publice locale. Pentru realizarea controlului la sediul autorităților administrației publice locale, prin Ordinul de prefect nr.168 din 19.01.2018, s-au planificat un număr de 7 primării pentru verificare, potrivit unei tematici de control stabilită prin ordinul de prefect nr.75 din 23.01.2018.

Atât examinarea legalității actelor administrative, cât și controlul la sediul autorităților administrației publice locale, s-au realizat în baza unor proceduri de lucru aprobate de prefect, conform dispozițiilor legale, ce presupun derularea mai multor activități.

**a.Realizarea controlului legalității actelor administrative comunicate institutiei prefectului prin înfăptuirea următoarelor activități:**

-Examinarea actelor administrative comunicate de către autoritățile administrației publice locale – dispoziții ale primarilor și hotărâri ale consiliilor locale și hotărâri ale consiliului județean – și întocmirea referatelor de legalitate;

-S-au întocmit proceduri prealabile pentru actele considerate nelegale în urma verificărilor; în cele mai multe cazuri, nu a fost nevoie de întocmirea procedurii prealabile facultative scrise, întrucât autoritățile administrației publice locale au revocat sau modificat actele fără această modalitate;

-S-au formulat acțiuni în contencios administrativ în cazul autorităților locale care au refuzat revocarea sau modificarea actelor administrative considerate nelegale;

-Au fost întocmite evidențe speciale ale actelor administrative verificate, ale procedurilor prealabile și ale cauzelor judecate în instanța de contencios administrativ;

-S-au întocmit rapoarte și informări către prefect și Ministerul Afacerilor Interne privind controlul de legalitate și aplicarea unitară a unor acte normative;

-S-au solicitat autorităților administrației publice locale informări privind modalitățile concrete de aplicare a unor acte normative:

1.aplicarea prevederilor privind O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;

2.respectarea și aplicarea prevederilor art. 39, respectiv art. 94, din Legea nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările referitoare la convocarea consiliilor locale și a consiliului județean în ședințe;

3.respectarea prevederilor art.63, alin.3, lit.a din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare de către primarii unităților administrativ teritoriale cu privire la prezentarea în primul trimestru al anului, a unui raport privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, precum și a prevederilor art. 122 din Legea nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora primarul prezintă și un raport anual privind situația gestionării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale;

4.aplicarea unor dispoziții ale Legii nr.161/2013 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

5.aplicarea Legii 393/2004 privind statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare;

6.aplicarea legislației funciare și a legilor cu caracter reparatoriu;

7.aplicarea legislației privind inventarierea domeniului public și a modificărilor privind inventarierea domeniului public;

8.stabilirea numărului maxim de posturi;

9.aplicarea legislației privind exproprierile efectuate în temeiul Legii nr.33/1994 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică.

Totodată, instituția prefectului a transmis către autoritățile administrației publice locale precizări privind aplicarea unor acte normative:

-aplicarea unor prevederi din Codului Muncii ca urmare a Deciziei Curții Constituționale nr.759/2017 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art.56 alin.1 lit.c teza a doua,efectele juridice generate constând în faptul că, începând cu data de 5.02.2018, contractul individual de muncă nu mai încetează de drept la data comunicării deciziei de pensie în cazul pensiei de invaliditate de gradul III;

-aplicarea Legii nr.231/2018 *pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;*

-aplicarea Legii nr.217/2018 , prin care a fost modificat și completat art.III alin.2 din OUG nr.63/2010 *pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare,* în sensul că în numărul maxim de posturi prevăzut de pct.1 din OUG nr.63/2010 nu sunt incluse posturile de la capitolele învățământ, sănătate, asistență socială și servicii publice de interes local;

-aplicarea HG nr.325/18.05.2018 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și altele.

În procesul de realizare a controlului legalității actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale s-au obținut următoarele rezultate:

REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
<b>34492</b> acte administrative verificate sub aspectul legalității din care:	Toate actele administrative comunicate verificate	90%



REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
<b>28435</b> dispoziții emise de primari si <b>6057</b> hotărâri adoptate de consiile locale.		
<b>4262</b> referate de legalitate întocmite	<u>Toate</u> actele examinate au întocmite referate	100%
<b>185</b> acte administrative identificate ca nelegale	<u>Toate</u> actele nelegale identificate	100%
<b>60</b> proceduri prealabile efectuate.		
<b>185</b> acte revocate de autoritățile locale ca urmare a recomandărilor instituției prefectului	<u>Toate</u> recomandările de revocare respectate	97%
<b>3</b> acțiuni formulate in contencios administrativ, pentru anularea a <b>14</b> acte administrative din care: <b>8</b> hotărâri si <b>6</b> dispoziții.		O acțiune a fost admisă și s-a dispus anularea actului administrativ iar 2 acțiuni sunt în curs de soluționare

Controlul de legalitate exercitat de prefect asupra actelor administrative ale autorităților administrației publice locale din Județul Vâlcea a vizat respectarea a două mari condiții de legalitate, prevazute de actele normative în vigoare:

**1.condiții de fond** care presupun adoptarea sau emiterea actelor administrative cu respectarea competenței materiale și competenței teritoriale;

**2.condiții de formă** care prevăd pentru actele administrative forma scrisă, așa cum rezultă din dispozițiile Legii 24/2000, republicată,cu modificările și completările ulterioare, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative: preambul și dispozitiv cu toate informațiile necesare pentru a identifica autoritatea emitentă, destinatarul actului, măsura adoptată, termenul și condițiile.

Cu toate acestea, s-au înregistrat dificultăți în efectuarea controlului de legalitate, dintre care merită menționate:

- Comunicarea cu întârziere a actelor administrative de către secretarii unităților administrativ teritoriale;
- Redactare defectuoasă a actelor, ceea ce a îngreunat aprecierea legalității și solicitarea de date suplimentare privind obiectul actului administrativ.
- Necomunicarea actelor prealabile ce au stat la baza adoptării hotărârilor autorităților deliberative.

#### **b.Realizarea controlului legalității la sediul autorităților administrației publice locale**

Pentru atingerea acestui obiectiv, juriștii Compartimentului Controlul Legalității Actelor si Contencios Administrativ au efectuat urmatoarele activități:

- Au urmărit planul tematic de control;
- Au efectuat verificări la sediul autorităților administrației publice locale conform planificării stabilite de prefect;
- Au întocmit note de constatare;
- Au stabilit măsuri de remediere a deficiențelor constatate;
- Au monitorizat respectarea măsurilor de îmbunătățire a activității;
- Au informat conducerea institutiei asupra deficiențelor și măsurilor stabilite.

Controlul la sediul autorităților administrației publice locale s-a realizat pe baza unei tematici de control aprobată prin ordin de prefect, prin care s-a urmărit modul de îndeplinire de către primari a atribuțiilor pe care aceștia le realizează în calitate de reprezentanți ai statului, activitatea secretarilor unităților administrativ-teritoriale, relațiile dintre primari și consiliile locale și aplicarea unor acte normative referitoare la:

- Modul de păstrare si arhivare a tuturor documentelor administrative emise si gestionate de autoritate potrivit Legii nr.16/1996 privind Arhivele Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Modul de completare și ținere la zi a registrelor agricole, conform O.G. nr. 28/2008;
- Informarea cetățenilor și relaționarea cu publicul, sub aspectul aplicării Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională ;
- Regulamentele de organizare si funcționare a consiliilor locale;
- Aplicarea Legii nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, sub aspectul modului de emitere,



al evidenței autorizațiilor de construire și a certificatelor de urbanism, dar și al asigurării publicității acestor acte;

- Aplicarea prevederilor Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică;
- Aplicarea Legii nr.52/2003, republicată, privind transparența decizională.

În anul 2018 au fost efectuate controale la sediile autorităților administrației publice locale din următoarele unități administrativ teritoriale: Milcoiu, Dăești, Băile Govora, Sinești, Alunu, Voineasa și Șușani.

Ca urmare a derulării acțiunilor de control, au fost atinse următoarele rezultate în procesul de realizare a controlului la sediul autorităților administrației publice locale:

**Anul 2018**

REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
7 controale realizate la sediul autorităților administrației publice locale	7 autorități ale administrației publice locale planificate pentru control.	100%
7 note de constatare întocmite	Toate verificările finalizate cu note de constatare	100%
7 planuri de măsuri întocmite pentru autorități	Toate verificările finalizate cu măsuri	100%

**Câteva aspecte care au determinat considerarea nelegală a unor acte administrative verificate:**

1. Adoptarea unor hotărâri cu încălcarea prevederilor art.44 din Legea administrației publice locale, fără raportul compartimentului de specialitate sau fără raportul comisiei de specialitate;

2. Adoptarea sau emiterea de acte administrative cu încălcarea competenței materiale prevăzute de lege;

3. Redactarea unor acte administrative cu încălcarea normelor de tehnică legislativă prevăzute de Legea nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în sensul neprecizării temeiului juridic sau a invocării unui temei juridic incomplet;

4. Aprobarea achiziționării unor servicii de asistență și/sau de reprezentare juridică, în baza O.U.G. nr. 26/2012, fără a se preciza numărul dosarului și obiectul.

5. La adoptarea unor organigrame și state de funcții pentru aparatele de specialitate ale primarilor nu s-a ținut cont de numărul maxim de posturi stabilit în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 63/2010 cu modificările și completările ulterioare;

6. Încălcarea prevederilor Legii nr.52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică, la adoptarea unor hotărâri cu caracter normativ;

7. Încălcarea prevederilor art.112, alin.6 din Legea nr.1/2011 Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, în sensul concesionării terenului și clădirilor unor unități de învățământ fără schimbarea destinației;

8. Adoptarea unor hotărâri cu încălcarea unor prevederilor O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, în sensul închirierii pășunilor proprietate privată prin licitație publică, deși legea prevede procedura atribuirii directe;

9. Aprobarea unor drepturi salariale cu încălcarea prevederilor Legii nr.153/2017;

10. Emiterea unor dispoziții de angajare cu încălcarea prevederilor art.3 lit.g din HG nr.286/2011 pentru persoane condamnate definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul;

11. Adoptarea unor hotărâri privind închirierea unor spații din domeniul public sau privat fără licitație publică, cu încălcarea art.123 alin. 2 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru actele administrative adoptate sau emise cu încălcarea prevederilor legale s-au întocmit proceduri prealabile facultative în care, cu motivația legală, s-a cerut revocarea sau modificarea acestora.

În anul 2018 s-au realizat **60** proceduri prealabile în urma cărora autoritățile administrației publice locale au revocat sau modificat, după caz **185**.

La instanța de contencios administrativ s-au introdus 3 acțiuni pentru anularea unui număr de **14** acte administrative: **8** hotărâri și **6** dispoziții.

**Principalele concluzii rezultate din controlul de legalitate efectuat la sediul autorităților administrației publice locale:**

- nu s-au emis dispoziții de stabilire a ofițerului de stare civilă și a delegatului de stare civilă;

- s-au constatat situații în care nu au fost reactualizate statutele unor unități administrativ-teritoriale potrivit O.G. nr. 53/2002 privind Statutul-cadru al unității administrativ-teritoriale;

- nu se respectă procedurile prevăzute de art.7 din Legea nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică;

- nu sunt instituite registre de evidență pentru proiectele de hotărâri;

- nu s-a aprobat planul de pază potrivit Legii nr. 333/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- secretarii nu urmăresc modul de completare și ținere la zi a registrului agricol;

- nu există centralizator al registrului agricol;

- nu s-a stabilit prin hotărâre a consiliului local modul de întocmire și ținere la zi a registrului agricol;

- nu sunt îndeplinite obligațiile privind aducerea la cunoștință publică a obligațiilor de declarare a datelor în registrul agricol;

- nu este reactualizat Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local;

- nu se sigilează, numerotează și semnează, potrivit legii, dosarele de ședințe ale consiliului local potrivit art.42 alin.6 din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată;

- secretarii unor unități administrativ teritoriale nu respectă prevederile legale privind termenele de comunicare către prefect a actelor administrative supuse controlului de legalitate;

- nu se aduc la cunoștință publică obligațiile cu privire la registrul agricol potrivit art. 15 din O.G. nr. 28/2008 cu modificările și completările ulterioare, prin publicare a pagina de internet a unității administrativ teritoriale sau prin înștiințări individuale atunci când această modalitate se stabilește prin hotărâre a consiliului local.

În urma controalelor efectuate la sediile autorităților administrației publice locale, instituția prefectului a stabilit sarcini și responsabilități cu termene, pentru eliminarea deficiențelor constatate, solicitând totodată secretarilor unităților administrative teritoriale informări punctuale cu privire la modul de aducere la îndeplinire a măsurilor întreprinse și acte justificative în acest sens.

## **2. Controale dispuse în urma sesizărilor și audiențelor înregistrate la Instituția Prefectului care au necesitat verificarea aspectelor sesizate la fața locului**

În anul 2018 s-au realizat 7 verificări la fața locului în urma sesizărilor și audiențelor înregistrate la instituția noastră, la următoarele localități: Lăcusteni, Drăgășani, Ocnele Mari, Dănicei, Nicolae Bălcescu, Sutești și Cernișoara.

Obiectul sesizărilor l-au constituit problemele legate de aplicarea legilor fondului funciar: corectarea unor titluri de proprietate, nevalidarea unor suprafete de teren solicitate, eliberarea unor adeverințe după registrul agricol, punerea în posesie pe terenuri forestiere etc.

Pe lângă soluționarea punctuală a sesizărilor, s-au acordat îndrumări metodologice comisiilor locale de fond funciar și s-a realizat consiliere juridică în cazul unor petenți.

## **3. Instruirea secretarilor unităților administrativ-teritoriale cu privire la aplicarea actelor normative nou apărute**

Activitatea de îndrumare metodologică a secretarilor unităților administrativ s-a realizat în cadrul unor întruniri comune cu primarii și alți funcționari publici din aparatele de specialitate ale primarilor, cu ocazia controalelor la sediul autorităților administrației publice locale dar și în urma procesului de verificare a actelor administrative.

În cursul anului 2018, la întrunirile organizate de instituția prefectului, în cadrul activităților de îndrumare metodologică a secretarilor unităților administrative teritoriale s-au abordat următoarele teme:

- Măsurile pentru finalizarea completării sistemelor informatice privind Registrul Electronic Național al Nomenclurii Stradale RENNS și Registrul Agricol Național RAN;

- Noutăți legislative în domeniul cadastrului și publicității imobiliare. Aplicarea Legii nr.231/2018 privind modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;

- Implementarea măsurilor specifice pentru prevenirea și combaterea pestei porcine africane;

- Măsurile de igienizare și salubritatea localităților ;

- Precizări privind modul de întocmire a documentației ce se înaintează Comisiei Județene de Fond Funciar pentru validarea suplimentară a unor suprafețe de terenuri;

- Aspecte rezultate din controlul legalității actelor administrative emise sau adoptate de către autoritățile administrației publice locale;
- Importanța schimbului de informații dintre UAT-uri și APIA referitoare la suprafețele închiriate/concesionate de către unitățile administrativ-teritoriale;
- Cooperarea între primării, MDRAP, MFP și MAI privind schimbul de informații prevăzut de anexa nr.3 din Ordinul comun nr.1069/1578/114/2016;
- Prezentarea situației amenajamentelor pastorale la nivelul județului Vâlcea.

