



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



**ANALIZA ACTIVITĂȚILOR**  
**desfășurate de**  
**AGENȚIA JUDEȚEANĂ**  
**pentru**  
**OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ VÂLCEA**

**SEPTEMBRIE 2024**

## CUPRINS

I. GENERALITĂȚI .....	3
1.1. Scurt istoric al Serviciului Public de Ocupare.....	3
1.2. Structura organizatorică a A.J.O.F.M. Vâlcea .....	4
1.2.1. Structuri ierarhice .....	4
1.2.2. Organigrama .....	4
1.2.3. Surse de finanțare.....	5
1.3. Legislație primară.....	6
1.4. Obiectivele și atribuțiile SPO.....	7
II.STADIU DE IMPLEMENTARE PROGRAM DE GUVERNARE.....	8
III.ACTIVITĂȚI DERULATE ÎN CADRUL A.J.O.F.M. VÂLCEA .....	15
3.1. Măsurile de prevenire și combatere a șomajului .....	15
3.2. Gestionarea fondului de garantare a creanțelor salariale.....	15
3.3. Înregistrarea și plata indemnizației de șomaj și a altor drepturi.....	16
3.4. Economia socială .....	17
3.5. Informarea și consilierea profesională .....	18
3.6. Mediarea muncii.....	20
3.7. Activitatea EURES.....	22
3.8. Subvenționarea locurilor de muncă.....	23
3.9. Formare profesională .....	26
3.10. Alte măsuri active de combatere a șomajului .....	29
IV. PROIECTE IMPLEMENTATE CU FONDURI EUROPENE.....	30
4.1. Fonduri din Planul Național de Redresare și Reziliență.....	30
4.2. Direcții de acțiune privind modernizarea instituțională.....	30
V.PERSPECTIVELE ANULUI 2025.....	33
VI. CONCLUZII.....	35

## I. GENERALITĂȚI

### 1.1. Scurt istoric al Serviciului Public de Ocupare

În anul 1998, în baza Legii nr.145/1998, a fost înființată Agenția Națională pentru Ocupare și Formare Profesională, entitate publică de interes național, cu personalitate juridică distinctă aflată sub autoritatea Ministerului Muncii. Instituția a fost redenumită în anul 2000, devenind astfel Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM).

Aceasta se află sub autoritatea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale fiind organizată și funcționând pe principiului tripartitismului, fiind condusă de un Consiliu de Administrație format din reprezentanți ai Guvernului, precum și reprezentanți ai confederațiilor sindicale și confederațiilor patronale reprezentative la nivel național.

Foarte rapid, această instituție care inițial se ocupa numai cu plata drepturilor bănești ale șomerilor, a devenit furnizorul unei game diversificate de servicii pentru persoanele în căutarea unui loc de muncă și pentru angajatori, precum: informare și consiliere profesională, programe de formare profesională, servicii de preconcediere, medierea pe piața muncii, consultanță pentru inițierea unei afaceri, subvenționarea locurilor de muncă în care sunt încadrate persoanele din rândul categoriilor defavorizate ale populației, acreditarea furnizorilor privați pentru acordarea serviciilor de informare/consiliere și mediere pe piața muncii internă, acreditarea întreprinderilor de economie socială și a întreprinderilor sociale de inserție, organizarea de burse/miniburse a locurilor de muncă, servicii de ocupare acordate în cooperare cu structuri similare din Spatiul Economic European prin rețeaua EURES (European Employment Services), acordarea de credite avantajoase pentru crearea de noi locuri de muncă, implementarea unor măsuri menite să stimuleze ocuparea forței de muncă precum și implementarea unor proiecte cu finanțare europeană.

Pentru o cât mai bună organizare a structurilor teritoriale care prestează activități unice cu caracter specific pieței forței de muncă la nivel național și local, în anul 2006, a fost adoptată Legea nr. 202 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, act normativ ce reglementează expres obiectivele și atribuțiile instituției, organizarea acesteia precum și dezvoltarea capacității sale instituționale, ca serviciu public de ocupare din România (SPO). Prin Hotărârea Guvernului nr.1610/2006, a fost adoptat Statutul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, act normativ prin care au fost stabilite noile atribuții pentru instituție și conducerea acesteia, fiind reglementate totodată structura organizatorică a Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, funcționarea agențiilor județene pentru ocuparea forței de muncă și a municipiului București, funcționarea centrelor regionale de formare profesională a adulților și a Centrului Național de Formare Profesională a Personalului Propriu.

Cadrul legal cu caracter special care reglementează activitatea structurilor teritoriale de ocupare a forței de muncă este reprezentat de Legea nr.76/2002 privind sistemul

asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, intrată în vigoare la data de 1 martie 2002. Acest act normativ a impus necesitatea reconsiderării obiectivelor principale ale Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă și reglementarea acestora, astfel încât să se asigure realizarea noilor atribuții ce reveneau acestei instituții potrivit respectivului cadru legal, în contextul aderării României la Uniunea Europeană.

## 1.2. Structura organizatorică a A.J.O.F.M. Vâlcea

### 1.2.1. Structuri ierarhice

Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM), prin structurile teritoriale aflate în subordine oferă servicii publice de ocupare (SPO). Totodată, agențiile județene pentru ocuparea forței de muncă, dețin structuri teritoriale funcționale (agenții locale și puncte de lucru), menite să deservească local nevoile persoanelor defavorizate din comunitate și totodată de a veni în sprijinul angajatorilor locali prin oferirea de oportunități în vederea ocupării locurilor de muncă vacante, venind astfel în întâmpinarea necesităților de pe piața muncii din comunitățile locale.

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Vâlcea (AJOFM) funcționează cu 3 agenții locale, respectiv în Râmnicu Vâlcea, Drăgășani și Horezu și 3 puncte de lucru în localitățile Călimănești, Berbești și Lăpușata.

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă are calitatea de ordonator terțiar de credite, fiind o instituție deconcentrată subordonată Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, care la rândul ei se află sub autoritatea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale.

### 1.2.2. Organigrama

Prin Ordinul Președintelui ANOFM cu nr. 1522/12.12.2023, a fost aprobată noua organigramă și statul de funcții al A.J.O.F.M Vâlcea, în baza cărora funcționează instituția în prezent. Entitatea deține un număr total de 46 de posturi aprobate, din care 3 reprezintă funcții de conducere și 1 salariat încadrat cu contract individual de muncă.

Managementul instituției este asigurat de către un director executiv și un director executiv adjunct.

În subordinea conducerii executive este organizat 1 serviciu, respectiv: Serviciul Agenția locală.

De asemenea, sub coordonare directă a directorului executiv funcționează un număr de 5 compartimente: EURES, Resurse Umane și Salarizare, Comunicare și Consiliul Consultativ,

Juridic și Relații cu Publicul, precum și Compartimentul Control Îndeplinire Măsurii Asigurătorii și Executare Silită Debitori.

Dintre compartimentele funcționale, conform organigramei, menționăm: Compartimentul Achiziții Publice și Administrativ, Compartimentul Execuție Bugetară-Financiar-Contabilitate, Compartimentul Monitorizare proiecte finanțate din FSE, Informatică și Managementul Bazelor de Date Compartimentul Economie socială, Compartimentul Relații cu Angajatorii, Compartimentul Analiza Pieței Muncii, Programe de Ocupare și Implementare măsuri active, Compartimentul Formare Profesională, Compartimentul Agenția locală.

La nivelul Agenției, funcționează un Consiliu cu rol consultativ, alcătuit din 15 membri desemnați după cum urmează: 5 de către patronate reprezentative la nivel național, 5 de către sindicate reprezentative la nivel național, 4 membri nominalizați de către Instituția Prefectului și 1 membru desemnat de către Consiliul Județean. Consiliul Consultativ se întrunește lunar la solicitarea președintelui, respectiv a directorului executiv al AJOFM Vâlcea, în ședințe ordinare sau ori de câte ori situații excepționale impun acest lucru.

### 1.2.3. Surse de finanțare

Bugetul asigurărilor pentru șomaj cuprinde veniturile și cheltuielile sistemului asigurărilor pentru șomaj. Ministerul Muncii și Solidarității Sociale fundamentează anual, pe baza propunerilor Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, proiectul bugetului asigurărilor pentru șomaj. Bugetul asigurărilor pentru șomaj se aprobă prin legea bugetului asigurărilor sociale de stat.

Veniturile bugetului asigurărilor pentru șomaj se constituie din:

- a) sumele care se distribuie bugetului asigurărilor pentru șomaj, conform art. 220<sup>6</sup> alin. (4) lit. b) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, din contribuția asigurătorie pentru muncă;
- b) contribuțiile datorate de persoanele care încheie contract de asigurare pentru șomaj;
- c) venituri din alte surse, inclusiv din finanțare externă.