#### **4. Reprezentarea Instituției Prefectului la instanțele judecătorești**

Serviciul Verificarea legalității Actelor și Contencios Administrativ a realizat o serie de activități în vederea reprezentării Comisiei Județene pentru stabilirea dreptului de proprietate și a prefectului la instanțe:

- a asigurat îndeplinirea tuturor procedurilor pentru derularea proceselor funciare (redactarea acțiunilor, formularea întâmpinărilor, comunicarea relațiilor și înscrisurilor solicitate de instanțe etc);
- a ținut evidența cauzelor aflate pe rolul instanțelor de judecată competente.

În această activitate s-au înregistrat următoarele rezultate:

**TOTAL CAUZE FUNCiare ÎN ANUL 2018-287.**

După instanțele de fond, situația litigiilor funciare se prezintă astfel:

**JUDECATORIA HOREZU- TOTAL CAUZE 41**

**JUDECĂTORIA BREZOI-TOTAL CAUZE-54**

**JUDECĂTORIA BĂLCEȘTI-TOTAL CAUZE-22**

**JUDECĂTORIA DRĂGĂȘANI-TOTAL CAUZE-49**

**JUDECĂTORIA RM.VÂLCEA-TOTAL CAUZE-81**

**-TRIBUNALUL VÂLCEA-23 CAUZE.**

**-CURTEA DE APEL PITEȘTI-6 CAUZE.**

**-ALTE INSTANȚE-11 CAUZE.**

**Situația cauzelor funciare după obiect:**

**-acțiuni având ca obiect constatarea nulității unor titluri de proprietate-95.**

**-acțiuni având ca obiect „ obligația de a face”-78.**

**-plângeri împotriva hotărârilor Comisiei Județene pentru stabilirea dreptului de proprietate-22.**

**-acțiuni având ca obiect anularea unor acte-31.**

**-acțiuni în constatare-16.**

**-revendicări-18.**

-alte acțiuni-**27**.

REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
68 hotărâri pronunțate - 54 cu soluții favorabile; - 14 cu soluții nefavorabile;	Peste 60% din cauze cu soluții favorabile comisiei județene	79%

## **5. Activitatea de emitere a ordinelor cu caracter normativ si individual**

În scopul realizării principalelor atribuții ce revin prefectului, potrivit Legii nr.340/2004, republicată, privind prefectul și instituția prefectului, cu modificările și completările ulterioare, dar și a altor acte normative, compartimentele de specialitate fundamentează sub aspectul legalității și oportunității *referatele* ce stau la baza emiterii ordinelor prefectului.

Emiterea ordinelor de prefect se realizează potrivit procedurii de sistem nr.11/2014 revizuită în 6.06.2017.

În anul 2018 au fost emise **446** ordine de prefect, din care **170** ordine emise în aplicarea legilor fondului funciar.

## **6.Activitatea desfășurată de Comisia de disciplină**

În anul 2018 a fost reorganizată Comisia de disciplină pentru analiza sesizărilor privitoare la abaterile disciplinare ale secretarilor unităților administrativ teritoriale prin Ordinul Prefectului nr.15 din 10.01.2018.Comisia de disciplină pentru analiza abaterilor disciplinare ale secretarilor unităților administrativ teritoriale s-a întrunit într-o sedință de lucru pentru a analiza o sesizare formulată împotriva secretarului orașului Brezoi. Sesizarea a fost clasată în baza art.29 alin.2 lit.b din HG nr.1344/2007 deoarece nu a conținut elementul constitutiv prevăzut de art.28 alin.2 lit.f din același act normativ, respectiv data sesizării.

## **7. Activitatea desfășurată de Comisia Județeană pentru atribuire de denumiri**

**Comisia Județeană pentru atribuire de denumiri** este înființată în condițiile O.G. nr. 63/2002, aprobată cu modificări prin Legea nr.48/2003 și acordă avize pentru atribuirea sau schimbarea de denumiri pentru parcuri, piețe, oboare, cartiere, străzi, stații ale mijloacelor de transport în comun, precum și pentru obiective și instituții de interes local aflate în subordinea consiliilor locale. În anul 2018, comisia nu a fost sesizată cu proiecte de acte

administrative pentru atribuirea de denumiri de personalități la obiective de interes local.

**Comisia Județeană de heraldică** este constituită prin ordin de prefect în condițiile art.3 din HG nr.25/2003 privind stabilirea metodologiei de elaborare, reproducere și folosire a stemelor județelor, municipiilor, orașelor și comunelor.

Această comisie s-a întrunit în 2 ședințe de lucru în care au fost aprobate proiectele de stemă pentru comunele Tomșani, Laloșu și Boișoara.

Documentele și preavizele de specialitate ale comisiei au fost înaintate Biroului Zonal București din cadrul Comisiei Naționale de Heraldică, Genealogie și Sigilografie București, în vederea avizării.

## **8.Activitatea de Contencios Administrativ**

### **a.acțiuni formulate de prefect la instanța de contencios administrativ având ca obiect anularea unor acte administrative socotite nelegale.**

S-au formulat **3** acțiuni la instanța de contencios administrativ vizând anularea **14** acte administrative din care o acțiune s-a soluționat prin admiterea cererii prefectului și anularea actului administrativ atacat iar **2** acțiuni sunt în curs de soluționare cu termene în luna ianuarie 2019.

### **b.activitatea de reprezentare a Serviciului Public Comunitar de Permise și Înmatriculări Vehicule în anul 2018, a Serviciului Public Comunitar pentru Evidența și Eliberarea Pașapoartelor Simple, alte cauze la instanța de contencios administrativ.**

REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
<b>24</b> cauze ce au ca obiect obligația de a face, din prin care s-a solicitat obligarea SPCRPIV la înmatricularea vehiculelor și transcrierea dreptului de proprietate pentru cele vândute sau la efectuarea operațiunilor de radiere; <b>-2</b> acțiuni având ca obiect obligarea la plata diurnei de 2% pentru judecătorii care au făcut parte din BEJ la alegerile parlamentare din 2016.Ambele au fost admise de către Curtea de Apel Ploiesti. <b>-4</b> acțiuni în care prefectul a avut	Formularea de întâmpinări, note de ședință, transmiterea unor răspunsuri la interogatorii, transmiterea de înscrisuri la solicitarea instanțelor.	100%



REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
calitatea de pârât în litigii având ca obiect anularea unor ordine de prefect privind constatarea încetării unor mandate de consilieri locali sau primari; <b>2</b> acțiuni sunt în curs de soluționare iar <b>2</b> au fost admise în favoarea aleșilor locali - <b>6</b> acțiuni având ca obiect acordarea unor drepturi salariale funcționarilor publici, din care <b>2</b> respinse și 4 sunt în curs de soluționare		

#### **D. Urmărirea aplicării actelor normative cu caracter reparatoriu**

##### **1. Aplicarea legilor fondului funciar**

##### **Analizarea și soluționarea dosarelor comunicate Comisiei Județene pentru stabilirea dreptului de proprietate.**

Pentru atingerea acestui obiectiv, au fost realizate următoarele activități:

- S-au verificat documentațiile transmise spre aprobare de către comisiile locale de fond funciar;
- S-au întocmit referatele cu propunerile de soluționare;
- S-au pregătit ședințele Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate;
- S-au redactat Hotărârile Comisiei Județene și s-a asigurat comunicarea lor celor interesați;
- Au fost întocmite situații statistice privind stadiul aplicării legilor fondului funciar, atunci când a fost cazul;
- Au fost efectuate controale în teren la sesizarea cetățenilor nemulțumiți de aplicarea legilor fondului funciar.

REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
<b>280</b> documentații înaintate de locale de fond funciar Comisiei Județene spre analiză	Toate documentațiile sunt analizate în Comisia Județeană	100%
<b>12</b> referate cu propuneri de soluționare a dosarelor înaintate	Toate propunerile de soluționare sunt însoțite de referate	100%

REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
<b>12</b> ședințe ale Comisiei Județene de Fond Funciar organizate	<b>12</b> ședințe planificate pe anul 2018	100%
<b>269</b> hotărâri adoptate și comunicate în termen	Toate hotărârile comisiei comunicate în termen de <b>30</b> zile de la adoptare	100%
<b>14</b> contestații soluționate.	Toate contestațiile soluționate conform dispozițiilor legale.	100%
<b>468 titluri de proprietate emise în anul 2018</b>		
<b>533</b> sesizări (petiții) din domeniul fondului funciar soluționate	Toate petițiile soluționate în maxim 30 zile	100%
<b>170</b> ordine de prefect emise în aplicarea legilor fondului funciar	Toate propunerile pentru emiterea ordinului de prefect soluționate	95%
Controale efectuate la Comisiile locale de fond Funciar 4	S-au planificat 7 de controale la comisiile locale de fond funciar și s-au realizat 4	57%

## **2. Aplicarea Legii nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989**

Acest obiectiv a fost atins în urma derulării activităților de:

- Preluare de la primării a dosarelor de despăgubiri propuse în baza Legii nr.10/2001;
- Verificarea legalității dispozițiilor emise de primari și a modului de constituire a dosarelor pentru acordarea de despăgubiri;
- Emiterea referatului conținând avizul de legalitate;
- Predarea dosarelor de despăgubiri la ANRP, potrivit planificării stabilite de acesta instituție;
- Realizarea unor activități de îndrumare metodologică a autorităților locale cu privire la modul de soluționare a notificărilor;
- Transmiterea tuturor circularelor și îndrumărilor metodologice ale Comisiei Centrale către primării;
- Formularea apărărilor în cauzele având ca obiect Legea nr.10/2001.

REZULTATE	TINTE	
	PROPUSE	REALIZATE
<b>Legea 10/2001</b>		
Numar dosare verificate <b>2</b>	Toate dosarele transmise de primării au fost verificate	100%
Numar avize favorabile emise <b>2</b> Dosare predate la ANRP <b>2</b>	Predarea la comisia centrală a tuturor dosarelor avizate	100%

De precizat că primarii unităților administrativ teritoriale au finalizat procedurile administrative de soluționare a notificărilor depuse potrivit Legii nr.10/2001, în prezent, dosarele ce se înaintează instituției prefectului pentru avizare sunt cele reanalizate ca urmare a unor hotărâri judecătorești .

**3. Aplicarea Legii nr.9/1998 privind acordarea de compensații cetățenilor români pentru bunurile trecute în proprietatea statului bulgar în urma aplicării Tratatului dintre România și Bulgaria, semnat la Craiova la 7 septembrie 1940**

**4. Aplicarea Legii nr.290/2003– privind acordarea de despăgubiri sau compensații cetățenilor români pentru bunurile proprietate acestora, sechestrate sau rămase în Basarabia acordate cetățenilor**

Comisia județeană pentru aplicarea Legii nr.9/1998 și a Legii nr. 290/2003 a finalizat toate cererile înregistrate în baza prevederilor Legii nr. 9/1998, republicată, privind acordarea de compensații cetățenilor români pentru bunurile trecute în proprietatea statului bulgar în urma aplicării Tratatului dintre România și Bulgaria, semnat la Craiova la 7 septembrie 1940 cu modificările și completările ulterioare, precum și toate cererile depuse în baza Legii nr. 290/2003, privind acordarea de despăgubiri sau compensații cetățenilor români pentru bunurile proprietate a acestora, sechestrate, reținute sau rămase în Basarabia, Bucovina de Nord și Ținutul Herța, ca urmare a stării de război și a aplicării Tratatului de Pace între România și Puterile Aliate și Asociate, semnat la Paris la 10 februarie 1947, cu modificările și completările ulterioare.

Prin secretariatul acestei comisii s-a asigurat formularea unor răspunsuri la petițiile formulate de persoanele interesate de aplicarea acestor acte normative dar și a unor întâmpinări în cauzele aflate pe rolul instanțelor

de judecată având ca obiect aplicarea Legii nr. 290/2003, ca urmare a atacării unor decizii ale Comisiei Centrale.

## **E. Monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate**

### **1. Activitatea Colegiului Prefectural al Județului**

- Numărul ședințelor de lucru: 12
- Numărul hotărârilor adoptate: 3
- Numărul serviciilor publice deconcentrate membre în Colegiul Prefectural: 36
- Numărul serviciilor publice deconcentrate care au prezentat rapoarte de activitate în cadrul ședințelor de lucru ale Colegiului Prefectural: 23

### **2. Activitatea de examinarea a proiectelor bugetelor și situațiilor financiare privind execuția bugetară întocmite de serviciile publice deconcentrate**

Comisia de analiză a proiectelor de buget și a situațiilor financiare își desfășoară activitatea în baza prevederile Legii nr. 340/2004, privind prefectului și instituția prefectului republicată.

Prin Ordinul Prefectului nr. 95/08.02.2018 a fost reorganizată comisia de analiză a proiectelor de buget și a situațiilor financiare privind execuția bugetară, transmise de către serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului.

În baza procedurii interne privind emiterea avizului, se solicită anual, de la serviciile publice deconcentrate, prin adresă scrisă, transmiterea proiectelor de buget și a situațiilor financiare privind execuția bugetară, pentru avizare.

În cursul anului 2018, în baza documentelor transmise de serviciile publice deconcentrate și în urma analizei documentelor de către comisia constituită prin ordin de prefect, au fost emise un număr de 16 avize, atât pentru proiecte de buget cât și pentru situații financiare trimestriale sau anuale.

Avizele au fost comunicate cu adresă atât serviciilor publice deconcentrate cât și instituției ierarhic superioare serviciului public deconcentrat.

### **3. Activitatea Comisiei de dialog social a județului**

- Numărul ședințelor de lucru: 12
- Numărul partenerilor sociali, membri ai Comisiei de Dialog Social: 20

### **4. Acțiuni de protest**

În data de 11.10.2018 membrii Filialei Vâlcea a Federației Operatorilor Români de Transport (F.O.R.T.) au încetat activitatea de transport județean și interjudețean în semn de protest față de promovarea de către Ministerul Transporturilor a modificărilor aduse Ordinului ministrului nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora.

### **5. Activitatea Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice al județului**

Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice, înființat prin ordin de prefect, funcționează în baza prevederilor HG nr. 499/2004, privind înființarea, organizarea și funcționarea comitetelor consultative de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice.

**Activitatea Comitetului Consultativ de Dialog Civic (CCDC) în anul 2018** a avut în vedere următoarele obiective:

- informări referitoare la actele normative care reglementează drepturile persoanelor vârstnice în domenii de interes pentru acestea: pensii, social, sănătate, servicii de utilități;
- identificarea unor soluții pentru rezolvarea punctuală a problemelor unor persoane vârstnice ridicate în cadrul sedințelor lunare;
- creșterea accesului persoanelor vârstnice din județul Vâlcea la servicii medicale, sociale, bilete de tratament;
- prevenirea marginalizării sociale.