Cu sumele recuperate din debite provenite din venituri datorate bugetului asigurărilor pentru șomaj se reîntregesc veniturile acestui buget, în funcție de natura sursei la care a fost creat debitul.

În cazul în care sursele prevăzute nu acoperă finanțarea cheltuielilor necesare, deficitul bugetar se acoperă prin subvenții de la bugetul de stat.

Constituirea resurselor și efectuarea cheltuielilor bugetului asigurărilor pentru șomaj se realizează prin trezoreria statului. Disponibilitățile bănești înregistrate la finele anului de bugetul asigurărilor pentru șomaj se raportează și se utilizează în anul următor.

Măsurile de stimulare a ocupării forței de muncă a căror finanțare se asigură din bugetul asigurărilor pentru șomaj și care, potrivit prevederilor legale, continuă și în anul bugetar următor vor fi finanțate din bugetul anului respectiv, din creditele aprobate cu acest scop.

### 1.3. Legislație primară

Domeniul relațiilor de muncă al Serviciului Public de Ocupare este reglementat prin mai multe acte normative, dintre care menționăm:

- 1) Legea nr. 202/2006 privind organizarea și funcționarea ANOFM, cu modificările și completările ulterioare;
- 2) HG nr. 1610/2006 privind aprobarea statutului ANOFM cu modificările și completările ulterioare;
- 3) Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, actualizată
- 4) HG nr.174/2002 privind Normele de aplicare a Legii nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- 5) Ordinul nr. 85/2002 privind aprobarea *Procedurii de primire și de soluționare a cererilor de loc de muncă sau indemnizație de șomaj*, cu modificările și completările ulterioare;
- 6) HG nr. 277/2002 privind aprobarea *Criteriilor de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă*, cu modificările și completările ulterioare;
- 7) HG 377/2002 pentru aprobarea Procedurilor privind accesul la măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă, modalitățile de finanțare și instrucțiunile de implementare a acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- 8) Legea nr.279/2005 privind ucenicia la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- 9) Legea nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenți de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare;
- 10) Regulamentul UE 589/2016 al Parlamentului European privind o rețea europeană de ocupare a forței de muncă (EURES), accesul lucrătorilor la servicii de mobilitate și integrarea mai bună a pieței forței de muncă;
- 11) Legea nr. 111/2022 privind reglementarea activității prestatorului casnic;
- 12) Regulamentul (CE) nr. 883/2004 al Parlamentului European privind coordonarea sistemelor de asigurare socială;
- 13) Regulamentul (CE) nr. 987/2007 al Parlamentului European de stabilire a procedurilor de punere în aplicare a Regulamentul (CE) nr. 883/2004.

Mai există, de asemenea, o serie de acte normative incidente, referitoare la gestionarea fondurilor publice, fondurilor europene și legislația legată de organizarea și funcționarea unei instituții publice, dintre care menționăm: Codul Fiscal, Codul Muncii, Ordinul 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare etc.

#### 1.4. Obiectivele și atribuțiile SPO

În aplicarea politicilor și strategiilor naționale, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) și Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, prin intermediul agențiilor teritoriale, au următoarele obiective principale:

- a) stimularea ocupării forței de muncă și creșterea gradului de ocupare a forței de muncă;
- b) stimularea încadrării tinerilor absolvenți ai instituțiilor de învățământ în cadrul unui proces coerent de tranziție de la sistemul educațional la piața muncii;
- c) prevenirea șomajului;
- d) stimularea participării persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă la serviciile de formare profesională și de evaluare a competențelor dobândite pe alte căi decât cele formale;
- e) creșterea șanselor de ocupare și a incluziunii sociale a unor categorii de persoane care se confruntă cu dificultăți la încadrarea în muncă prin servicii și măsuri active de stimulare a ocupării;
- f) protecția persoanelor supuse riscului pierderii locului de muncă în cadrul sistemului asigurărilor pentru șomaj;
- g) protecția salariaților angajatorilor în stare de insolvență, în condițiile prevăzute de Legea nr. 200/2006 privind constituirea și utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale, cu modificările ulterioare;
- h) facilitarea liberei circulații a lucrătorilor în statele membre ale Uniunii Europene și în statele semnatare ale Acordului privind Spațiul Economic European, precum și în alte state cu care România a încheiat tratate, acorduri sau convenții.

Pentru realizarea obiectivelor sale, Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă exercită printre altele, următoarele atribuții principale :

- a) asigură implementarea politicilor de ocupare a forței de muncă elaborate de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, în concordanță cu Strategia europeană de ocupare a forței de muncă;
- b) elaborează, implementează, finanțează și cofinanțează programe privind ocuparea și formarea profesională a forței de muncă, precum și acțiuni specifice domeniului său de



- activitate, pe baza politicilor și strategiilor elaborate de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale;
- c) urmărește aplicarea unitară a legislației care reglementează măsurile de protecție socială, prevenire a șomajului și stimulare a ocupării forței de muncă finanțate din bugetul asigurărilor pentru șomaj și controlează respectarea de către unitățile din subordine a prevederilor legale incidente în domeniul de activitate;
  - d) propune spre aprobare, anual, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale programele de ocupare și planurile de formare profesională a persoanelor în căutarea unui loc de muncă;
  - e) participă la implementarea măsurilor prevăzute în planurile și programele guvernamentale vizând ocuparea forței de muncă, aprobate potrivit legii;
  - f) asigură implementarea proiectelor specifice domeniului de activitate finanțate din fonduri europene nerambursabile;
  - g) organizează, în condițiile legii, stabilirea și plata drepturilor bănești ce se suportă din bugetul asigurărilor pentru șomaj;
  - h) organizează, în condițiile legii, stabilirea și plata creanțelor ce se suportă din Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale;
  - i) administrează bugetul asigurărilor pentru șomaj și gestionează Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale;
  - j) exercită atribuțiile ce îi revin în calitate de membru al rețelei europene de servicii de ocupare a forței de muncă (EURES);
  - k) implementează prevederile acordurilor juridice bilaterale în domeniul schimbului de forță de muncă încheiate de România;
  - l) este organism de legătură pentru prestațiile de șomaj în aplicarea regulamentelor europene privind coordonarea sistemelor de securitate socială;
  - m) organizează, în condițiile legii, activitatea privind acreditarea furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă;
  - n) îndeplinește calitatea de Punct unic de contact național pentru integrarea pe piața muncii a șomerilor de lungă durată.

## II. STADIU DE IMPLEMENTARE PROGRAM DE GUVERNARE

Programul de guvernare pentru perioada 2021–2024 este realizat și implementat de către Coaliția pentru reziliență, dezvoltare și prosperitate. Programul țintește construcția unei societăți coezive, care să beneficieze de îmbunătățirea sistemului de educație și



sănătate, de reducerea inegalităților dintre bărbați și femei, dintre mediul urban și rural, care să conducă la promovarea unei societăți deschise, în care cetățenii se pot simți apreciați și sprijiniți.

Printre obiective se regăsește și un obiectiv major care constă în stabilirea unor standarde durabile de calitate și de cost pentru toate serviciile sociale, vizând în mod special pe cele destinate grupurilor vulnerabile precum și dezvoltarea unui sistem național de indicatori de incluziune socială prin integrarea tuturor bazelor de date din sfera asistenței sociale în regim digitalizat care să țină cont de mobilitatea socială, respectiv monitorizarea anuală a rezultatelor pe baza acestor indicatori.

În cadrul programului de Guvernare, există alocat un capitol special pentru politicile de ocupare și stimulare a muncii și altul pentru digitalizarea serviciilor publice.

O serie de modificări sunt vizibile pe piața muncii, între care și ponderea în creștere a activităților desfășurate în telemuncă, mai ales în ultima perioadă determinată de criza sanitară.

Dintre toate categoriile de beneficiari, sunt vulnerabile categoriile cuprinse în grupa de vârstă 16–29 ani, cele din grupa de vârstă 50+, cele din comunitățile defavorizate și persoanele cu dizabilități.

Pe de altă parte, având în vedere vulnerabilitățile la care sunt expuse persoanele fără educație, exigențele pentru accesul la cursuri de formare pentru persoanele cu nivel de studii de 4 clase absolvite sunt adaptate acestora, obiectivul fiind acela de a-i sprijini să aibă competențele necesare ocupării unui loc de muncă și implicit să corespundă cerințelor de acces pe piața forței de muncă.

Principalele măsuri din domeniul ocupării și formării profesionale cuprinse în Programul de Guvernare sunt:

- creșterea capacității ANOFM de identificare a oportunităților de angajare și sprijinire, prin resurse proprii sau externalizate, a șomerilor în vederea găsirii unui loc de muncă;
- facilitarea accesului angajatorilor la resurse europene/naționale pentru pregătirea angajaților astfel încât să crească eficiența programelor de formare;
- creșterea capacității ANOFM de a realiza prognoze/evaluări ex-ante privind evoluția pieței muncii, astfel încât să anticipeze prioritățile în domeniu și să fundamenteze corespunzător luarea deciziilor;
- actualizarea în conformitate cu nevoile pieței muncii a legii privind asigurările pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă;
- continuarea măsurilor de sprijin al angajaților și angajatorilor în perioada postpandemie COVID-19, inclusiv prin susținerea acestora din fonduri europene sau alte mecanisme ;
- îmbunătățirea conținutului programelor de formare pentru ca cererea de locuri de muncă să se intersecteze cu oferta angajatorilor, inclusiv pentru categoriile de

- persoane care și-au pierdut locul de muncă în perioada pandemiei, inclusiv prin prioritizarea dobândirii de cunoștințe în folosirea tehnologiei IT;
- sprijinirea Ministerului Educației în dezvoltarea unui program național de educație profesională și vocațională, precum și eliminarea barierelor administrative care împiedică dezvoltarea învățământului profesional și vocațional în sistem clasic sau în sistem dual;
  - extinderea programului „A doua șansă” pentru persoane care trăiesc în comunități marginalizate, care nu au un loc de muncă și care trăiesc doar din ajutorul social, accesul persoanelor vulnerabile la educație și la obținerea unei calificări, crescând șansele de integrare pe piața muncii;
  - informarea lucrătorilor care acceptă munca nedeclarată cu privire la consecințe, astfel încât aceștia să conștientizeze beneficiile declarării integrale a veniturilor pe care le vor avea atât în timpul vieții active, cât și la momentul dobândirii calității de pensionar;
  - simplificarea condițiilor impuse pentru prestarea meseriei de bonă în scopul unui acces mai facil al familiilor la servicii de îngrijire și supraveghere a copilului pe timp de zi;
  - în zonele cu o pondere semnificativă a unei minorități naționale se vor organiza cursurile de calificare și recalificare pentru persoanele aparținând acestor minorități și în limba lor maternă, facilitând în acest fel însușirea mai ușoară de competențe specifice necesare pentru integrarea pe piața forței de muncă locală;
  - instituirea unei sume de 1.000 lei/lună deductibile din valoarea impozitelor și taxelor datorate către stat pentru toți agenții economici care angajează un tânăr cu vârsta cuprinsă între 15 și 24 ani. Această sumă este deductibilă pe toată perioada cât tânărul este angajat până la împlinirea vârstei de 25 de ani. Suma se multiplică cu numărul tinerilor angajați. Această măsură are ca scop reducerea șomajului în rândul acestei categorii de persoane care în prezent reprezintă un procent de 19%, comparativ cu un procent de 4% în dreptul persoanelor cu vârsta mai mare de 25 de ani;
  - instituirea unei sume de 750 lei/lună deductibilă din valoarea impozitelor și taxelor datorate către stat pentru toți agenții economici care angajează persoane cu vârsta cuprinsă între 55 și 65 ani. Această sumă este deductibilă pe toată perioada cât persoana este angajată până la împlinirea vârstei de 65 de ani. Suma se multiplică cu numărul persoanelor angajate. Această măsură are ca scop reducerea șomajului în rândul acestei categorii de persoane, care, în prezent, este a doua cea mai numeroasă, după tinerii cu vârsta sub 24 de ani. Suplimentar implementării acestor măsuri, este nevoie și de actualizarea constantă a Codului ocupațiilor din România și introducerea de noi meserii practicate pe piața muncii în concordanță cu transformările ce au loc la nivelul acesteia.

În ceea ce privește digitalizarea serviciilor publice aceasta este o prioritate atât din perspectiva accesibilității și ușurinței în utilizarea serviciilor publice de către beneficiari, cât și din punct de vedere al facilitării comunicării dintre instituțiile publice, prin conectarea bazelor de date folosite de către funcționarii publici.

Măsuri propuse în domeniul ocupării forței de muncă:

- digitalizarea serviciilor oferite de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă (cum ar fi depunerea online a documentelor pentru înregistrarea beneficiarilor și acordarea de prestații, posibilitatea de a se înregistra și de a participa la cursuri de formare profesională online și evaluare a competențelor profesionale, sesiuni de consiliere online, etc) și modernizarea infrastructurii;
- cursuri de formare în domeniul competențelor digitale pentru angajații ANOFM.

*[Sursa:https://gov.ro/fisiere/programe\\_fisiere/Program\\_de\\_Guvernare\\_2021%E2%80%942024.pdf](https://gov.ro/fisiere/programe_fisiere/Program_de_Guvernare_2021%E2%80%942024.pdf)*

Pentru semestrul I al anului 2024, situația îndeplinirii obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare pentru perioada 2021-2024, este următoarea:



Direcții de acțiune	Acțiuni	Indicatori anuali măsurabili propuși	Procent de realizare a indicatorilor sem. I 2024
Creșterea ocupării persoanelor dependente de ajutorul social și reducerea șomajului	<ul style="list-style-type: none"><li>corecta informare a cetățenilor români care merg să lucreze în străinătate, cu privire la condițiile de muncă</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>toate persoanele înregistrate la A.J.O.F.M. Vâlcea, care doresc să lucreze în străinătate, vor fi informate cu privire la condițiile de muncă din țările în care aleg să lucreze</li></ul>	100% - s-a oferit consiliere la 37 de persoane care au dorit un loc de muncă în străinătate, în următoarele domenii: căutarea unui loc de muncă, oferte de locuri de muncă vacante din cadrul țărilor SEE, condițiile de viață, asigurări de sănătate, prestații de șomaj, aplicare CV EUROPASS
	<ul style="list-style-type: none"><li>eficientizarea politicii de ocupare și de stimulare a muncii prin: creșterea capacității ANOFM de identificare a oportunităților de angajare și sprijinirea, prin resurse proprii sau externalizate, a șomerilor în găsirea unui loc de muncă, inclusiv prioritizarea</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>informarea a cel puțin 1000 de angajatori cu privire la serviciile pe care le oferă agenția</li><li>plasarea șomerilor pe locurile de muncă vacante, corespunzător pregătirii profesionale și stării de sănătate</li><li>organizarea de programe de formare profesională în domeniul IT, conform necesităților</li></ul>	100% - 448 de angajatori din județul Vâlcea au fost consiliați, iar prin platforma S.E.M.M. 1.051 de angajatori au fost sprijiniți în ocuparea unui loc de muncă <ul style="list-style-type: none"><li>2500 de persoane au fost plasate în muncă</li><li>60 de persoane au urmat cursuri în domeniul IT</li><li>în semestrul al II-lea se va realiza o prognoză/evaluare ex-ante privind evoluția pieței muncii, astfel încât să se anticipeze prioritățile în domeniu și să se fundamenteze corespunzător luarea deciziilor</li></ul>

	<p>dobândirii de cunoștințe în folosirea tehnologiei IT pentru categoriile de persoane care și-au pierdut locul de muncă în perioada pandemiei și creșterea capacității ANOFM de a realiza prognoze/evaluări ex-ante privind evoluția pieței muncii, astfel încât să se anticipeze prioritățile în domeniu și să se fundamenteze corespunzător luarea deciziilor</p>	<p>- realizarea unei prognoze/evaluări ex-ante privind evoluția pieței muncii, astfel încât să se anticipeze prioritățile în domeniu și să se fundamenteze corespunzător luarea deciziilor</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>creșterea ratei de ocupare în rândul populației vulnerabile, prin flexibilizarea condițiilor de participare la cursuri de formare profesională. Încadrarea la nivelul AJOFM a unui consilier de orientare în carieră, în scopul identificării persoanelor aflate în căutarea unui loc de</li> </ul>	<p>- încadrarea la nivelul AJOFM a unui consilier de orientare în carieră, în scopul identificării persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, care provin din comunitățile vulnerabile, inclusiv din comunitățile cu pondere semnificativă de romi</p>	<p>0 % - sunt blocate angajările</p>

	<p>muncă, care provin din comunitățile vulnerabile, inclusiv din comunitățile cu pondere semnificativă de romi</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• continuarea integrării pe piața muncii a persoanelor care beneficiază de protecție temporară; rămânem solidari cu Ucraina, iar serviciul public de ocupare va continua să dezvolte măsurile de integrare pe piața muncii</li> </ul>	<p>-informarea, consilierea și medierea persoanelor care beneficiază de protecție temporară în vederea integrării pe piața muncii</p>	<p>100% - 51 de ucrainieni au fost informați, consiliați și mediați în vederea integrării pe piața muncii</p>



## III. ACTIVITĂȚI DERULATE ÎN CADRUL A.J.O.F.M. VÂLCEA

### 3.1. Măsurile de prevenire și combatere a șomajului

În cazul concedierilor colective, angajatorii au obligația să înștiințeze agențiile pentru ocuparea forței de muncă în vederea adoptării unor măsuri pentru combaterea șomajului și prevenirea efectelor sociale nefavorabile ale acestor concedieri.