#### **Tematici dezbătute în cadrul ședințelor Comitetului Consultativ de Dialog Civic în anul 2018 :**

Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice a fost convocat, prin ordin de prefect, în cursul anului 2018, în 12 sedințe lunare, cu abordarea următoarelor teme:

- Modificări și completări la Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice;
- Reglementări legislative în domeniul asistenței sociale. Rolul administrației publice locale în acordarea beneficiilor de asistență socială;

- Infraționalitatea la nivelul județului Vâlcea în anul 2017. Măsuri de prevenire și protecție a persoanelor vârstnice împotriva fenomenului infrațional;
- Măsuri dispuse pentru ridicarea vehiculelor fără stăpân sau a celor abandonate pe terenuri aparținând domeniului public al municipiului;
- Măsuri dispuse pentru ridicarea autovehiculelor peste 3,5 t care sunt parcate la adresa de domiciliu a posesorului;
- Principalele modificări aduse legislației privind sistemul public de pensii, respectiv Legea nr. 263/2010, prin: OUG nr.103/2017, Legea nr. 144/2017 și Legea nr. 216/2017;
- Cămine pentru persoane vârstnice. Centre de îngrijire, asistență recuperare și reabilitare pentru persoane vârstnice de pe raza județului Vâlcea;
- Sprijinul material și financiar acordat persoanelor din județul Vâlcea afectate de calamități, urmare fenomenelor meteorologice periculoase. Măsuri de prevenire pentru limitarea efectelor calamităților naturale;
- Măsuri dispuse de organele abilitate pentru prevenirea și combaterea pestei porcine africane;
- Proiectul de lege privind sistemul public de pensii;
- Măsuri întreprinse de autoritățile locale și furnizorii de utilități pentru sezonul rece. Ajutoarele de încălzire pentru perioada 2018-2019;
- Măsuri de dezapezire și menținerea viabilității rețelei de drumuri naționale, județene și interes local din județul Vâlcea;
- Vâlcenii și Marea Unire;
- Deplasare la Centrul pentru persoane vârstnice Scundu, județul Vâlcea.

**Modalități de creștere a capacității Comitetului Consultativ de Dialog Civic în soluționarea problemele persoanelor vârstnice:**

Tematica întâlnirilor lunare a fost stabilită de către reprezentanții organizațiilor de pensionari membri ai Comitetului Consultativ de Dialog Civic.

În funcție de tematica abordată, informările au fost prezentate fie de reprezentanții serviciilor publice deconcentrate, fie de către reprezentanții serviciilor de utilități publice sau autorităților administrației publice locale.

Anul 2018 a reprezentat înainte de toate sărbătoarea Centenarului Marii Uniri. În anul 2018 am comemorat 100 de ani de la evenimentul politic major al anului 1918: desăvârșirea statului național român, realizată prin unirea provinciilor românești cu România.

Pentru a marca acest eveniment important, în data de 1 Decembrie 2018, au fost organizate o serie de manifestări culturale pe raza municipiului Râmnicu Vâlcea, iar în ședința din luna noiembrie a Comitetului Consultativ de Dialog Civic a fost dezbătută tema - *Vâlcenii și Marea Unire*.

Realizarea idealului național al românilor la 1918, de a fi uniți pe veșnicie, a fost dorința fraților de aceeași limbă, credință, cultură, obiceiuri, tradiții, istorie, de a trăi în interiorul aceluiași granițe. Acest moment istoric a fost posibil prin efortul tuturor forțelor și categoriilor sociale interne. La edificarea lui a contribuit o generație importantă de oameni politici ai vremii, printre ei numărându-se și cinci vâlceni: Grigore Procopiu, Constantin G. Dissescu, Ioan Th. Florescu, Ion Gheorghe Duca, Dumitru Drăghicescu care au promovat, în afara granițelor, situația românilor aflați sub ocupație străină și ideile de unitate națională, punându-și, de multe ori, viața în pericol. De asemenea, îi găsim ca părinți fondatori ai Constituției din 1923, una dintre cele mai democratice legi fundamentale din Europa.

În preajma sărbătorilor pascale și a celor de iarnă, Prefectul județului Vâlcea, domnul Florian Marin, însoțit de reprezentanții serviciilor deconcentrate și ai organizațiilor de pensionari s-au deplasat în localitatea Scundu, unde au oferit pachete cu alimente pentru bătrânii aflați în Centrul de îngrijire pentru persoanele vârstnice Scundu.

Un interes deosebit din partea reprezentanților organizațiilor de pensionari a fost manifestat pentru modificările survenite în sistemul public de pensii.

Astfel, au fost prezentate principalele modificări și completări la Legea nr. 263/2010, privind sistemul unitar de pensii publice:

- au fost abrogate toate articolele cu referire numai la pensiile militare modificate, întrucât prin Legea 223/2015 pensiile militare au fost scoase din sistemul public de pensii;

- stagiul de cotizare realizat în baza unui contract de asigurare se poate valorifica numai la pensia pentru limită de vârstă;

- baza lunară de calcul a contribuției de asigurări sociale pentru contractele de asigurare nu se mai plafonează la 5 salarii minime pe economie;

- stagiul de cotizare nu se mai certifică din oficiu, ci numai la cererea asiguraților sistemului public de pensii;

- indemnizația de însoțitor de care beneficiază pensionarii de invaliditate gradul I, în mai multe sisteme, se acordă de ultimul sistem în care aceștia au fost asigurați;



- pe lângă soțul supraviețuitor, în prezent și copiii care au dreptul la o pensie proprie dacă îndeplinesc condițiile pentru obținerea pensiei de urmaș după susținătorul decedat, pot opta pentru cea mai avantajoasă pensie;
- ajutorul de deces se suportă de către casele teritoriale de pensii și în cazul decesului unui salariat sau al unui membru de familie al acestuia;
- pentru persoanele asigurate pe baza unui contract de asigurare socială, plata pensiei anticipate și al pensiei anticipate parțiale nu este condiționată de încetarea calității de asigurat;
- câștigul salarial mediu brut utilizat la fundamentarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2018 este de 4162 lei;
- cuantumul ajutorului de deces în cazul asiguratului sau pensionarului este de 4162 lei, iar în cazul unui membru al familiei acestuia este de 2081 lei;

Sub raportul Pestei Porcine Africane, în cadrul Comitetului Consultativ de Dialog Civic, a fost abordată tema: *Măsurile dispuse de organele abilitate pentru prevenirea și combaterea pestei porcine africane.*

În cadrul ședinței au fost prezentate măsurile dispuse la nivelul județului nostru pentru prevenirea Pestei Porcine Africane, respectiv:

- informarea tuturor primăriilor asupra măsurilor ce trebuie luate pentru prevenirea și combaterea Pestei Porcine Africane;
- Garda Forestieră Vâlcea a avut întâlniri de lucru cu administratorii fondurilor cinegetice de pe raza județului Vâlcea, în care au fost prezentate atribuțiile acestora în gestionarea fenomenului PPA privind: mijloacele de transport care au intrat în contact cu fondurile cinegetice, manipularea produselor provenite de la mistreți, orice suspiciune sanitară să fie anunțată la DSVSA Vâlcea;
- au fost realizate instruirii privind depistarea bolii, supravegherea teritoriului cu toți medicii veterinari oficiali împuterniciți;
- s-au făcut instruirii cu toți fermierii care cresc porci, privind depistarea și supravegherea bolii precum și măsurile de biosecuritate;
- controale împreună cu reprezentanții Inspectoratului Județean de Poliție Vâlcea în târguri, respectiv în trafic, pentru depistarea transporturilor ilegale de animale, comercializarea produselor din carne, controale privind respectarea condițiilor de biosecuritate în ferme și gospodării ale populației;
- monitorizarea permanentă a stării de sănătate a porcilor și raportări săptămânale de către medicii veterinari concesionari din teritoriu;
- începând cu data de 8.08.2018 Centrul local de combatere a bolilor (CLCB) s-a întrunit săptămânal, unde s-a discutat despre evoluția bolii

în țară și au fost prezentate acțiunile desfășurate pentru prevenirea și combaterea acestora la nivelul județului Vâlcea.

**Soluționarea unor probleme cu caracter socio-economic, siguranța cetățeanului, care privesc persoanele vârstnice:**

- desfășurarea unor activități de consiliere a cetățenilor pe linia prevenirii și combaterii faptelor antisociale, vizând îndeosebi protejarea persoanelor vârstnice, monitorizarea stărilor conflictuale în stare latentă, aplanarea operativă a conflictelor intra și interfamiliale;
- acțiuni desfășurate de organele de poliție cu sprijinul asociațiilor de proprietari prin care, persoanele vârstnice au fost informate asupra modalităților prin care pot deveni victime ale unor infracțiuni (metoda *Accidentul*, pomana pentru Regele Cioabă sau Ghicitul);
- dispunerea forțelor de poliție în zonele și mediile aglomerate, în vederea prevenirii faptelor antisociale;
- identificarea persoanelor vârstnice care locuiesc singure sau în locuri izolate și includerea locuințelor în itinerariile de patrulare;
- identificarea persoanelor vârstnice fără adăpost, care au nevoie de hrană și îngrijire medicală la domiciliu și îndrumarea acestora către instituțiile specializate de profil;
- derularea unor acțiuni punctuale în raport cu evoluția infracțiunilor ale căror victime pot fi persoanele vârstnice ;
- desfășurarea de activități în vederea atragerii persoanelor vârstnice ca voluntari la acțiunile organizate pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale, în parcuri, zona blocurilor, parcuri și alte locuri intens frecventate de cetățeni;
- actualizarea protocolului de colaborare privind prevenirea și combaterea victimizării persoanelor vârstnice dintre Inspectoratul Județean de Poliție Vâlcea și Consiliul Județean al Persoanelor Vârstnice Vâlcea;
- posibilitatea construirii de noi centre de îngrijire pentru persoanele vârstnice, având în vedere solicitările numeroase;
- necesitatea înființării de centrele de îngrijiri paleative;
- sprijin pentru soluționarea problemelor cu care se confruntă, în orașul Călimănești, o serie de cetățeni ale căror gospodării sunt periodic inundate, necesitatea efectuării unor lucrări de îmbunătățiri funciare și corecție albie torenți;
- aprobarea *Planul de măsuri al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea pentru perioada sezonului rece 2018 – 2019*, care conține măsuri premergătoare sezonului rece, în timpul sau la încheierea

acestui, prin Hotărârea nr. 25/25.11.2018 a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea;

➤ identificarea la nivelul fiecărei localități din județul Vâlcea, a spațiilor de cazare temporară a persoanelor fără adăpost sau a celor surprinse de viscol în traficul auto;

➤ constituirea unor comisii mixte de verificare la nivelul unităților administrativ-teritoriale și a administratorilor infrastructurii rutiere a utilajelor de intervenție în activitatea de dezăpezire și a existenței stocurilor de materiale antiderapante și de combustibil, prin Ordinul Prefectului nr. 383/13.11.2018.

Propunerile și problemele ridicate în cadrul ședințelor CCDCPPV, au fost înșușite de către participanții invitați cu atribuții în domeniu, respectiv: Primăria municipiului Rm. Vâlcea, CET Govora, Casa Județeană de Pensii Vâlcea, Inspectoratul Județean de Poliție Vâlcea, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Vâlcea, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, Consiliul Județean Vâlcea.

La nivelul autorităților locale și județene au fost organizate o serie de manifestări dedicate Zilei Naționale a României, Zilei Persoanelor Vârstnice, Ziua Eroilor.

## **F. Servicii comunitare de utilități publice**

### **Monitorizarea Strategiei Serviciilor Comunitare de Utilități publice**

Referitor la activitatea de **monitorizare a serviciilor comunitare de utilități publice**, compartimentul de la nivelul Instituției Prefectului a desfășurat, potrivit prevederilor H.G. nr.246/2006 pentru aprobarea *Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice*, următoarele activități:

- colectarea rapoartelor primite de la unitățile municipale (ULM), precum și cea județeană (UJM) de monitorizare a acestor servicii - 4 rapoarte trimestriale;
- centralizarea informațiilor de la nivel județean și transmiterea acestora Unității centrale de monitorizare - 4 rapoarte trimestriale;
- organizarea de ședințe de lucru cu instituțiile/societățile responsabile în soluționarea problemelor serviciilor comunitare de utilități publice (salubritatea localităților și transportul public de persoane) – 4 ședințe.

## **G. Managementul situațiilor de urgență**

### **1. Nr. ședințelor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea: 13 (2 ordinare și 11 extraordinare)**

**2. Nr. de hotărâri adoptate: 26**

**3. Nr. de ordine emise de prefect, pe linia prevenirii și gestionării situațiilor de urgență: 18**

**4. Planuri aprobate: 4**

Prefectul județului, în calitate de președinte al Comitetului județean pentru Situații de Urgență Vâlcea, a aprobat următoarele planuri:

- Planul de măsuri pentru perioada sezonului estival 2018 și a Planului de măsuri pentru atenuarea efectelor temperaturilor ridicate asupra populației;
- Planul de măsuri al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea pentru perioada sezonului rece 2018 – 2019;
- Planurile de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale, întocmite la nivelul comitetelor locale din cele 89 unități administrativ - teritoriale, precum și la nivelul comitetului județean pentru situații de urgență, pentru perioada 2018 – 2021;
- Planul de activități al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea pentru anul 2019.

Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea, al cărui președinte este prefectul județului, și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile art. 11 și 22 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență și prevederile art.10, alin.1 din Regulamentul-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 1491/2004, respectiv în baza Planului anual de activități.

În anul 2018, activitatea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea a vizat, cu prioritate, eficientizarea acțiunilor de prevenire și de creștere a capacității de reacție în situații de urgență a tuturor structurilor cu atribuții din cadrul sistemului județean de management al situațiilor de urgență.

**Măsuri, acțiuni și activități preventive**

În plan legislativ, au fost emise un număr de 18 de ordine ale președintelui Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea care au vizat:

- reorganizarea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea, a membrilor consultanți și a grupurilor de suport tehnic;
- planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2018;

- verificarea modului în care au fost salubrizate cursurile de apă și au fost realizate/întreținute șanțurile și rigolele în localitățile județului Vâlcea, în vederea asigurării secțiunilor de scurgere a apelor mari în anul 2018;

- constituirea comisiei de specialitate pentru evaluarea pagubelor cauzate de fenomenele hidro-meteorologice pe anul 2018;

- constituirea unor comisii mixte de verificare la nivelul unităților administrativ-teritoriale și a administratorilor infrastructurii rutiere a utilajelor de intervenție în activitatea de dezăpezire și a existenței stocurilor de materiale antiderapante și de combustibil;

- convocarea membrilor Comitetului, în ședințele ordinare și extraordinare.

În anul 2018, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea s-a întrunit în 13 ședințe, dintre care:

- 2 ședințe ordinare;
- 11 ședințe extraordinare;

precum și:

- 3 ședințe pe grup de suport tehnic nr. 2 – Inundații;
- 1 ședință pe grup de suport tehnic nr. 3– Căderi masive de zăpadă– Comandamentul de iarnă;
- 17 ședințe pe grup de suport tehnic nr. 21- Epizotii/Zoonoze – C.L.C.B.
- 1 ședință de lucru cu privire la situația Câmpurilor de Sonde din localitatea Ocnele Mari;
- 3 ședințe de lucru cu privire la situația haldei de steril din comuna Alunu;
- 4 ședințe de lucru cu privire la situația depozitului de deșeuri din comuna Măldărești;
- 1 ședință de lucru referitoare la Asigurarea tranzitării debitelor de viitură pe râul Bistrița, la confluența cu pârâul Stăncălău (Iazul Morților), în zona debușării în acumularea Băbeni, oraș Băbeni, județul Vâlcea;
- 1 ședință de lucru în scopul analizării situației determinată de avaria produsă în sistemul de transport și distribuție a gazelor naturale în perioada 26-27 septembrie 2018, cu întreruperea furnizării gazelor către consumatorii casnici și industriali din localitățile Băbeni și Frâncești;
- 3 videoconferințe;

Au fost adoptate 26 de hotărâri ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea, Compartimentul de specialitate din cadrul Instituției Prefectului urmărind modul de îndeplinire ale acestora.