Constituie servicii de preconcediere, în principal, următoarele activități:

- a) informarea privind prevederile legale referitoare la protecția șomerilor și acordarea serviciilor de ocupare și de formare profesională;
- b) plasarea pe locurile de muncă vacante existente pe plan local și instruirea în modalități de căutare a unui loc de muncă;
- c) reorientarea profesională în cadrul unității sau prin cursuri de formare de scurtă durată;
- d) sondarea opiniei salariaților și consilierea acestora cu privire la măsurile de combatere a șomajului.

De serviciile de preconcediere pot beneficia, la cerere, și alte persoane amenințate de riscul de a deveni șomeri.

**Până în prezent, în anul 2024, un număr de 45 de persoane au beneficiat gratuit de aceste servicii din partea AJOFM Vâlcea, acordate la solicitarea a 2 firme, care au disponibilizat 73 persoane.**

### 3.2. Gestionarea fondului de garantare a creanțelor salariale

Fondul de garantare asigură plata creanțelor salariale ce rezultă din contractele individuale de muncă și din contractele colective de muncă încheiate de salariați cu angajatorii împotriva cărora au fost pronunțate hotărâri judecătorești definitive de deschidere a procedurii insolvenței, denumiți în continuare angajatori în stare de insolvență.



În gestionarea Fondului de garantare, AJOFM Vâlcea are următoarele atribuții: primește, examinează și soluționează cererile privind plata creanțelor salariale ce rezultă din contractele individuale de muncă și/sau contractele colective de muncă, stabilește quantumul creanțelor salariale convenite salariaților și efectuează plata acestora, recuperează debitele create în condițiile prezentei legi, altele decât cele provenind din contribuțiile la Fondul de garantare, reprezintă interesele Fondului de garantare în relațiile cu instituțiile administrației publice centrale și locale, instanțele judecătorești, societăți sau organizații, efectuează schimbul de informații cu instituțiile competente din statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European.

Din resursele Fondului de garantare se suportă, în limitele și în condițiile prevăzute în prezentul capitol, următoarele categorii de creanțe salariale: salariile restante, compensațiile bănești restante datorate de angajatori pentru concediul de odihnă neefectuat de salariați pentru maximum un an de muncă, plățile compensatorii restante, în quantumul stabilit în contractul colectiv de muncă și/sau în contractul individual de muncă, compensațiile restante pe care angajatorii au obligația de a le plăti potrivit contractului colectiv de muncă și/sau contractului individual de muncă, în cazul încetării raporturilor de muncă, indemnizațiile restante pe care angajatorii au obligația, potrivit legii, de a le plăti pe durata întreruperii temporare a activității, în cazul accidentelor de muncă sau al bolilor profesionale.

În acest an, 2024, AJOFM a primit spre verificare 1 dosar privind plata creanțelor salariale. Fac obiectul acestei cereri un număr de 118 persoane, pentru care se înregistrează creanțe salariale restante.

### 3.3. Înregistrarea și plata indemnizației de șomaj și a altor drepturi

Persoanele care îndeplinesc condițiile legii, pot solicita înregistrarea acestora în evidențele AJOFM Vâlcea, iar în baza analizei dosarului și a stagiul de cotizare li se stabilește ulterior dreptul la indemnizația de șomaj și perioada pentru care beneficiază de acest drept. Dacă pe perioada de acordare a indemnizației șomerii se încadrează în muncă, atunci ei pot beneficia de mai multe prime de stimulare.

Șomerii beneficiază de indemnizație de șomaj dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au un stagiul de cotizare de minimum 12 luni în ultimele 24 de luni premergătoare datei înregistrării cererii;

b) nu realizează venituri sau realizează, din activități autorizate potrivit legii, venituri mai mici decât valoarea indicatorului social de referință, în vigoare

c) nu îndeplinesc condițiile de pensionare, conform legii;

d) sunt înregistrați la agențiile pentru ocuparea forței de muncă în a căror rază teritorială își au domiciliul sau, după caz, reședința, dacă au avut ultimul loc de muncă ori au realizat venituri în acea localitate.

Dacă pe perioada de acordare a indemnizație de șomaj apare o situație de incapacitate temporară de muncă, dreptul la indemnizație de șomaj se suspendă, iar AJOFM Vâlcea plătește concediul medical calculat pe baza stagiului de cotizare realizat în ultimele 12 luni.

Beneficiază de indemnizație de șomaj și persoanele care au încheiat un contract de asigurare cu AJOFM, cu condiția ca pe perioada de asigurare la bugetul de șomaj acestea să fie asigurate și la sistemul de pensii și la sistemul asigurărilor de sănătate.

**În primele opt luni ale anului 2024 au fost înregistrați la AJOFM Vâlcea un număr de 3.932 șomeri, din care 2.041 au primit dreptul la indemnizație. La acest moment avem în evidențe un număr total de 2.777 șomeri. Pentru plata acestor persoane s-au plătit cumulativ 13.383.698 lei. De asemenea au fost decontate 532 concedii medicale în valoare cumulativă de 419.003 lei.**

### 3.4. Economia socială

Economia socială reprezintă ansamblul activităților organizate independent de sectorul public, al căror scop este să servească interesul general, interesele unei colectivități și/sau interesele personale nepatrimoniale, prin creșterea gradului de ocupare a persoanelor aparținând grupului vulnerabil și/sau producerea și furnizarea de bunuri, prestarea de servicii și/sau execuția de lucrări.

Economia socială are la bază inițiativa privată, voluntară și solidară, cu un grad ridicat de autonomie și responsabilitate, precum și distribuția limitată a profitului către asociați. Economia socială are următoarele obiective: consolidarea coeziunii economice și sociale, ocuparea forței de muncă, dezvoltarea serviciilor sociale.

Îndeplinirea obiectivelor se realizează, în principal, prin următoarele activități de interes general: producerea de bunuri, prestarea de servicii și/sau execuția de lucrări care contribuie la bunăstarea comunității sau a membrilor acesteia, promovarea, cu prioritate, a unor activități care pot genera sau asigura locuri de muncă pentru încadrarea persoanelor aparținând grupului vulnerabil, dezvoltarea unor programe de formare profesională dedicate persoanelor din grupul vulnerabil, dezvoltarea serviciilor sociale pentru creșterea capacității de inserție pe piața muncii a persoanelor din grupul vulnerabil.

**În cursul anului 2024 prin compartimentul de Economie socială, AJOFM Vâlcea a derulat următoarele activități:**

- **am monitorizat 48 de întreprinderi sociale;**
- **am organizat 2 mese rotunde/workshop pentru promovarea economiei sociale și consultare cu privire la acest domeniu.**

### **3.5. Informarea și consilierea profesională**

Creșterea șanselor de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă se realizează de către Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Vâlcea prin mai multe măsuri printre care cea mai importantă este informarea și consiliere profesională.

Informarea și consilierea profesională constituie un ansamblu de servicii acordate în mod gratuit persoanelor în căutarea unui loc de muncă, care au ca scop:

- a) furnizarea de informații privind piața muncii și evoluția ocupațiilor;
- b) profilarea și încadrarea în nivelul de ocupabilitate: ușor ocupabil, mediu ocupabil, greu ocupabil și foarte greu ocupabil;
- c) dezvoltarea abilității și încrederii în sine a persoanelor în căutarea unui loc de muncă, în vederea luării de către acestea a deciziei privind propria carieră;
- d) instruirea în metode și tehnici de căutare a unui loc de muncă;
- e) îndrumarea pe parcursul procesului de integrare socioprofesională la noul loc de muncă. Persoanele cărora le-a fost stabilit nivelul de ocupabilitate greu și foarte greu ca urmare a profilării pot beneficia de serviciile prevăzute la lit. e) după încadrarea în muncă pe o perioadă de maximum 3 luni, cu acordul angajatorului.