**Tipuri de situații de urgență:**

În ceea ce privește județul Vâlcea, între tipurile de risc identificate se regăsesc:

- alunecările de teren, în care județul nostru ocupă locul I pe țară;
- inundațiile determinate în principal de către revărsări ale cursurilor de apă, cu preponderență a formațiunilor torențiale și de scurgerile de pe versanți;
- incendiile de vegetație forestieră, cu manifestare preponderentă în anii caracterizați de absența precipitațiilor și instalarea unei secete hidrologice prelungite;
- accidente determinate de transportul produselor periculoase pe căile de comunicație;
- accidente chimice cu efecte pe amplasament și în afara acestuia.

În decursul anului 2018, cele mai multe situații de urgență au fost înregistrate în domeniul alunecărilor de teren și inundațiilor, generate de excesul de umiditate (episoade prelungite de precipitații) ce au afectat infrastructura tehnico edilitară a localităților și gospodăriile populației.

Pe baza rapoartelor operative transmise de autoritățile locale, la nivelul comitetului județean pentru situații de urgență au fost inventariate toate obiectivele de infrastructură afectate (sectoare de drumuri naționale, județene, locale, poduri și podete, captări și rețele de alimentare cu apă etc), precum și gospodăriile populației, în următoarele perioade:

**- 1 ianuarie – 29 martie 2018**, au fost afectate un număr de 34 localități, respectiv: Glăvile, Golești, Grădiștea, Ghioroiu, Dăești, Dănicei, Călimănești, Bărbătești, Berbești, Budești, Berislăvești, Bălcești, Băile Olănești, Băile Govora, Alunu, Amărăști, Tetoiu, Zătrene, Stoilești, Scundu, Sălătrucel, Roești, Runcu, Păușești- Otășău, Perișani, Ocnele Mari, Nicolae Bălcescu, Milcoiu, Muereasca, Mădulari, Măldărești, Lăpușata, Laloșu, Gușoeni.





**-30 martie – 30 mai**, au fost afectate un număr de 38 localități, respectiv: Zătreni, Vlădești, Vaideeni, Tomșani, Șușani, Șirineasa, Șutești, Stoenști, Stoilești, Sinești Roești, Rm. Vâlcea, Popești, Perișani, Pietrari, Păușești, Oteșani, Orlești, Nicolae Bălcescu, Mateești, Măciuca, Malaia, Livezi, Lădești, Horezu, Glăvile, Golești, Frâncești, Drăgoești, Copăcenii, Cernișoara, Berbești, Bunești, Bărbătești, Băile Govora, Amărăști, Alunu;



**- 31 mai – 26 iunie**, fiind afectate un număr de 56 localități, respectiv: Voineasa, Căineni, Horezu, Păușești, Costești, Scundu, Stroiești, Vlădești, Oteșani, Livezi, Slătioara, Frâncești, Mateești, Nicolae Bălcescu, Muereasca, Pesceana, Călimănești, Bărbătești, Budești, Milcoiu, Stoilești, Sinești, Vaideeni, Copăcenii, Zătreni, Golești, Runcu, Popești, Cernișoara, Păușești Măglași, Băile Govora, Tetoii, Berislăvești, Dăești, Lăpușata, Gușoenii, Șirineasa, Dănicei, Laloșu, Pietrari, Stoenști, Lădești, Râmnicu Vâlcea, Bunești, Băile Olănești, Brezoi, Drăgoești, Sălătrucel, Orlești, Făurești, Băbenii, Olanu, Galicea, Berbești, Perișani, Titești;





**-27 iunie – 05 iulie 2018, fiind** afectate un număr de 20 localități, respectiv: Titești, Roșiile, Racovița, Pesceana, Perișani, Oteșani, Nicolae Bălcescu, Muereasca Milcoiu, Mateești, Laloșu, Golești, Glăvile, Galicea, Frâncești, Copăcenii, Ocnele Mari, Horezu, Bălcești, Rm. Vâlcea;



**- 06 iulie – 26 iulie,** au fost afectate un număr de 62 localități, respectiv: Alunu, Amărăști, Băile Olănești, Băile Govora, Băbeni, Bălcești, Bărbătești, Berislăvești, Berbești, Bujoreni, Călimănești, Cernișoara, Costești, Copăcenii, Dăești, Diculești, Drăgoești, Făurești, Frâncești, Galicea, Ghioroiu, Glăvile, Golești, Gușoenii, Horezu, Laloșu, Lăcusteni, Lădești, Lăpușata, Mateești, Mădulari, Mihăești, Mitrofani, Muereasca, Nicolae Bălcescu, Ocnele Mari, Olanu, Orlești, Oteșani, Păușești, Păușești Măglași, Pesceana, Perișani, Popești, Pietrari, Roșiile, Roești, Stoilești, Sutești, Slătioara, Sinești, Stroiești, Șușani, Sirineasa, Tetoii, Tomșani, Valea Mare, Vaideeni, Voicești, Voineasa, Vlădești, Zătrenii;



**-27 iulie – 14 august 2018** au fost afectate un număr de 22 localități, respectiv: Scundu, Roșiile, Pesceana, Perișani, Oteșani, Muereasca, Mihăești, Mădulari, Măciuca, Lungești, Lădești, Lăcusteni, Laloșu, Horezu, Gușoeni, Golești, Glăvile, Ghioroiu, Diculești, Călimănești, Bărbătești, Bălcești.

Situația centralizată a obiectivelor de infrastructură tehnico-edilitare și a gospodăriilor afectate mai sus menționate au fost prezentate și analizate în ședințele ordinare și/sau extraordinare ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, fiind adoptate în acest sens un număr de **6 hotărâri CJSU Vâlcea** ( HCJSU nr. 3/29.03.2018, HCJSU nr. 6/31.05.2018, HCJSU nr. 10/27.06.2018, HCJSU nr. 12/06.07.2018, HCJSU nr. 15/26.07.2018, HCJSU nr. 18/14.08.2018).



Având în vedere posibilitățile financiare limitate ale administrațiilor locale/județene de a asigura finanțarea lucrărilor pentru refacerea infrastructurii tehnico – edilitare, afectată grav de calamitățile naturale



produse în anul 2018, Instituția Prefectului și Consiliul Județean Vâlcea au inițiat 2 proiecte de hotărâri de Guvern, în vederea alocării sumelor necesare din Fondul de intervenție aflat la dispoziția Guvernului României în anul 2018.

În urma celor două demersuri întreprinse de Instituția Prefectului și Consiliul Județean Vâlcea mai sus menționate, au fost repartizate județului Vâlcea, în anul 2018 , următoarele sume :

- prin HG nr.177/2018 a fost alocată suma totală de **9 976 mii lei**, din care suma de 1.390 mii lei Consiliului Județean Vâlcea și suma de 8.586 mii lei unui număr de 14 UAT-uri, respectiv: Alunu, Amărăști, Berbești, Berislăvești, Dănicei, Dăești, Glăvile, Mădulari, Măldărești, Milcoiu, Nicolae Bălcescu, Perișani, Sălătrucel și Scundu) pentru refacerea infrastructurii tehnico-edilitare locală și județeană (drumuri județene, drumuri comunale, poduri, podețe etc);

- prin HG nr.514/2018 a fost alocată Consiliului Județean Vâlcea suma de **11.700 mii lei** pentru refacerea infrastructurii rutiere județene (drumuri județene, poduri și podețe);

- prin HG nr. 563/2018 a fost alocată suma totală de **17.836 mii lei** pentru refacerea infrastructura tehnico-edilitare locală dintr-un număr de 26 UAT-uri, respectiv: Cernișoara, Golești, Livezi, Pietrari, Stroești, Sinești, Șirineasa, Tomșani, Băile Govora, Bunești, Călimănești, Căineni, Costești, Drăgoești, Dăești, Dănicei, Lăpușata, Milcoiu, Nicolae Bălcescu, Oteșani, Popești, Pesceana, Perișani, Slătioara, Tetoiu și Vaideeni.

***TOTAL ALOCĂRI FONDURI PENTRU REFACERE  
INFRASTRUCTURĂ JUDEȚUL VÂLCEA 2018 - 39.512 MII LEI***

Totodată, pentru executarea lucrărilor de intervenție imediată la infrastructura locală (drumuri, poduri, șanțuri și rigole etc), prin H.G. nr. 515/2018 a fost repartizată județului Vâlcea **cantitatea de 38,58 tone (45.929 litri) motorină**, ce a fost distribuită în baza hotărârilor CJSU Vâlcea nr.14/10.07.2018 și 19/14.08.2018, unui număr de 33 UAT-uri, respectiv: Băbeni, Vaideeni, Bunești, Călimănești, Copăcenii, Dănicei, Galicea, Golești, Laloșu, Lădești, Livezi, Muereasca, Milcoiu, Nicolae Bălcescu, Ocnele Mari, Păușești, Păușești Măglași, Pesceana, Perișani, Runcu, Sălătrucel, Stoenesti, Stroești, Slătioara, Șirineasa, Brezoi, Zătreni, Bărbătești, Berislăvești, Horezu, Olanu, Titești și Alunu.

De asemenea, pentru perioadele 15 iunie – 5 iulie 2018, 6 iulie - 31 iulie 2018 și 1 august – 23 august 2018, când situații de genul celor menționate mai sus s-au înregistrat și în alte județe din țară, la solicitarea Ministerului

Afacerilor Interne s-a realizat o evaluare a obiectivelor de infrastructură, serviciilor de utilități și gospodăriilor populației, în vederea **accesării sumelor de intervenție din Fondul de solidaritate ale UE**, la nivelul județului Vâlcea situația prezentându-se astfel:

- **pentru perioada 15 iunie – 5 iulie 2018**, valoarea totală a obiectivelor și gospodăriilor afectate a fost de **167.598,32 mii lei**, reprezentând: 11,65 km drumuri județene, 16,39 km drumuri comunale, 254,86 km străzi și drumuri vicinale, 0,02 km căi ferate, 36 poduri pe drumuri județene și comunale, 68 podețe pe drumuri județene și comunale, 24 traversări pietonale, 9,26 km lucrări de apărări de mal, 0,18 km rețele de apă, 2158,8 ha recolte distruse, 31.200 mp sere și solarii, 6 ha livezi, 14,01 ha vii, 7918 mc material lemnos, 167 locuințe, 68 anexe gospodărești și 2 obiective socio-economice;

- **pentru perioada 6 iulie – 31 iulie 2018**, valoarea totală a obiectivelor și gospodăriilor afectate a fost de **142.955, 11 mii lei**, reprezentând: 5 km drumuri județene, 144,53 km drumuri comunale, 168,79 străzi și drumuri vicinale, 36 poduri pe drumuri județene și comunale, 65 podețe pe drumuri județene și comunale, 18 traversări pietonale, 8 diguri ale autorităților locale, 23,31 km lucrări de apărări de mal, 2,36 km rețele de apă, 1,03 rețele de canalizare, 5,25 km rețele de energie electrică, 44 surse de apă, 2 stații de epurare, 3.222,67 ha recolte distruse, 513 capete animale decedate, 6 ha livezi, 14,01 ha vii, 15 km drumuri forestiere, 19 poduri și podețe forestiere, 49 locuințe, 160 anexe și 3 obiective socio-economice.

- **pentru perioada 01 august – 23 august 2018**, valoarea totală a obiectivelor și gospodăriilor afectate a fost de **18.436,64 mii lei**, reprezentând: 4,45 km drumuri județene, 6 km drumuri comunale, 4,75 km străzi și drumuri vicinale, 5 poduri pe drumuri comunale, 1 podeț pe drumuri comunale, 4 diguri ale autorităților locale, 0,37 km lucrări de apărări de mal, 9 ha recolte distruse, 3 km drumuri forestiere, 62 anexe gospodărești, 2 obiective socio-economice.

În ceea ce privește gospodăriile populației afectate de calamitățile naturale produse în anul 2018, situațiile cele mai grave s-au înregistrat în localitățile Golești, Vaideeni și Băbeni.

În acest sens, pentru sprijinirea populației ale căror gospodării au fost afectate de calamitățile naturale mai sus precizate, au fost acordate ajutoare umanitare guvernamentale, constând în **materiale de construcții pentru refacerea locuințelor distruse, cât și ajutoare financiare de urgență**,

potrivit prevederilor Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

■ **în comuna Golești**, ca urmare a alunecărilor de teren produse în luna martie 2018, pentru cele 4 gospodării pentru care s-a dispus evacuarea acestora, prin H.G. nr. 178/2018 a fost acordat ca ajutor umanitar de urgență câte un pachet de materiale de construcție/familie pentru reconstruirea locuințelor pe un alt amplasament stabil din punct de vedere geotehnic.



Pachetul mai sus menționat a constat în următoarele categorii de materiale de construcție, respectiv :

- Caramizi si blocuri ceramice:
- Var hidratat
- Ciment
- Otel beton
- Tabla zincata
- Cherestea rasinoase
- Cherestea foioase
- Tevi instalatii
- Usi lemn interior
- Usi lemn exterior
- Usi lemn baie
- Ferestre termopan baie
- Ferestre termopan duble

De asemenea, în urma anchetelor sociale efectuate la fața locului de către reprezentanții Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Vâlcea au fost înaintate Ministerului Muncii și Justiției sociale 3 propuneri de ajutoare

de urgență, în cuantum de 10.000 lei fiecare, pentru 3 familii/persoane singure.

Aceste sume au fost aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 175/2018 și au intrat în posesia persoanelor afectate.

■ **în comuna Vaideeni**, afectată de inundații în luna iunie 2018, ca urmare a anchetelor sociale efectuate de către reprezentanții Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Vâlcea, au fost înaintate Ministerului Muncii și Justiției Sociale **67 propuneri de ajutoare de urgență**, pentru familiile ce prezentau o situație materială precară, supuse riscului de excluziune socială, în cuantum de **5000 lei/familie**.



■ **în orașul Băbeni**, unde de asemenea s-au produs inundații în luna iulie a.c., au fost înaintate un număr de **17 propuneri de ajutoare de urgență** iar în **localitatea Horezu o propunere**, tot în cuantum de **5000 lei/familie**.





Pentru propunerile nominale a sumelor cu titlu de ajutor de urgență, anchetele sociale au ținut cont de gradul de avariere/distrugere stabilit de specialiști din cadrul Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea, grad de afectare ce nu a depășit procentul de 50% pentru nici o locuință avariată.

Prin HG nr. 480/2018 s-a aprobat acordarea ajutoarelor de urgență propuse mai sus prezentate, sumele aprobate (**5000 lei/familie x 85 fam.=425.000 lei**) fiind platite de către reprezentanții Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Vâlcea în data de 24.08.2018, familiilor din localitățile Vaideeni, Băbeni și Horezu.



### **Monitorizarea evoluției fenomenelor din câmpurile de sonde din orașul Ocnele Mari**

Pentru monitorizarea și evaluarea fenomenelor specifice câmpurilor de sonde I-IV din orașul Ocnele Mari, în data de 23.07.2018 Instituția Prefectului Județului Vâlcea a organizat o întâlnire de lucru, cu instituțiile și societățile implicate, inclusiv Ministerul Economiei și SC Conversmin SA, în care au fost dezbătute problematici referitoare la:

**A. Decolmatarea albiei pârâului Sărat, pe sectorul cuprins între Decantor și drumul național DN 67, pentru prevenirea inundațiilor în perioadele cu precipitații abundente** (clarificare situație administrator obiectiv, respectiv responsabilități execuție lucrări; punere în aplicare a Hotărârii nr. 22/02.11.2016 a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea).

### **B. Stadiul derulării acțiunilor prevăzute în Programul pentru perioada următoare în câmpul I și II de sonde din orașul Ocnele Mari:**

- urgentarea operațiunilor de transfer drept de proprietate asupra terenurilor și imobilelor către persoanele strămutate în cartierele Copăcelu și Căzănești din Râmnicu Vâlcea;
- situația juridică a sistemelor de utilități publice din zona amplasamentului Căzănești;
- soluționarea situațiilor litigioase pentru proprietățile din zona barajului de retenție (fam. Fetele, Comănceanu, Uță, Țârfulea etc);
- plățile cuvenite pentru lipsa de folosință a terenurilor afectate;
- finalizarea lucrărilor de ecologizare;
- continuarea lucrărilor de regularizare a albiei pârâului Sărat, pe sectorul Pod Cosota – str. 22 Decembrie;
- finalizarea lucrărilor la obiectivele de infrastructură tehnico-edilitară, de pe raza orașului Ocnele Mari aprobate prin Programul de măsuri pentru lichidarea situației din Câmpul II de sonde Ocnele Mari nr. 172822/2004 (străzile Nicolae Bălcescu, Buridava etc);
- situația terenurilor/proprietăților aflate în zona de influență a cuvetei barajului de retenție de pe pârâul Sărat, neachiziționate până la această dată de către Ministerul Economiei, în condițiile în care acestea pot fi afectate la viiturile formate în amonte de baraj;
- transferul terenurilor achiziționate de Ministerul Economiei în orașul Ocnele Mari către autoritatea locală;

- executarea variantei ocolitoare a drumului județean DJ 650 Ocnele Mari – Bunești;
- decolmatarea albiei pâraielor Valea Sărată și Valea Adâncă (pe sectorul Exploatarea de Tuf – pâraul Sărat) etc.

**C. Situația actuală a câmpurilor III și IV de sonde pentru exploatarea sării în soluție din orașul Ocnele Mari :**

- stadiul monitorizării locuințelor aflate în zona de incidență a acestora;
- etapele de strămutare a locuințelor aflate în pericol;
- operațiuni de negociere și despăgubire a proprietarilor;
- asigurare acces pe lângă puțul de aeraj din aripa vestică a salinei;
- stabilirea unor locuri de parcare pentru mijloacele auto de transport și măsurile necesare pentru evitarea unor blocaje auto pe drumul județean DJ 650 în perioadele cu vârf de cerere de sare;
- scăderea nivelului pânzei freatice cauzată de operațiuni miniere pe străzile Cocenești și Gânjulești;
- regularizare albie pârau Sărat, pe sectorul Pod Ocnița - Atelier Mecanic Luncă;
- impactul activităților de încărcare și transport sare asupra zonelor locuite din orașul Ocnele Mari, în special în perioada de iarnă.

Sistemul de monitorizare actual, din Câmpurile III și IV, care se bazează pe măsurători cavernometrice, permite prevenirea unor probleme similare celor din Câmpurile I și II. Potrivit acestor măsurători, în prezent nu există semnale de pericol, la sondele active sau cele închise.

**Disfuncționalități și greutăți întâmpinate**

În urma activităților desfășurate de factorii cu responsabilități în managementul situațiilor de urgență precum și a controalelor executate, au rezultat următoarele disfuncționalități:

➤ Sunt situații în care unele comitete locale pentru situații de urgență nu întocmesc rapoartele operative și de sinteză cu datele și în formatul prevăzut de legislația în vigoare (Ordinul Ministerului Mediului și Padurilor nr. 1422/192 din 16 mai 2012 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră);

➤ Neprevăderea în bugetele locale a resurselor financiare sau prevederea unor fonduri insuficiente pentru funcționarea serviciilor voluntare

pentru situații de urgență. Această obligație este stabilită conform legii în sarcina consiliului local;

➤ Nu sunt respectate criteriile privind încadrarea cu personal angajat deoarece în cele mai multe localități funcția de șef serviciu voluntar pentru situații de urgență sunt îndeplinite prin cumul de către alți angajați ai primăriei.

### **Direcții de acțiune și propuneri pentru eficientizarea activității privind gestionarea situațiilor de urgență**

- monitorizarea permanentă a situațiilor de urgență din zonele afectate și a potențialelor zone de risc;
- menținerea și îmbunătățirea fluxului informațional-decizional pentru gestionarea situațiilor de urgențe;
- organizarea, executarea și evaluarea concepției de răspuns prin exerciții cu caracter specific intervențiilor în caz de dezastre/situații de urgență, cu participarea membrilor C.J.S.U. și a instituțiilor care au atribuții în domeniu;
- continuarea monitorizării și completării bazei de date referitoare la situațiile de urgență, eficientizarea acesteia, instruirea personalului de specialitate pentru gestionarea operativă a datelor;
- instruirea periodică a membrilor comitetelor locale pentru situații de urgență în vederea responsabilizării și eficientizării activității acestora în gestionarea situațiilor de urgență la nivel local;
- evaluarea situațiilor de urgență produse în zona de competență și ale consecințelor probabile ale surselor de risc, prin deplasarea în teren a unor comisii mixte, formate din specialiști – membrii ai C.J.S.U. – care au atribuții în gestionarea situațiilor de urgență;
- îmbunătățirea nivelului de siguranță a cetățenilor, protejarea valorilor materiale și a mediului înconjurător, prin asigurarea:
  - unei permanente capacități de răspuns eficiente și adecvate la riscurile existente și probabile;
  - unor evaluări și prognoze realiste asupra riscurilor existente pe raza unităților administrativ – teritoriale;
  - dotării progresive cu tehnică și aparatură modernă.

### **Concluzii**

Analizând modul în care s-a realizat conlucrarea între comitetul județean și comitetele locale pentru situații de urgență se poate afirma că această relație este bună și perfectibilă, în special în eficientizarea pregătirii, cooperării și realizării fluxului informațional decizional.

Măsurile întreprinse la nivel județean și local, precum și coordonarea eficientă a intervențiilor au dus la reducerea consecințelor situațiilor de urgență înregistrate, iar acolo unde situația a permis, reluarea parțială sau totală a activităților sociale în zonele afectate.

Multitudinea și complexitatea situațiilor de urgență manifestate în anii ultimii ani, au fost gestionate eficient de către toți factorii cu responsabilități în domeniul situațiilor de urgență, fapt ce confirmă capacitatea compartimentului de specialitate din cadrul Instituției Prefectului și a celorlate instituții/societăți din cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea de a duce la îndeplinire sarcinile stabilite în condiții din cele mai diverse.

## **H. Monitorizarea activităților desfășurate în județ pentru asigurarea ordinii publice**

Anul 2018 s-a caracterizat prin continuarea procesului de eficientizare a activității Inspectoratului de Poliție Județean Vâlcea, atât sub aspect conceptual, cât și organizațional, urmărindu-se atingerea standardelor impuse, având ca rezultat menținerea sub control a fenomenului infracțional, creșterea nivelului de încredere a cetățenilor în poliție și a gradului de satisfacție față de prestația acestei instituții.

Activitatea inspectoratului a fost focalizată pe îndeplinirea obiectivelor stabilite și a priorităților Poliției Române, respectiv s-a urmărit:

- ✓ **Creșterea gradului de siguranță și protecție pentru cetățeni** prin protejarea persoanei, protejarea patrimoniului, siguranța stradală și siguranța rutieră;
- ✓ **Prevenirea și combaterea infracționalității** transfrontaliere, destructurarea grupărilor infracționale;
- ✓ **Asigurarea climatului de legalitate mediului de afaceri** prin combaterea evaziunii fiscale, contrabandei, corupției, contrafacerii de mărfuri, a infracțiunilor din domeniul achizițiilor publice, precum și prin protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene;
- ✓ **Asigurarea resurselor** umane, a mijloacelor materiale, financiare și informaționale necesare dezvoltării și menținerii capacității operaționale a Poliției Române.

### **Activități desfășurate pentru deservirea comunității**

Atât activitățile de prevenire, cât și cele de combatere desfășurate de poliție au ca scop principal siguranța cetățeanului.

În sens strict, principalii indicatori pe linia deservirii comunității au fost următorii:

- **4.989** petiții și audiențe soluționate;
- **15.252** intervenții la solicitări prin 112;
- **8.215** persoane primite în puncte de consiliere;
- **136** minori nesupravegheați depistați;
- **54** părinți sau tutori sancționați pentru lipsa de supraveghere a copiilor;
- **1932** controale și verificări la sistemele de pază;
- **2266** mandate de aducere executate;
- **88** participări la executări silite.

### **Prevenirea criminalității**

Activitățile desfășurate în anul 2018 au fost structurate pe **3 programe cadru de prevenire**, în baza priorităților Poliției Române, respectiv *Prevenirea infracțiunilor contra patrimoniului* (beneficiari 3.800 cetățeni, 3.700 elevi, 130 cadre didactice; 22 emisiuni TV, 90 articole scrise) *Prevenirea delincvenței juvenile și victimizării minorilor* (beneficiari 11.799 elevi, 1.364 cadre didactice, 12 emisiuni TV, 105 articole scrise) și *Prevenirea violenței* (beneficiari 3.682 cetățeni, 2.828 elevi, 100 cadre didactice; 12 emisiuni TV, 90 articole scrise).

Activitatea de prevenire a criminalității a avut un rol proactiv, astfel că în perioada analizată au fost organizate de către efectivele structurilor operative, următoarele:

- **39** razii;
- **964** acțiuni cu efective lărgite;
- **14.125** controale directe;
- **51.354** amenzi contravenționale aplicate, în valoare de **27.842 mii lei**.

Activitatea de prevenire, de cunoaștere a problemelor din comunitate, respectiv intervenția poliției, adoptarea demersurilor legale și măsurilor alternative, se impun a fi intensificate.

### **Managementul integrat al ordinii și siguranței publice**

Menționăm o bună colaborare cu Inspectoratul Județean de Jandarmi Vâlcea, în conformitate cu *OMAI 60/2010 privind organizarea și executarea activităților de menținerea a ordinii și siguranței publice*, săptămânal fiind analizate în cadrul Grupului de Coordonare și Trasare a Sarcinilor situația operativă, rezultatele activităților desfășurate în comun, precum și modul de planificare a efectivelor pentru perioada următoare. Media zilnică a efectivelor de jandarmi puse la dispoziție de Inspectoratul Județean de Jandarmi Vâlcea pentru activitățile de menținere a ordinii și liniștii publice a fost de **11 lucrători**.

În comun cu efectivele de jandarmi și cele pentru situații de urgență, I.P.J. Vâlcea a îndeplinit 396 misiuni de menținere a ordinii și liniștii publice, care au fost dispuse cu ocazia unor manifestări sportive, comemorative și culturale, precum și 133 de intervenții în caz de situații de urgență.

Precizăm că la nivelul județului Vâlcea a avut loc exercițiul „ALUTUS - 2018” reprezentând simularea unui accident chimic în cadrul operatorului SC OLTCHIM SA, cu implicarea mai multor structuri ale MAI, IPJ Vâlcea îndeplinind sarcinile specifice fără probleme.

Totodată au fost adoptate măsurile specifice poliției cu ocazia avertizărilor COD GALBEN ȘI PORTOCALIU, aspecte dezbătute inițial în cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.

În actualul context internațional, apreciem că a existat pe tot parcursul anului 2018 o foarte bună colaborare cu toate structurile de ordine și siguranță națională, astfel încât prin măsurile cu caracter preventiv adoptate, nu au fost înregistrate evenimente deosebite care să afecteze siguranța publică.

Un rol important în activitatea preventivă, dar și de combatere îl are implementarea de date în aplicațiile existente la nivelul Poliției Române, valorificarea acestora de către toate structurile din sistemul de ordine publică fiind un beneficiu real pentru siguranța cetățeanului.

### **Siguranța rutieră și a transporturilor**

Activitățile desfășurate de efectivele de poliție rutieră pe întreg parcursul anului 2018 au presupus:

- **1.804** acțiuni;
- **31.551** amenzi (cele mai multe: 9.259 pentru depășirea vitezei legale, 5.354 pentru neportul centurii de siguranță, 1.786 pentru încălcarea normelor privind depășirea, 1.160 pentru folosirea telefonului în timpul conducerii auto);
- **1012** infracțiuni, din care **395** infracțiuni la regimul rutier;
- **3.751** permise de conducere reținute din contravenții;
- **1.360** certificate de înmatriculare retrase.

Totodată au fost organizate pe linia transportului public de persoane, inclusiv taxi, 183 acțiuni în urma cărora au fost aplicate 437 sancțiuni contravenționale. Pe linia transportului public de mărfuri, inclusiv mărfuri periculoase, au fost organizate 38 acțiuni în urma cărora s-au aplicat 997 sancțiuni contravenționale. Pe linia stării tehnice, împreună cu reprezentanții Registrului Auto Român, au fost organizate 210 acțiuni, prilej cu care s-au constatat 1.629 abateri contravenționale.



### **Poliția de proximitate**

Poliția de proximitate a desfășurat activități de consiliere a cetățenilor și pe linia prevenirii și combaterii faptelor antisociale, vizând îndeosebi protejarea categoriilor de populație defavorizate, a bătrânilor, monitorizarea stărilor conflictuale în stare latentă, aplanarea operativă a conflictelor intra și interfamiliale.

Ședințele de popularizare a legislației și efectuarea de recomandări antivictimizare sunt activități desfășurate în cadrul întâlnirilor cu elevii, părinții acestora și cadrele școlare din unitățile de învățământ partenere, fiind vizati îndeosebi tinerii-problemă sau cei care absentează de la cursuri.

Principalii indicatori obținuți de poliția de proximitate sunt următorii:

- **2.806** activități cu unitățile de învățământ;
- **552** activități cu administrația publică locală;
- **1.072** activități cu asociațiile de proprietari;
- **3.188** stări conflictuale aplanate, din care 1198 intrafamiliale;
- **1.112** activități pentru prevenirea victimizării bătrânilor.

### **Activități desfășurate și rezultate obținute**

Infraționalitatea sesizată s-a diminuat pentru al 10-lea an consecutiv, înregistrând în anul 2018 cea mai mică valoare (în 2009 înregistram 18.607, iar în 2018 am înregistrat 9.868 infracțiuni).

Se remarcă o scădere a numărului de infracțiuni de natură judiciară și de altă natură. Ponderea este reprezentată de infracțiunile de natură judiciară (65,17% din totalul infracțiunilor sesizate).

Din totalul infracțiunilor sesizate, un număr de 5.492 fapte penale (55,65%) au fost comise în mediul urban și 4.345 fapte penale (44,03%) în mediul rural.

În anul 2018, la nivelul județului Vâlcea, din totalul celor 9.868 fapte penale sesizate, cea mai mare pondere au avut-o următoarele genuri de fapte: furtul (2.565 fapte; 25,99%), lovirea sau alte violențe (1.974 fapte; 20%) și distrugerea (735 fapte; 7,45%).

### **Regimul armelor, explozivilor și substanțelor periculoase**

În anul 2018 au fost înregistrate **27** infracțiuni privind regimul armelor și munițiilor, **20** infracțiuni la Legea fondului cinegetic și a protecției vânatului și **12** infracțiuni la regimul materialelor explozive.