**În cadrul aceste activități, la data de 31.08.2024 sunt înregistrați următorii indicatori:**



NR. PERSOANE NOU ÎNREGISTRATE CARE AU BENEFICIAT DE INFORMARE ȘI CONSILIERE	NR. PERSOANE REVENITE DIN ALTE LUNI LA SERVICIILE DE INFORMARE ȘI CONSILIERE	TOTAL	SEDIŢE DE CONSILIERE	GEN	VARSTA	STUDII	CATEGORII DE PERSOANE INFORMATE ȘI CONSILIIATE	ALTE CATEGORII DE PERSOANE INFORMATE ȘI CONSILIIATE	PERSOANE CUPRINSE LA CURSURI DE FORMARE PROF.	S-AU ÎNCADRAT ÎN MUNCA
			NR. SEDIŢE DE CONSILIERE INDIVIDUALĂ							
64706	21884	8558		33						
					< 25 ANI din care:					
					in primele 4 luni de la înregistrarea în baza de date					
					25-30 ANI					
					in primele 4 luni de la înregistrarea în baza de date					
					30 - 35 ANI					
					35 - 45 ANI					
					> 45 ANI din care:					
					> 55 ANI					
					ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR					
					ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL					
					ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL					
					ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL					
					ÎNVĂȚĂMÂNT POSTLICEAL					
					ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR					
					SOMERI ÎNDEMNIZAȚI					
					SOMERI NEÎNDEMNIZAȚI					
					someri de lungă durată adulți > 25 ani (> 12 luni)					
					PERSOANE DIN MEDIUL URBAN					
					PERSOANE DIN MEDIUL RURAL					
					PERSOANE CU DIZABILITĂȚI					
					PERSOANE AFLATE ÎN TIMPUL SAU DUPĂ EXECUTAREA UNEI MĂSURI NEPRIVATIVE DE LIBERTATE DISPUSE DE ORGANELE JUDICIARE					
					TINERI POSTINSTITUTIONALIZAȚI					
					ROMI					
					PERSOANE REFUGIATE SAU AFLATE SUB O ALTA FORMĂ DE PROTECȚIE INTERNAȚIONALĂ					
					CETĂȚENI STRĂINI SAU APĂTRIZI					
					*ALTE PERSOANE AFLATE ÎN CAUTAREA UNUI LOC DE MUNCĂ, DIN CARE:					
					PERSOANE ANGAJATE CARE DORESC SĂ-ȘI SCHIMBE LOCUUL DE MUNCĂ					
					AU PRIMIT RECOMANDAREA DE A URMA UN CURS DE FORMARE PROFESIONALĂ					
					TOTAL					
					provenite din recomandările eliberate în luna raportată					
					provenite din recomandările eliberate în lunile anterioare, începând cu Ianuarie 2024					
					TOTAL					
					Persoane ocupate exclusiv prin serviciile de consiliere					
					Persoane ocupate printr-o altă măsură activă					
					in urma sedințelor de consiliere din luna raportată					
					in urma sedințelor de consiliere din lunile anterioare, începând cu Ianuarie 2024					
					in urma sedințelor de consiliere din anul 2023					
					AU FOST REPROGRAMATE PENTRU NOI SEDIŢE DE CONSILIERE					
					ACTIVITAȚI ICC DESFĂȘURATE ÎN ȘCOALI					

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ VALCEA

19

Operator de date cu caracter personal n

Str. Dacia, Nr. 8, Bl. Transcozia, Sc. B, Râmnicu Vâlcea

Tel.: +4 0250 735 608; +4 0350 414 835; Fax: +4 0250 732 577

e-mail: ajofm.vl@anofm.gov.ro

www.anofm.ro; www.facebook.com/Agentia Jud pt Ocuparea Fortei de Munca Valcea



### 3.6. Medierea muncii

Medierea muncii este activitatea prin care se realizează punerea în legătură a angajatorilor cu persoanele în căutarea unui loc de muncă, în vederea stabilirii de raporturi de muncă sau de serviciu.

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Vâlcea are obligația de a identifica locurile de muncă vacante la angajatori și a le face cunoscute persoanelor în căutarea unui loc de muncă. Serviciile de mediere pentru persoanele în căutarea unui loc de muncă se acordă gratuit și constau în:

- a) *informații privind locurile de muncă vacante și condițiile de ocupare a acestora*, prin publicarea, afișarea, organizarea de burse ale locurilor de muncă;
- b) *mediere electronică*, având ca scop punerea automată în corespondență a cererilor și ofertelor de locuri de muncă prin intermediul tehnicii de calcul;
- c) *preselecția candidaților*, corespunzător cerințelor locurilor de muncă oferite și în concordanță cu pregătirea, aptitudinile, experiența și cu interesele acestora.

În vederea realizării măsurilor pentru stimularea ocupării forței de muncă, pentru fiecare persoană aflată în căutarea unui loc de muncă, se întocmește planul individual de mediere.

**Referitor la medierea muncii, în anul 2024, până la 31.08.2024, au fost centralizate următoarele rezultate:**





### 3.7. Activitatea EURES

De la 01 ianuarie 2007, România a intrat cu drepturi depline în Uniunea Europeană și Spațiul Economic European. De la aceeași dată, Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM), în calitate de serviciu public de ocupare, este membru de drept al rețelei EURES. Conform legii unul din obiectivele principale este “facilitarea liberei circulații a lucrătorilor în statele membre ale Uniunii Europene și în statele semnatare ale Acordului privind Spațiul Economic European, precum și în alte state cu care România a încheiat tratate, acorduri sau convenții” .

Rețeaua EURES (EURES - EUROpean Employment Services = Serviciile Europene de Ocupare) înființată în anul 1994 este o rețea de cooperare între Autoritatea Europeană a Muncii (ELA - European Labour Authority), serviciile publice de ocupare a forței de muncă din statele membre ale Spațiului Economic European (țările UE plus Norvegia, Islanda, Liechtenstein și Elveția), precum și alte organizații partenere implicate pe piața muncii (sindicate, patronate, firme private de plasare). Autoritatea Europeană a Muncii (ELA) coordonează rețeaua EURES din 2021. EURES și ELA împărtășesc misiunea de a se asigura că drepturile lucrătorilor sunt recunoscute, atunci când se mută într-o altă țară a UE, plus Islanda, Norvegia, Liechtenstein și Elveția, iar angajatorii pot angaja candidați din aceste țări fără restricții.

EURES oferă servicii persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă care doresc să se mute în alte țări pentru a căuta și a ocupa un loc de muncă. Pe de altă parte, angajatorii pot recruta candidați în țările UE, plus Elveția, Islanda, Liechtenstein și Norvegia, prin rețeaua EURES. O gamă largă de servicii este disponibilă pe portalul EURES. Peste 1000 de consilieri EURES, care lucrează în organizațiile membre și partenere EURES, stau la dispoziția clienților pentru a oferi sprijin în timpul și după procesul de recrutare.

Potrivit Regulamentului UE 2016/589 al Parlamentului European, EURES oferă persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă și angajatorilor o varietate de servicii de calitate, cu titlu gratuit, cum sunt:

- informații de bază privind portalul și rețeaua EURES. Portalul EURES reprezintă o bază de date cu locurile de muncă vacante în spațiul european, cu CV-urile persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă în UE/SEE;
- informații de bază referitoare la condițiile de viață și de muncă, din țara de destinație;



- asistență la redactarea cererilor de locuri de muncă și a CV-urilor precum și la încărcarea unor astfel de cereri de locuri de muncă și CV-uri pe portalul EURES;
- ajută angajatorii prin furnizarea de informații cu privire la oportunitățile de recrutare, inclusiv informații și asistență la formularea fișei postului pentru locurile de muncă vacante;
- oferă lucrătorilor sau angajatorilor informații generale cu privire la asistența după recrutare, cum ar fi formare în domeniul comunicării interculturale, cursuri de limbă și sprijin pentru integrare.

Folosind serviciile EURES, persoanele în căutarea unui loc de muncă în UE/SEE pot beneficia de:

- locuri de muncă verificate;
- servicii de informare, consiliere, mediere gratuite;
- dobândirea de noi abilitați din punct de vedere profesional și personal;
- contactul cu o nouă experiență, îmbunătățirea cunoștințelor sau învățarea unei limbi străine.

În prezent, rețeaua EURES România este constituită din Biroul Național de Coordonare (ANOFM), 42 membri EURES (41 de agenții județene pentru ocuparea forței de muncă, plus Agenția Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă București), precum și parteneri privați.

Sunt 45 de consilieri EURES: 3 consilieri EURES în cadrul ANOFM și câte 1 consilier EURES în cadrul celor 42 de agenții teritoriale pentru ocuparea forței de muncă, inclusiv a Municipiului București.

Consilierii EURES sunt specializați pe țări UE/SEE, pe teme de mobilitate: securitate socială, servicii oferite angajatorilor, precum și persoanelor în căutarea unui loc de muncă în străinătate, instrumente de comunicare, etc.

**Pe parcursul anului 2024 au fost luați în evidența agenției 98 români reîntorși în țară, care au beneficiat de serviciile de informare, consiliere și mediere și s-au eliberat 230 de adeverințe pentru Inspectoratul General pentru Imigrări, care se referă la angajarea a 2.369 cetățeni străini pe piața forței de muncă din județul Vâlcea.**

### 3.8. Subvenționarea locurilor de muncă

Stimularea angajatorilor pentru încadrarea în muncă a șomerilor se realizează prin subvenționarea locurilor de muncă, astfel:

- angajatorii care încadrează în muncă, pe durată nedeterminată, absolvenți ai unor instituții de învățământ primesc lunar, pe o perioadă de 12 luni, pentru fiecare absolvent încadrat, o sumă în cuantum de 2.250 lei, cu obligația menținerii raporturilor de muncă sau de serviciu cel puțin 18 luni.

- angajatorii care încadrează în muncă pe durată nedeterminată absolvenți din rândul persoanelor cu handicap primesc lunar, pentru fiecare absolvent, suma de 2.250 lei pe o perioadă de 18 luni, cu obligația menținerii raporturilor de muncă sau de serviciu cel puțin 18 luni.

- angajatorii care încadrează în muncă, pe perioadă nedeterminată, șomeri în vârstă de peste 45 de ani, șomeri care sunt părinți unici susținători ai familiilor monoparentale, șomeri de lungă durată sau tineri NEET primesc lunar, pe o perioadă de 12 luni, pentru fiecare persoană angajată din aceste categorii, o sumă în cuantum de 2.250 lei, cu obligația menținerii raporturilor de muncă sau de serviciu cel puțin 18 luni.

- angajatorii care încadrează în muncă, potrivit legii, șomeri care, în termen de 5 ani de la data angajării, îndeplinesc, conform legii, condițiile pentru a solicita pensia anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limită de vârstă, dacă nu îndeplinesc condițiile de a solicita pensia anticipată parțială, beneficiază lunar, pe perioada angajării, până la data îndeplinirii condițiilor respective, de o sumă în cuantum de 2.250 lei;

- angajatorii care încadrează în muncă, pe perioadă (ne)determinată, șomeri tineri aflați în risc de marginalizare socială, având vârsta cuprinsă între 16-26 ani, primesc lunar, pe o perioadă de minim 1 an, maxim 3 ani, pentru fiecare persoană angajată din această categorie, o sumă de maxim 2.640 lei.

**La 31.08.2024 sunt înregistrate convenții (angajamente legale de plată) semnate pentru un nr. de 683 persoane cu finanțare direct din bugetul asigurărilor pentru sonaj, astfel:**

- acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în muncă șomeri cu vârsta de peste 45 de ani: **497 persoane;**
- acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în muncă șomeri unici susținători ai familiilor monoparentale: **2 persoane;**
- acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în muncă șomeri tineri NEET: **157 persoane;**
- acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în muncă șomeri de lungă durată: **5 persoană;**
- acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în muncă șomeri care mai au 5 ani până la pensie: **10 persoane;**
- acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în muncă absolvenți de învățământ: **9 persoane;**
- acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în muncă șomeri cu handicap: **2 persoane;**
- acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în muncă tineri marginalizați social: **1 persoană.**

În prezent mai avem în evaluare alte 901 cereri, iar până la această dată au fost emise decizii de respingere pentru alte 276 de solicitări. Efortul bugetar necesar acestor măsuri este unul considerabil, fiind situat la 24.327.000 lei.

**STIMULENTE FINANCIARE**  
acordate firmelor și șomerilor din evidența agențiilor pentru ocuparea forței de muncă

BENEFICIAR	Tip măsură activă/categorie	CUANTUM FINANȚARE
<b>ANGAJATORUL art.85</b>	Angajare șomer cu vârsta de peste 45 ani	2250 lei/lună timp de 1 an
<b>ANGAJATORUL art.85</b>	Angajare șomer- persoană cu handicap	2250 lei/lună timp de 1 an
<b>ANGAJATORUL art.85</b>	Angajare șomer – întreținător unic al familiei monoparentale	2250 lei/lună timp de 1 an
<b>ANGAJATORUL art.85</b>	Angajare șomer care mai are 5 ani până la pensie	2250 lei/lună până la pensionare, max. 5 ani
<b>ANGAJATORUL art.85</b>	Angajare șomer de lungă durată	2250 lei/lună timp de 1 an
<b>ANGAJATORUL art.85</b>	Angajare tânăr NEET (16 – 30 ani)	2250 lei/lună timp de 1 an
<b>ANGAJATORUL - art.80 alin 1</b>	Angajare absolvent, orice formă de învățământ	2250 lei/lună timp de 1 an
<b>ANGAJATORUL- art.80 alin 2</b>	Angajare absolvent, orice formă de învățământ - persoană cu handicap	2250 lei/lună timp de 18 luni
<b>ANGAJATORUL Legea 72/2007</b>	Angajare elev sau student pe perioada vacanței	330 lei/lună pe perioada vacanței, max.60 de zile
<b>ANGAJATORUL art.93*4</b>	Angajare șomer marginalizat social cu vârsta cuprinsă între 16-26 ani	Maxim 2640 lei/lună timp de minim 1 an, maxim 3 ani
<b>ANGAJATORUL Legea nr.335/2013</b>	Angajare stagiar (absolvent cu studii superioare, debutant în profesie)	2250 lei/lună timp de 6 luni, pe perioada de stagiu
<b>ANGAJATORUL Legea nr.279/2005</b>	Angajare ucenic, cu vârsta de minim 16 ani	2250 lei/lună pe perioada uceniciei, maxim 3 ani
<b>ANGAJATORUL Legea 176/2018</b>	Angajare în termen de 60 de zile de la finalizarea programului de internship, cu vârsta de minim 15 ani	4.586 de lei primă de promovare, după îndeplinirea obligației de menținere a raporturilor de muncă pentru o perioadă neîntreruptă de cel puțin 24 de luni
<b>ȘOMERUL – art.72</b>	Completarea veniturilor salariale pentru șomerii indemnizați angajați	30% din ind. de șomaj, lunar, până la expirare
<b>ȘOMERUL – art.73*1</b>	<b>Prima de inserție</b> - se acordă absolvenților care se angajează	1980 lei, în 2 tranșe: 990 lei la angajare și 990 lei după ce au trecut cele 12 luni de la angajare
<b>ȘOMERUL - art.73*2</b>	<b>Prima de activare</b> - se acordă șomerului neindemnizat, dacă este în evidență de cel puțin 30 de zile și se încadrează pe o perioadă de peste 3 luni	500 lei la angajare și 500 de lei după 3 luni de la angajare
<b>ȘOMERUL - art.74</b>	<b>Prima de mobilitate (încadrare)</b> , pentru încadrarea șomerilor la peste 15 km de domiciliul/reședința din <b>Planul Național de Mobilitate</b> (Boișoara; Tetoiu; Racovița; Vaideeni; Stănești; Voicești) (cei care fac naveta)	0.5 lei/km/zi, lunar, timp de 1 an, max. 55 lei/zi
<b>ȘOMERUL - art.75</b>	<b>Prima de mobilitate (prima de instalare)</b> - pentru schimbarea domiciliului/reședinței șomerului ca urmare a încadrării. Localitatea din care pleacă șomerul sau în care se mută, trebuie să fie din cele cuprinse în <b>Planul Național de Mobilitate</b>	Minim 12.500 lei, maxim 15.500 lei Pentru șomerul căruia i se suportă cheltuielile de instalare, minim 3.500 lei, maxim 6.500 lei
<b>ȘOMERUL - art.76*2</b>	<b>Prima chirie</b> pentru încadrarea în muncă a șomerilor la peste 50 km și schimbarea domiciliului/reședinței	75% din cheltuielile de locuire, max. 900 lei lunar, timp de până la 3 ani

### 3.9. Formare profesională

Creșterea șanselor de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă se realizează de către Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Vâlcea și prin formarea profesională sau evaluarea și certificarea competențelor profesionale dobândite de către șomeri pe alte căi decât cele formale.

Persoanele în căutarea unui loc de muncă pot participa la programe de formare profesională care să le asigure creșterea și diversificarea competențelor profesionale în scopul asigurării mobilității și reintegrării pe piața muncii. Programele de formare profesională asigură, conform legii, inițierea, calificarea, recalificarea, perfecționarea și specializarea persoanelor în căutarea unui loc de muncă. Formarea profesională a persoanelor în căutarea unui loc de muncă se face ținându-se seama de cerințele de moment și de perspectiva pieței muncii și în concordanță cu opțiunile și aptitudinile individuale ale persoanelor respective. Formele prin care se realizează formarea profesională a persoanelor în căutarea unui loc de muncă sunt: cursuri, stagii de practică și specializare, precum și alte forme, în condițiile legii.

Prin servicii de formare profesională se înțelege totalitatea drepturilor de care beneficiază persoanele pe durata participării la o formă de pregătire profesională.

*Persoanele care beneficiază de indemnizație de șomaj, cu excepția acelor care participă la programe de formare profesională organizate în condițiile legii, a căror finanțare este asigurată din asistența financiară nerambursabilă primită de România, în calitate de stat membru al Uniunii Europene, prin intermediul Fondului european de dezvoltare regională, Fondului social european și Fondului de coeziune, pe perioada în care participă la aceste programe de formare profesională, în condițiile în care, anterior includerii în cadrul acestor programe de formare profesională, nu au fost cuprinse în serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională oferite de agenția pentru ocuparea forței de muncă, sunt obligate să participe la programele de formare profesională oferite și organizate de agențiile pentru ocuparea forței de muncă, precum și la examenul de absolvire a acestora.*

Cursurile de calificare, recalificare, perfecționare și specializare se organizează pentru ocupații, meserii și profesii definite și cuprinse în Clasificarea ocupațiilor din România (COR).

Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, precum și furnizorii de servicii de formare profesională autorizați, pot organiza cursuri de calificare, recalificare, perfecționare și specializare și pentru ocupații sau meserii neincluse încă în Clasificarea ocupațiilor din România, numai după ce au obținut avizul Ministerului Muncii și Justiției Sociale.

În vederea certificării competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, persoanele, înregistrate la agențiile pentru ocuparea forței de muncă, pot beneficia,

În mod gratuit, de servicii de evaluare și certificare a competențelor profesionale dobândite pe alte căi decât cele formale, a căror finanțare se asigură din bugetul asigurărilor pentru șomaj, o singură dată, pentru fiecare perioadă în care se află în căutarea unui loc de muncă.

**La finalul lunii august al anului curent, înregistrăm următoarea situație:**



Nr. crt.	ocupatia/calificarea	cod COR/cod NC/RNC	Total nr. cursuri	Numar cursuri organizate pentru beneficiarii de servicii de formare profesionala gratuite *			Sursa de finantare			Numar cursuri pe forma de pregatire				Instituitia organizatoare				
				numar cursuri pentru someri	din care cursuri pentru someri fara educatie/cu nivel scazut de educatie	numar cursuri organizate pentru detinuti in penitenciare	numar cursuri organizate pentru alte categorii de beneficiari de servicii de formare profesionala gratuite	din BAS	din FSE din care:	cursuri organizate de beneficiarii de proiecte in care AJOFM nu este partener	initiere	re calificare	perfectionare	specializare	competente cheie/competente transversale	furnizori de formare autorizati selectati in conditiile legii	centre de formare profesionala proprii AJOFM	centre regionale de formare profesionala a adultilor
0	A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>TOTAL JUDET</b>			<b>21</b>	<b>21</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21</b>
1	Bucatar	RO/03/1013/130	2	2	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
2	Referent resurse umane	RO/04/0413/240	2	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2
3	Ingrijitor spatii verzi	RO/01/1021/211	2	2	2	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
4	Manichiurist	RO/02/1012/228	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
5	Operator introducere validare si prelucrare date	4113.2.1	3	3	0	0	0	3	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3
6	Ajutor bucatar	RO/01/1013/206	3	3	0	0	0	3	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3
7	Maseur	RO/04/0915/215	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
8	Competente digitale, inclusiv de siguranta pe internet si securitate cibernetica		1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
9	Electrician in constructii	RO/03/0713/432	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
10	Lucrator comercial	RO/02/0416/246	2	2	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
11	Manager proiect	242101	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
12	Lucrator calificat in culturi de camp si legumicultura	RO/02/0811/251	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
13	Instalator instalatii tehnico-sanitare si de gaze	RO/03/0732/080	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1



### 3.10. Alte măsuri active de combatere a șomajului

AJOFM Vâlcea derulează o serie de măsuri active și programe de ocupare specifice pieței muncii pentru menținerea interesului ocupării unui loc de muncă a șomerilor și satisfacerea nevoilor angajatorilor din punct de vedere al forței de muncă, precum:

- Campanie de informare și consiliere a tinerilor în școli (în perioada aprilie-mai 2024), înainte de data absolvirii, pentru a fi informați și pregătiți să aibă acces la serviciile pe care le ofera Serviciul Public de Ocupare, în speță prin intermediul AJOFM Vâlcea și de asemenea să se familiarizeze cu cerințele și tendințele pieței forței de muncă. Au fost realizate 27 de sesiuni de informare și consiliere profesională în următoarele localități: Râmnicu Vâlcea, Drăgășani, Călimănești, Horezu, Bălcești, Berbești, Măciuca, Grădiștea și Lădești. Peste 2.901 de elevi și studenți din anii terminali au primit direct sau indirect informații de la consilierii SPO.
- Acțiuni de informare și consiliere profesională, de mediere a locurilor de muncă vacante și acțiuni de recrutare la programele de formare profesională în comunitățile cu persoane din grupurile vulnerabile (cetățeni de etnie romă) în 3 localități de pe raza județului, respectiv la Brezoi - Valea lui Stan, Frâncești și Drăgășani. Au fost prezente la aceste acțiuni 174 de persoane, care au beneficiat de serviciile oferite de SPO.
- Întâlniri cu membrii Consiliului Consultativ, respectiv reprezentanții a 14 întreprinderi sociale cu ocazia desfășurării evenimentului „Luna mai-luna economiei sociale,, ( în datele de 9 și 14 mai). În cadrul întâlnirilor au fost promovate acțiuni de conștientizare a importanței dezvoltării acestui sector pentru întreaga societate, ce are ca rezultat creșterea calitativă și cantitativă a ocupării prin crearea de locuri de muncă pe termen lung în cadrul întreprinderilor sociale/întreprinderi sociale de inserție, dezvoltarea de întreprinderi sociale de inserție care să asigure măsuri de acompaniere a persoanelor din grupurile vulnerabile pe termen scurt sau mediu pentru integrare treptată pe piața muncii în economia reală, susținerea și dezvoltarea antreprenoriatului social.



- Bursa generală a forței de muncă (în data de 17 mai 2024), în spațiul pus la dispoziție de Universitatea Constantin Brâncoveanu, eveniment destinat tuturor persoanelor aflate în evidența AJOFM Vâlcea și a altor persoane interesate, aflate în căutarea unui loc de muncă. La bursă au participat 49 angajatori, care au oferit 461 locuri de muncă vacante și au fost prezente 1.613 persoane interesate de un loc de muncă. Rezultate: 159 șomeri au fost încadrați în muncă, din care 76 femei și 83 bărbați.
- Bursa absolvenților de învățământ, eveniment ce va avea loc în data de 11 octombrie, dedicată elevilor din anii terminali, care sunt interesați în ocuparea unui loc de muncă.

Toate aceste măsuri prezentate mai sus constituie nucleul de bază al activității AJOFM Vâlcea și sunt subsumate obiectivului general, acela de a menține echilibrul pe piața muncii din județul Vâlcea. Măsurile implementate sau în curs de derulare sunt monitorizate lunar prin [indicatori de performanță calitativi și cantitativi](#).

## IV. PROIECTE IMPLEMENTATE CU FONDURI EUROPENE

### 4.1. Fonduri din Planul Național de Redresare și Reziliență

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) deține în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), o alocare totală de 368,9 milioane euro, din valoarea totală de 29,2 mld. euro, în calitate de gestionar al fondurilor europene pentru măsurile de infrastructură socială, cât și de beneficiar, fiind responsabil de implementarea măsurilor de reformă și de investiții în domeniile pensiilor, salarizării, asistenței sociale și digitalizării (în parteneriat cu instituțiile din subordinea/sub autoritatea/coordonarea acestuia). Pe componenta 13 - Reforme sociale, MMSS este desemnat minister coordonator.

Tot efortul instituțional al ANOFM, prin intermediul agențiilor teritoriale, inclusiv AJOFM Vâlcea, este subsumat obiectivelor de reformă prevăzute în Planul Național de Redresare și Reziliență, aprobat de către Comisia Europeană .

### 4.2. Direcții de acțiune privind modernizarea instituțională

Prin Planul Național de Redresare și Reziliență se urmăresc câteva reforme importante ale sistemului de ocupare și formare profesională, precum:

**Reforma 1:** Intrarea în vigoare a modificării Legii nr. 219/2015 privind economia socială și a normelor de aplicare - Q2 2022 - jalon în curs de îndeplinire (au fost inițiate discuții cu Banca Mondială în vederea asigurării asistenței tehnice necesare în vederea implementării reformei, iar în prezent se află în lucru elaborarea termenilor de referință)

**Reforma 2:** Începerea funcționării serviciilor digitale de tip e-guvernare în domeniul muncii și protecției sociale - digitalizarea serviciilor oferite de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM) pentru a răspunde eficient la noile nevoi ale pieței forței de muncă, prin optimizarea operațiunilor în beneficiul cetățenilor și prin furnizarea de cursuri de formare privind competențele digitale pentru gestionarea anumitor activități (cum ar fi depunerea online a documentelor pentru înregistrarea beneficiarilor și acordarea de prestații, posibilitatea de a se înregistra și de a participa la cursuri de formare online și evaluarea competențelor profesionale, sesiuni de consiliere online) și modernizarea infrastructurii informatice **Realizări: începând cu luna septembrie 2024, sunt operaționale modulele de Medierea Muncii și încărcare cereri subvenții, iar agenția a intrat în posesia echipamentelor IT, care le vor înlocui pe cele vechi.**

**Reforma 3:** Operaționalizarea introducerii tichetelor de muncă pentru activitățile casnice. Obiectivul acestei investiții este de a operaționaliza sistemul de tichete de muncă prin asigurarea unui acces simplu și digital pentru toți utilizatorii: lucrători și beneficiarii serviciilor - **realizată.**

Investiția permite Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM) să gestioneze o platformă digitală funcțională pentru tichetele de muncă destinate activităților casnice, care permite, printre altele: efectuarea în format digital a tuturor tranzacțiilor legate de tichete (precum achiziționarea, înregistrarea orelor de lucru), înregistrarea detaliilor privind activitatea lucrătorilor casnici (precum numărul de ore, tipul de activitate domestică desfășurată).