În urma celor 91 acțiuni desfășurate și a celor 9 percheziții efectuate au fost ridicate în vederea confiscării **125** arme de foc (46 letale și 79 neletale), **719** cartușe, **136** kg carne vânat, **51** trofee, **21** kg articole pirotehnice, **32** kg



substanțe toxice, **30** kg mercur și a fost indisponibilizat un autovehicul folosit la braconaj cinegetic.

De asemenea au fost anulate **155** permise de armă și 6 au fost suspendate

**II. Inspectoratul de Jandarmi Județean** „General de brigadă Ștefan Buterez” Vâlcea este constituit și funcționează potrivit prevederilor Legii nr. 550/2004 privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române, având ca zonă de responsabilitate teritorială județul Vâlcea.

Activitatea unității a avut la bază, în anul 2018, obiectivele fundamentale și direcțiile de acțiune stabilite prin **Programul de Guvernare, Planul privind implementarea Strategiei Naționale de Apărare a Țării pentru perioada 2015-2019, Strategia Națională de Ordine Publică a Ministerului Afacerilor Interne pentru perioada 2015-2020 și Planul de management/acțiuni al Inspectoratului de Jandarmi Județean Vâlcea pentru anul 2018.**

Pentru punerea în aplicare a prevederilor acestor documente programatice, am acționat cu precădere pentru aplicarea programelor prioritare și îndeplinirea obiectivelor stabilite în domeniul modernizării instituționale și al ordinii publice, securității obiectivelor, bunurilor și valorilor, prevenirea și descoperirea infracțiunilor, protecția instituțiilor fundamentale ale statului, creșterea gradului de siguranță a cetățeanului, adoptarea și implementarea unor metode moderne și eficiente de management la nivelul tuturor structurilor din subordine.

### **Ordinea și siguranța publică**

Structurile de ordine publică din cadrul inspectoratului și-au concentrat activitatea pe gestionarea eficientă a misiunilor de asigurare și restabilire a ordinii publice, în organizarea și desfășurarea a unor acțiuni preventiv reactive în sistem integrat împreună cu efective ale **I.P.J. Vâlcea**, avându-se în vedere și executarea unor misiuni temporare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Planificarea misiunilor de ordine publică a avut la bază cunoașterea permanentă a situației operative din zona de responsabilitate, relaționarea cu celelalte instituții cu atribuții în domeniu și realizarea raportului costuri eficiență.

Au fost executate **9463 misiuni**, din care: 366 misiuni de asigurare a ordinii și siguranței publice, 8203 misiuni de menținere a ordinii publice, 706 misiuni executate în cooperare cu alte instituții, 17 acțiuni în cooperare pentru efectuarea unor acte procedurale, 118 misiuni pentru punerea în aplicare a

mandatelor de aducere, 53 acțiuni executate premergător și pe timpul desfășurării alegerilor.

Efectivele de jandarmi au intervenit la 168 solicitări de salvare-evacuare în zona montană Călimănești – Voineasa – Brezoi și de aplanare a unor conflicte.

Pentru protecția cetățenilor, asigurarea respectării legii și creșterii autorității instituțiilor statului s-au executat un număr de **8203** misiuni de menținere a ordinii și siguranței publice atât de către jandarmi cât și în cooperare cu efective din cadrul **I.P.J. Vâlcea** în sistem integrat, în stațiuni montane și balneare, în mediul urban cât și în cel rural, în zona instituțiilor de învățământ preuniversitar, în locurile și mediile cu potențial criminogen ridicat, pentru descoperirea persoanelor sau grupurilor de persoane care pregătesc sau săvârșesc fapte ilegale pe teritoriul județului Vâlcea.

Efectivele celor două instituții au acționat prioritar pentru asigurarea unui climat de ordine și siguranță civică, prevenirea și descoperirea infracțiunilor care afectează viața, siguranța persoanei precum și proprietatea publică și privată, în 11 localități în mediul urban și 34 localități în mediul rural, executând un număr de **2054** misiuni, în locurile și mediile cu potențial criminogen ridicat, prin echipe mixte. Au fost constituite **733** patrulare pe traseele de deplasare ale turiștilor în zona montană, **266** patrulare în stațiunea balneoclimaterică, **1601** patrulare independente în mediul urban, **453** patrulare independente în mediul rural, **4295** patrulare mixte executate în mediul urban, **18** patrulare mixte în mediul rural și **15** acțiuni în alte zone de interes operativ. Au fost organizate **819** patrulare în zona instituțiilor de învățământ.

La finalul anului 2018 s-a reușit materializarea unei mai vechi inițiative a administrației publice din orașul Olănești, respectiv înființarea Postului de jandarmi montan Băile Olănești cu 10 indicatori, într-o locație pusă la dispoziție de Primăria Olănești, structură care va asigura intervenția eficientă și într-un timp redus în stațiune, în zona montană și pe traseele turistice din Parcul Național Buila-Vînturarița.

La nivelul inspectoratului există un număr de 26 planuri de cooperare, colaborare și parteneriat materializate în executarea unui număr de **692 misiuni** astfel: 19 misiuni în cooperare cu I.P.J. Vâlcea, **552 misiuni** executate în cooperare cu Poliția Transporturi Feroviare Vâlcea, **9 misiuni** cu D.N.A., D.G.A. și B.C.C.O. și cu lucrători ai D.I.I.C.O.T., **3 misiuni** cu I.G.I., **2 misiuni** cu Garda de Mediu, **21 misiuni** cu A.N.P.A. – Filiala Oltenia, **60 misiuni** cu organele silvice, **7 misiuni** cu I.T.M., **12 misiuni** cu alte structuri, **5 misiuni** cu I.S.C.T.R., **2 misiuni** cu A.N.A.F.

Pe timpul executării misiunilor independente, au fost constatate un număr de **195 infracțiuni**, din care **174** în **mediul urban** și **21** în **mediul rural**, cu **184 autori**. Numărul acestora a crescut comparativ cu anul 2017, când au fost constatate **159 infracțiuni** cu **163 autori**, cu 6% mai mult față de anul 2017.

În cooperare cu structurile poliției au participat la constatarea și probarea unui număr de **99 infracțiuni cu 98 autori**.

Agenții constatatori, au aplicat un număr de **2857** sancțiuni, din care **1814** amenzi și **1043** avertismente scrise.

În urma soluționării contestațiilor depuse de către contravenienți la judecătoriile din județ au fost anulate numai 3 procese-verbale de constatare a contravențiilor.

Au fost primite și executate **110** mandate de aducere în **34** localități de pe raza județului Vâlcea, fiind folosiți la această misiune **236** de militari. Din numărul acestora, au fost prezentate în fața instanței **52** de persoane.

S-au desfășurat **172** acțiuni preventiv-educative în cadrul programelor elaborate de Inspectoratul General al Jandarmeriei Române, pentru prevenirea delincvenței juvenile, prevenirea faptelor antisociale pe timpul manifestărilor sportive, prevenirea violenței în școli, prevenirea criminalității stradale, prevenirea faptelor antisociale pe timpul adunărilor publice, cultural– artistice, prevenirea faptelor antisociale pe traseele turistice.

### **Paza obiectivelor și a transporturilor**

Structurile de pază, asigură paza unui număr de **25 obiective** de importanță deosebită pentru funcționarea statului.

Există, în derulare, **5** contracte de prestări servicii pentru paza transporturilor de produse cu caracter special, paza transporturilor de bunuri și valori și paza și transportului corespondenței clasificate în zona de responsabilitate a Direcției Județene de Informații Vâlcea a S.R.I.

Au fost organizate și executate **131** transporturi de produse cu caracter special cu **345** jandarmi, **64** transporturi de bunuri și valori cu **128** jandarmi și **241** transporturi de corespondență clasificată cu **795** jandarmi.

Misiunea de pază, supraveghere și intervenție la conductele magistrale de transport produse petroliere este executată, conform contractului de prestări servicii, pe o lungime totală de **282 km** din care 121 km de conductă transport țiței, 56 km de conductă transport gazolină, 53 km de conductă transport etan și 52 km fibră optică.

## **Management Operațional**

Unitatea este pregătită pentru a trece de la starea de pace la starea de război, dispozitivul de mobilizare și documentele întocmite fiind viabile și cu aplicabilitate imediată.

În conformitate cu „*Planul unic de exerciții de alertare pentru verificarea capacității operaționale a structurilor din subordine în anul 2018*”, au fost planificate și executate 14 exerciții de alertare.

Am participat la **7 aplicații tactice de protecție civilă**, în baza planurilor de cooperare, având ca obiectiv creșterea operativității, a capacității de acțiune și intervenție a unității și subunităților subordonate, în scopul îndeplinirii în orice moment a sarcinilor și misiunilor ce revin unității.

Prin sistemul național unic pentru apeluri de urgență 112 au fost recepționate un număr de **1022** apeluri, din care s-a intervenit la **205** apeluri.

Cooperarea pe timpul executării misiunilor desfășurate împreună cu structuri ale MAI din județ s-a desfășurat în condiții foarte bune pe baza Planurilor de cooperare încheiate cu ***Inspectoratul de Poliție al Județului Vâlcea și Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea.***

Cooperarea cu Oficiul Județean de Telecomunicații Speciale s-a realizat în principal pe linia asigurării serviciilor de voce-date, S.T.S. fiind furnizorul infrastructurii sistemului de comunicații digitale Tetra și a infrastructurii pentru funcționarea R.C.V.D. la nivel teritorial. Există o bună colaborare și relaționare cu specialiștii S.T.S. pe linia asigurării funcționării mijloacelor tehnice din cadrul proiectelor derulate prin facilitatea Schengen și se acționează prompt pentru remedierea și eliminarea deranjamentelor tehnice semnalate la aceste mijloace.

Obiectivele propuse și cele ce vor rezulta din actele normative viitoare, vor fi în atenția personalului unității, astfel încât **în anul 2019**, Inspectoratul de Jandarmi Județean Vâlcea să îndeplinească misiunile încredințate, iar activitatea personalului să se încadreze în standardele europene, pentru a ne aduce contribuția la aderarea României la Spațiul Schengen.

## **I. Activități pentru urmărirea modului de aplicare a unor acte normative**

### **1. Aplicarea prevederilor Legii nr.35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările ulterioare**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 29/2010 pentru modificarea și completarea **Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, Grupul de monitorizare a măsurilor privind asigurarea protecției unităților școlare** din județul Vâlcea s-a întrunit în ședințe trimestriale, în cursul anului 2018, la sediul Instituției Prefectului Județului Vâlcea, după cum urmează:

- În data 05.02.2018, când s-a făcut analiza implementării măsurilor de protecție a unităților școlare, a siguranței elevilor și a personalului didactic în incinta și zona adiacentă unităților de învățământ preuniversitar din Județul Vâlcea, în primul semestru din anul școlar 2017 – 2018, comparativ cu aceeași perioadă a anului școlar 2016 – 2017;

- În data de 14.06.2018, când s-au analizat activitățile desfășurate și rezultatele obținute pentru asigurarea climatului de siguranță publică în incinta și în zona adiacentă unităților de învățământ în întregul an școlar 2017 – 2018;

- În data de 14.09.2018, când s-au analizat măsurile ce revin fiecărei instituții conform **Planului Teritorial Comun de Acțiune** pentru creșterea gradului de siguranță al elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile, în incinta și în zona adiacentă unităților în anul școlar **2018 – 2019**;

- În data de 11.12.2018, când s-a făcut analiza activităților desfășurate și a rezultatelor obținute pentru asigurarea climatului de siguranță publică în incinta și în zona adiacentă unităților de învățământ preuniversitar din județul Vâlcea, în perioada septembrie-noieembrie 2018.

Pentru îndeplinirea obiectivelor propuse în **Planul Teritorial Comun de Acțiune** s-a acționat în sistem integrat, colaborându-se permanent cu Inspectoratul de Poliție Județean Vâlcea, cu Inspectoratul de Jandarmi Județean Vâlcea și cu Poliția Locală.

Unitățile de învățământ preuniversitar au fost incluse în itinerariile de patrulare ale polițiștilor din dispozitivele de ordine și siguranță publică.

Au fost suplimentate dispozitivele de ordine și siguranță publică din zona unităților de învățământ, în special la intrarea și ieșirea de la orele de curs și au fost dispuse măsuri privind fluidizarea traficului rutier în scopul prevenirii ambuteiajelor.

Au fost luate măsuri pentru combaterea cerșetoriei, vagabondajului și a comerțului ambulant neautorizat în zona unităților de învățământ.

Au fost desfășurate mai multe acțiuni punctuale specifice, pentru prevenirea și combaterea absenteismului și abandonului școlar.

Analiza detaliată a situației operative înregistrată la nivelul Județului Vâlcea, nu a relevat incidența unor riscuri potențiale majore la adresa menținerii unui climat de ordine și siguranță publică în incinta și zona adiacentă unităților școlare.

Nu s-au înregistrat evenimente negative de amploare, iar din punct de vedere numeric criminalitatea juvenilă nu s-a ridicat la cote alarmante, manifestându-se în mod cu totul sporadic și întâmplător prin unele conflicte de mică anvergură apărute între elevi.

## **2. Aplicarea dispozițiilor H.G. nr.640/2017 pentru aprobarea Programului pentru Școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018**

H.G. nr. 640 din 7 septembrie 2017 stabilește cadrul legal pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018.

Prin Ordinul Prefectului nr.484/3.10.2017, a fost constituită Comisia pentru aplicarea prevederilor H.G. nr. 640/2017, în județul Vâlcea.

În decursul anului 2018 Comisia pentru aplicarea prevederilor HG nr 640/2017 s-a întrunit în data de 18 ianuarie 2018 și în data de 3 mai 2018, având pe ordinea de zi următoarele probleme:

- stadiul derulării Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023, la nivelul județului Vâlcea. Probleme întâmpinate de instituțiile implicate în derularea programului în anul 2017;
- fructele / legumele care vor fi distribuite în cadrul Programului pentru școli al României pentru anii școlari 2018-2019 și 2019-2020;
- măsurile educative aferente fructelor/legumelor, produselor lactate și de panificație, ce se vor distribui în anii școlari 2018-2019 și 2019-2020.

În urma discuțiilor purtate, a fost stabilit faptul că fructul care va fi distribuit în anul școlar 2018-2019 va fi **mărul**, iar ca măsuri educative: organizarea **de zile tematice dedicate consumului de fructe și legume** și de lapte și produse lactate sau de activități educative practice, organizarea de alte activități extracurriculare și extrașcolare sau abordarea de teme



specifice în cadrul curriculumului național, inclusiv curriculumului la decizia școlii, respectiv în cadrul disciplinei opționale Educație pentru sănătate.

Potrivit prevederilor HG nr. 640/2017, comisia informează publicul larg, lunar, prin mijloacele de informare în masă adecvate, despre implementarea Programului pentru școli al României în județul și sectorul municipiului București respectiv.

Lunar, pe site-ul Instituției Prefectului au fost postate articole în vederea informării populației asupra desfășurării programului la nivelul județului Vâlcea dar și asupra problemelor întâmpinate în derularea acestuia.

Totodată, lunar, a fost transmisă Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale materialele informative privind desfășurarea Programului pentru școli la nivelul județului Vâlcea.