### **Beneficiile pentru comunitate:**

- 1. Integrarea socială a persoanelor inactive:** Tichetele de activități casnice oferă persoanelor inactive o oportunitate valoroasă de a participa activ în economie. Prin prestarea de servicii casnice ocazionale, aceștia nu doar că obțin venituri, dar contribuie și la dezvoltarea unei economii incluzive și echitabile.

2. **Crearea unui stagiu de cotizare:** Prestatorii casnici beneficiază de un stagiul de cotizare în sistemul de asigurări sociale, asigurându-se astfel că au dreptul la pensie precum și asigurarea în sistemul sanitar. Acest stagiul contribuie la stabilitatea economică și securitatea viitoare a acestora, scăzând riscurile asociate cu precaritatea economică.
3. **Reglementarea activităților ocazionale:** Prin formalizarea activităților casnice cu ajutorul tichetelor, se elimină zona gri a muncii informale. Aceasta contribuie la o mai bună protecție a drepturilor prestatorilor și asigură respectarea standardelor legale și de muncă.
4. **Îmbunătățirea calității vieții:** Oferind tichete de activități casnice, contribuim la creșterea calității vieții prestatorilor, oferindu-le o sursă de venit sigură și posibilitatea de a se angaja într-o activitate productivă și apreciată.
5. **Srijin pentru integrarea pe piața muncii:** Persoanele care lucrează ca prestatori casnici acum au o cale mai clară către ocuparea unor locuri de muncă mai stabile și mai bine remunerate în viitor. Acest proces facilitează tranziția lor către locuri de muncă mai formale și contribuie la dezvoltarea profesională continuă.

#### **Beneficii cheie pentru angajatori:**

- **Motivarea angajaților:** Oferind tichete de activități casnice, angajatorii aduc un plus de valoare pachetului de beneficii al angajaților, consolidând loialitatea și reducând fluctuația de personal.
- **Srijin pentru comunitate:** Încurajarea prestării activităților casnice - prin aceste tichete contribuie la integrarea socială a persoanelor inactive, oferindu-le oportunitatea de a obține un venit stabil și de a se implica activ în economie.
- **Avantaje financiare:** Angajatorii care acordă un număr semnificativ de tichete (peste 600) pot beneficia de tichete suplimentare gratuite, reducând astfel costurile totale ale beneficiului.

În concordanță cu Programul de Guvernare, vor fi monitorizate nevoile de formare din punct de vedere al angajatorilor. Programele de formare stabilite anual de către ANOFM vor trebui să fie rezultatul consultării pieței muncii. Se impune facilitarea accesului la fonduri pentru formare și pentru angajatori, astfel încât aceștia să poată gestiona ei înșiși granturi pentru formarea candidaților pentru diferite poziții din companii, conform nevoilor de resurse umane calificată.

Va fi urmărită eficientizarea politicilor de ocupare și de stimulare a muncii, astfel încât să fie furnizate servicii competitive și adaptate realităților din piața muncii atât pentru angajatori, cât și pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă.

De menționat sunt aspectele procedurale, deja implementate, ca urmare a aplicării Legii nr. 9/2023 referitoare la măsurile de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, respectiv:

- nu se mai solicită persoanelor fizice și juridice copii după avize sau alte documente emise tot de instituții sau autorități publice sau de persoane juridice de drept privat cu statut de utilitate publică sau autorizate pentru a presta un serviciu public în vederea soluționării cererilor pentru furnizarea unui serviciu public;
- documentele emise de o altă instituție sau autoritate publică se obțin direct de la acestea pe baza consimțământului expres al beneficiarului serviciului public;
- documentele emise de o altă instituție sau autoritate publică se pot obține în format electronic, în copie sau extrase ale acestora;
- obligația de a accepta copia cărții de identitate în format electronic.
- nu se mai solicită depunerea copiilor legalizate după documente. Se certifică conform cu originalul de către funcționar, sau se acceptă copie legalizată;
- nu se mai solicită clienților dosar cu șină, alte articole de papetărie sau birotică, copii xerox etc inclusiv pentru achizițiile publice sau pentru concursuri organizate în vederea ocupării posturilor vacante;
- acceptarea de documente în format electronic, cu semnătură electronică calificată sau avansată, conform legii;
- asigurarea fotocopierii actelor sau a altor documentelor în mod gratuit.
- obligația de a specifica pe formularele proprii durata de completare a fiecăruia și motivul completării;
- folosirea cu precădere a mijloacelor electronice pentru comunicarea cu beneficiarii, dacă acesta este de accord să furnizeze o adresă de poștă electronică.

## V.PERSPECTIVELE ANULUI 2025

În județul Vâlcea, urmare a analizării evoluției indicatorilor de pe piața muncii locală, precum și consecință a provocărilor cauzate de criza sanitară, criza de forță de muncă calificată, războiul din Ucraina și criza economică mondială, pentru anul 2025, se prevăd următoarele perspective pe piața forței de muncă:

- rata șomajului poate înregistra o ușoară creștere;
- piața muncii locală va deține potențial de absorbție al surplusului de forță de muncă;
- creșterea numărului lucrătorilor non-UE de pe teritoriul județului;
- relația SPO cu beneficiarii se va simplifica;
- procesul de debirocratizare va continua;
- modificări legislative benefice legate de domeniul ocupării;
- servicii on-line și platforme de comunicare;
- modernizarea sistemului informatic și a SPO în ansamblu;
- programele de formare profesională a șomerilor vor fi adaptate la tendințele de pe piața muncii;
- personalul instituției va beneficia de cursuri de formare legate de procesul de digitalizare;
- schimbarea mentalității și a politicilor de ocupare în relația SPO-beneficiar;

De altfel, prioritățile instituționale declarate de către forurile ierarhice superioare MMSS și ANOFM pentru perioada imediat următoare, au în vedere:

- reorganizarea serviciului public de ocupare în contextul aplicării măsurilor de eficientizare bugetară anunțate;
- reforma instituțională a Ministerului începând cu anul 2025;
- modificări legislative de îmbunătățire a serviciului public de ocupare;
- îmbunătățirea infrastructurii informatice și alte dotări;
- realizarea de parteneriate cu patronatele;
- apropierea serviciilor oferite către clienți prin digitalizare/on-line sau deplasări către comunități;
- formarea continuă a personalului propriu;
- ajustarea nivelului de salarizare și eliminarea discriminărilor din sistem;
- începerea implementării proiectelor cu cofinanțare de la Uniunea Europeană în valoare de peste 1,2 mld euro;
- realizarea de servicii integrate adresate șomerilor și angajatorilor;
- o nouă abordare a programelor de formare profesională destinate șomerilor;
- creșterea numărului măsurilor active de ocupare a forței de muncă.

## VI. CONCLUZII

Prin atribuțiile prevăzute de lege și prin rolul său activ pe piața muncii, Serviciul Public de Ocupare rămâne o instituție importantă la nivel național și teritorial. Prin intermediul AJOFM Vâlcea, se realizează protecția socială a persoanelor aflate în căutare a unui loc de muncă, se subvenționează stimularea încadrării în muncă a anumitor categorii defavorizate de șomeri, se realizează formarea profesională a persoanelor din evidență și se derulează programe și proiecte ce au ca scop creșterea gradului de ocupare a forței de muncă.

Agenția reprezintă un factor important în procesul de atragere a fondurilor europene.

Prin rapoartele de control întocmite de Curtea de Conturi a României, Corpul de Control al Ministrului Muncii, Corpul de control al ANOFM sau OIR-POSDRU, s-a constatat legalitatea și conformitatea activităților derulate până în prezent.

În perioada de timp următoare, continuă derularea unui proces de modernizare/reorganizare a Serviciului Public de Ocupare, pentru implementarea în condiții de eficiență și eficacitate a tuturor programelor și proiectelor asumate prin PNRR și prin Programul de Guvernare.

Este de menționat faptul că se află în curs de implementare procesul de digitalizare și punere în aplicare a reformei administrative asumată de către Guvernul României, inclusiv prin actualizarea pachetului legislativ care să guverneze o politică de ocupare modernă, în armonie cu actualele cerințe de pe piața muncii internă și europeană, bazată pe acordarea de servicii publice integrate și centrate pe satisfacerea nevoilor individuale ale fiecărui beneficiar.

**Paul ENE**  
**Director executiv**  
**A.J.O.F.M. Vâlcea**