În baza competențelor stabilite prin H.G. nr. 640/2017, Direcția de Sănătate Publică Vâlcea, prin compartimentul de resort, a dispus controale la unitățile școlare pentru verificarea condițiilor de depozitare a produselor lactate și de panificație distribuite în cadrul programului, respectiv spațiile frigorifice, monitorizarea temperaturii în spațiile frigorifice, asigurarea apei potabile în unitățile școlare.

Nu au fost constatate deficiențe în urma controalelor și au fost făcute recomandări sanitare în conformitate cu legislația în vigoare.

În anul 2018, nu au fost semnalate probleme deosebite în desfășurarea ***Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018.***

### **3. Implementarea Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate - POAD**

În decursul anului 2018, nu au fost distribuite produse alimentare în baza Programului Operațional Persoane Defavorizate.

În vederea comunicării propunerilor de eficientizare a programului la Ministerului Fondurilor Europene, în data de 2.05.2018, la Instituția Prefectului a fost convocat în ședință *Grupul de lucru pentru monitorizarea derulării Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate*, cu următoare ordine de zi:

- stabilirea numărului de distribuții de ajutoare alimentare în cadrul Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate;
- alte probleme legate de desfășurarea acestui program .



După consultarea membrilor Grupului de lucru și a autorităților locale au fost formulate către Ministerul Fondurilor Europe următoarele propuneri de măsuri:

1. Distribuția ajutoarelor alimentare să se realizeze ***simultan și o singură dată pe an***, întrucât primăriile nu dispun de personal suficient și nici de resurse materiale pentru ca distribuția să fie făcută de mai multe ori în decursul unui an;

2. Introducerea în grupul țintă al persoanelor beneficiare POAD, a următoarelor categorii, care nu se regăsesc în categoriile de beneficiari solicitate de dumneavoastră, respectiv:

- beneficiari de pensii acordate în baza unor legi speciale (invalidii, veteranii, vădulele de război, *Decretul- Lege nr. 118/1990*, care nu realizează venituri);

- pensionarii cu indemnizații sociale;

- persoanele cu dizabilități;

3. Actualizarea periodică a listelor de beneficiari în funcție de procedurile de achiziție/distribuție a ajutoarelor (posibila discordanță între situația existentă la constituirea bazei de date cu beneficiarii și distribuția alimentelor);

4. Prepararea și distribuirea de mâncare gătită (inclusiv la domiciliul beneficiarului) ridică probleme de logistică, resursă umană implicată, respectarea normelor de igienă și siguranța alimentelor;

5. Lărgirea gamei de alimente oferite prin introducerea de alimente cu valoare nutrițională ridicată și creșterea cantităților distribuite;

6. Alocarea ajutoarelor materiale gen articole vestimentare, încălțăminte, saci de dormit direct centrelor care furnizează servicii persoanelor fără adăpost și familiilor aflate temporar în situații critice de viață sau înlocuirea acestora cu articole de cazarmament (saltea pernă, lenjerie etc.), iar stocul de alimente rămas la finalul distribuirii pe liste nominale și suplimentare să fie redirecționat către consumurile colective: centre rezidențiale, centre de zi, internate, cantine;

7. Alocarea resursei financiare autorităților administrației publice locale responsabile cu distribuirea ajutoarelor europene pentru acoperirea cheltuielilor administrative și a celor cu resursa umană implicată.

La solicitarea Ministerului Afacerilor Interne, Instituția Prefectului-Județul Vâlcea a comunicat numărul de beneficiari, pe localități și total județ.

## **J. ALTE ACTIVITĂȚI**

### **1. Participarea la efectuarea acțiunilor de control în domeniului situațiilor de urgență**

Reprezentanți din cadrul compartimentului de specialitate de la nivelul Instituției Prefectului județului Vâlcea au participat în anul 2018 la un număr de 3 acțiuni de control, dispuse prin ordin al prefectului, referitoare la:

- verificarea modului în care au fost salubrizate cursurile de apă și au fost realizate șanțuri și rigole pentru asigurarea secțiunii de scurgere a apelor în localitățile județului Vâlcea: (21 localități verificate: Frâncești, Tomșani, Mihăești, Stoenеști, Brezoi, Căineni, Oteșani, Șirineasa, Popești, Stroești, Copăcenі, Alunu, Grădiștea, Milcoiu, Nicolae Bălcescu, Băile Olănești, Păușești Măglași, Vlădești, Dăești, Golești și Budești);

- verificarea la nivelul unităților administrativ-teritoriale și a administratorilor infrastructurii rutiere a utilajelor de intervenție în activitatea de dezapezire și a existenței stocurilor de materiale antiderapante și de combustibil - 2018 (37 localități verificate: Diculești, Valea Mare, Măciuca, Bălcești, Fântărești, Lădești, Roești, Șirineasa, Pesceana, Glăvile, Amărăști, Crețeni, Sutești, Mitrofani, Alunu, Sinești, Berbești, Mateești, Stroești, Slătioara, Ionești, Drăgășani, Olanu, Drăgoești, Prundeni, Popești, Oteșani, Cernișoara, Copăcenі, Lăpușata, Roșiile, Titești, Sălătrucel, Dăești, Berislăvești, Racovița, Perișani);

- verificarea anuală a stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor din județul Vâlcea (au fost verificate digurile pe pârâul Otăsău de pe raza comunei Păușești și pe pârâul Topolog de pe raza comunei Galicea), precum și cursurile de apă Topolog (comuna Nicolae Bălcescu) și pârâul Iazul Morților (oraș Băbeni).

### **2. Rezolvarea solicitărilor adresate instituției de către alte entități publice.**

Pe parcursul anului 2018, personalul de specialitate din cadrul Instituției Prefectului – Județul Vâlcea a dat curs tuturor solicitărilor transmise de entitățile publice, realizând următoarele activități: rapoarte, analize, monitorizări privind activitatea proprie, Planul de acțiuni pentru realizarea Programului de guvernare, Raportul privind starea economică și socială la nivelul județului, stadiul unor măsuri dispuse de ministere, propuneri de armonizare legislativă, Raportul de monitorizare a implementării Sistemului de Control Intern Managerial, Raportul de evaluare a Stadiului de realizare a planului de măsuri pentru realizarea obiectivelor din Programul de guvernare,

Stadiul realizării inventarului măsurilor de prevenire a corupției și a indicatorilor aferenți, informații necesare fundamentării unor decizii ori unor acte normative; s-au centralizat și transmis date, ca urmare a solicitărilor venite de la MAI prin sistemul de radiograme.

## **V.SUPPORT DECIZIONAL**

### **1.Controlul intern managerial, registrul riscurilor, registrul procedurilor**

#### **Control intern managerial**

Sistemul de control intern managerial implementat și dezvoltat la nivelul Instituției Prefectului județului Vâlcea este organizat în conformitate cu cerințele cuprinse în Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

În vederea monitorizării, coordonării și îndrumării metodologice a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, este constituită, prin ordin de prefect, o structură cu atribuții în acest sens, denumită Comisia de monitorizare a sistemului de control intern managerial.

Comisia de monitorizare a elaborat și urmărit implementarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial la nivelul Instituției Prefectului județului Vâlcea în anul 2018, structurat pe obiective, activități, responsabilități, termene și indicatori de rezultat.

Stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial a fost raportat către ordonatorul principal de credite respectiv Ministerul Afacerilor Interne. De asemenea, a fost evaluat la finalul anului 2018 prin întocmirea de către toate serviciile/compartimentele a chestionarului de autoevaluare pe baza căruia a fost întocmită Situația centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la 31.12.2018 urmată de Raportul asupra sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2018 documente transmise la Ministerul Afacerilor Interne.

#### **Registrul riscurilor**

Riscurile aferente obiectivelor stabilite sunt identificate și evaluate la nivelul fiecărui compartiment, în conformitate cu elementele minimale din Registrul de riscuri, riscurile semnificative au fost centralizate la nivelul Comisiei de monitorizare în Registrul de riscuri.

#### **Registrul procedurilor**

În vederea îndeplinirii în condiții de regularitate, eficacitate, economicitate și eficiență a obiectivelor Instituției Prefectului județului Vâlcea

sunt elaborate proceduri documentate, respectiv proceduri de sistem și proceduri operaționale, pentru detalierea proceselor și activităților derulate și aducerea la cunoștință personalului. Situația centralizatoare a procedurilor aplicabile în cadrul Instituției Prefectului județului Vâlcea este registrul de evidență al procedurilor.

## **2. Audit intern**

Începînd cu anul 2012 și până în prezent postul de auditor intern este vacant.

## **3. Etică și conduită**

Consilierul etic din cadrul instituției **a întocmit și transmis trimestrial** informațiile privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul instituției, respectiv informațiile privind implementarea procedurilor disciplinare în cadrul instituției;

La nivelul Instituției Prefectului Județului Vâlcea există și au fost popularizate prin intermediul programelor interne de instruire:

-Codul de conduită a funcționarilor publici din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea;

-Codul de conduită personalului contractual din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea;

-Codul deontologic al funcționarilor publici cu statut special (polițiști) din cadrul Instituției Prefectului Județului Vâlcea.

## **4. Protecția informațiilor clasificate**

În anul 2018 au fost îndeplinite atribuțiile specifice activității de protecție a informațiilor clasificate, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Obiectivele principale ale protecției informațiilor clasificate și măsurile ce decurg din aplicarea legislației în vigoare ce reglementează acest domeniu sunt:

- apărarea informațiilor clasificate împotriva acțiunilor de compromitere, sabotaj, sustragere, distrugere neautorizată sau alterare;
- prevenirea accesului neautorizat la astfel de informații, a cunoașterii și diseminării lor ilegale;
- înlăturarea riscurilor și vulnerabilităților ce pot pune în pericol protecția informațiilor clasificate;

- asigurarea cadrului procedural necesar protecției informațiilor clasificate.

**Rezultate obținute:**

Permanent a fost asigurată relaționarea cu instituțiile abilitate să coordoneze activitatea privind informațiile clasificate, potrivit legii.

La nivelul Instituției Prefectului și serviciilor comunitare subordonate, datorită bunei organizări a acestei activități nu au existat incidente de securitate ori situații de nerespectare a regulilor de protecție a informațiilor clasificate.

Personalul instituției este autorizat pentru a avea acces la informații clasificate.

La începutul anului 2018 au fost întocmite graficele de controale tematice, iar acestea au fost organizate și s-au desfășurat fără constatarea unor aspecte negative deosebite.

Programul de prevenire și scurgere a informațiilor clasificate a fost actualizat cu modificările survenite pe parcursul anului 2018.

Pregătirea personalului pe linia protecției informațiilor clasificate s-a efectuat prin intermediul șefilor direcți și prin studiu individual.

## **5.Prevenirea și combaterea corupției**

Conform metodologiei privind managementul riscurilor de corupție, aprobată prin OMAI nr.62/2018 privind organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a corupției și de educație pentru promovarea integrității în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, la nivelul Instituției Prefectului Județului Vâlcea s-a reactualizat componenta grupului de lucru responsabil cu identificarea, evaluarea, controlul, monitorizarea și reevaluarea riscurilor de corupție, responsabilitățile grupului și ale consilierului pentru integritate, au fost efectuate activități de instruire a membrilor grupului și informarea personalului.

Au fost întocmite:

-Raportul privind implementarea inventarului măsurilor de transparență și de prevenire a corupției pentru anul 2018 la nivelul Instituției Prefectului Județului Vâlcea;

-Raportul privind implementarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public pentru anul 2018 la nivelul Instituției Prefectului Județului Vâlcea;

-Referat privind progresele realizate la nivelul Instituției Prefectului în baza Planului de Integritate al MAI;



## **VI. SERVICII PUBLICE COMUNITARE**

### **1. Serviciul public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple Vâlcea**

Principalul instrument utilizat în realizarea comparării rezultatelor cu obiectivele îl reprezintă valorile cuantificabile ale indicatorilor activității.

Acești indicatori sunt evaluați periodic, în analizele trimestriale pe linii de muncă și în unități structurale, în baza lor fiind enunțate concluzii, ipoteze de lucru și propuneri de îmbunătățire a activității viitoare.

În anul 2018 au fost înregistrate **20.660** cereri (13.995 pentru pașapoarte simple electronice și 6.665 pașapoarte simple temporare).

La ghișeul serviciului au fost eliberate în anul 2018 – **19.865** de pașapoarte: 13.396 pașapoarte simple electronice și 6.469 de pașapoarte simple temporare.

Au fost solicitate și distribuite prin curier la domiciliu **233** pașapoarte simple electronice.

Au fost declarate pierdute, deteriorate, furate un nr. de **1.272** pașapoarte.

Au fost rebutate 34 de pașapoarte: 8 cauzate de laminator, 23 cauzate de imprimantă și 3 rebut de emitere.

Au fost introduse în sistem **4.734** de note (Observații) referitoare la deținătorii/nedeținătorii de pașapoarte.

În această perioadă **189** cetățeni și-au stabilit domiciliul în străinătate, iar **62** și-au restabilit domiciliul în România.

Au fost eliberate **138** de adeverințe privind dreptul la liberă circulație în străinătate a cetățenilor.

Au fost sancționate cu amendă contravențională pentru încălcarea prevederilor Legii 248/2005 privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate 245 de persoane, valoarea amenzilor acordate fiind de 14.360 de lei. Au fost înregistrate **19** petiții referitoare la actele necesare eliberării pașapoartelor.

### **2. Serviciul public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor**

Serviciul Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Vâlcea, pe parcursul anului 2018 a desfășurat activități specifice menite să asigure executarea întocmai a legislației existente în materie, respectiv OUG nr. 195/2002, privind circulația pe drumurile publice, aprobată prin Legea nr. 49/2006 republicată și actualizată prin OUG nr.63/2006, HG

nr.1391/26.10.2006. Principalul obiectiv a fost acela de creștere a standardului de calitate în ce privește soluționarea operativă a cererilor cetățenilor, astfel încât să se elimine orice nemulțumire a acestora, legată de primirea documentelor în vederea înmatriculării, radierii, obținerii și eliberării certificatelor de înmatriculare, precum și a permiselor de conducere.

Activitatea Serviciului Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Vâlcea în anul 2018 este prezentată în tabelul de mai jos:

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Denumire activitate</b>	
1.	Certificate de inmatriculare emise	27 422
2.	Radieri operate	17 632
3.	Autorizatii provizorii emise	10 204
4.	Parc auto local	139 539
5.	Permise de conducere emise	20 440
6.	Total permise in evidenta informatizata	311 546
7.	Candidati programati la examen	24 069
8.	Candidati examinati proba teoretică	14 782
	admisi proba teoretică	7 184
	respinsi proba teoretică	7 598
9.	Candidati examinati proba practica	9 287
	admisi proba practica	7 226
	respinsi proba practica	2 061
10.	Petitii	1 166
11.	Lucrari secretariat	2 473

## **VII. COOPERAREA INTERINSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE**

Această activitate s-a concretizat prin:

- relații cu autoritățile administrației publice centrale, ministere și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale;
- relații cu autoritățile administrației publice locale și județene;
- relații cu cetățenii și organizațiile non-guvernamentale.

În cadrul raporturilor de lucru cu autoritățile administrației publice centrale (îndeosebi cu Ministerul Afacerilor Interne) Instituția Prefectului județul Vâlcea a realizat următoarele activități: rapoarte, analize, monitorizări privind activitatea proprie, Planul de acțiuni pentru realizarea Programului de guvernare, Raportul privind starea economică și socială la nivelul județului, stadiul unor măsuri dispuse de ministere, Raportul de monitorizare a implementării Sistemului de Control Intern Managerial, Raportul de evaluare a Stadiului de realizare a planului de măsuri pentru realizarea obiectivelor din Programul de guvernare, informații necesare fundamentării unor decizii ori unor acte normative; s-au centralizat și transmis date, ca urmare solicitărilor venite de la MAI prin sistemul de radiograme.

Cu privire la cooperarea cu autoritățile administrației publice locale și județene au fost realizate o serie de activități: analize, instruiți, primirea și transmiterea de date, promovarea unor proiecte de hotărâre de Guvern. În sprijinul autorităților locale, s-au redactat și transmis circulare cu privire la aplicarea unor prevederi din legi, ordonanțe și norme. La rândul ei, Instituția Prefectului a solicitat sprijinul autorităților administrației publice locale pentru obținerea unor informații necesare unor analize dispuse de autoritățile administrației publice centrale, pentru rezolvarea unor petiții sau cereri primite de la cetățeni.

Cooperarea interinstituțională este asigurată în cadrul tuturor structurilor funcționale organizate, în condițiile legii, la nivelul instituției după cum urmează:

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VÂLCEA 2018**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Structura</b>	<b>Rezultate relevante ale activității structurii</b>	<b>Frecvența organizării/nr. ședințe organizate</b>
1	Colegiul prefectural	-realizarea atribuțiilor de conducere ale serviciilor publice deconcentrate	lunar 12 ședințe
2	Comisia de dialog social	- informare reciprocă asupra problemelor de interes ale administrației sau ale partenerilor sociali, în vederea asigurării unui climat de pace și stabilitate socială	lunar 12 ședințe
3	Comitetul consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice	- informare reciprocă asupra problemelor de interes specifice pentru persoanele vârstnice	lunar 12 ședințe
4	Comitetul județean pentru situații de urgență	- managementul situațiilor de urgență	semestrial 2 ședințe ordinare 11 ședințe extraordinare
5	Comisia județeană privind incluziunea socială	-informare asupra stadiului de realizare a priorităților asumate prin planul județean anual, transmisă la Comisia Națională	semestrial 1 ședință
6	Comisia de protecție a mediului și ecologie	-sprijinul permanent al activității conducătorului instituției în domeniul protecției mediului	semestrial 2 ședințe
7	Comisia județeană de acțiune împotriva violenței în sport	-eliminarea violenței în sport	trimestrial 4 ședințe
8	Consiliul județean consultativ pentru protecția consumatorilor	-acțiuni menite să contribuie la protecția permanentă a consumatorilor	trimestrial 4 ședințe
9	Grupul de monitorizare a măsurilor privind asigurarea protecției unităților de învățământ	-modul în care este asigurată protecția unităților de învățământ	trimestrial 4 ședințe
10	Comisia județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor	-validări/invalidări documentații transmise de comisiile locale	lunar 12 ședințe
11	Biroul Județean pentru romi / Grupul de lucru mixt pentru romi	-implementarea strategiei de incluziune a minorității romi	semestrial 2 ședințe

În ceea ce privește cooperarea cu organizațiile neguvernamentale în anul 2018, au fost organizate 10 întâlniri cu organizațiile non-guvernamentale din județul Vâlcea, tema întâlnirilor fiind reprezentată în primul rând de prezentarea activităților prilejuite de celebrarea Centenarului Marii Uniri de la 1918, dar și de cunoașterea preocupărilor, a proiectelor precum și a dificultăților cu care sectorul non-guvernamental din județ și identificarea unor soluții de realizare a unor parteneriate între Instituția Prefectului Județul Vâlcea și ONG-uri.

Este important de menționat faptul că la data de 1 martie 2018 a fost emis Ordinul Prefectului de constituire a Consiliului Consultativ al structurilor asociative din județul Vâlcea potrivit căruia Consiliul Consultativ se va întruni periodic la sediul Instituției Prefectului.

## **VIII. ACCESAREA FONDURILOR EUROPENE**

În acest domeniu au fost diseminate informațiile privind finanțările din fonduri europene, provenite de la ministere și agenții guvernamentale, către toate primăriile și instituțiile interesate din județ. Astfel, autoritățile publice locale au fost informate cu privire la actele normative nou apărute, condiții de accesare a fondurilor europene pentru diverse proiecte, publicarea unor măsuri dispuse de instituții centrale pe probleme specifice, prin elaborarea și transmiterea circularelor, notelor telefonice sau prin participarea la întâlniri directe.

De asemenea, semestrial, a fost monitorizat stadiul implementării de către autoritățile administrației publice locale a proiectelor finanțate din fonduri europene, prin întocmirea situației centralizatoare la nivelul județului.



## IX. MANAGEMENTUL COMUNICĂRII

### 1. Informare și relații publice

### 2. Activitatea de soluționare a petițiilor și a audiențelor

### 3. Apostilarea documentelor

Pentru atingerea acestui obiectiv, funcționarii Compartimentului Informare, Relații cu Publicul și Secretariat au realizat următoarele activități:

- Au înregistrat petițiile cetățenilor și le-au transmis conducerii instituției spre rezoluționare;
- Au înregistrat și transmis conducerii instituției și apoi funcționarilor desemnați toate documentele înaintate de instituții centrale și locale;
- Au asigurat expedierea răspunsurilor către petenți și au arhivat sesizările în original și răspunsurile formulate de către funcționarii instituției prefectului;
- Au consiliat cetățenii care se adresează instituției prefectului în probleme generale și specifice relației cu publicul;
- Au înregistrat cetățenii primiți în audiențe în registrul special;
- Au înregistrat și comunicat ordinele de prefect celor interesați;
- Au înregistrat și procesat cererile de aplicare a Apostilei ;
- Au asigurat eliberarea de copii de pe actele aflate în arhiva instituției, la cererea motivată a persoanelor interesate;
- Au realizat îndosărierea și inventarierea documentelor din arhiva instituției;
- Au asigurat implementarea legilor transparenței în instituție.

REZULTATE	OBIECTIVE	
	PROPUSE	REALIZATE
<p><b>1055</b> petiții înregistrate , din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>533</b> petiții au ca obiect aplicarea legilor fondului funciar.</li> <li>➤ <b>430</b> petiții cu alt obiect.</li> <li>➤ <b>92</b> petiții au avut ca obiect revenirea la probleme cu același conținut.</li> </ul> <p>Din totalul de petiții primite:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>5</b> au fost direcționate de la Parlamentul României;</li> <li>- <b>70</b> au fost direcționate de la Guvern;</li> <li>- <b>2</b> petiții au fost transmise de către Administrația prezidențială pentru soluționare la instituția noastră;</li> <li>- <b>978</b> petiții au fost formulate direct de persoane fizice;</li> </ul> <p>Din totalul de petiții primite, instituția noastră a direcționat 33, pentru soluționare de către alte instituții abilitate.</p>		

REZULTATE	OBIECTIVE	
	PROPUSE	REALIZATE
<b>745</b> petiții soluționate favorabil, <b>241</b> petiții nefavorabil, <b>46</b> petiții declinate, <b>23</b> în curs de soluționare	<b>Toate petițiile</b> să fie soluționate în termen de 30 de zile.	95%
<b>8</b> cereri primite în baza Legii nr. 544/2001 (liberul acces la informații publice); au fost soluționate favorabil 5 cereri și nefavorabil 3 (din lipsa de informații) și redictionate 4 cereri; - 3 cereri au fost formulate de persoane fizice; - 5 cereri formulate de persoane juridice.	<b>Toate cererile</b> primite în baza Legii 544/2001 soluționate în termen.	100%
<b>1369</b> cereri depuse pentru aplicarea Apostilei de la Haga pe un număr total de <b>1919</b> acte administrative;	<b>Toate cererile</b> de apostilare sunt soluționate în <b>max. 2 ore</b>	100%
Gestionarea corectă a înregistrării și distribuirii ordinelor Prefectului <b>446</b> ordine înregistrate	Durata medie de comunicare a ordinelor - <b>24 ore</b>	100%
<b>9708</b> documente înregistrate	Toate documentele înregistrate.	100%
<b>67</b> cereri de eliberare copii după acte din arhiva instituției	Soluționare în <b>2 zile</b>	100%
<b>13</b> circulare expediate		
<b>4808</b> plicuri au fost expediate (în medie 20 plicuri/zi) cu o valoare poștală totală de <b>13943,20</b> lei.		
<b>570</b> persoane s-au înscris la audiențe în anul 2018. S-au prezentat efectiv la audiențe <b>461</b> persoane, din care: - <b>246</b> la prefect; - <b>215</b> la subprefect. <b>239</b> petiții depuse de persoane înscrise la audiențe. Problemele ridicate de aceștia au fost soluționate astfel: - <b>146</b> au fost soluționate favorabil pentru petenți; - <b>70</b> nefavorabil pentru petenți; - în <b>23</b> cazuri s-a declinat competența.		

## **X. DIFICULTĂȚI IDENTIFICATE ÎN ACTIVITATE/ PROPUNERI DE EFICIENTIZARE A ACTIVITĂȚII**

Printre **dificultățile identificate** în activitatea desfășurată în cadrul Instituției Prefectului – Județul Vâlcea pot fi enumerate:

- Modificarea continuă a legislației;
- Mecanisme de coordonare și control ale serviciilor publice deconcentrate imprecis definite și deficitare reglementate;
- Comunicarea cu întârziere a actelor administrative de către secretarii unităților administrativ teritoriale;
- Nerespectarea normelor de tehnică legislativă prevăzute de Legea nr.24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare la elaborarea actelor administrative;
- Necomunicarea actelor prealabile ce au stat la baza adoptării hotărârilor autorităților deliberative;
- Personal insuficient în raport cu volumul sarcinilor;
- Formare insuficientă a personalului (fonduri limitate alocate formării continue);
- Plafonarea unor categorii de cheltuieli – telefoane, carburanți, protocol, cheltuieli de capital;
- Lipsa programelor informatice de prelucrare și gestionare a informațiilor, precum și a aplicațiilor soft moderne;
- Resursele financiare insuficiente destinate funcționării instituției;

### **Propuneri de eficientizare a activității:**

- Sisteme de dezvoltare a carierei profesionale motivante pentru salariații instituției prin programe de formare și perfecționare;
- Îmbunătățirea colaborării inter și intrainstituționale;
- Alinierea resurselor umane la nevoile instituției;
- Suplimentarea de posturi în cadrul domeniilor de activitate care înregistrează un deficit de personal;
- Suplimentarea resurselor financiare în funcție de nevoile reale și specifice ale instituției;
- Gestionarea rațională a mijloacelor umane, tehnice, financiare.

## **XI. OBIECTIVE 2019**

Obiectivele și prioritățile Instituției Prefectului – Județul Vâlcea pentru anul 2019 derivă, în general, din Programul de Guvernare 2018-2020, ceea ce impune în primul rând respectarea și implementarea tuturor măsurilor ce vor fi stabilite prin Planul anual/2019 de acțiuni elaborat la nivelul județului Vâlcea, asigurând concordanța cu prioritățile strategice ale Ministerului Afacerilor Interne, care vizează:

- creșterea nivelului de securitate pentru cetățeni;
- consolidarea securității frontierei de stat;
- dezvoltarea capacității de reziliență în situații de criză și dezastru;
- întărirea capacității administrative a Ministerului Afacerilor Interne;
- dezvoltarea capacității operaționale a Ministerului Afacerilor Interne.

Se va urmări în mod special asigurarea transparenței și deschiderii totale spre partenerii sociali și societatea civilă, precum și furnizarea unor servicii publice de calitate pentru cetățeni.

Totodată, instituția noastră își propune creșterea transparenței în managementul public și a procesului decizional, prin îmbunătățirea site-ului existent și publicarea informațiilor de interes public prevăzute de lege, dar și a altor seturi de informații și documente ce vizează activitatea instituției și care prezintă interes pentru publicul larg.

Gestionarea eficientă a resurselor financiare, a resurselor umane, creșterea competenței personalului prin instruire, implicare, responsabilizare, dezvoltarea carierei funcționarului public constituie un alt obiectiv major propus pentru anul 2019 și nu în ultimul rând dezvoltarea sistemului de control intern/managerial la nivelul Instituției Prefectului-Județul Vâlcea.

Pentru anul 2019, la nivelul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Vâlcea, se va asigura cu prioritate:

- îmbunătățirea nivelului de siguranță a cetățenilor, protejarea valorilor materiale și a mediului prin adoptarea unor capacități de răspuns eficiente și adecvate la riscurile existente și probabile, prin evaluări și prognoze realiste asupra riscurilor existente pe raza unităților administrativ teritoriale, prin dotarea progresivă cu tehnică și aparatură modernă;
- monitorizarea permanentă a situațiilor de urgență din zonele afectate și a potențialelor zone de risc;
- menținerea și îmbunătățirea fluxului informațional-decizional pentru gestionarea situațiilor de urgențe;

- organizarea, executarea și evaluarea concepției de răspuns prin exerciții cu caracter specific intervențiilor în caz de dezastre/situații de urgență, cu participarea membrilor CJSU și a instituțiilor care au atribuții în domeniu;
- instruirea periodică a membrilor comitetelor locale pentru situații de urgență în vederea responsabilizării și eficientizării activității acestora în gestionarea situațiilor de urgență la nivel local;
- evaluarea situațiilor de urgență produse în zona de competență și ale consecințelor probabile ale surselor de risc, prin deplasarea în teren a unor comisii mixte, formate din specialiști – membrii ai CJSU cu atribuții în gestionarea situațiilor de urgență.

În ceea ce privește verificarea legalității actelor administrative, se va urmări îndeplinirea următoarelor obiective majore:

- garantarea respectării legalității actelor emise sau adoptate de autoritățile administrației publice locale;
- garantarea dreptului la proprietate.

Un alt obiectiv deosebit de important pentru anul 2019 este organizarea în condițiile legii, în deplină transparență și legalitate, a scrutinurilor electorale, cât și coordonarea cu succes a activităților conexe acestor procese; tot în cadrul acestui proces se vor derula întâlniri aplicative cu reprezentanții unităților administrativ-teritoriale și cu ceilalți responsabili, întâlniri în care specialiștii din cadrul organismelor implicate, dar și ai Instituției Prefectului vor oferi sprijinul necesar și informarea corectă cu privire la legislația în vigoare și la eventuale probleme întâmpinate.

## **XII.CONCLUZII**

Instituția Prefectului – Județul Vâlcea și-a îndeplinit obiectivele pe care și le-a propus pentru anul 2018 în condițiile unei problematice diversificate și a lipsei de personal înregistrate în unele compartimente de specialitate.

Instituția Prefectului – Județul Vâlcea, pledează în continuare pentru excelență în administrația județului Vâlcea, dorind să devină o instituție modernă, compatibilă cu instituțiile similare din Uniunea Europeană.

Va fi susținut procesul de reformă a administrației publice, prin asumarea de sarcini și identificarea unor soluții pentru consolidarea autonomiei locale și pentru o reală descentralizare, oferind alternative și expertize în domenii necesare specifice administrației publice.

Se dorește implementarea în continuare a unor valori - transparență, profesionalism, eficiență, orientare către cetățean, responsabilitate, imparțialitate, solidaritate – în scopul creșterii calității actului administrativ în județul Vâlcea.

Aceste valori trebuie aplicate asigurând legalitatea și respectarea Constituției României.

**PREFECT,  
FLORIAN MARIN**